

HAUR ETA LEHEN HEZKUNTZAKO IKASTETXE PUBLIKOEN ANTOLAMENDUA ARAUTZEKO ETA 2026- 2027 ETA 2027-2028 IKASTURTEETARAKO HOBEEKUNTZA-ESTRATEGIA BIDERATZEKO EBAZPENA

HEZKUNTZA SAILA

HEZKUNTZA POLITIKETAKO SAILBURUORDEAREN EBAZPENA

HAUR ETA LEHEN HEZKUNTZAKO IKASTETXE PUBLIKOEN ANTOLAMENDUA ARAUTZEKO ETA 2026-2027 ETA 2027-2028 IKASTURTEETARAKO HOBEEKUNTZA-ESTRATEGIA BIDERATZEKO EBAZPENA

Hezkuntza Saila
Hezkuntza Politiketako sailburuordearen ebazpena

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

HEZKUNTZA SAILA

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusia

Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco

Vitoria-Gasteiz, 2026

AURKIBIDEA

1. SARRERA. EBAZPENAREN ESPARRUA ETA LAN-MUGARTEA (2026-2028 IKASTURTEAK) 6	3.6. DIAGNOSI-EBALUAZIOA 37 3.6.1. ETAPA AMAIERAKO 2026KO ETA 2028KO DIAGNOSTIKO-EBALUAZIOA 38 3.6.2. 2027KO ETAPA-ERDIKO EBALUAZIO DIAGNOSTIKOA 39 3.7. ERLIJIOA 40
2. ESPARRUAREN GARAPENA (2026-2028): HOBEKUNTZARAKO JARDUERA-ILDOAK ETA IKASTETXEKO PLANGINTZAN SARTZEA 8 2.1. BIURTEKO LAN-ESPARRUA: HOBEKUNTZA-ZIKLOA ETA MAILEN ARTEKO KOHERENTZIA 10 2.2. 2026-2028 ALDIRAKO HOBEKUNTZA-LEHENTASUNAK: IKASTETXEEN JARDUERARAKO ORIENTAZIOAK 12 2.2.1. HOBEKUNTZARAKO EBALUAZIOA: IKASTETXEETAN GAUZATU BEHARREKO JARDUERAK 13 2.2.2. MATEMATIKAKO, IRAKURMENEKO ETA ZIENTZIAKO KONPETENTZIAK HOBETZEA 13 2.2.3. ONGIZATEA, BIZIKIDETZA ETA HEZKIDETZA 14 2.3. IRAKASLEEN GARAPEN PROFESIONALA HIRU ZUTABEEN ZERBITZURA: TRANSFERENTZIA ETA ERAGINA 15	4. IKASLEA IKASKUNTZAREN SUBJEKTU AKTIBO GISA: INKLUSIOA, BIZIKIDETZA, HEZKIDETZA ETA ONGIZATEA 41 4.1. IKASLEENTZAKO HEZKUNTZA-ERANTZUNAREN PRINTZPIO OROKORRAK ETA ARAU-ESPARRUA 42 4.2. HEZKUNTZA-LAGUNTZAKO BERARIAZKO PREMIAK (HLBP) DITUZTEN IKASLEAK 44 4.2.1. HEZKUNTZA-PREMIA BEREZIAK (HPB) DITUZTEN IKASLEAK 46 4.2.2. ARRETA-NAHASMENDUA EDO IKASTEKO ZAILTASUN ESPEZIFIKOAK DITUZTEN IKASLEAK 47 4.2.3. ADIMEN-GAITASUN HANDIKO IKASLEAK 48 4.2.4. IKASLEAK OHIKO ONARPEN-PROZESUTIK KANPO ESKOLATZEA 49 4.2.5. BALDINTZA PERTSONAL BEREZIAK EDO ESKOLA-HISTORIAKOAK DITUZTEN IKASLEAK 50 4.3. HEZKUNTZA-LAGUNTZAKO BERARIAZKO PREMIAK DITUZTEN IKASLEEN ERANTZUNA ANTOLATZEA ETA KUDEATZEA 51 4.3.1. IKASLEEN INFORMAZIOA BILTzea ETA ANTOLATZEA 52 4.3.2. INKLUSIOA LAGUNTZEKO AHOLKULARITZEI EGINDAKO EBALUAZIO PSIKOPEDAGOGIKORAKO ESKAERA 52 4.3.3. EZOHIKO CURRICULUM-NEURRIAK ETA LAGUNTZA-BALIABIDEAK 53 4.3.4. ARRETA GOIZTIARRA: HAURRAREN GARAPENAREN JARRAIPEN-PROTOKOLOA 55 4.4. ESKOLA INKLUSIBOA, BIZIKIDETZA, HEZKIDETZA ETA ONGIZATE SOZIOEMOZIONALA 57 4.4.1. ESKOLA-JAZARPENENKO EGOERA POSIBLEEN ETA JOKABIDE SUIZIDAREN KUDEAKETA 59 4.4.2. HEZKIDETZA 60
3. IKASTETXEA PLANGINTZA, HOBEKUNTZA ETA ERALDAKETARAKO UNITATE GISA 17 3.1. IKASTETXEAREN HEZKUNTZA-PROIEKTUA 18 3.2. IKASTETXEAREN HIZKUNTZA-PROIEKTUA (IHIZP) 20 3.3 IKASTETXEAREN URTEKO PLANA (IUP) 23 3.3.1. IRAKASKUNTZA-JARDUEREN PROGRAMA 24 3.3.2. JARDUERA OSAGARRIEN ETA ESKOLAZ KANPOKO JARDUEREN PROGRAMA 26 3.3.3. URTEKO KUDEAKETA-PROGRAMA 29 3.3.4. IUPAREN GARAPENAREN ETA IKASTETXEAREN FUNTZIONAMENDUAREN JARRAIPENA 29 3.4. IKASTETXEAREN URTEKO MEMORIA (IUM) 31 3.5. HEZILABEK BULTZATUTAKO PROIEKTUAK, PROGRAMAK ETA LAGUNTZA-ILDOAK 32	

4.4.3. HAURREN ETA NERABEEN BABES INTEGRALA	61	5.6. PRAKTIKETAKO UNIBERTSITATE-IKASLEEN TUTORETZA	95
4.5. <u>ESKOLA- ETA IKASKUNTZA-DENBORAREN ANTOLAKETA</u>	62	5.7. <u>HAUTAKETA-PROZEDURETAN HAUTATUTAKO IRAKASLEEN PRAKTIKALDIA</u>	96
4.5.1. EGUTEGIA	63	5.8. <u>LANGILE ESPEZIFIKOAK</u>	98
4.5.2. HAUR HEZKUNTZAKO IKASLEEN ESKOLA-ORDUTEGIA	64	5.8.1. JANTOKIKO ARDURADUNA	98
4.5.3. LEHEN HEZKUNTZAKO IKASLEEN ESKOLA-ORDUTEGIA	64	5.8.2. IRAKASTORDURIK GABEKO IRAKASLEAK	100
4.5.4. IKASLEEN ESKOLARA BERTARATZEA	65	5.8.3. HEZKUNTZAKO ETA IRAKASKUNTZAKO LAN-KONTRATUKO LANGILEAK	100
4.6. <u>IKASLEEN EBALUAZIOAREKIN ZERIKUSIA DUTEN ALDERDIAK</u>	66		
5. <u>IRAKASLEAK HEZKUNTZA- ALDAKETAREN ERAGILE</u>	68	6. <u>ESKOLA-FUNTZIONAMENDU SEGURU ETA ERAGINKORRERAKO BALDINTZAK ETA ARAUAK</u>	103
5.1. <u>IRAKASLEEN ANTOLAKETA</u>	69	6.1. <u>IKASTETXEETAKO ERAIKINAK ETA INSTALAZIOAK URTEKO PLANEAN AURREIKUSITA EZ DAUDEN JARDUERETARAKO ERABILTZEA</u>	104
5.1.1. IRAKASKUNTZA-JARDUERAREN ANTOLAMENDUA	69	6.2. <u>DATU PERTSONALEN BABESA</u>	106
5.1.2. URTEKO LANALDIA	70	6.3. <u>JABETZA INTELEKTUALA KASTETXEETAN</u>	108
5.1.3. HEZKUNTZA-LAGUNTZA	72	6.4. <u>IKASTETXEETAKO OSASUNARI ETA SEGURTASUNARI BURUZKO ARAUDIA</u>	109
5.1.4. LANALDI-MURRIZKETA DUTEN IRAKASLEAK	73	6.4.1. OSASUN-LARRIALDIKO EGOERAK IKASTETXEETAN	109
5.1.5. DEDIKAZIO ESPEZIALIZATUA DUTEN IRAKASLEAK	75	6.4.2. OSASUN-ARRETA ESKOLA-ORDUETAN	109
5.2. <u>ZUZENDARITZA-KARGUAK ETA BESTE KARGU BATZUK</u>	80	6.4.3. IBILGAILUAK IKASTETXERA SARTZE	110
5.2.1. ZUZENDARITZA-TALDEA	80	6.4.4. OBRAK	110
5.2.2. ZUZENDARITZAKOAK EZ DIREN BESTE KARGU BATZUK	81	6.4.5. TABAKOA ETA EDARI ALKOHOLDUNAK	111
A) BERRIKUNTZA ARDURADUNA		6.4.6. ESKOLA-LABORATEGIAK ERABILTZEA	111
B) BAT TALDEKO KOORDINATZAILEA			
C) ERALDATZEN PROGRAMAREN KOORDINATZAILEA		6.5. <u>LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOARAKO ZERBITZUA</u>	112
D) "HIZKUNTZA KUDEATZAILEA" FIGURA		6.5.1. SEGURTASUNEKO LAGUNTZAILEA	113
5.2.3. ZUZENDARITZA-KARGUEN ORDUTEGIA	83	6.5.2. IRAKASLEEN PRESTAKUNTZA PREBENTZIOAREN ARLOAN	113
5.3. <u>IRAKASLEAK BERTARATZEA. LANALDIA BETETZEAREN KONTROLA</u>	84	6.5.3. LARRIALDI-SIMULAKROA	113
5.4. <u>ZIKLOKO/ETAPAKO TALDEAK</u>	87	6.5.4. BOTIKIN ERAMANGARRIA	114
5.4.1. ZIKLO/ETAPAKO KOORDINATZAILEAK	88	6.5.5. LAN-ISTRIPUAK	114
5.4.2. ZIKLO/ETAPAKO TALDEAREN BILERAK ETA EGINKIZUNAK	89	6.5.6. LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOARI BURUZKO INFORMAZIOA	114
5.5. <u>MAILAKO TALDEAK ETA TUTORETZAK</u>	92		
5.5.1. TUTOREEN IZENDAPENA	92		
5.5.2. TUTOREAREN EGINKIZUNA	92		
5.5.3. GURASOekin EDO LEGEZKO TUTOREekin BILERAK EGITEA	94		

Sarrera. Ebazpenaren esparrua eta lan-mugartea (2026-2028 ikasturteak)

①

Ebazpen honek **2026-2027 eta 2027-2028** ikasturteetarako ikastetxe publikoen antolaketa-, plangintza- eta hobekuntza-esparrua ezartzen du. Bere helburua da hobekuntzarako ebaluazioan oinarritutako lan iraunkor bat bultzatzea, barneko eta kanpoko ebidentziak erabiliz, eta funtsezko konpetentzien emaitzak, bereziki, irakurmena, matematika eta zientzietakoak hobetzea. Horrez gain, ongizatea eta bizikidetza sustatuko ditu, eta berdintasun-arrakalak murrizten lagunduko du, ikastetxe bakoitzaren autonomia eta erantzukizunaren esparruan.

Esparru hau Euskal Eskola Publikoaren Transformaziorako I. Plan Estrategikoan (2025-2028) oinarrituta, **hobekuntza-ziklo sistematikoa** batean zehazten da: ebidentziak aztertu (barnekoak eta kanpokoak), lehenetsi, jarduerak planifikatu, jarraipena egin eta beharrezko doikuntzak txertatu. Ikastetxe bakoitzak ziklo hori plangintza-dokumentuetan islatuko du, bereziki Ikastetxearen Hezkuntza-Proiektuan (IHP), Ikastetxearen Urteko Planean (IUP) eta Ikastetxearen Urteko Memorian (IUM).

Horrekin bat etorritik, Hezkuntza-emaitzak hobetzeko hobekuntza-estrategia integralak (2025-2028) **esparru pedagogiko komuna** osatzen du. Haren funtzioa ikastetxeen plangintza eta irakasleen jarduna lerrokatzea da, sistema, ikastetxe eta ikasgelaren arteko koherentzia bermatuz eta ekimenen aplikazio zatikatua saihestuz.

Estrategia hori garatzeko, beharrezkoa da ikastetxe bakoitzak, hobekuntzarako ebaluazioa oinarri hartuta, beharrezkoak diren antolaketa- eta pedagogia-erabakiak **identifikatzea eta lehenestea**; erabaki horiek funtsezko konpetentzien hobekuntzara bideratzea; eta erabaki horiei ongizatean, bizikidetzan eta hezikidetzan oinarrituta eustea, helburu errealistekin, jarraipenarekin eta ebaluazioarekin.

Biurtekoan zehar, ikastetxe bakoitzaren plangintza lehentasun argiekin eta jarduera bideragarriekin antolatuko da, eta arduradunak, baliabideak, egutegia eta adierazle errazak zehaztuko dira.

Jarraipena aldi-aldi partekatuko da ikastetxearen koordinazio-organoekin eta Eskola Kontseiluari emango zaio horren berri. Ikastetxearen Urteko Memoriak (IUM) betetze-mailaren balorazioa eta hurrengo ikasturterako doikuntzak jasoko ditu.

Prozesu hau Hezkuntza Ikuskaritzak lagundu eta gainbegiratu du, eta Ikasiz Hobetzeko Berrikuntza Zentroaren (aurrerantzean HeziLab) eta Inklusioa, Bizikidetza eta Aniztasunaren Kudeaketa Garatzeko Zentroaren (aurrerantzean BiziLab) aholkularitzaz eta prestakuntzaz probestuko da, ikasgelan eragina duten hobekuntza-prozesu koherenteak sustatzeko helburuarekin.

Esparruaren
garapena
(2026-2028):
hobekuntzarako
jarduera-ildoak
eta ikastetxeko
plangintzan
sartzea

②

Jarraian, ikastetxeek 2026-2027 eta 2027-2028 ikasturteetako plangintzetan txertatuko dituzten **jarduera-ildoak** zehazten dira, ebidentzien azterketa oinarri hartuta eta ikaskuntzetan nahiz ekitatean duten eraginera bideratuta.

Lan hori hobekuntza-helburu kopuru mugatu batean eta aurreikusitako ekintzetan (jarduerak, arduradunak, baliabideak, egutegia eta adierazleak) zehaztuko da; ekintza horiek ikasturte bakoitzeko IUPen jasoko dira eta IUMen ebaluatuko dira, jarraitutasuna eta doikuntza bermatzeko.

Esku-hartze koherente eta iraunkorra ziurtatzeko helburuarekin, ikastetxeek erabaki- eta jarduera-maila desberdinak (klastroa, batzorde pedagogikoak, irakasle-taldeak eta ikasgela) aintzat hartuta antolatuko dituzte jarduera horiek, adostutako neurriak antolaketan, metodologian eta ikasleei eskaintzen zaien laguntzan benetako aldaketak eragin ditzaten.

- Makro mailan, arau-esparruak definitzen dira (abenduaren 21eko Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntzari buruzko 17/2023 Legea, curriculum-dekretuak eta ekainaren 18ko 78/2024 Dekretua, Hezkuntza-sistema inklusiboaren esparruan aniztasunari erantzuna ematen diona), bai eta Hezkuntza Sailak bultzatutako estrategia instituzionalak eta egiturazko programak ere. Maila hau estu

lotuta dago **10. Ardatzarekin** (Ebaluazioaren eta berrikuntzaren kultura), baita **6. Ardatzean** jasotako ekitatearekin eta inklusioarekin ere.

- **Meso** mailan, ikastetxeek testuinguruaren arabera zabaltzen dituzte orientabide horiek, zuzendaritza-taldeek gidatuta eta Berrikuntza Arduradunek (BeA) eta ongizatearen eta babesaren koordinatzaileek (OBK) lagunduta. Arlo honetan, **4. Ardatzaren** (Irakaskuntza eta ikaskuntza prozesua), **5. Ardatzaren** (Irakasleak eraldaketa-prozesuaren ardatz gisa) eta **7. Ardatzaren** (Bizikidetzak, hezkidetzak eta ongizate sozioemozionala) ildoak finkatu dira, plangintza estrategikoaren, antolamenduaren hobekuntzaren eta tutoretza-ekintzaren bidez.
- **Mikro** mailan, ikasgelan, irakasle bakoitzak esparru horiek aplikatzen ditu metodologia aktiboak, ebaluazio hezitzaileak eta ikaskuntzaren pertsonalizazioak baliatuta eta dimentsio emozionalari arreta kontzientea emanez. Maila honek modu nabarian adierazten du planaren azken zentzua: ikasleak hezkuntza-ereduaren erdigunean kokatzea, funtsezko konpetentzien garapena eta ongizate integrala bermatuz.

2.1.

Biurteko lan- esparrua: hobekuntza-zikloa eta mailen arteko koherentzia

—

2026-2027 eta 2027-2028 ikasturteetan zehar, ikastetxeen jarduerak **plangintza, ekintza, jarraipena eta doikuntzako etengabeko ziklo** baten arabera antolatuko dira, Hezkuntza-emaitezak hobetzeko hobekuntza-estrategia integralarekin (aurrerantzean, Hobekuntza-Estrategia integrala) bat etorritz. Ebazpen honek ikastetxe bakoitzean **aplikatu beharreko gutxieneko baldintzak** zehazten ditu: ebidentzietan oinarritutako lana, lehentasun mugatuak eta ardura argiak.

Biurteko gako operatiboak:

- **Ebidentzien interpretazio komuna:** ikasturte hasieran, emaitzen eta beste adierazle batzuen azterketa partekatua egitea, indarguneak, arrakalak eta lehentasunak identifikatzeko.
- **Lehentasuna eta fokua:** helburu gutxi hautatzea eta ikastetxeko ekimenak horiei lotzen direla ziurtatzea, sakabanaketa saihestuz.

- **Arduradunak, kronograma eta adierazleak:** helburu bakoitzerako, jarduerak, arduradunak, egutegia eta jarraipena nahiz lorpena neurtzeko adierazle errazak zehaztea.
- **Berrikuspena eta doikuntza:** ikasturte erdian eta amaieran aurrerapenak aztertzea, doikuntzak egitea eta ondorioak IUMen jasotzea, biurtekoari jarraitutasuna emateko.
- **Prestakuntza lehentasunekin lerrokatuta:** irakasleen prestakuntza hautemandako beharrei eta IUPeko helburuei lotuz planifikatzea, ikasgelan nola aplikatzen den erakusten duten ebidentziekin (ikus 2.3 epigrafea).

Esparru honen helburua lehentasunak ikastetxean, irakasle-taldeetan eta ikasgelan **erabaki egiaztagarri** gisa gauzatzen direla ziurtatzea da, jarraipena eta kontu-ematea ziurtatuz.

2.2. 2026-2028 Aldirako hobekuntza- lehentasunak: ikastetxeen jarduerarako orientazioak

2.2.1. Hobekuntzarako ebaluazioa: Ikastetxeetan gauzatu beharreko jarduerak

- **Azterketaren plangintza:** egutegia, arduradunak eta guneak (zuzendaritza-taldea, batzorde pedagogikoa, ziklo-taldeak, tutoretzak) zehaztea, ikasturte bakoitzaren hasieran, erdian eta amaieran emaitzak berrikusteko.
 - **Ebidentzien triangulazioa:** datu kuantitatiboak (emaitzak, tasak, adierazleak) eta ebidentzia kualitatiboak (gelako behaketak, ikasleen lanak, ebaluazioak, tutoretzako eta bizikidetzako informazioa) konbinatzea, irakurketa partzialak saihesteko.
 - **Neurriak adierazleekin zehaztea:** lehentasun bakoitzerako, jarduerak, jarraipen-adierazleak eta arrakasta-irizpideak zehaztea.
 - **Partekatu eta komunikatu:** ondorioak klaustroari eta Eskola Kontseiluari aurkeztea, eta familiei zein ikasleei informazioa emateko kanalak ezartzea hala dagokionean, erantzunkidetasuna bultzatuz.
- Helburua datuak **erabilgarriak** izatea da: programazioaren doikuntzak, metodologia, ebaluazio hezitzailea eta laguntzen antolaketa bideratzeko, eta adostutako neurrien eragina egiaztatzeko aukera emateko.

2.2.2. Matematikako, irakurmeneko eta zientziako konpetentziak hobetzea

2026-2028 biurtekorako, ikastetxeek matematika-, irakurmen- eta zientzia-konpetentziak hobetzen ahalegindu beharko dira, ikasgelan, irakasle-taldean eta ikastetxearen antolaketan modu koherentean jardunez. Helburua da jarduera iraunkor, neurgarri eta testuingurura egokituekin aurrera egitea, arrakalen murrizketa eta ikasle guztien aurrerapena lehenetsiz.

Zer egin behar dute ikastetxeek? (Hobekuntza-Estrategia integralaren barruan garatutako programa eta baliabide espezifikoak baztertu gabe):

- **Adostasun didaktiko komunak zehaztea:** eguneroko irakurketari, ikasgai eta arlo guztietako testu mota desberdinen irakurketari, problemak ebazteari eta abarri buruzko irizpide partekatuak finkatzea, mailen arteko koherentzia ziurtatuz.
- **Eragingarriak diren laguntzak antolatzea:** talde-banaketak, koirakaskuntza, taldekatze malguak eta errefortzuak ikasgela arruntaren barruan erabiltzea, zailtasun gehien dituzten ikasleak lehenetsiz.
- **Prestakuntza** hautemandako lehentasunen arabera **diseinatzea**.
- **Hobekuntza-sekuentziak planifikatzea:** konpetentzia bakoitzeko jarduera batzuk hautatzea (arduradun, baliabide eta jarraipenarekin), eta Ikastetxearen Urteko Planean txertatzea.
- **Doiketarako ebaluatzea:** ebaluazio hezitzailea erabiltzea ikasleen aurrerapenari jarraipena egiteko eta irakaskuntza (atazak, laguntzak, denborak eta taldekatzeak) ikasturtean zehar doitzeko.

Horrez gain, ikastetxeek ziurtatu beharko dute eremu honetan bultzatutako edozein jarduera — ekimen propioen edo Sailak sustatutako programen bidez garatua — **ikastetxearen ohiko plangintzaren parte dela**, eta ez dela jarduketa puntual edo isolatu gisa ulertzen eta garatzen.

Bereziki, ikastetxeak programa edo baliabide horietakoren batean parte hartzen duenean, jarraian aipatzen direnak egin beharko ditu:

⇒ IUPea horren ezarpena **diagnostikoaren** arabera justifikatu (barne- eta kanpo-ebaluazioen emaitzak eta bestelako ebidentziak).

⇒ **Hobekuntza-helburu** zehatz batekin edo batzuekin lotu.

⇒ **Ikastetxearen Urteko Planean** aurreikusitako jarduerak (zer egingo den, norekin, noiz eta zer baliabiderekin) eta **arduradunak** deskribatu.

2.2.3. Ongizatea, bizikidetza eta hezkidetzatza

2026-2028 biurtekoan, ikastetxeek estrategiaren hirugarren zutabean aurrera egin beharko dute: **ongizatea, bizikidetza eta hezkidetzatza, prebentzioan eta hezkuntzan oinarritutako** ikuspegi batetik, tutoretza-ekintzarekin eta ikastetxearen antolaketarekin lotuta, bizikidetza eta ikaskuntza erraztuko duten ingurune seguruak bermatzeko. Jarduerak ikastetxean bertan hautemandako beharren arabera lehenetsiko dira (autodiagnostikoak, Bizilagun autoebaluazio-tresna, erregistroak, behaketa eta hezkuntza-komunitatearen parte-hartzea...) eta Ikastetxearen Urteko Planean txertatuko dira.

Jarraian, **egin beharreko jarduerak** modu operatiboan jasotzen dira, IUPea txertatzea eta Urteko Memorian horien jarraipena egitea errazteko.

Ikastetxean eta ikasgelan egin beharreko jarduerak

- **Diagnostikoa eta jarraipena:** autodiagnostikoak, tresnak eta ikastetxeko erregistroak (giroa, bizikidetza, absentismoa, gertakariak...) erabiltzea ereduak identifikatzeko, lehenesteko eta neurrien eraginkortasuna berrikusteko.
- **Prebentzioa eta hezkuntza sozioemotionala:** Arauak eta errutinak adostea, bai eta tutoretza-ekintza (taldekakoa nahiz banakakoa)

sistematikoki garatzea ere, helburu zehatzei eta horien jarraipena egiteko ebidentziei lotuta.

- **Ikasleen parte-hartzea:** berdinen arteko parte-hartze eta laguntza-egiturak bultzatzea (adibidez, bitartekotza eta erantzunkidetasuna ikasgelako/ikastetxeko adostasunetan), kide izatearen sentimendua eta bizikidetza indartzeko.
- **Erantzun hezitzailea eta errestituratioa:** gatazken eta edozein indarkeria-motaren aurrean prozedura argiekin jardutea, hezkuntza-eta babes-neurriak eta errestituratioak lehenetsiz.
- **Hezkidetzatza:** berdintasunaren eta tratu onaren ikuspegia nahiz hezkidetzaren hamar zutabeak ikastetxearen jardun-eremu guztietan, arauetan, tutoretzetan, irakasgaietako programazioetan, eguneroko jardueretan eta antolakuntzan integratzea, eta haien ezarpenaren eta inpaktuaren jarraipena egitea.
- **IUPea integratzea:** arduradunak izendatzea, egutegia eta adierazle errazak diseinatzea, eta Urteko Memorian aurrerapenak zein doikuntzak islatzea.

Hiru zutabeekin lotutako jarraibideak, tresnak eta laguntza-protokoloak (erakunde-ekimenak eta baliabideak barne) Hobekuntza-Estrategia Integralaren dokumentuan eta dagozkion erreferentziazko materialetan garatzen dira. Ikastetxeek beren diagnostikoaren arabera erabiliko dituzte, eta beren plangintzan eta jarraipenean integratuko dituzte.

2.3.

Irakasleen
garapen
profesionala
hiru zutabeen
zerbitzura:
transferentzia
eta eragina

—

Irakasleen garapen profesionalaren Hobekuntza-Estrategia Integrala-ren **hiru zutabeen zerbitzura dagoen prestakuntza** gisa ulertzen da: (1) hobekuntzarako ebaluazioa (datuen erabilera pedagogikoa eta jarraipena), (2) oinarritzko ikaskuntzen eta konpetentzien hobekuntza (batez ere irakurmena, matematika eta zientziak) eta (3) ongizatea, bizikidetzatza eta hezkidetzatza. Ondorioz, ikastetxearen prestakuntza-plangintzak diagnostikoari erantzun beharko dio eta, modu egiaztagarrian, IUPean jasotako helburuei lagundu beharko die.

2026-2028 biurtekoan, prestakuntza eta bidelaguntza Ikastetxearen Urteko Planean jasotako lehentasunekin **lotutako ibilbide** gisa ulertuko dira, eta jarraipena eta ikasgelako aplikazioaren ebidentziak jaso beharko ditu. Ez dira ekintza isolatu gisa planteatuko; aitzitik, klaustroan **partekatutako eta mantendutako praktikak finkatzeko** palanka gisa planteatuko dira.

Ondorioz, ikastetxe bakoitzak **lehenetsi** beharko du zer ikasi behar duen hobetzeko (eta zer ez), eta gutxienez honako hauek jasoko dituzten prestakuntza-ekintzak planifikatu beharko ditu: helburuak, hartzailak, ikasgelako aplikazioa, materialak, irakasleen arteko kontraste-guneak, laguntza eta berrikuspenera. Lortu beharreko hobekuntza, ikasitakoa irakasle-taldeek luzera **mantenduko den adostasun eta praktika komun** bihurtzea da, eta ez hainbeste, ekimen puntualetan geratzeara.

Esparru horretan, ikastetxeko prestakuntza **hobekuntza-ziklo laburretan** (probatu-behatu-doitu) antolatzea sustatuko da, eta **transferentzia**-mekanismo esplizituak izatea (berdinen arteko behaketa, koirakaskuntza, ikaskuntza-ebidentzien analisisa, material komunak), eragina ikasgelara irits dadin eta klaustroan orokortu dadin.

Testuinguru horretan, **Berrikuntza Arduradunak eta ongizateko eta babeseko koordinatzaileak, zuzendaritza-taldearekin** koordinatuta, **diagnostikoaren, prestakuntzaren eta hobekuntzaren** arteko **lotura gisa** jardungo dute. Beharrak zehazten, IUPeko helburuekin koherenteak diren prestakuntza-ekintzak hautatzen eta ikasgelako transferentzia bermatzen lagunduko dute, bidelaguntzarekin, lankidetzatza-lanaren dinamizazioaren eta ebidentzien jarraipenaren bidez.

Ikastetxea plangintza, hobekuntza eta eraldaketarako unitate gisa

③

EBAZPENAREN HIRUGARREN PUNTU HONETAN, IKASTETXEAREN ANTOLAKETARI
ETA PLANGINTZARI BURUZKO ALDERDIAK JORRATUKO DIRA, ETA HAUR ETA LEHEN
HEZKUNTZAKO IKASTETXE PUBLIKO GUZTIETAN KONTUAN HARTU BEHARREKO
ALDERDIAK EZARRIKO DIRA.

3.1.

Ikastetxearen hezkuntza-proiektua

[2025-2028 aldirako Euskal Eskola Publikoaren Plan Estrategikoaren \(EEPE/PETE\) 1. Ardatzak \(«Lidergo pedagogiko partekatua»\)](#) jasotzen duen bezala, eskola-zuzendaritzari dagokio, baliabideak eta prozesuak kudeatzeaz gain, **proiektu kolektibo erakargarri eta motibatzaile bat bultzatzea, ikasleen arrakastara eta hezkuntza-komunitate osoaren garapen integralera** bideratua. Zuzendaritzari dagokio ikastetxearen plangintza estrategikoa bere testuinguruari eta erronkei egokitzea eta hori **Ikastetxearen Hezkuntza-Proiektuan (IHP) islatzea**, komunitate **osoarentzako jardun pedagogikoa eta antolatzailearen iparrorratz partekatua** (curriculum-zehaztapena) izan dadin.

Bere prestaketarako eta eguneratzerako, ikastetxeak [gida eguneratua](#) eta laguntza-material teorikoak, metodologikoak eta teknikoak (txantiloak barne), erreferentzia gisa erabil ditzake.

Lidergo pedagogiko partekatua garatzea, berriz, **ikastetxeko hezkuntza-komunitateko eragileek** IHPren diseinuan, **garapenean eta eguneratzean parte hartzea sustatzea da**. Ikastetxe bakoitzak bere hezkuntza-proiektua garatu behar du **tokiko errealitatera egokituz**, ingurunearen ezaugarri sozioekonomikoak eta kulturalak kontuan hartuta, bai eta bere nortasuna eratzen duten antolaketa-kulturaren balioak eta elementuak ere. Dokumentu hau, aldi berean, **tresna malgua** izan behar da, testuinguruan denborarekin gerta daitezkeen aldaketetara egokitzeko gai izango dena.

[Euskal Hezkuntza Legearen 97. artikulua](#)ren arabera, IHP da ikastetxearen erreferentziazko dokumentu nagusia, eta bertan zehaztuko dira bere **nortasuna, misioa, ikuspegia, balioak eta helburu estrategikoak**, hezkuntza-komunitatearen ezaugarriekin, inguruarekin eta indarrean dagoen araudi-esparruarekin koherentziaz.

IHPk gutxienez ondoko hauek jaso behar ditu:

- Ikastetxearen **printzipio pedagogiko eta antolakuntzakoak**.
- **Hezkuntza-helburu nagusiak**.
- **Curriculumaren zehaztapena eta zedarritzea eta irizpide metodologikoak**.
- Ikasleen **funtsezko konpetentzien** garapena, ikaslearen irteera-profilarekin bat etorriz.
- Hizkuntza-, curriculum- eta antolakuntza-esparruetako **lehentasunezko jarduerak-ildoak**.
- **Ikastetxearen ekarpena herritar aktibo, iraunkor eta berdinzaleen** garapenari, giza eskubideekin eta bizikidetzarekin konprometituta.

Eskola Kontseiluari dagokio IHP onartzea, eta ikastetxeak **planaren hedapena eta irisgarritasuna bermatu** beharko ditu hezkuntza-komunitate osoarentzat.

Identitatea jasotzeaz gain, IHPa ikastetxearen **autonomia pedagogikoa indartzeko funtsezko tresna** ere bada, bere proiektu propioa eta hobekuntza-estrategia bereizia jasotzen baititu.

Hala ere, ikastetxe publikoen kasuan, bereziki garrantzitsua da IHP berrikusteko eta hobetzeko prozesuak [Euskal Eskola Publikoaren 2025-2028 Plan Estrategikoa](#) (EEPE) izatea **lehentasunezko erreferentzia**. Plan horrek ez du soilik sistema osoaren hobekuntzarako ibilbide-orria zehazten, baizik eta ikastetxe bakoitzari eskaintzen dio **esparru bateratua identitateari, lidergoari, plangintza estrategikoari eta barne-koherentziari** dagokienez.

EEPEk euskal eskola publikoaren ikuspegi integrala jasotzen du (euskalduna, inklusiboa, eraldatzailea, erantzunkidea eta ekitatearekin konprometitua) eta hori islatu behar da IHPren misioan, ikuspegian, balioetan eta helburu estrategikoetan. Gainera, bere **hamarardatz estrategikoek** egitura argia eskaintzen dute ikastetxearen lehentasun pedagogikoak eta antolamendukoak berriro pentsatzeko, jardun-ildo horiek hezkuntza-sistemaren erronka partekatuekin lerrokatu daitezen.

Horrez gain, EEPEk **lidergo pedagogiko partekatuen ikuspegi argia** eskaintzen du, **epe ertainera planifikatzearen** garrantzia, ikastetxearen **plangintza-dokumentuen arteko barne-koherentzia** (IHP, IUP prestakuntza-planak eta programak barne) eta **ebidentzietan eta erantzunkidetasunean oinarritutako kultura profesionala finkatzeko** bidea zabaltzen du.

Era berean, eskola publikoak beren **funtzio soziala berriro pentsatzera** gonbidatzen ditu, inguruarekin harremanak sendotuz, ekitatea bultzatuz eta komunitate hezitzaile irekia, kohesionatua eta ongi komunaren aldeko konpromisoa sustatuz.

Horrenbestez, Plan Estrategikoak IHParen eguneratzea gidatuko duten hausnarketa kolektiboko prozesuen bizkarrezurra izan behar du; horrela, dokumentu hori ez da izapide administratibo huts gisa hautemango, **hezkuntza-eraldaketarako tresna bizi gisa** baizik.

3.2.

Ikastetxearen hizkuntza- proiektua (IHizP)

Hezkuntza Legearen [68.artikulu](#)an ezarritakoaren arabera, funtsezkoa da ikastetxeek Hizkuntza-Proiektu propioa izatea eta garatzea, haien egoera soziolinguistikoan oinarritua, ikastetxean hizkuntzak nola tratatu behar diren zehazteko.

Gizartearen etengabeko aldaketak hizkuntza-erronkaberriak ekarritako gure hezkuntza sistemari. Ikasgeletan dugun hizkuntza- eta kultura-aniztasun gero eta handiagoak, hezkuntza-komunitatearen errealitate soziolinguistiko eta kulturalak, komunikazio euskarri berriak, irakurtzeko modu eta ohitura desberdinek ezinbestean eskatzen digute

hizkuntzak irakasteko eta erabiltzeko, eta hizkuntza eta kultura guztiak balioesteko estrategia eraginkorreki buruzko gogoeta egitea, erabaki kolektiboak hartzea, eta erabaki horiek ikasgeletan eta ikasgeletatik kanpo gauzatzea.

Horregatik, hurrengo ikasturteetan inoiz baino garrantzitsuagoa izango da ikastetxeek gogoeta soziolinguistiko, kulturala zein didaktikoak gauzatu eta handik ateratako ondorio zein erabakiak Hizkuntza-Proiektuan islatu eta garatzea.

Euskal Eskola Publikoa eraldatzeko I. Plan Estrategikoa (2025-2028) ikastetxeetako hizkuntza-proiektuen garapenerako oinarrizko erreferentzia-esparrua da. Horrenbestez, ikastetxeko hizkuntza-proiektua planaren hirugarren ardatzean (euskara, eleaniztasuna eta kultura-aniztasuna) jasotako helburuekin lerrokatu eta horiei erantzutera bideratuko da: Helburu orokorrak.	HELBURU ESPEZIFIKOAK
3.1. Euskararen hizkuntza-konpetentzia egokia bermatzea, haren erabileran sakontzea eta euskal kulturaren transmisioa sustatzea.	3.1.1. Euskal Eskola Publikoko ikastetxe guztietan, irakaskuntzako hizkuntza euskara dela ziurtatzea, eta euskararen erabilera sendotzea jardun pedagogikoan, eskola-bizitzan, ikasleentzat zein irakasleentzat euskal kultura transmititzeko tresna izan dadin. 3.1.2. Ikastetxeetan dauden profesional guztiek euskara ikasi eta erabil dezaten sustatzea, baita euskararekiko atxikimendua ere. 3.1.3. Ikasleen hizkuntza-murgilketa indartzea, eta, horretarako, arreta berezia jartzea lehen haurtzaroari eta garai ezberdinetan sisteman txertatzen diren ikasleei, metodologia berritzaileak eta baliabide espezifikoak erabilia.
3.2. Ikasle guztien komunikazio- eta hizkuntza-konpetentzia garatzea, ikuspegi integral eta eleaniztunetik.	3.2.1. Ikastetxe bakoitzaren errealitate soziolinguistikora egokitutako hizkuntza-proiektuak diseinatzea eta inplementatzea, eta ikasle guztiek beharrezkoak diren hizkuntza-konpetentziak gara ditzaten bermatzea, Euskal Hezkuntzaren Legean ezarritako mailen arabera. 3.2.2. Ikuspegi eleaniztuna sustatzea, hizkuntzen arteko ikaskuntzen transferentzia erraztuko duten eta hizkuntza desberdinetan komunikatzeko konpetentziaren garapena indartuko duten estrategia metodologikoen bidez.
3.3.3. Eskola-ingurunea aberastea, eta kultura-aniztasuna hezkuntza-komunitatearentzat aberastasun sozial eta pertsonalaren iturri gisa integratzea.	3.3.1. Ikasleen hezkuntza-, hizkuntza- eta kultura-premia bereziei erantzuteko neurri espezifikoak diseinatzea, eta eskola-bizitzan erabat integratzen direla ziurtatzea. 3.3.2. Kulturarteko ikuspegia txertatzen duten hezkuntza-proiektuak garatzea, eta pertsonen eta haien kulturen aitortpena sustatzea.

Helburu horiek lortzeko, Ikastetxearen Hizkuntza-Proiektuak (IHizP) ezinbestean bere egin beharko ditu hezkuntza Legeak, Euskal Eskola Publikoa eraldatzeko I. Plan Estrategikoak eta Curriculum Dekretuek ezartzen dituzten honako printzipio metodologiko hauek:

- ⇒ Euskararen ardaztutako eta ikuspegi eleaniztuna eta kultur-artekoa duen jardun pedagogikoa.
- ⇒ Hezkuntza-komunitatean, ikastetxean eta ikasgelan euskararen normalizazioa eta euskal kulturaren transmisioa sustatuko duen helburuak eta horiek garatzeko ekintzak zehaztea.
- ⇒ Curriculum-hizkuntza guztien (euskara, gaztelania eta ingelesa nagusiki) lanketa bateratu eta koherentea.
- ⇒ Hizkuntzen lanketa integrala, non arlo, eremu eta jakintzagai guztietan hizkuntza alderdiak modu planifikatu eta sistematikoan landu eta ebaluatuko diren.
- ⇒ Elkarrekintza sustatzen duten hautu metodologikoak.
- ⇒ Sisteman une desberdinetan sartzen diren ikasleei zuzendutako hezkuntza-erantzun espezifikoak, hizkuntza-eskurapena eta inklusioa bermatzeko.
- ⇒ Ikastetxearen barneko lanaren eta ikasleen kanpoko jardueraren arteko lotura eta lankidetzak, euskararen ezagutza eta erabileraren garapenaren jarraipena egiteko helburuarekin.

Ikastetxearen Hizkuntza-Proiektuak (IHizP) duen garrantziaz jabetuta, Hezkuntza Sailak hainbat ekimen garatu ditu azken ikasturteetan, eta datozenetan hedatu eta indartu egingo dira:

- ⇒ Alde batetik, azken hiru ikasturteetan 30 ikastetxek hartu dute parte beren Hizkuntza-Proiektuak berritzeko eta garatzeko berrikuntza-prozesu pilotuan.
- ⇒ Bestetik, Ikastetxeko Hizkuntza-Proiektuan (IHizP) erabakitakoa garatu ahal izateko, hainbat programa eta prestakuntza dituzte eskura ikastetxeek, proiektuetan hautemandako beharrei erantzun egokia eman ahal izateko. [EUSLE programa, irakurmen-konpetentzia indartzeko programa](#) edo ahozko komunikazioa lantzeko [Berba-lapiko programa](#), beste programa eta jardueren artean.
- ⇒ Gainera, **Euskararen eta Hizkuntzen Ikaskuntzarako Institutuak** (hemendik aurrera, EUSHI) hizkuntzen esparru berri bat lantzen ari da, eta horren arabera, Hizkuntza-Proiektuak (IHizP) arautuko dituen dekretu bihurtuko da. Dekretu berri horrek zehaztuko ditu ikastetxeek hizkuntza-proiektuak garatzeko eta ebaluatzeko ezartzen diren ardatzak eta prozedurak.
- ⇒ Datozen ikasturteetan, Hezkuntza Sailak pixkanaka ezartzen jarraituko du ikastetxeetan **“Hizkuntza Kudeatzailea”** eginkizuna. Ikastetxeak izango dira beren **hizkuntza-proiektuak** diseinatzearen, garatzearen eta horien jarraipena egitearen arduradunak, eta eginkizun hori Hizkuntza-Kudeatzailearen bitartez bideratuko da. EUSHIk hartuko du bere gain Hizkuntza-Kudeatzaileen prestakuntza eta ikastetxeetako hizkuntza-proiektuen jarraipena, prozesuen kalitatea eta lortutako emaitzen eraginkortasuna bermatzeko helburuarekin.

Prozesua abiatu arteko datozen ikasturteetan ikastetxeen egitekoa izango da euren hizkuntza proiektuari jarraipena egin eta ebaluatzea, betiere, adierazitako helburuak kontuan hartu eta zehazten direla ziurtatuz.

3.3.

Ikastetxearen urteko plana (IUP)

Zuzendaritza-taldeak Ikastetxearen Urteko Plana (IUP) prestatzeko lana koordinatuko du; **Eskola Kontseiluak onartuko du** plan hori eta **Hezigunearen bidez bidaliko da urriaren azken eguna** baino lehen. Lanketa errazteko, Hezkuntza Sailak txantiloia eguneratu bat emango die ikastetxeei.

IUPa tresna labur, praktikoa eta ebaluagarria da, ikasturte bakoitzean ikastetxearen lehentasunak zehazteko. Beste dokumentu estrategiko batzuekin (IHP, AJA, etab.) **bikoiztasunak saihestu** behar ditu eta **ikasturte honetan** egin beharrekoan zentratu: helburuak, jarduerak, arduradunak, baliabideak, egutegia eta adierazleak.

IUPak, gutxienez, honako hauek jasoko ditu:

- Ikasturteko lehentasuneko **helburuak**, emaitzen analisietan eta barne-ebaluazioan (eta, batzuetan, kanpo-ebaluazioan) oinarriturik zehaztuak.
- Helburuei lotutako **hobekuntza-jarduerak**, arduradunekin, egutegiarekin eta baliabideekin.

- Ikaskuntzari eta emaitzei, ekitateari, inklusioari, bizikidetzari eta ongizatearekin lotutako **jarraipen- eta ebaluazio-adierazleak**.
- **Irakasleen urteko prestakuntza-plana**, ikasturteko helburuekin lerrokatua eta ikasgelako aplikazioaren ebidentziak jasoz.
- Jarraipen- eta ebaluazio-prozedurak, bai eta **Eskola Kontseiluari** eta hezkuntza-komunitateari informazioa ematekoak ere.

Prozesu horretarako, ikastetxeek **Hezkuntza Ikuskaritzaren gainbegiratzea eta bidelaguntza** eta **HeziLaben aholkularitza** izango dute, emaitzak aztertzeo, lehentasunak zehazteko eta ekintzak integratuta geratzen direla eta ebaluagarriak direla bermatzeko.

Jarraian, IUParen atal nagusiak laburbiltzen dira:

- ⇒ Irakaskuntza-jardueren programa
- ⇒ Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpoko jardueren programa
- ⇒ Urteko kudeaketa-programa
- ⇒ IUParen garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena

3.3.1. Irakaskuntza-jardueren programa

Programa hori egitearen ardura klaustroari dagokio; hala ere, eginkizun hori batzorde bati eskuordetu ahal izango zaio, hala badagokio.

Honako azpiatal hauek izango ditu:

1 — Helburuak, ekintzak eta lorpen-adierazleak

Ikastetxearen Urteko Planak (IUP) **lehentasunezko helburu kopuru mugatu bat jasoko du**, barneko eta kanpoko emaitzek nahiz ikastetxeko bestelako adierazleek emandako ebidentzia esanguratsuetan oinarrituta. Helburu bakoitza **gauzagarriak diren jardueretan** zehaztuko da, eta **arduradunak, egutegia, baliabideak** zein **prozesu- eta emaitza-adierazleak** izango ditu, bete-maila eta eragina balioetsi ahal izateko.

Helburu horiek **hobekuntza zehatz eta ebaluagarrietara** bideratu beharko dira, Ikastetxearen Hezkuntza-Proiektuarekin eta Emaitzak **hobetzeko estrategia integralarekin** lerrokatuta. Helburua Irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuak, dibertsitateari emandako erantzuna eta ongizate- eta bizikidetzeta-baldintzak indartzea izango da, ikasle guztien hezkuntza-arrakasta bermatuz eta kolektibo ahulenei arreta berezia eskainiz.

2 — Hezkuntza-konplexutasunaren indizea (HKI)

Hezkuntza Konplexutasunaren Indizea (HKI) aplikatzearen ondorioz baliabide gehigarri bat lortu duten ikastetxeek Ikastetxearen Urteko Planean **baliabide horren aurreikusitako erabilerari buruzko azalpen-atal bat sartu beharko dute, ikasleek eskola-ordutegian duten ikaskuntza-prozesuan eragina izateko**, ikasleen emaitzak hobetze aldera

Horregatik, baliabide hori ikasgela arruntetan jarduerak garatzeko erabili beharko da, hala nola:

- ⇒ Talde txikiak sortzea
- ⇒ Koirakaskuntza
- ⇒ Errefortzu espezifikoaren esleipena
- ⇒ Premia duten ikasleentzako esku-hartze pertsonalizatuak
- ⇒ Irakasleen arteko koordinaziorako denborak gordetzea

Baliabide horrekin erlazionatutako jarduerak irakurmenaren, **matematikaren eta zientziaren alorreko konpetentzia-emaitzak hobetzeko ildo estrategikoaren** barruan kokatu behar dira bereziki, Hezkuntza Sailak bultzatutako programa espezifikoetan jasotzen den bezala. Programa horiek hezkuntza-konplexutasun handiena duten ikastetxeetan hiru funtsezko konpetentzia horiek

indartzeko beharra nabarmentzen dute, honako neurri hauek txertatuz:

- ⇒ **Eskola-ordutegian antolatutako eta planifikatutako errefortzuak.**
- ⇒ **Metodologia inklusiboak eta kooperatiboak erabiltzea, hala nola koirakaskuntza, besteak beste**
- ⇒ **Eraldatzen programarekin lerrokatutako indartze-jarduerak.**

Eraldatzen programan parte hartzen duten ikastetxeek ziurtatu beharko dute ordu-baliabide horren heren bat gutxienez programaren arduradunari esleitzen zaiola eta errefortzu-ekintzak ikastetxearen Hobekuntza Plan Estrategikoan txertatuta daudela ekitatearen, inklusioaren eta ikasleen parte-hartze aktiboaren ikuspegitik.

3 — Ohiko irakaskuntza-jardueren programa (OIJP)

Ohiko Irakaskuntza Jardueren Programa (OIJP) ikasturteko irakaskuntza-jarduera antolatzeko beharrezkoak diren urteko akordioak jasoko ditu, modu sintetikoan, IHParekin eta IUParen helburuekin koherenteak izanik. Honako azpialal hauek jasoko ditu:

1. Ikastetxearen funtzionamendua eta antolamendua

Azpialal honek urteko antolaketa-erabakiak eta -doikuntzak baino ez ditu jasoko: ebaluazio-egutegia, familiekiko harreman-bideak, laguntzen/errefortzuen antolaketa, koirakaskuntza... eta dagokion ikasturterako beharrezkoak diren gainerako akordioak.

2. Berrikuntza eta hobekuntza

Azpialal honek ikasturte honetarako aurreikusitako berrikuntza- eta eraldaketa-jarduerak jasoko ditu, IUParen helburuei lotuta. Proiektu bakoitzeko, modu sintetikoan, honako hauek adieraziko dira: helburua,

jarduerak, arduradunak, egutegia eta jarraipen-ebidentziak/adierazleak; eta, ordu-krediturik balego, horren banaketa eta koordinazio-espazioak, praktikan aplikatzen dela bermatzeko.

3. Prestakuntza eta garapen profesionala

Azpialal honek ikastetxeko irakasleen urteko prestakuntza-plana barne hartuko du. Plan horrek bat etorri behar du diagnostikoarekin eta IUParen helburuekin, eta irakaskuntza-praktikan transferentzia eta eragina izatera bideratuta egon beharko du. Berrikuntza Arduradunak, zuzendaritza-taldearekin koordinatuta, horren diseinua, ezarpena eta jarraipena dinamizatuko ditu. Era berean, BAT taldea, zuzendaritza-taldearekin koordinatuta, bizikidetza positiboa eta hezikidetzaila eraikitzearekin lotutako prestakuntzaren arduraduna izango da.

Prestakuntzaren plangintzak barne hartuko ditu:

- ⇒ IUParen lehentasunei lotutako prestakuntza-helburuak.
- ⇒ Ekintzak eta egutegia (formatuak eta aurreikusitako parte-hartzea).
- ⇒ Transferentzia- eta jarraipen-ebidentziak (akordioak, material komunak, irakasleen arteko kontrastea, etab.).

HeziLabek eta BiziLabek prestakuntza-eskaintza bat jarriko dute ikastetxeen eskura, hobekuntza-proiektuak hedatzeko klustroaren eta zuzendaritza-taldearen garapen profesionalean laguntzeko diseinatua. Eskaintza hori berariazko orientabideekin, materialekin eta baliabideekin eta aholkularitzarekin osatuko da, ikastetxe bakoitzak bere plana osa dezan bere helburu estrategikoekin bat etorriz.

3.3.2. Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpoko jardueren programa

Jarduera osagarriak eta eskolaz kanpokoak ikastetxearen hezkuntza-eskaintzaren parte dira, eta bat etorri behar dute ikastetxearen hezkuntza-proiektuarekin eta hobekuntza-estrategia integramean zehaztutako helburuekin. Ildo horretan, jarduera horiek modu eraginkorrean lagundu beharko dute ikasleen funtsezko konpetentziak garatzen, ongizate emozionala sustatzen eta ekitatea eta hezkuntza-inklusioa sustatzen.

1— Jarduera osagarriak

Ikastetxeek eskola-egutegiaren barruan antolatutako hezkuntza-jarduerak dira, Ikastetxearen Hezkuntza-Proiektuaren (IHP) curriculum-zehaztapenarekin eta Urteko Planarekin lotura zuzena dutenak.

Ohiko eskola-ordutegitik bereizten dira formatuagatik, espazioagatik edo baliabideengatik, baina nahitaezkoak dira ikasleentzat zein irakasleentzat, eta familiek hutsegiteak justifikatu beharko dituzte.

Jarduera horiek ikuspegi pedagogiko, inklusibo eta ekitatibo batetik planifikatu behar dira, eta bereziki honako hauen garapenean lagundu behar dute:

- ⇒ Irakurmeneko, matematikako eta zientziako konpetentziak, bisita didaktikoen, tailerren, azoken, topaketen edo jardunaldi tematikoen bidez.
- ⇒ Ikasleen ongizate emozionala, bizikidetzako, emozio-kudeaketako, hezkidetzako, kooperazio-kulturako edo partaidetzako jardueren bidez.
- ⇒ Ikastetxearen gizarte- eta kultura-ingurunearekiko lotura, sustraitzea, motibazioa eta parte-hartze aktiboa indartuz

Jarduera bakoitzerako, **helburuak**, ikastetxearen ildo estrategikoekiko harremana, **inplikaturako ikasleak eta irakasleak erregistratu** beharko dira, baita data, **lekua eta arduradunak** ere. Erregistro hori Eskola Kontseiluarentzat eta Hezkuntza Ikuskaritzarentzat egongo da **eskuragarri**. Halaber, zuzendaritza-taldea arduratuko da irteeren erregistro hori **eguneratzeaz**. Eguneratuta ez badaude, IUPa **onartu** ondoren aurreikusi direlako, **Eskola Kontseiluak** onartu beharko ditu aurretik eta **IUPean sartu** beharko dira.

Ikastetxe batek, jarduera osagarriak planifikatzen dituenean, ikasle **guztiak** hartu behar ditu kontuan. Guztiek dute jarduera horietan parte hartzeko eskubidea. Beraz, hori aurretik aurreikusi beharko da eta, ikastetxearen berezko baliabideak (irakasleak eta hezkuntzako langileak) kontuan hartuta, egokienak aukeratu beharko dira, inor jarduera horietatik kanpo geratu ez dadin. Ildo horretan, beharrezkoa da jardueretan **irigarritasun unibertsalerako** beharrezkoak diren baldintzak aurreikustea, ikasle guztiek antzeko baldintzetan parte har dezaten.

Kontuan hartu beharko da ikastetxetik kanpo egiten diren jardueretan familien edo legezko tutoreen baimena beharko dela. Gainera, joan-etorriak jasangarritasun-irizpideekin programatu behar dira.

Justifikaturako arrazoiengatik ikasle batek irteeran **parte hartzen ez badu, ikastetxean behar bezalako arreta** eman beharko zaio eskola-egun osoan.

Ikastetxetik kanpo egiten den edozein jarduera osagarritan, ikasleek, kasu guztietan, eta ikasleekin **gutxienez bi profesional** joango dira, horietako bat gutxienez taldeko irakasle bat izanik. Hala badagokio, hezkuntza-laguntzako espezialista ere joango da.

Bestalde, gutxienez irakasle laguntzaile bat izango da 20 ikasleko edo 10etik gorako gainerako ikasle-multzo bakoitzeko, betiere aurretik adierazitako gutxieneko kopurua errespetatuta.

Honela jokatuko da:

IKASLE-KOPURUA	IRAKASLEAK
1-30	2
31-50	3
51-70	4
71-90	5
91-110	6

Salbuespen gisa, Laguntza Intentsiboko Programen (LIP) kasuan, ikasleekin ikasgelako erreferentziazko bi profesional joan ahal izango dira.

Ikasleekin gualdia egitea dakarten jarduerak egiten dituzten irakasleek baimen ordaindua izateko eskubidea izango dute, [EAEko unibertsitateaz kanpoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzen dituen Akordioa onartzen duen abenduaren 30eko 252/2025](#) Dekretuaren 52. artikuluan jasotako baldintzetan.

Egoera horiek gertatzen diren kasuetan, zuzendaritza-taldeak erregistro zehatza eraman beharko du.

2 — Eskolaz kanpoko jarduerak

Eskolaz kanpoko jarduerak eskola-ordutegitik kanpo gauzatzen dira eta borondatezkoak izan arren, funtsezko hezkuntza-balioa dute. Ikastetxearen hezkuntza-proiektuaren (IHP) parte dira, eta bere **helburu estrategikoekin koherentziaz planifikatu beharko dira.**

Jarduerahauke espazioribilegiatua eskaintzen dute ikaskuntzak indartzeko eta aberasteko, ikasleen autonomia sustatzeko eta haien garapen integrala bultzatzeko, ingurune malguago, sortzaileago eta esanguratsuagoetan. Horregatik, ikastetxearen **lehentasunezko eremuekin lerrokatuta** egon beharko dute, batez ere honako hauetan:

⇒ **Euskara harremanetarako, parte-hartzerako eta gozamenerako hizkuntza gisa sustatzea**, hizkuntza hori modu erreal eta bizian presente egon dadin jarduera ludiko, sortzaile edo lankidetzakoetan, eta **euskal kulturarekiko bizipenetan oinarritutako hurbilketa** erraztea.

⇒ **Prestakuntza-arlo askotarikoetan** (hala nola ingurumen-, arte-, zientzia-, hizkuntza- edo jarduera fisiko eta kiroleko hezkuntzan) proposamenak txertatzea, ikasleek eginez ikasteko, esperimintatzeko, aurkitzeko eta adierazteko aukera izan dezaten, ikuspegi motibatzaile eta konpetentzietan oinarrituta.

⇒ **Konpetentzia transbertsalak**, hala nola, komunikazioa, sormena, lankidetzak, ekimena edo pentsamendu kritikoa, garatzen laguntzen duten jarduerak baliatuz, ikasgelan landutako ikaskuntzak osatzea eta sendotzea.

⇒ Alderdi **emozional eta harremanekoak** zaintzea, eskolaz kanpoko jarduerak aukera gisa baliatuz **ikasleen ongizatea, hezkidetzak, bizikidetzak positiboak eta ikastetxearekiko atxikimendua** indartzeko, eta, horrela, ikastetxe kohesionatuagoa, seguruagoa eta pertsona guztien parte-hartzeari irekiagoa eraikitzea.

⇒ **Irakurketa** erabiltzea irakurtzeko ohitura sustatzeko eta ikasleak irakurtzeko plazerean, «irakurtzea irakurtzeagatik» eta beren buruarekin gustura sentitzeko egiten den irakurketa atseginean hezteko, jakinda, gainera, irakurtzeko zaletasunak ikasleen garapen pertsonala eta akademikoa bultzatzen laguntzeaz gain, eskola-arrakasta lortzen ere laguntzen diela.

⇒ Matematika, zientzia, robotika... **tailerrak**

Ikastetxe batek bere eskolaz kanpoko jardueren eskaintza antolatzen duenean, ikasle guztiak hartu behar ditu kontuan, **irisgarritasun unibertsalaren, parte-hartze inklusiboaren eta ekitatearen** logikatik abiatuta. Horrela, ziurtatu egingo da **inor kanpoan ez dela geratuko** arrazoi ekonomiko, sozial, kultural edo funtzionalengatik.

Eskolaz kanpoko jarduerak guztiak **Ikastetxearen Urteko Planean (IUP)** jaso beharko dira. Ikasturtean zehar beste jarduerak batzuk planteatzen badira, Eskola Kontseiluaren aurretiko onarpena beharko dute, eta ondoren IUPan integratu.

3 — Atzerriko jarduerak osagarri edo eskolaz kanpokoak

Ikasleek **nazioarteko jarduerak hezitzaileetan** parte hartzea (truke-programak, Erasmus+ proiektuak, bidaia kulturalak edo hizkuntza-egonaldia) **aukera paregabea da haien garapen pertsonal, akademiko eta sozialerako**. Esperientzia hauek ikasleen ikuspegia zabaltzen dute, autonomia eta hizkuntza-konpetentziak garatzen dituzte, eta ikaskuntza interkulturala sustatzen dute; aldi berean, ikaskuntza-prozesuarekiko motibazioa eta konpromisoa indartzen dituzte.

Hori dela eta, Hezkuntza Sailak ikasleekin atzerriko jarduerak antolatzea animatzen ditu ikastetxeak, batez ere [Erasmus+ bezalako programa europarren](#) bidez, edo beste ekimen batzuen bidez, eskola ireki, internazionalizatu eta inklusibo bat bultzatzeko xedez.

Hala ere, jarduerak horietan **adingabeak diren ikasleekin atzerrira joatea** aurreikusten bada, ezinbestekoa da **haurren babesari buruzko indarrean dagoen legezko araudia betetzea**. Bai ikastetxeak, bai familiek, honako komunikazio ofizial honetan eskuragarri dauden oinarriko jarraibide hauek hartu beharko dituzte kontuan: [Adingabeak atzerrira irteteko komunikazioa](#).

3.3.3. Urteko kudeaketa-programa

Urteko planaren atal hori zuzendaritza-taldeak edo batzorde iraunkorrak prestatuko du, Eskola Kontseiluak onar dezan.

Finantza-baliabideen banaketa ikastetxean helburuak eta lehentasunak ezartzeko modu garrantzitsua da. Atal honetan kontuan hartu behar da kudeaketa ekonomikoaren (urte naturala) eta ikastetxearen urteko planaren (ikasturtea) epealdiak desberdinak direla.

Horregatik, atal honetan honako alderdi hauek hartuko dira kontuan:

⇒ Onartutako aurrekontuaren betetze-maila: horretarako, nahikoa da dokumentu batean aurrekontu-partida jakin batzuk jasotzea eta ordura arte zenbat diru erabili den (gastuak). Dokumentu hori kudeaketa ekonomikoko aplikazio informatikoak berak ematen du.

⇒ Hurrengo aurrekontuetarako gastu-irizpideak eta -aurreikuspenak, batez ere funtzionamenduarekin zerikusirik ez duten gastuei dagokienez: hornidurak, prestakuntza, obra txikiak, etab.

3.3.4. IUParen garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena

IUParen garapenaren jarraipena ahalik eta modu parte-hartzaileenean egin behar da, eta, horretarako, ikasturte hasieran zehaztuko da jarraitu beharreko prozesua. Zuzendaritza-taldeak edo hezkuntza-komunitateko estamentu ezberdinetako pertsonak berariaz sortutako batzorde batek egin dezake jarraipena.

Haren berri Eskola Kontseiluari eman beharko zaio, gutxienez behin, ikasturtearen erdialdean.

Planaren jarraipenetik eta ebaluaziotik eratorritako informazioa oinarritzko erreferentzia izango da Ikastetxearen Urteko Memoria egiteko.

Laburbilduz, IUPa plataformara igo aurretik, honako hauek egiaztatu beharko dira:

- **Eskola Kontseiluak onartu** duela eta prest dagoela ezarritako epearen barruan **Hezigunearen bi-dez bidaltzeko**.
- **Laburra** dela, beste dokumentu batzuekin bikoiztasunak saihesten dituela eta **gutxieneko atalak** dituela: irakaskuntza-jarduerak, osagarriak/eskolaz kanpokoak, kudeaketa eta jarraipena..
- Ebidentziak oinarri hartuta, definitu diren (barne/kanpo emaitzak eta bestelako adierazleak) **lehentasunezko helburu gutxi** dituela.
- Helburu bakoitzak ekintzak dituela, **arduradun, egutegi** eta esleitutako **baliabideekin**; eta (hala dagokionean) kolektibo ahulentzako neurri espezifikoak jasotzen dituela.

- **Adierazleak eta ebidentziak** (prozesukoak eta emaitzakoak) definitzen dituela, ikaskuntzetan, ekitatean, bizikidetzan eta ongizatean duen eragina baloratzeko.
- Ikastetxeak **Hezkuntza Konplexutasunaren Indizea (HKI)** badu, hori justifikatuta eta planifikatuta dagoela (arrakalak murriztea, ekintzak, koordinazioa, adierazleak) eta Urteko Memorian horren balorazioa egitea aurreikusten dela.
- **Irakaskuntza-jardueren programak (OIJP)** ezinbestekoak diren urteko akordioak jasotzen dituela (antolaketa, berrikuntza eta prestakuntza), zerrenda luzerik gabe.
- **Jarduera osagarriek/eskolaz kanpokoek (atzerrikoak** barne, hala dagokionean) honako hauek jasotzen dituztela: irizpideak, arduradunak, oinarrizko erregistroa, inklusioa, bidelaguntza eta baimenak.

3.4.

Ikastetxearen urteko memoria (IUM)

Zuzendaritza-taldeak **Ikastetxearen Urteko Memoriaren (IUM)** lanketa koordinatuko du. IUMa **hobekuntza-zikloaren funtsezko** tresna da: IUParen betetze-maila, ikastetxeak lortutako emaitzak (Diagnostiko Ebaluazioa edo kanpoko beste ebaluazio batzuk barne, hala dagokionean) eta ikasturtean zehar bildutako ebidentziak kontuan hartuta, ikastetxeak bere autoebaluazioa egingo du. Horrela, zein **helburu eta ekintza mantendu edo indartu behar diren** eta **zein helburu edo jarduera berri** gehitu behar diren identifikatuko du, betiere **Hobekuntza-Estrategia Integrala** esparruaren

barruan. Memoriak ikastetxearen ikuspegi orokor eta bateratua jaso beharko du.

Laburra eta zehatza izango da, ikastetxearentzat berarentzat hurrengo IUPalantzeko orduan praktikoa izan dadin.

Memoria Eskola Kontseiluak onartuko du. Ikastetxeek Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura jarriko dute Hezigunearen bidez, **iraileko bigarren hamabostaldian**.

3.5.

Hezilabek bultzatutako proiektuak, programak eta laguntza-ildoak

Ebazpen honen indarraldian, Hezkuntza Sailak, HeziLaben bidez, hezkuntza-emaitez hobetzeraz, oinarritzko konpetentziak indartzera eta irakaskuntza-, ebaluazio- eta antolaketa pedagogikoko praktikak eraldatzera bideratutako proiektuak, programak eta jarduerak bultzatuko eta lagunduko ditu Haur eta Lehen Hezkuntzan.

HeziLaben esku-hartzea ez da programa, proiektu edo prestakuntza isolatuen eskaintza gisa ulertuko, baizik eta ikastetxeei laguntzeko lagun egite-esparru gisa, hobekuntza-prozesu koherenteak eraiki ditzaten, beren diagnostikoari,

lehentasunezko helburuei, plangintza arruntari eta ikasleen konpetentzien garapenari lotuta.

Ondorio horietarako, HeziLabek Haur eta Lehen Hezkuntzan dituen jarduerak elkarren osagarri diren bi dimentsioren inguruan artikulatuko dira: dimentsio didaktikoa, oinarritzko konpetentzien garapenari lotua, eta dimentsio metodologikoa, irakaskuntza-praktikak, ebaluazioa, antolaketa pedagogikoa eta ikasgelan gauzatzea hobetzeraz bideratua.

A — Dimentsio didaktikoa: irakurmena, matematika eta zientzia

HeziLabek jarduera espezifikoak bultzatuko ditu Haur eta Lehen Hezkuntzan irakurmen-, matematika- eta zientzia-konpetentziak hobetzeko. Jarduera horiek honako hauek izan ditzakete bere barnean: irakasleen prestakuntza, ikastetxeei laguntzea, ebidentzien erabilera pedagogikoa, didaktika-materialak egitea eta zabaltzea, eta indartzeko edo hobetzeko programa espezifikoak garatzea.

Irakurmen-konpetentziaren esparruan, irakurketaren irakaskuntza esplizitua, irakurtzeko jariakortasuna eta ulermena hobetzea, ikasteko irakurketa eta zailtasunen detekzio goiztiarra (ITT) sustatzera bideratutako jarduketak bultzatuko dira. Esparru horretan kokatuko dira, besteak beste, Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako irakurketaren prestakuntza-ibilbideei lotutako jarduketak, irakurmena ebaluatzeko tresnen erabilera eta, dagokionean, indartuz neurria.

Era berean, HeziLabek ikastetxeen **irakurketa-ekosistema** indartzera bideratutako jardun-ildo zabalago bat sustatuko du. Irakurketa-ekosistema, ikasleen irakurzaletasuna eta irakurmena garatzea ahalbidetzen duten erabaki, baliabide, espazio, denbora, praktika eta erantzukizun partekatuen multzo gisa ulertzen da, bai eta liburuekin, testuekin eta irakurketarekin harreman esanguratsuak izateko aukerak zabaltzen dituen esparru gisa ere.

Ildo horren barruan sar daitezke, besteak beste, irakurketarako denboren eta espazioen antolaketa lotutako jarduketak, irakurketa-ibilbideen diseinua eta hautaketa, irakurketa autonomia eta partekatua sustatzeko ekintzak, komunitate irakurleen dinamizazioa; funts fisikoen eta digitalen kudeaketa eta eguneratzea, **e-librum** bezalako plataformen eta bestelako baliabide digitalen hezkuntza-erabilera, eta eskola-liburutegiaren aprobetxamendu pedagogikoa, ikastetxearen irakurketa-proiektuaren zerbitzura dagoen baliabide estrategiko gisa. Horren guztiaren helburua izango da irakurketa espazio jakin batera edo ekimen isolatueta mugatuta gera ez dadin, baizik eta ikastetxearen eguneroko

bizitzan txertatutako, partekatutako eta sendoa den **kultura irakurle** baten parte izan dadin.

Matematika-konpetentziaren esparruan, zenbaki-zentzua, kalkulu ulerkorra, arrazoiketa logiko-matematikoa, problemen ebazpena eta etapara egokitutako estrategien eta materialen erabilera garatzera bideratutako jarduketak bultzatuko dira. Esparru horretan sartuko dira, beste jarduketa batzuen artean, matematika-konpetentziaren prestakuntza-ibilbideak (Ubide) eta zehaztuko diren mailetan, indartuz neurria.

Zientzia-konpetentziaren esparruan, ikerketan, esperimentazioan, ingurunearen behaketan, pentsamendu kritikoan, alfabetatze zientifikoan eta etapako erronka zientifiko, teknologiko eta ekosozialei lotutako ikaskuntza-esperientzien garapenean oinarritutako proposamenak sustatuko dira.

Era berean, zientzia-konpetentziaren arloan kokatuko dira Eskoletako **Urmaelen Sarearekin** (EUS) lotutako jarduerak; proiektu hori hurbileko ekosistemen behaketa, analisia eta zainketa oinarri hartuta ikaskuntza zientifikora bideratuta dago. Jarduera horiek indagazioa, landa-lana, datu-bilketa eta interpretazioa, ingurumen-kontzientzia eta eskola-zientziaren eta ingurunearen arteko lotura sustatuko dituzte.

B — Dimentsio metodologikoa: irakaskuntza-praktikak, ebaluazioa, IkasLab eta antolaketa pedagogikoa

HeziLabek bidelaguntza emango die Haur eta Lehen Hezkuntzako ikastetxeei beren praktika metodologikoak, ebaluazio-praktikak eta antolakuntza-jarduerak hobetzeko, ikuspegi konpetentzial, inklusibo, aktibo eta ebidentzietan oinarrituak sustatuz.

Dimentsio honen barruan sartuko dira ikaskuntza-egoeren diseinuarekin, ebaluazio hezitzaile formatiboarekin, ebidentzien eta datuen erabilera pedagogikoarekin, koirakaskuntzarekin, laguntzen antolaketa malguarekin, Ikaskuntzarako Diseinu

Unibertsalarekin (IDU), irakasleen koordinazioarekin eta prestakuntzan garatutako praktiken ikasgelako eguneroko jardunera transferentziarekin lotutako jarduketak.

Esparru horretan kokatuko da IkasLab proiektua ere, ikaskuntza-ingurune berritzaileak, metodologia aktiboen ezarpena, indagazioa, lankidetzak, sormena, problemen ebazpena eta baliabide digital, teknologiko nahiz manipulatioen erabilera esanguratsua sustatzera bideratua. Dagoeneko IkasLab guneak edo esperientzia finkatuak dituzten ikastetxeetan, horiek pixkanaka ikastetxearen hobekuntza-lehentasunen eta Sailak bultzatutako ildo estrategikoen zerbitzura jarri beharko dira, bereziki irakurketaren, matematikaren, zientziaren, konpetentzietan oinarritutako ebaluazioaren eta material didaktikoen lanketaren arloetan.

Ebaluazioak funtsezko papera izango du dimentsio honetan. HeziLabek ebaluazio hezitzaile, prestakuntza-emaile eta jarraituaren ikuspegia praktika pedagogikoaren erdigunean kokatzeko jarduketak sustatuko ditu. Horretarako, jarduketa horiek ikaskuntzaren ebidentzien bilketa jarraituan, ikasleei emandako atzeraelikaduran eta, dagokionean, familiei helarazitako informazioan oinarrituko dira. Funtsezko elementuak izango dira ikasleen autorregulazioa eta konpetentzietan oinarritutako ebaluazioaren ezarpena modu bateratuan, sistematikoan eta arau-esparruarekin koherentean egitea.

Jarduketa horiek ikaskuntzaren zerbitzura dagoen ebaluazioa sendotzera bideratu beharko dira, prestakuntzak eta berrikuntza metodologikoak eragin zuzena izan dezaten ikasleen hobekuntzan, irakasleen jardunean, ikasgelaren antolaketan eta ikastetxearen eraldaketa pedagogikoan.

C — Curriculumareferentziarako esparru komun gisa

Curriculumare da HeziLabek bultzatutako jardueren

erreferentzia-esparrua. Prestakuntzaren, bidelaguntzaren, materialen eta hobekuntza metodologikoaren arloetako proposamenek curriculumare ikastetxeen egunez-eguneko praktikan aplikatzen lagundu beharko dute.

Zentzu horretan, HeziLabek tresnak, orientabideak eta materialak eskainiko ditu, ikastetxeei curriculumaren ikuspegi konpetentzialarekin koherenteak diren proposamen didaktikoak diseinatzen, ikaskuntzak modu formatiboan ebaluatzen eta irakaskuntza ikasleen benetako beharretara egokituta antolatzen laguntzeko.

D — Lidergo pedagogikoa: zuzendaritza-taldeak eta Berrikuntza Arduradunak

HeziLabek Haur eta Lehen Hezkuntzako ikastetxeetako zuzendaritza-taldeei eta berrikuntza-arduradunei laguntza eskainiko die, ikastetxeetan hobekuntza-, berrikuntza- eta eraldaketa pedagogikoko prozesuak artikulatzeko, bultzatzeko eta sendotzeko giltzarri diren eragileak baitira.

Bidelaguntza hori ikastetxeen gaitasuna indartzera bideratuko da, honako hauetarako: eskuragarri dauden datu eta ebidentzien irakurketa pedagogiko partekatua egiteko, lehentasunezko beharrak identifikatzeko, hobekuntza-helburu zehatz, ebaluagarri eta testuingurukoak definitzeko, eta helburu horiek irakasleen prestakuntzarekin, ikastetxearen ohiko plangintzarekin eta erabaki metodologiko nahiz antolamendukoekin lotzeko.

Era berean, HeziLabek bultzatu egingo du zuzendaritza-taldeek eta Berrikuntza Arduradunek ebidentzietan oinarritutako hobekuntza-prozesuak gidatu ahal izatea, erabaki pedagogiko ondo oinarrituak hartzea, garatutako jardueren jarraipen sistematikoa egitea eta horiek irakaskuntza-praktiketan, ikastetxearen antolaketan eta ikasleen ikaskuntza eta konpetentzietan duten eragina ebaluatzea sustatuz.

Berrikuntza Arduradunak ez dira prestakuntzaren

hartzaille huts gisa ulertuko, baizik eta ikastetxearen berrikuntza- eta hobekuntza-prozesuak koordinatzeko, dinamizatzeko, laguntzeko eta jarraipena emateko funtsezko eragile gisa, zuzendaritza-taldearekin eta irakasle-taldeekin lankidetzan. Haien funtzioa, bereziki, prestakuntza-prozesuetan landutako praktikak ohiko ikasgelan modu iraunkorrean integratzen laguntzearekin, akordio pedagogiko partekatuak sustatzearekin eta lankidetzaren profesionaleko eta praktikaren gaineko hausnarketa bateratuko kulturak finkatzen laguntzearekin lotuta egongo da.

Esparru horretan, HeziLabek lidergo pedagogiko banatua, irakasleen koordinazioa, kideen arteko bidelaguntza eta ikastetxeek bultzatutako hobekuntzen jasangarritasunaren mesederako antolaketa-egiturak eraikitzea sustatuko duten jarduerak bultzatuko ditu.

Era berean, zuzendaritza-taldeei eta Berrikuntza Arduradunei ematen zaien bidelaguntzak pixkanaka garatutako jardueren aplikazio praktikoa eta hezkuntza-eragina aztertzekeko estrategiak eta tresnak integratuko ditu, ikastetxeek proiektu edo prestakuntza-prozesuetako parte-hartzea ez ezik, ikasgelako praktiketan, ikasleei emandako hezkuntza-erantzunean eta ikaskuntzen hobekuntzan sortutako aldaketak ere baloratu ahal izan ditzaten.

E — HeziLaben zeharkako begiradak

HeziLabek sustatutako ekimenek zeharkako ikuspegi partekatu batzuk integratuko dituzte, Haur eta Lehen Hezkuntzan garatzen diren proiektuen kalitatea, koherentzia, irisgarritasuna, jarraikortasuna eta jasangarritasuna bermatzeko.

Begirada horien artean honako hauek nabarmentzen dira: **Ikaskuntzarako Diseinu Unibertsala eta hezkuntza-inklusioa**; **ebaluazio hezitzailea eta formatiboa** (hala dagokionean, EKHA bezalako tresna komun erabilera barne); **konpetentzia digitala**, **adimen artifiziala** eta alfabetatze digitala; **jasangarritasuna** eta konpetentzia ekosoziala; **eTwinning** eta ikaskuntza-esperientzien nazioartekotzea; eta **materialen** eta Baliabide

Hezitzaile Irekien (BHI) **lanketa**, didaktika-materialak sortzeko, berrikusteko, baliozkotzeko, argitaratzeko eta zabaltzeko zeharkako lerro gisa ulertuta.

Era berean, HeziLabek zeharka bultzatuko du Eskola Adimentsuaprogramaren oinarriengarapena, bereziki pentsamendu konputazionala, programazioa eta robotika hezitzailea, arazoak ebaztea, arrazoiaketa, sormena, informazioa ulertu eta antolatzea, alfabetatze digitala eta multimodala, modelizazioa, esperimentazioa eta ikasleen konpetentzien garapena sustatzera bideratutako tresna gisa, ikaskuntzako arlo eta eremu desberdinetan.

Eremu honetan, HeziLabek progresiboki sustatuko du **Baliabide Hezitzaile Irekiak (BHI)** egitea: berrerabilgarriak, moldagarriak eta partekatzeko modukoak, curriculum konpetentzialarekin, ebaluazio hezitzailearekin, hezkuntza-inklusioarekin eta ikastetxeen hobekuntza-lehentasunekin bat etorritik. Era berean, **Amarauna** plataformaren erabilera bultzatuko du didaktika-materialak gordetzeko, ordenatzeko eta partekatzeko erreferentziazko gune gisa, eta **eXeLearning** bezalako tresnen erabilera progresiboan aurrera egingo du, baliabide digital irisgarri, egituratu eta berrerabilgarriak sortzeko.

F — Zehaztapena, jarraipena eta ebaluazioa

Proiektu edo programa bakoitzaren zehaztapena, bai eta parte hartzeko baldintzak, baliabideen esleipena, prestakuntza, bidelaguntza, jarraipena eta ebaluazioa ere, dagozkion argibide, deialdi, ebazpen edo dokumentu teknikoen bidez ezarriko dira.

Nolanahi ere, eta Hobekuntza-Estrategia Integralarekin koherentzian, HeziLabek bultzatutako jardueren ikastetxearen hobekuntza-lehentasunekin lotuta egon beharko dute, haren ohiko plangintzan txertatu, eta irakaskuntza-praktikan eta ikasleen ikaskuntzan duten eragina aztertzea ahalbidetuko duten jarraipen-mekanismoak aurreikusi beharko dituzte.



3.6.

Diagnosi- ebaluazioa

Kanpo-ebaluazioa funtsezko tresna da euskal hezkuntza-sistema aztertzeko eta hobetzeko. [77/2023 Dekretuaren 41. artikulua](#) ezartzen duen bezala, ebaluazio diagnostikoak Hezkuntza Sailaren eta ikastetxeen ardura partekatua dira. Hezkuntza-

jardunari buruz hausnartzeko eta ikasleen arrakasta eta ekitatea bultzatuko duten erabakiak hartzeko aukera eskaintzen dute.

3.6.1. Etapa amaierako 2026ko eta 2028ko diagnostiko-ebaluazioa

2025-2026 ikasturtean, Lehen Hezkuntzako 6. mailan etapa amaierako Ebaluazio Diagnostikoa (ED26) egin zen. Ebaluazio horrek lagin-izaera izan zuen. Irailean, parte hartu duten ikastetxeek ikastetxeko emaitzak jasoko dituzte. Emaitza horietan zientzia-konpetentziari, matematika-konpetentziari eta hizkuntza-komunikaziorako konpetentziari buruzko datuak jasoko dira.

Ebaluazio honek aukera ematen du ikasleek etapa amaitzean duten konpetentzia-maila balioesteko eta informazio garrantzitsua emateko, hautatutako ikastetxeek ED25aren ondorioz panifikatutako hobekuntza-ekintzak berrikusi, doitu edo indartu ditzaten, ebidentzietan oinarritutako etengabeko hobekuntzaren kultura finkatuz.

Irailean eta urrian, edizio honetan parte hartu duten ikastetxeek **emaitza horiek aztertu** beharko dituzte, HeziLaben laguntzarekin aholkularitzaren esparruan, eta Ikuskaritzaren laguntzarekin gainbegiratzearen eta bidelaguntzaren esparruan.

Azterketa horren helburua izango da:

- ⇒ Emaitzak klaustroari eta eskola-kontseiluari aurkeztea;
- ⇒ Indarguneak eta hobetzeko arloak identifikatzea;
- ⇒ Datuetan oinarritutako hobekuntza-helburuak formulatzea (ekintzak, arduradunak eta denboralizazioa barne) eta Ikastetxearen Urteko Planean (IUP) txertatzea.

⇒ Lan hori ikastetxearen ebaluazio diagnostiko-batzordeari dagokio, zeina dagoeneko erabita baitago [ED26 Ebazpenean](#) ezarritakoaren arabera. Eta eginkizun hauek izango ditu, besteak beste:

⇒ Emaitzen txostenak klaustroari eta eskola-kontseiluari aurkeztea;

⇒ Ebaluaziotik eratorritako hobekuntza-helburuak formulatzea eta IUPan jasotzea.

Araudiak zehazten ez badu ere, ezinbestekotzat jotzen da Berrikuntza Arduradunak batzorde horretan parte hartzea. Haren presentziak bermatzendu emaitzetatik eratorritako hobekuntza-ekintzak ez direla mugatzen azaleko egokitzapen metodologikoetara edo antolamendukoetara. Aldiz, hezkuntza-hobekuntza prozesuekin eta irakasleen prestakuntzako eta garapen profesionaleko programekin lotzen direla ziurtatzen da estrategia integralarekin bat etorritik.

Era berean, **ebaluazioaren komunikazio-dimentsioa indartuko da**. Familiak eskola-kontseiluan ordezkaritza badute ere, beharrezkoa da informaziorako eta partaidetzarako bide zuzenagoak eta eraginkorrak ezartzea. ED26 Ebazpena betez, ikastetxeek mekanismoak ezarri beharko dituzte, eskola-kontseiluan emaitzei eta aurreikusitako ekintzei buruz partekatutako informazioa hezkuntza-komunitate osoarengana modu ulargarrian helarazten dela bermatzeko.

2027-2028 ikasturtean etapa amaierako dagokion ebaluazio diagnostikoa (ED28) egingo da.

3.6.2. 2027ko etapa-erdiko ebaluazio diagnostikoa

2027-2028 ikasturtean, **etapa erdiko Ebaluazio Diagnostikoa** egingo da Lehen Hezkuntzako 4. mailan. Ebaluazio hori izaera zentsalekoa izango da, eta haren emaitzek ez dute ondorio akademikorik izango ikasleentzat. Ebaluazio horri esker, ikasleek etapa erdian duten konpetentzia-maila baloratu ahal izango da, eta hezkuntza-sistema aztertzeke eta hobekuntzara bideratutako politika publikoak zehazteko informazio garrantzitsua eman ahal izango da. Era berean, hautatutako ikastetxeek ED25aren ondorioz (eta ED26aren ondorioz, egin duten ikastetxeen kasuan) **aurreikusitako hobekuntza-ekintzak berrikusi**, doitu edo indartu ditzaten balio izango du, ebidentzietan oinarritutako etengabeko hobekuntza-kultura finkatuz.

Ebaluazio diagnostikoa aurreko ebaluazioetan sustatutako ikuspegi profesional eta pedagogiko berarekin jorratzea gomendatzen da. Ikastetxearen ebaluazio diagnostikorako batzordeak bere gain hartuko ditu beharrezko antolaketa-eginkizunak, ISEI-IVEIrekin koordinatuta.

Maila horietako ikastetxeek aukera hezitzaileztatu hartu beharko dute ebaluazio hau; beraz, prozesua hiru une garrantzitsutan egituratzea gomendatzen da:

Probaren aurretik:

- ⇒ Hezkuntza-komunitate osoa (klaustroa, familiak, ikasleak) informatzea eta sensibilizatzea, ebaluazioaren helburuei, balio hezitzaileari eta erabilgarritasunari buruz.
- ⇒ Ikasleak prestatzea, haien konfiantza indartu, probaren formatua ezagutu eta haren garrantzia ulertzea sustatzen duten jardueren bidez.
- ⇒ Inplikaturako irakasleen parte-hartzea eta koordinazioa bermatzea, lankidetzajarrera sustatuz.

⇒ Ikastetxearen ebaluazio diagnostikorako batzordea eratzea edo aktibatzea, eta horrek bere gain hartuko ditu beharrezko antolaketa-eginkizunak.

Proban bertan:

- ⇒ Ebaluazioaren garapena modu zorrotzean antolatzea, erreferentziako irakasleen presentzia eta ikasleentzako giro egokia ziurtatuz.
- ⇒ Prozesuaren jarraipena egitea, jarrerak behatzea, gorabeheren kudeatzea eta inplikaturako kanpoko eragileekiko koordinatzea barne.

Probaren ondoren:

- ⇒ Emaitzak sakon aztertzea, ISEI-IVEIren txostenak ikastetxearen hausnarketa pedagogikoan integratuz.
- ⇒ Analisi horretan oinarrituta, ED25aren ondorioz planifikaturako hobekuntza-ekintzak berrikusi, egokitu edo indartzea, ebidentzietan oinarritutako etengabeko hobekuntza-kultura sendotuz.

⇒ Informazioa klaustroarekin eta eskola-kontseiluarekin partekatzea.

Berariazko ebazpen batek arautuko du ebaluazio horren garapen tekniko eta antolamenduzkoa, eta behar besteko aurrerapenaz argitaratuko da.

Baliabideak eta dokumentazioa

Ebaluazio diagnostikoekin lotutako informazio guztia, txostenak, material teknikoak eta analisi pedagogikoko gidak ISEI-IVEIren webgune ofizialean daude eskuragarri: <https://www.isei-ivei.euskadi.eus>

3.7. Erlijioa

Erlijio ofizialen eskaintza nahitaezkoa da ikastetxeentzat, eta borondatezkoa ikasleentzat. Ondorioz, familiak edo legezko tutoreek onarpen-eskaeretan adieraziko dute ikasleak irakaskuntza hori jasotzea nahi duten ala ez. Erabaki hori hurrengo ikasturterako mantenduko da, berariaz kontrakoa adierazi ezean.

Ikastetxeek hurrengo ikasturteko plangintza egin aurretik, apirilean, erlijio-irakaskuntzen eskaerari buruzko informazio eguneratua eman beharko dute onarpen- eta matrikula-aplikazioaren bidez.

Erlijio katolikoaren irakaskuntza Egoitza Santuaren eta Espainiako Estatuaren artean sinatutako Irakaskuntzari eta Kultura-Gaiei buruzko [Akordioan](#) ezarritakora egokituko da.

Beste erlijio batzuen irakaskuntza [Espainiako Estatuaren eta Espainiako Erljio Erakunde Ebanjelikoen Federazioaren](#), [Espainiako Judu Komunitateen Federazioaren](#) eta [Espainiako Batzorde Islamikoaren](#) arteko lankidetzak akordioetan xedatutakoari egokituko zaio, bai eta, hala badagokio, etorkizunean beste erlijio-konfesio batzuekin sinatu ahal izango diren akordioetan xedatutakoari ere.

Ikaslea
ikaskuntzaren
subjektu aktibo
gisa: inklusioa,
bizikidetza,
hezkidetza
eta ongizatea

4

4.1.

Ikasleentzako hezkuntza-erantzunaren printzipio orokorrak eta arau-esparrua

4.1. Ikasleentzako hezkuntza-erantzunaren printzipio orokorrak eta arau-esparrua

Ikasleei ematen zaien hezkuntza-erantzuna **Euskal Hezkuntzari buruzko Legearen** eta hura garatzen duen araudiaren esparruan kokatzen da, bereziki **aniztasunari erantzuteko 78/2024 Dekretuaren** esparruan, eta bat dator **Euskal Eskola Publikoaren 2025-2028 Plan Estrategikoarekin** (6. ardatza:

ekitate eta inklusioa). Esparru horretan, inklusioa euskal hezkuntza-sistemaren lerro estrategiko bat da, ikasle guztien **presentzia, parte-hartzea, aurrerapena eta ongizatea** bermatzera bideratua, arreta berezia jarritz zaurgarritasun-egoera handiengan daudenei.

Eskola inklusiboaren ikuspegitik, aniztasuna balio gisa ulertzen da, eta hezkuntza-erantzuna erantzukizun partekatu gisa. Ikastetxeak ikaskuntzarako eta parte-hartzerako oztopoak identifikatu eta ezabatu beharko ditu, espektatiba handiak sustatu eta arreta prebentiboa eta pertsonalizatua ziurtatu, neurri arruntak lehenetsiz eta goiz esku hartuz.

Zuzendaritzak, irakasle-taldeekin eta orientazio-taldeekin batera, ikasleen sarbidea, iraunkortasuna eta parte-hartzea bermatuko ditu, **denborak, espazioak, taldekatzeak**, neurriak eta laguntzak modu koordinatuan antolatuz, eta, lehentasunez, **ikasgela arruntaren barruan**. Erantzuna metodologia inklusiboetan eta plangintzan oinarrituko da, **Ikaskuntza Diseinu Unibertsala (IDU)** kontuan hartuta, ikasle guztiek ekitate-baldintzetan ikas dezaten eta parte har dezaten.

78/2024 Dekretuak aniztasunari erantzuteko eredu **sistemiko, unibertsal eta prebentiboa** taxutzen du, honako hauetan oinarrituta: aniztasunaren hezkuntza-balioa, hasieratik irisgarriak eta seguruak diren inguruneak, eta hezkuntza-komunitatearen erantzunkidetasuna.

Dekretuak **orientazio-taldea** indartzen du ikastetxeko egitura egonkor gisa. Talde honek irakasleei laguntzen die beharrak identifikatzen, neurriak eta laguntzak planifikatzen eta ebaluatzen, baliabideen antolaketa proposatzen eta kanpoko zerbitzuekin koordinatzen.

Hezkuntza- eta antolaketa-plangintza (ikasleen banaketa, taldekatzeak, baliabideak eta laguntzak) inklusio-ikuspegiarekin eta koordinazio profesionalarekin diseinatuko da. Zuzendaritzak, orientazio-taldearekin batera, sailaren protokoloak aplikatuko direla bermatuko du, hala dagokionean.

⇒ Programazioetan eta ikasgelako praktikan aniztasunari erantzuteko neurriak integratzea.

⇒ Neurriak eta laguntzak modu koordinatu eta kooperatiboan artikulatzea, lehentasunez testuinguru arruntan.

⇒ Hezkuntza Sailak ezarritako protokoloak aplikatzea, hala dagokionean (adibidez, gaitasun handiak edo goiztiarrentzako arreta).

⇒ IDUa erreferentziatzen hartzea ikasleen irisgarritasuna eta curriculumean duten parte-hartzea planifikatzeko.

Esku-hartze eredia **neurrien** (zailtasunak prebenitzeko eta ikaskuntza errazteko antolatutako jarduerak) eta **laguntzen** (neurri horiek eraginkor egiten dituzten baliabide pertsonal, metodologiko eta materialak) bidez artikulatzen da, eta hiru maila progresibotan antolatzen dira: **unibertsalak** (ikasle guztientzat), **osagarriak** (behar espezifiko iragankor edo egoerakoetarako) eta **intentsiboak** (esku-hartze espezializatua eta iraunkorra behar denean).

Neurri eta laguntza guztiak irakasle-taldeak planifikatu eta ebaluatzen ditu, orientazio-taldearen bidelaguntzarekin, eta ikastetxeko dokumentuetan integratzen dira (IHP, IUP, Aniztasunari Arreta Emateko Plana, Tutoretza-Ekintza Plana, etab.). Dekretuak **goiz esku hartzea** eta **hezkuntza-jarraitutasuna** azpimarratzen ditu, trantsizio planifikatuen, koordinazio profesionalaren eta familien inplikazioaren bidez.

Laburbilduz, aniztasunari emandako erantzuna ikastetxearen proiektu pedagogikoaren egiturazko osagaia da, eta plangintza, koordinazioa eta etengabeko hobekuntza eskatzen ditu, ikasle guztientzat kalitatezko hezkuntza inklusiboa bermatzeko.

4.2. Hezkuntza Laguntzako Berariazko Premiak (HLBP) dituzten ikasleak

HLBPak **iragankorrek edo iraunkorrek** izan daitezke, eta identifikatutako oztopo eta beharretara egokitutako erantzuna eskatzen dute, ebidentzietan oinarritutako jarraipen eta berrikuspenarekin.

Antolaketa-ondorioetarako, ikastetxeak HLBPtzat hartuko ditu, besteak beste:

- ⇒ Desgaitasun fisikoa, intelektuala edo sentesoriala.
- ⇒ Jokabidearen nahasmendu larriak.
- ⇒ Komunikazioaren eta hizkuntzaren nahasmendu larriak.
- ⇒ Heltze-atzerapena.
- ⇒ Arreta-Gabezia eta Hiperaktibitatea Nahastea (AGNH).
- ⇒ Ikaskuntza-zailtasun espezifikoak.
- ⇒ Adimen-gaitasun handiak.
- ⇒ Hezkuntza-sisteman berandu sartzea edota ikaskuntza-hizkuntza ezagutza oso eskasa.
- ⇒ Gizarte- eta hezkuntza-arloko kalteberatasun-egoerak.
- ⇒ Baldintza pertsonal bereziak edo eskola-historia konplexua.

Neurri eta laguntza unibertsalez baliatzeaz gain, baliteke ikasle horiek **neurri eta laguntza osagarriak eta/edo intentsiboak** behar izatea, haien beharren eta bilakaeraren arabera. Neurri horiek planifikatu eta ebaluatzea irakasle-taldeari dagokio, **orientazio-taldearen** bidelaguntzarekin, tutoretzarekin, familiekin eta, hala dagokionean, beste laguntza-zerbitzu batzuekin koordinatuta

HLBPa duten ikasleei emandako hezkuntza-erantzunak **testuinguru inklusiboetan** esku hartzea lehenetsiko du, konpetentzia pertsonalen, sozialen eta akademikoen garapena sustatuz. Horretarako, ikastetxeek eginkizun hauek bermatu behar dituzte:

- ⇒ Irakaskuntza **IDUa** eta metodologia inklusiboak erreferentziazat hartuta planifikatu.
- ⇒ Egoera zehatzera egokitutako **arrazoizko doikuntzak** eta laguntzak aplikatu.
- ⇒ Profesionalen, tutoretzaren, orientazioaren eta familien arteko **koordinazioa** bermatu.
- ⇒ Neurriak ikastetxeko dokumentuetan erregistratu eta berrikusi (adibidez, Aniztasunari Arreta Emateko Planean, IUPan, TEPn, JPPn eta, hala dagokionean, curriculum-egokitzapen esanguratsuetan).
- ⇒ Baliabide pertsonalen berrikuspena salbuespenezko kasuetan soilik eskatzeko aukera baloratu (adibidez, laguntza-premia handia duten ikasle berriak).
- ⇒ **Antolaketan eta ordutegietan beharrezkoak diren doikuntzak** aurreikusi, baita aurretiazko ebaluazio psikopedagogikorik gabe ere, neurriak ikastetxearen eskumenekoak baldin badira.

Baliabideen antolaketa irizpide inklusiboekin egingo da: **laguntzak ikasgela arruntean, irakasle-talde osoaren erantzunkidetasuna** eta **beharren balorazio funtzionalean** oinarritutako esleipena (ez “laguntza = orduak” baliokidetasunean). Baliabideen berrikuspenak [Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzak baliabide pertsonal espezifikoak esleitzeko prozedurari buruz emandako Jarraibideetan \(2019\)](#) ezarritakoaren arabera eskatuko dira, behar bezala justifikatuta eta aurreikusitako kasuetan soilik.

Laburbilduz, HLBPa duten ikasleentzako arreta ez da soilik baliabideak ematean oinarritzen, **lankidetzazko plangintza pedagogikoan** eta praktiken **etengabeko hobekuntzan** baizik, **IUPean** integratutako eta **Ikastetxeko Urteko Txostenean** (IUT) berrikusitako ekintzekin, ikastetxearen Hobekuntza Estrategiarekin koherentzian.

Hurrengo azpiataletan, behar-tipologia desberdinetarako orientazio eta neurri zehatzak jasotzen dira, indarrean dagoen araudiaren arabera.

4.2.1. Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleak

HPB dituzten ikasleak hartzen dira desgaitasun baten edo nahaste larrien (jokabidearenak edo komunikazioaren eta hizkuntzarenak) ondorioz neurri eta laguntza intentsiboak behar dituzten ikasleak, [ekainaren 18ko 78/2024 Dekretuaren](#) 9. artikulua jasotzen duen bezala. Jarduera horiek espezializatuak, iraunkorrak eta ikasleen beharretara egokituak izan behar dute.

Hezkuntza-erantzuna ikuspegi inklusibo batetik antolatuko da, lehentasunez testuinguru arruntean gauzatuta, eta parte-hartza, autonomiara eta garapen integralera bideratuko da. Ebaluazio psikopedagogikoan oinarrituta eta inklusiorako laguntza-aholkularitzen (BiziLab) bidelaguntzarekin, irakasle-taldeak neurri eta laguntza intentsiboak planifikatu eta berrikusiko ditu (adibidez, egokitzapenak, denboraren eta taldekatzeen antolaketa, esku-hartze espezializatuak eta baliabide pertsonalak).

Ikastetxeko zuzendaritzak erantzunaren plangintzan, jarraipenean eta ebaluazioan inplikaturako profesionalen (tutoretza, orientazioa eta laguntza-profilak) koordinazioa eta parte-hartzea bermatuko du, inplikaturako profesional guztien aldetik esku-hartze koherentea bultzatuz.

Baliabide pertsonal espezifikoaren hornidurari dagokionez, ikastetxeak ikasleen aniztasunari erantzuteko baliabideen dotazioa arautzen duen [Hezkuntza sailburuordearen 2023ko uztailaren 10eko Ebazpenean](#) ezarritakora egokituak dira. Laburbilduz:

- ⇒ Baliabide pertsonalak beharren **balorazio teknikoaren** eta **ikastetxearen plangintzaren** arabera esleitzen dira.
- ⇒ Horien erabilerak **ekitate-, eraginkortasun- eta antolaketa-malgutasuneko** irizpideei erantzun behar die, diagnostikoaren arabera esleipen automatikoak saihestuz.

⇒ Laguntzen kudeaketa pedagogikoa **zuzendaritza-taldeari** dagokio; baliabideen berrikuspenak **modu arrazoituan** eskatuko dira, barne-berrantolaketa baloratu ondoren eta orientazio-txostenarekin.

Ikasturtean zehar, ikasleen egoeran gertatzen diren aldaketek ez dute baliabideen berrikuspen automatikorik ekarriko; aparteko kasuetan, ikastetxeak **justifikazioa** aurkeztu beharko du eta hartutako **barne-berrantolatzeko** neurriak dokumentatu beharko ditu.

Era berean, ikastetxeak erantzunerako beharrezko antolaketa (ordutegiak, programazioak eta koordinazioa) ziurtatu beharko du, eta eskolatzeko aldaketa garrantzitsuak jakinarazi beharko ditu baliabideak modu eraginkorrean kudeatzeko.

Kontuan hartu beharreko alderdi espezifikoak:

⇒ Komunikazioa eta hizkuntza: [ikastetxeak komunikazio-sistema areagotzaile eta alternatiboak \(KSHA\) ezartzeko Protokoloa](#) aplikatu beharko du, inplikaturako profesionalen eta familiaren arteko esku-hartze koordinatua bermatuz.

⇒ [Entzumen-desgaitasuna](#): hezkuntza-erantzunerako [orientabide espezifikoak](#) daude eskuragarri, antolaketa-gomendioak eta materialak egokitzeko orientabideak barne.

⇒ Jokabide-nahasmendu larriak: ikastetxe bakoitzak Eskola Kontseiluak onartutako [jarduera-protokolo](#) bat izan behar du. Beharrezkoa izanez gero, banakako plan batekin (JPP) osatu ahal izango da, inklusiorako laguntza-aholkularitzaren (BiziLab) bidelaguntzarekin.

Protokoloak testuingurura egokituta egon

behar du eta ikastetxearen esparru orokorra eta, beharrezkoa denean, Jarduera Plan Pertsonalizatua (JPP) jaso behar ditu. Eskuhartze faseak eta hezkuntza- eta babes-estrategiak jasoko ditu, segurtasuna eta inklusio-ikuspegia lehenetsiz.

⇒ Hezkuntzaren eta Osasun Mentalaren arteko lankidetzaren esparru orokorra (2018) aplikatu behar da. Esparru horrek osasun- eta gizarte-zerbitzuekin partekatutako prozedurak arautzen ditu: bideratzea, informazioa trukitzea, koordinazio profesionala eta familientzako laguntza integrala.

⇒ Ikusmen-desgaitasuna: ikastetxeak **egokitu beharreko materialak** (braillea, audioa, etab.) ematea aurreikusi beharko du. Testuen kasuan, zerrenda osoa behar **adinako aurretiaz** ematea gomendatzen da (ahal dela maitatza baino lehen).

Orientazio horiek ikastetxean **planifikatutako erantzun koordinatu eta ebaluagarri** bihurtu behar dira, HLBPa duten ikasleei arreta emateko esparru orokorrarekin koherentzian.

4.2.2. Arreta-nahasmendua edo ikasteko zailtasun espezifikoak dituzten ikasleak

78/2024 Dekretuarekin bat etorritik, AGNH eta/edo IZEa duten ikasleentzako hezkuntza-erantzuna ikuspegi inklusibo, prebentibo eta ebidentzietan oinarritutako batetik antolatuko da.

Arreta-defizita eta hiperaktibitatea nahastea (AGNH) eta/edo ikasteko zailtasun espezifikoak (IZE) dituzten ikasleek errendimenduari eta aurrerapenari eragiten dioten oztopo iraunkorrak aurki ditzakete, batez ere tresna-trebetasunetan (irakurmenean, idazketa eta kalkulua/arraioibide matematikoa). Horrek hezkuntza-erantzun planifikatua, irakasgaien artean koherentea eta haien beharretara egokitu eskatzen du.

AGNHan **arreta-faltako** eta/edo **hiperaktibitate-impulsibitateko** ereduak gailentzen da, eta horrek eskola-, pertsona- eta gizarte-funtzionamendua oztopatzen du. IZEa duten ikasleen kasuan, ikaskuntza-prozesu espezifikoetan (adibidez, irakurketa, idazketa edo matematika) zailtasun nabarmenak eta iraunkorrak gailentzen dira, hezkuntza-aukera faltagatik azaldu ezin direnak.

Irakasleek aurrez identifikatu gabeko AGNHaren eta/edo IZEaren zantzu iraunkorrak hautematen dituztenean, egoeraren berri emango diete ikastetxeko **irakasle aholkulariei**, ebaluazio psikopedagogikoaren beharra balora dezaten eta, hala badagokio, **Jarduera Plan Pertsonalizatua (JPP)** aktiba dezaten. Prozesu horretan, hala dagokionean, inklusiorako laguntza-aholkularitzaren laguntza izango da.

Adostutako neurriak (metodologikoak, antolamenduzkoak eta ebaluaziokoak) modu **koherentean** aplikatu beharko ditu ikaslearekin esku hartzen duten irakasle guztiek, eta, hala dagokionean, inklusioaren arloko profesionalen laguntzekin osatu ahal izango dira.

Baliabide didaktikoak, orientabideak eta laguntza-material eguneratuak InklusioGunea (IZE) atarian daude eskuragarri.

4.2.3. Adimen-gaitasun handiko ikasleak

78/2024 Dekretuarekin bat etorri, gaitasun intelektual handiko ikasleentzako hezkuntza-erantzuna haien parte-hartzera eta aurrerapenera bideratuko da, neurri egokitu eta berrikusgarriekin.

Adimen-gaitasun handiko ikasletzat hartzen dira ebaluazio psikopedagogikoaren ondoren garapen-arlo batean edo batzuetan batez bestekoa baino potentzial nabarmen handiagoa erakusten dutenak, eta horrek hezkuntza-premia espezifikoak sor ditzake. Hezkuntza-erantzunaren helburua haien **garapen integrala** sustatzea eta desdoitzeak (adibidez, desmotibazioa) prebenitzea da.

Hezkuntza-erantzuna irakasle-taldeak planifikatuko du orientazio-taldearen bidelaguntzarekin, eta, kasuaren arabera, **curriculum-aberastea, egokitzapen metodologikoak, taldekatze malguak** eta, hala dagokionean, eskolatzeko aldia **malgutzera** jasoko ditu, prozesuan familien eta ikasleen parte-hartzea sustatuz.

Ikastetxeak gaitasun handiko ikasleak identifikatzen eta hezkuntza-erantzuneko protokolo bat ezartzen jarraituko du. Protokolo hori Lehen Hezkuntzako (1., 2. eta 6. mailak) eta Bigarren Hezkuntzako (DBHko 1. maila) ikasleei zuzenduta dago, eta nahitaez aplikatu behar da ezarritako baldintzetan:

1 — Fasea: Baheketa – Lehen Hezkuntzako 1. mailako tutoreek urtarilean eta otsailean, eta Lehen Hezkuntzako 6. mailako tutoreek maiatzean, AGHren web-aplikazioaren bidez galdetegi bat betetzen dute, maila horietan eskolatutako ikasleen ezaugarriei eta garapenari buruzko informazioa jasotzeko.

2 — Fasea: Detekzio Espezifikoa – Bigarren fasera igarotzen den Lehen Hezkuntzako 1. mailako ikasleria AGHren web aplikazioan erregistratuta geratzen da. Fase honetan, irakasle aholkulariek behaketa zuzenak egiten dituzte, galdetegi espezifikoak erabiltzen dituzte, detekziorako proba osagarriak aplikatzen dituzte eta familiei elkarrizketak egiten dizkiete. Lehen Hezkuntzako 1. mailako detekzio espezifikoa martxoan eta apirilean egiten da. Lortutako informazioarekin profil indibidual bat osatzen da.

3 — Fasea: Ebaluazio Psikopedagogikoa – Inklusiorako laguntza-aholkularitzak, irakasle aholkulariaren lankidetzarekin, bigarren fasean identifikatutako Lehen Hezkuntzako 1. mailako ikasleei ebaluazio psikopedagogikoa egiten die maiatzean. Ebaluazioaren emaitzak familiei jakinarazten zaizkie, eta, beharrezkoa denean, hezkuntza-erantzun egokia proposatzen da.

Hala ere, ikasturteko edozein mailatan edo unetan zantzuak hautematen badira, dagokion balorazio-prozesuari ekin beharko zaio.

Protokoloari, orientazioari, baliabideei eta praktika onei buruzko informazioa InklusioGunean dago eskuragarri, [adimen-gaitasun handiko](#) atalean.

4.2.4. Ikasleak ohiko onarpen-prozesutik kanpo eskolatzea

78/2024 Dekretuarekin bat etorritik, onarpen-prozesu arruntetik kanpoko eskolatzea **ekitatea, inklusioa eta hezkuntza-erantzuna** lehen unetik bermatuz kudeatuko da.

Prozedura hori amaitu ondoren egiten dena hartzen da onarpen-prozesu arruntetik kanpoko eskolatzetzat, ikasturtean zehar sartzeagatik edo aparteko egoerengatik. Prozesu hori [2022ko abenduaren 27ko Aginduak](#) arautzen du; Agindu horrek eskolatzeko-oinarriak eta lurraldeko Eskolatzeko Batzordeen eginkizunak ezartzen ditu.

Kasu horietan, ikastetxeak **harrera** antolatuko du eta, hala dagokionean, aniztasunari emandako erantzuna aktibatuko du lehen unetik. Berandu eskolatutako

ikasleen edo ikaskuntza-hizkuntzarekin lotutako hezkuntza-laguntzako premiak dituzten ikasleen kasuan, beharrezko hezkuntza-neurriak eta laguntzak ezarriko dira, besteak beste HIPI eta, Lehen Hezkuntzako 3. mailatik DBHko 4. mailara arte, **EUSLE** programa; betiere **Eskolatzeko Batzordearekin** eta, hala badagokio, Hezkuntza Ikuskaritzarekin eta **orientazio-taldearekin** koordinatuta.

Kudeaketarako prozedurak eta tresnak Sailaren sistemetan eta Inklusio Gunean daude eskuragarri; bertan, [epea kanpo sartutako ikasleentzako](#) orientazio zehatzak jasotzen dira.

4.2.5. Baldintza pertsonal bereziak edo eskola-historiakoak dituzten ikasleak

[Abenduaren 20ko 266/2006 Dekretua](#) oinarri, **Ospitaleko, Etxeko** eta **Terapeutiko-Hezkuntzako** Hezkuntza-Arretarako Lurralde Zentroak sortu ziren. Zentro horien helburua da **medikuak aginduta** (ospitaleratzea, etxeko ospitaleratzea edo programa terapeutiko-hezkuntza batean sartzea) ohiko ikastetxera aldi baterako joan ezin diren ikasleei hezkuntza-laguntza bermatzea.

⇒ **Laguntza ospitale-eremuan:** EAEko zenbait ospitaletan dauden ospitale-geletan eskaintzen da; ospitale-gelako irakasleak erreferentziako ikastetxeko tutoretzarekin koordinatzen dira.

⇒ **Laguntza etxe-eremuan:** irakasleek eskaintzen dute ikaslearen etxean, medikuak aginduta ikastetxera joan ezin denean; ospitaleratzerik badago, arreta koordinatu egiten da jarraitutasuna bermatzeko.

Bi kasuetan, [266/2006 Dekretuaren](#) 22. artikuluari jarraituz, hezkuntza-arreta lurralde-zentroaren eta erreferentziako ikastetxearen arteko **koordinazioaren** bidez antolatuko da, esku-hartze bateratua bermatzeko eta, hala dagokionean, ikasleak bere eskola-ingurunera **itzultzea** planifikatzeko.

Ikastetxeetako zuzendaritzek [1998ko uztailaren 30eko Aginduaren](#) 35. artikuluan aurreikusitako prozedura jarraituko dute egoera horietan hezkuntza-erantzuna antolatzeko.

Laguntza terapeutiko-hezitzailea: Osakidetzako Haur eta Gazteen Osasun Mentaleko Zerbitzuarekin lankidetzan garatzen da, indarrean dagoen hitzarmenaren arabera. Ikasleak tratamendu intentsiboa behar duenean, OETHren programa terapeutiko-hezitzailean sartzea balora daiteke, inklusioa laguntzeko aholkularitzaren (BIZILAB) eta dagozkion osasun-zerbitzuen parte-hartzearekin, ezarritako prozeduraren arabera:

⇒ **Inklusio-/bazterketa-irizpideak** eta hezkuntza- eta osasun-arloko baterako balorazioa aintzat hartzea.

⇒ Familiaren edo ordezkari legalen **baimena** jasotzea.

⇒ **W67** aplikazioan eskatutako **dokumentazioa** kudeatzea (txostenak eta proposamenak), tramitazioarako eta jarraipenerako.

Prozesua amaitzeko, Balorazio Batzordeak **ikaslea onartu ala ez ebatziko du**. Onartua izanez gero, zentro terapeutikoko eskolatzea **aldi baterakoa** izango da, **epe jakin baterako**, eta **gehienez ikasturte osoko iraupena izango du**.

Ikaslea matrikulatuta dagoen ikastetxeak eta OETH-HDTE ikastetxeak koordinazio- eta jarraipen-bideak ezarri beharko dituzte. Halaber, erreferentziako ikastetxera itzultzeko jarraitu beharreko estrategia adostu eta planifikatu beharko dute.

4.3.

Hezkuntza
Laguntzako
Berariazko Premiak
dituzten ikasleen
erantzuna
antolatzea
eta kudeatzea

—

4.3.1. Ikasleen informazioa biltzea eta antolatzea

Hezkuntza sailburuordearen [2020ko uztailaren 10eko Ebazpenari](#) jarraituz, diru publiko sustatutako ikastetxeek **HLBPa** duten ikasleen informazioa **eguneratuta** eduki beharko dute, **W67** aplikazioan erregistratuz, eta hezkuntza-esku-hartzea **Jarduera Plan Pertsonalizatu (JPP)** bat erabilita bideratu beharko dute, hala dagokionean.

JPPa tutoreak eta **irakasle-taldeak** prestatuko dute, **orientazio-taldearen** eta, hala dagokionean, **inklusionarako laguntza-aholkularitzaren**

(BiziLab) laguntzarekin. Neurri pedagogikoak eta antolamenduzkoak, horien egutegia eta jarraipen-zein berrikuspen-irizpideak jasoko ditu.

JPParen neurriak aplikatu eta berrikusi ondoren, horiek nahikoak ez direla egiaztatzen bada, ikastetxeak **ebaluazio psikopedagogiko** baten eskaera **baloratu** ahal izango du, 4.3.2. atalean adierazitakoaren arabera, hezkuntza-erantzuna doitzeko.

4.3.2. Inklusioa laguntzeko aholkularitzei egindako ebaluazio psikopedagogikorako eskaera

78/2024 Dekretuarekin bat etorritz, **ebaluazio psikopedagogikoa** egingo da neurri arruntak eta JPPa aplikatu ondoren ikaslearen sarbidea, parte-hartzea edo aurrerabidea arriskuan jartzen duten oztupoek dirautenean. **Ezohiko** prozesua da, eta ezarritako hezkuntza-erantzuneko neurriak nahikoak izan ez direnean aktibatu behar da.

Ebaluazioa **testuinguruari** lotua izango da, eta diziplinarteko ikuspegi batekin eta inplikaturako profesionalen arteko lankidetzarekin egingo da.

Ikastetxeak **“Ebaluazio psikopedagogikoaren eskaera”** protokoloaren bidez formalizatuko du eskaera **W67** aplikazioaren bidez, eskaera-eredu eguneratua erabiliz.

Tutorea izango da prozesuaren erreferentea, irakasle-taldearekin eta orientazio-taldearekin koordinatuta, eta, hala dagokionean, taldean esku hartzen duten profesionalekin batera.

4.3.3. Ezohiko curriculum-neurriak eta laguntza-baliabideak

1 — Ezohiko curriculum-neurrien tipologia eta helburua

78/2024 Dekretuaren esparruan, ezohiko curriculum-neurriak HLBPa duten ikasleei ematen zaien erantzun intentsiboaren parte dira, neurri unibertsalak eta osagarriak aplikatu ondoren, hezkuntza ekitatiboa eta pertsonalizatua bermatzeko sarbidea, curriculuma edo denbora-antolaketa doitzea beharrezkoa denean.

Hauk dira ezohiko curriculum-neurri gusiak:

⇒ **Curriculumaren banakako egokitzapen esanguratsuak**

Laguntzak izan arren curriculum arrunta jarraitu ezin duten ikasleentzat, **curriculumeko helburuak, edukiak eta ebaluazio-irizpideak aldatzen edo ordeztzen** dituzten egokitzapenak dira Hezkuntza sailburuordearen 2018ko irailaren 3ko Jarraibideetan arautzen dira, 78/2024 Dekretuaren aurka ez doan guztian.

Ez da neurri arrunta, ezta diagnostiko bidezko neurri automatikoa ere; ebaluazio psikopedagogikoa eta banakako plangintza behar ditu, eta aldizka berrikusi behar da.

⇒ **Laguntza intentsiboko programen curriculum-proiektua**

Proiektu honek **premia oso bizi eta jarraituak** dituzten ikasleentzako hezkuntza-erantzuna antolatzen du. Horretarako, egitura pedagogiko espezifikoa, egonkorra eta laguntza indartuak behar dira ikastetxe arruntetan.

Neurri horien xedea ez da ikasleak “banatzea”, baizik eta **antolaketa-baldintza egokiak sortzea**, ikasleek ere eskola-esperientzia esanguratsu eta inklusiboa izan dezaten, betiere ikastetxeko bizitzarekin,

erreferentziazko taldearekin eta beren garapen pertsonal eta akademikoarekin lotura mantenduz.

⇒ **Curriculumaren zabaltzeko egokitzapenak (gaitasun handiak)**

Egokitzapen-mota hau, konpetentzia-mailagatik edo ikasteko estiloagatik, hezkuntza-prozesuan **sakontasun, konplexutasun edo autonomia** handiagoa behar duten ikasleentzat da.

Zabaltze-neurri horiek ikasleen **motibazioa, interesa eta potentzialaren garapena** sustatzen laguntzen dute, eta haien ezaugarriekin bat datozen erronkak eskaintzen dituzte

⇒ **Eskolatze-aldia malgutzea**

Etaparen bateko egonaldiaren denbora doitzea (luzatzea edo laburtzea), arrazoitutako hezkuntza-erabaki baten bidez eta jarraipenarekin, ikasleen garapen-erritmoak eta beharrak errespetatzeko. Ez da erabaki administratibo edo automatikoa; hezkuntza-oinarriak, akordioak eta jarraipena eskatzen ditu.

Neurri horiek dagokion ebaluazioan oinarritu behar dira, **JPPan** islatu eta **W67** aplikazioaren bidez tramitatu, bidezkoak diren txostenak eta oniritziak erantsiz (orientazioa, inklusiorako laguntza-aholkularitza eta lkuskaritza).

2 — Izapidetzeko prozedura eta epeak

Ezohiko curriculum-neurri guztiak eta **Laguntza Intentsiboko Programen Curriculum Proiektua W67 aplikazioaren** bidez izapidetuko dira, Hezkuntza Aniztasunerako eta Gizarteratzeko Zuzendaritzak ezarritako prozeduraren arabera.

Ikastetxeek honako hauek egin beharko dituzte:

- ⇒ Proposamenek irakasle-taldearen adostasuna eta orientazio-taldearen aholkularitza dutela bermatu.
- ⇒ Proposamena dagozkion dokumentu instituzionaletan (IUPa, Aniztasunari Erantzuteko Plana, JPPa) jaso.
- ⇒ Familiei idatziz jakinarazi baimena ebatzi ondoren.

Jarraian, **bi ikasturteetarako administrazio-epaiek** balio duten zehazten dira, neurri bakoitzerako ezarritakoak:

Curriculum-egokitzapen esanguratsuak eta Laguntza Intentsiboko Programak

- Ikastetxeko zuzendaritzak dagozkion proposamenak bidaliko ditu urriaren 21a baino lehen.
- Inklusiorako laguntza-aholkularitzak azaroaren 11a baino lehen emango du bere txostena.
- Hezkuntza Ikuskaritzak azaroaren 26a baino lehen emango du bere oniritzia.
- Ebazpena abenduaren 9a baino lehen jakinaraziko da. Ondoren, ikastetxeak ebazpen horren berri emango die familiei abenduaren 16a baino lehen, idatziz eta ebazpenaren kopia erantsita

Curriculumazabaltzeko egokitzapenak (gaitasun handiak)

- Ikastetxeko zuzendaritzak dagozkion proposamenak bidaliko ditu urriaren 22a baino lehen.

- Inklusiorako laguntza-aholkularitzak azaroaren 11a baino lehen emango du bere txostena.
- Hezkuntza Ikuskaritzak azaroaren 26a baino lehen emango du bere oniritzia.
- Ebazpena abenduaren 9a baino lehen jakinaraziko da, eta ikastetxeak abenduaren 16a baino lehen jakinaraziko die familiei idatziz, ebazpenaren kopia erantsiz.

Eskolatze-aldia aurreratzea edo malgutzea

- Ikastetxeko zuzendaritzak maiatzaren 27a baino lehen izapidetuko du proposamena.
- Inklusiorako laguntza-aholkularitzak ekainaren 3a baino lehen emango du bere txostena.
- Hezkuntza Ikuskaritzak ekainaren 10a baino lehen emango du bere oniritzia.
- Lurraldeko izapidetzea ekainaren 17a baino lehen osatuko da.
- Aniztasunerako eta Gizarteratzeko Zuzendaritzak ekainaren 24a baino lehen jakinaraziko die ikastetxeei proposamena onartutzat jotzen den ala ez. Ikastetxeek, berriz, ekainaren 29a baino lehen jakinaraziko die ebazpen hori ikaslearen legezko arduradunei, ebazpenaren kopia erantsita.
- Ebazpena ekainaren 24a baino lehen jakinaraziko da, eta ikastetxeak ekainaren 29a baino lehen jakinaraziko die familiei idatziz, ebazpenaren kopia erantsiz.

Curriculumera sarbidea izateko beharrezko materialak (HPBa duten ikasleentzat)

- Inklusiorako laguntza-aholkularitzak ikastetxeak eskatutako materialak baloratuko ditu eta baliabide-proposamena apirilaren 8a baino lehen tramitatuko du.
- Materiala maileguan mantentzea

ikastetxearen ardura izango da, eta baldintza onenetan itzultzeko eskatuko da (horretarako, konpromiso hori zehazten duen dokumentu bat beteko da). Curriculumean sartzeko beharrezkoak diren materialak, 180 eurotik beherakoak, ikastetxeak ordaindu beharko ditu.

4.3.4 Arreta goiztiarra: Haurren garapenaren jarraipen-protokoloa

Ebazpen honen esparruan, funts publikoekin sostengatutako ikastetxeek garapenean eta ikaskuntzan izan daitezkeen zailtasunak **goiz detektatzera** eta eskolatze-hasieratik **egokitutako hezkuntza-neurriak** hartzera bideratutako arreta goiztiarreko jarduketak **aplikatu beharko** dituzte. Atal honetan araututako arreta goiztiarrak **hezkuntza- eta prebentzio**-helburua du, eta **ez da diagnostiko-prozedura bat**.

Ondorio horietarako, ikastetxeek InklusioGUNean ("**Arreta Goiztiarra**" atala) eskuragarri dagoen **Haurren Garapenaren Jarraipen Protokoloa aplikatu beharko dute**, baita **eskala ofizialak** eta **aplikazio-jarraibideak** erabili ere, eta, hala badagokio, familientzako eta profesionalentzako laguntza-materialak; era berean, **erregistroa eta analisisia ISEI-IVEIren plataforma digitalean** egin beharko dituzte, ezarritako irizpideen arabera.

Protokoloaren aplikazioa **nahitaezkoa** izango da **Haur Hezkuntzako ikasle guztientzat**. Eskalak honako aldi hauetan beteko dira: **azaroa-abendua** (3, 4 eta 5 urteko ikasleak) eta **urtarrila-otsaila** (2 urteko ikasleak).

Zer behatzen da eta zer erabaki aktibatzen dira?

Eskalak ikasleen garapenaren behaketa sistematikorako erabiliko dira, besteak beste, **hizkuntza eta komunikazioa, sozializazioa, motrizitatea, arreta eta autonomia** bezalako eremuak barne hartuz, hezkuntza- eta antolaketa-erabaki egokituak hartzea orientatzeko.

Protokoloaren aplikazioa **tutoretzari** dagokio, etaparen koordinazioaren pean eta dagokion koordinazio-figuren laguntzarekin. Ikastetxeak ikasturtearen hasieran familiei **informazioa eman beharko die**, eta jarduketa espezifikoak zehazten direnean, familiak jarduketa horien berri izan dezatela eta horietan inplika daitezela bermatu beharko du aurreikusitako baldintzetan.

Protokoloaren emaitzek hezkuntza-erantzuna indartzeko beharra agerian uzten dutenean, ikastetxeak **Jarduketa Plan Pertsonalizatu bat (JPP)** definitu, ezarri eta haren jarraipena egin beharko du, Ebazpen honetan ezarritako prozedura orokorraren arabera.

Hurrengo ikasturteko lehen hiruhilekoan antzemandako zailtasunek bere horretan jarraituko balute, ikastetxeak aurreikusitako baldintzetan

hautemate espezifikoa aktibatu beharko du, eta JPP **berrikusi eta eguneratu**, dagozkion neurriak eta laguntzak txertatuz.

Era berean, protokoloak garapen **aurreratuaren/gaitasun handien** zantzuak ere eman ditzake. Kasu horietan, ikastetxeak dagozkion egokitzapena helburu duten hezkuntza-neurriak **hartu beharko ditu**, bai azpidetekzioa bai gain-detekzioa saihestuz.

Antolaketa-kontsiderazioak

Eskalak betetzea ohiko ebaluazioaren parte da eta, beraz, **ez du** familien baimenik ezta aurretiazko ebaluazio psikopedagogikorik ere eskatuko. Kanpoko zerbitzuetara egin beharreko edozein bideratze, hala dagokionean, **detekzio espezifikoa osatu** eta dagozkion txostena **W67** aplikazioan erregistratu ondoren bakarrik egin ahal izango da. Ikastetxeak ikasturtearen hasieran protokoloaren berri **eman beharko** die familiei.

Protokoloaren balioa

Euskal Autonomia Erkidegoko Haurren Garapenaren Jarraipen Protokoloa nazioarteko erakundeek **jardunbide egoki** gisa aitortu dute, prebentziozko eta inklusiozko ikuspegiaren adibide gisa, aipatutako baldintzetan ikastetxeentzat **nahitaezkoa** izaten jarraitzen duela ahaztu gabe.

Ondorioz, haren aplikazioa helburu **pedagogikoarekin** egin beharko da, hezkuntza-erabakiak hartzea, neurriak planifikatzea eta jarraipena egitea bermatuz, eta erabilera burokratiko hutsa saihestuz.

4.4.

Eskola inklusiboa,
bizikidetza,
hezkidetza
eta ongizate
sozioemozionala

—

Eskola inklusiboa ongizate sozioemozionala, bizikidetza positiboa, hezkidetza eta aniztasunari emandako erantzuna bermatzean oinarritzen da, ikasleen garapen integralaren zutabe gisa. Esparru horretan, **Bizikasi** ekimenak ikastetxea espazio seguru bihurtzeabultzatzen du, bizikidetza positibo eta hezkidetzailea helburu duen hezkuntzaren alde jazarpenaren edo beste edozein indarkeria-motaren aurrean zero tolerantzia sustatuz. Ekimen hori **Bizikidetza Planean, Ikastetxearen Urteko Planean eta Tutoretza-Ekintza Planean** integratu behar da, haren webgunean eskuragarri dauden curriculum-material espezifikoak txertatuz.

Datozen bi ikasturteetan, helburuak hauek izango dira:

BAT taldearen funtzionamendua finkatzea

- BAT taldea bizikidetzaren kudeaketarako erreferentziazko egitura da. Taldea, gutxienez,

hauek osatuko dute: zuzendariak edo ikasketaburuak, irakasle orientatzaile edo edo aholkulariak, hezkidetza-arduradunak eta ongizate- eta babes-koordinatzaileak, azken honek, gainera, **BAT taldearen koordinatzaile-lanak egingo ditu.**

- Ikastetxeko ordutegian, astean gutxienez bi saio gordeko dira, talde horretako kideak koordinatzeko.

Taldearen eginkizunetan sakontzea

Hezkuntza-komunitate osoari prestakuntza ematea barne, materialak zabaltzea eta prebentzio- eta bidelaguntza-jarduerak garatzea, bereziki ongizate emozionalari eta jokabide suizidari dagokienez.

4.4.1. Eskola-jazarpeneko egoera posibleen eta jokabide suizidaren kudeaketa

Ikastetxeetan eskola-jazarpeneko egoera posibleen kudeaketa errazteko, jazarpenaren aurrean jarduteko protokoloa, ezarri da, esku-hartze azkar, seguru eta eraginkorrerako urrats argiekin eta Hezkuntza Sailak eskainitako materialekin eta aholkularitzarekin batera. Eskola-jazarpeneko protokoloen eranskinak HIKU plataformaren bitartez kudeatuko dira.

2022ko urrian argitaratutako Hezkuntzaren Eremuan Jokabide Suizida Prebenitzeko, Esku Hartzeko eta Posbentzioko Estrategiaren esparru kontzeptuala OMEren, UNESCOren eta Euskadin Suizidioa Prebenitzeko Estrategiaren gomendioetan oinarritzen da. Gomendio horiek osasun mentala bultzatzen duten eskolak sustatzen dituzte, eta honako hezkuntza-printzipio hauetan oinarritzen dira:

⇒ Gizarteratzea

⇒ Ikasle gisa zentzua sortzea eta itxaropena sustatzea

⇒ Ongizate pertsonala

⇒ Segurtasuna, konexioa eta komunikazioa: kalitatezko elkarrekintzak

Estrategia horren zati bat da hezkuntza-eremuan jokabide suizidaren aurrean esku hartzeko eta ondoren jarduteko protokoloa, jokabide suizida duten ikasleak hautematen direnean edo haien berri izaten denean ikastetxeek egin beharreko urratsak zehazten dituena. Eskola-jazarpeneko protokoloen eranskinak HIKU plataformaren bitartez kudeatuko dira baita ere.

4.4.2. Hezkidetza

Ikastetxeek estereotiporik eta diskriminaziorik gabeko hezkuntza-eredua bultzatu behar dute, genero-berdintasuna eta indarkeria matxistaren prebentzioa bermatzeko. Konpromiso hori **ikastetxe bakoitzak bere hezkidetza-plana** garatu eta aplikatuz gauzatzen da, 2026aren amaieran argitaratutako den **Bizikidetza eta Hezkidetza Estrategian** definitutako printzipio eta helburuekin bat eginik. Estrategia honek indarkeriarik gabeko hezkidetza-eredu inklusibo baterantz garamatza, eta jarraipena ematen dio Euskal Hezkuntza Sistemarako II. Hezkidetza Planari, berdintasunaren eta tratu onaren bidean.

Horretarako, ikastetxeek honako hauek egin beharko dituzte:

⇒ **Hezkidetzako arduradun bat izendatuta izatea**, BAT taldeko eta Eskola Kontseiluko kide izango dena.

⇒ **Hezkidetza-plan** bat diseinatu eta aplikatu, ikastetxearen aurretiazko diagnostiko batean oinarrituta eta hezkidetzaren hamar zutabeekin lerrokatuta.

⇒ **Genero-ikuspegia txertatu honako eremuetan:**

- Tutoretza- eta orientazio-planetan
- Hezkuntza- eta curriculum-materialak hautatzean
- Eskolaz kanpoko jarduerak eta jarduera osagarrietan

⇒ **Irakasleak eta hezkuntza-komunitatea prestatu**. Arduradun berriek hasierako prestakuntza-modulua egin behar dute (hezkidetza I).

⇒ Hezkidetza-planaren garapena **urtero ebaluatu** eta emaitzak urteko memorian sartu.

Beharrezko baliabide guztiak (gidak, material didaktikoak, prestakuntzak, etab.) **Hezkidetzagunean** daude eskuragarri.

Ikastetxeetan emakumeen kontrako indarkeria egoera posibleak kudeatzeko, **Emakumeen aurkako indarkeria egoeren aurrean jarduteko Protokoloa** ezarri da. Protokolo horrek esku-hartzea arautzen du ikasle, langile edo senideren batek emakumeen kontrako indarkeria jasaten duenean, ikastetxe barruan zein kanpoan.

Era berean, Trans diren ikasleei lagun egiteko, ikastetxeek Trans ikasleei edo **genero-jokaera ez-normatiboa duten ikasleei bidelaguntza emateko Protokoloa** eskura dute, egoera bakoitzera egokitutako hezkuntza-ingurune seguru eta inklusiboa bermatzeko jarraibideak ezartzen dituenak.

Bi protokoloen eranskinak Hezkuntza Ikuskaritzara eta Bizikidetza aholkularitzara bidali beharko dira posta elektroniko honen bidez: **bnbizikidetza.bizikasi@berritzeguneak.eus**

4.4.3. La protección integral de la infancia y adolescencia

Haurren eta nerabeen babes integrala lehentasunezko printzipioa da hezkuntza-sisteman. Esparru horretan, ikastetxeek funtsezko papera betetzen dute arrisku- edo babesgabetasun-egoeren detekzio goiztiarrean, baita esku-hartze mekanismo egokiak aktibatzerakoan ere. Eskola-inguruneak, ikasleen bizitzan duen hurbiltasunagatik eta jarraitutasunagatik, adierazle posibleak identifikatzea errazten du eta zerbitzu eskudunekin

koordinatutako neurriak hartzea koordinatzen du. Horregatik, ezinbestekoa da ikastetxeek [Haurren eta nerabeen babesgabetasun, tratu txar, jazarpen eta sexu-abusu egoeren aurrean prebenitzeko eta jarduteko Protokoloaren](#) arabera jokatzeari, uneoro adingabearen interes gorena eta ongizatea bermatuz.

4.5. Eskola- eta ikaskuntza- denboraren antolaketa

4.5.1. Egutegia

Ikastetxeko Eskola Kontseiluari dagokio ikasleen ohiko eskolako egutegia eta ordutegia finkatzea, hezkuntza-etapa bakoitzeko arauak, ikastetxearen irekiera-denbora eta ikasleen ohiko eskola-ordutegitik kanpo egiten diren jarduerak errespetatuz.

Nolanahi ere, ohiko egutegiak eta ordutegiak Hezkuntza Politikarako sailburuordearen ebazpenaren arabera ezarri beharko dira. Ebazpen honek, arau osagarriak ematen ditu dagokion ikasturterako ikastetxe publikoen eskola-egutegia egiteko.

Onartutako egutegia eta ordutegia ezin izango dira ikasturtean zehar aldatu, dagokion Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzak behar bezala baimendutako salbuespenezko arrazoiengatik izan ezik.

Ikastetxearen **ordutegia** ondorengo ikasturteetarako **aldatzeko**, Hezkuntzako Lurralde Ordez kariaren berariazko baimena beharko da, honako prozedura honen arabera:

- ⇒ Proposamena ikastetxeko zuzendaritzak egingo du, eta eskola-egutegiko araudian ezarritako baldintza guztiak bete beharko ditu.
- ⇒ Proposamena irakasleekin eta ikastetxeko gurasoekin kontsultatu beharko da, eta

sektore horietako bakoitzean emandako botoen 2/3ko gehiengo kualifikatuz onartu beharko da, emandako botoen gehiengo kualifikatuz eta sektore bakoitzeko eroldaren %50eko parte-hartzearekin.

- ⇒ Proposamena ikastetxeko Eskola Kontseiluaren gehiengo osoz onartu beharko da.

Aurreko baldintzak bete ondoren, ikastetxeko zuzendaritzak aldaketa-eskaera tramitatuko du Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzan, data hauetan: 2027ko urtarrilaren 15a baino lehen, 2027-2028 ikasturterako; eta 2028ko urtarrilaren 14a baino lehen, 2028-2029 ikasturterako. Lurralde Ordezkaritzak, egokitzen jotzen dituen txostenak bildu ondoren, aldaketa hori baimendu edo ukatuko du ikastetxeak matrikula-aurreinskripzioak egin baino lehen, ikastetxeak hurrengo ikasturterako ordutegi-aldaketaren berri eman dezan eskola-komunitateko kide guztiei.

4.5.2. Haur Hezkuntzako ikasleen eskola ordutegia

2025-2026 ikasturteari begira ordutegiak finkatzerakoan, kontuan hartu behar da Haur Hezkuntzako [75/2023 Dekretuak](#) xedatutakoa.

Etapara edo ikastetxera lehen aldiz sartzen diren haurrei pixkanaka txertatuko zaie, horretarako aurreikusitako egokitzapen-aldiaren bidez. Aldi horren helburua familia-ingurunearen eta eskola-ingurunearen arteko jarraitutasuna erraztea eta hurrek eskolara pixkanaka egokitzeko aukera

ematea da. Egokitzapen-aldi hori, hau da, haur bakoitzak bere lehen eskola-esperientzia denean egoera berrira modu egokian egokitzeko behar duen denbora, ez da berdina izango haur guztientzat; aitzitik, haien beharrei erantzuten saiatuko da eta, edonola ere, familia bakoitzarekin adostuko da, eta ezin izango da iraila baino harago luzatu.

4.5.3. Lehen Hezkuntzako ikasleen eskola-ordutegia

2025-2026 ikasturteko ordutegiak finkatzerakoan, Lehen Hezkuntzarako [77/2023 Dekretuan](#) xedatutakoa hartu beharko da kontuan

Lehen Hezkuntzako ikasleen ohiko eskola-ordutegia ikastetxeak berak ezarriko du, indarrean dagoen araudian ezarritako gutxienekoak errespetatuz.

Goiz eta arratsaldeko jardunaldia duten egunetan, Lehen Hezkuntzan ohiko eskola-jarduera 5 saiotan antolatuko da, honela banatuta:

- ⇒ Goizean: 3 saio eta 30 minutuko jolasaldia.
- ⇒ Arratsaldean: Arratsaldeek gutxienez 90 minutuko iraupena izango dute, bi saiotan banatuta.
- ⇒ Jardunaldi jarraitua duten egunetan gehienez 4 eskola-saio izango dira. Horrez gain, jolasaldi baterako edo gehiagotarako tarteak egongo dira, eta Lehen Hezkuntzan guztira 30 minutuko atsedenaldia izango da.

Ordutegiak baldintza hauek bete beharko ditu:

- ⇒ Goizeko eskola-saioak ez dira 09:00ak baino lehen hasiko, ezta 09:30ak baino geroago ere.
- ⇒ Goizeko eta arratsaldeko jardunaldien artean gutxienez ordubete eta 30 minutuko atsedenaldia egon beharko da.
- ⇒ Ezin izango dira 2 eskola-ordu baino gehiago eman jolasaldirik egin gabe.

Ikastetxeetako zuzendaritza eta irakasleria dira ikasleen arduradunak, ikasleak ikastetxean dauden bitartean zein ikastetxeak antolatutako jarduera osagarrietan parte hartzen dutenean. Ohiko eskola-jardunaldian, ikasleek ezin izango dute ikastetxetik irten, salbu eta familiako kide batek, legeko arduradunak edo behar bezala baimendutako pertsona batek jasotzen baditu eta adingabearen ardura bere gain hartzen badu.

2025-2026 ikasturterako ordutegiak finkatzerakoan, kontuan hartu behar da [77/2023 Dekretuaren VI. eranskina](#).

Araudi honetan xedatutakoa gorabehera, dagokion Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzak ordutegi-aldaketak baimendu ahal izango ditu, ikastetxean ematen diren hezkuntza-maila desberdinetako ikasleen eskola-garraioaren

antolaketa koordinatzeko edo garraio- eta/ edo jantoki-zerbitzu berak erabiltzen dituzten ikastetxeen arteko koordinazioa bermatzeko guztiz beharrezkoak direnean.

4.5.4. Ikasleen eskolara bertaratzea

Ikasle guztien eskubidea eta betebeharra da eskolara bertaratzea.

Ikasleen bertaratze-kontrola irakasleen hezkuntza-eginkizunaren parte da, eta hezkuntzarako eskubidea bermatzeko eta arrisku-egoerak hautemateko funtsezko tresna da. Bere **helburua** ez da administratiboa bakarrik; **hezitzailea, prebentiboa eta partekatua** ere bada..

Irakasle guztiek tutoreari jakinarazi beharko dizkiote antzematen dituzten hutsegiteak, izan ere, tutorea da ikasleen bertaratze-jarraipenaren arduraduna.

Tutore-irakaslea da bere taldeko ikasleen bertaratze-jarraipenaren arduraduna. Jarraipen horrek eskola-absentismoaren lehen adierazleak identifikatzea eta egokitutako esku-hartzea aktibatzea ahalbidetu behar du.

Absentismoaren lehen zantzuen aurrean — justifikatu gabeko hutsegiteengatik edo justifikatutako baina maiz gertatzen diren absentiengatik —, tutoreak **familiarekin zuzenean harremanetan jarri beharko du eta egoeraren balorazio bateratua egin**, jarduteko protokoloetan jasotzen den bezala.¹

Eskolara ez bertaratzearen justifikazioa familiek edo legezko tutoreek aurkeztu beharko dute dagokion tutorearen aurrean, eta ikasketa-buruak baliozkotu beharko du. Eskola Kontseiluak ikastetxeko AJAren

(Antolakuntza eta Jarduera Araudiaren) barruan ezarri beharko du ikasleen hutsegiteen araudia.

Ikasketa-buruak antolatu eta bermatu beharko ditu **bertaratze-falten erregistro sistematikoa eta aldizkako jarraipena**, baita jarduteko irizpideen koherentzia ere ikastetxe osoan. Era berean, haren ardura da **familiarekin komunikazioa antolatzea**, komunikazio hori argia, arina eta errespetuzkoa izan dadin bermatuz, eta hezkuntza-prozesu osoan zehar mantentzen dela ziurtatuz.

Ikastetxeko zuzendaritza da **absentismoari buruzko datuak Hezkuntza Ikuskaritzari jakinarazteko arduraduna**, “**Oharrak eta hutsegiteak**” aplikazio ofizialaren bidez, ezarritako epe eta prozedurei jarraituz. Era berean, absentismoak esku-hartze protokoloetan ezarritako mugak gainditzen dituenean, zuzendaritzak aurreikusitako bideratze- eta **erakunde arteko koordinazio-mekanismoak** aktibatu beharko ditu, udal gizarte-zerbitzuekin, orientazio-taldeekin eta inplikaturako gainerako eragileekin lankidetzan.

Eskolaren esku-hartzea beti **hezitzailea eta pertsonalizatua** izan behar da, **prebentzioan, goiztiar detekzioan eta elkarlanean oinarrituta**, familekin eta ikasleen inguruko gizarte-eragileekin eta profesionalekin lankidetzan, **eskola-absentismoari modu eraginkorrean eta iraunkorrean aurre egiteko helburuarekin**.

¹ Hezkuntzarako eskubidea bermatzeko programa. Arabako lurraldean deseskolatzea eta eskola-absentismoa desagerrarazteko neurriak

Hezkuntzarako eskubidea bermatzeko programa. Bizkaiko lurraldean deseskolatzea eta eskola-absentismoa desagerrarazteko neurriak

4.6. Ikasleen ebaluazioarekin zerikusia duten alderdiak

Jarraian zehazten den araudia kontuan hartuta, ikasleen ebaluazioa irakaskuntza-ikaskuntza prozesuko funtsezko tresna gisa planteatzen da, bere izaera pedagogikoa nabarmenduz. Ikastetxe bakoitzak diseinatu eta planifikatu beharreko prozesua da, ikasleen lorpenak identifikatzera eta haien zailtasunak hautematera bideratua, prozesu objektiboa eta ekitatiboa bermatuz, bikaintasun akademiko zein pertsonalaren helburuarekin

Ebaluazioaren ikuspegi konpetentziala azpimarratzen da, irakaskuntza-ikaskuntza prozesuaren funtsezko osagai gisa.

Modu honetan, ebaluazioa kudeatzerakoan, erreferenteak izango dira:

- ⇒ [AGINDUA, 2024ko urtarrilaren 22koa](#), Hezkuntza sailburuarena, Haur Hezkuntzako ebaluazioa eta Oinarrizko Hezkuntzan eta Batxilergoan ebaluazioa, sustapena eta titulazioa arautzen dituen, hala badagokio.
- ⇒ Ikasturte amaierako dokumentazio akademikoa. [Esteka](#) honetan Hezkuntza Ikuskaritzaren webgunean argitaratutako eta ikasturte bakoitzean eguneratutako jarraibide hauek aurki daitezke.

Era berean, hezkuntza-laguntzako berariazko premiak (HLBP) dituzten ikasleei dagokienez, aipatutako esparruan zehazten den araudiaren arabera, kontuan hartuko da ekainaren 18ko 78/2024 Dekretua, EAEko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeetako ikasleentzat hezkuntza-sistema inklusibo baten esparruan aniztasunari erantzuna ematen diona.

Esparru horretan, Sailak **EKHA** aplikazioaren erabilera bultzatzen jarraituko du, konpetentzietan oinarritutako ebaluazioan aurrera egiteko laguntza-tresna gisa. Tresna horren helburua da irakasleei ikasleen ikaskuntzari buruzko informazio garrantzitsua biltzea, kudeatzea eta horren jarraipena egitea erraztea, ikuspegi integratuagoa, hezitzaileagoa eta konpetentzia-ereduarekin koherenteagoa lortzen lagunduz.

Ezarpena errazteko, 2025-2026 ikasturte amaieran eta 2026-2027 zein 2027-2028 ikasturteetan zehar, irakasleei zuzendutako aurkezpen- eta prestakuntza-ekintzak garatuko dira, ahalik eta ikastetxe gehienetara iristeko eta tresna hau ebaluazio-eraldaketarako prozesuan funtsezko bitarteko gisa zabaltzen jarraitzeko.

Irakasleak hezkuntza- aldaketaren eragile

⑤

5.1.

Irakasleen antolaketa

5.1.1. Irakaskuntza-jardueraren antolamendua

Zuzendaritza-taldeari dagokio irakasle-taldeak antolatzea eta ikasturte bakoitzaren hasieran erabakitzea irakasleak ikastetxeko unitateetara esleitzeko irizpideak.

Ikasturtea hasi aurretik, zuzendaritza-taldeak irakasleria maila, ziklo, arlo, tutoretza eta ikasle-taldeetara esleituko du, talde horien ezaugarriak eta irakasleen kompetentziak kontuan hartuta. Kontuan hartu beharreko irizpideen artean, behin betiko destinoa duten irakasleei lehentasuna emango zaie zailtasun handiagoa duten edo irakasle-taldearen egonkortasuna behar duten taldeetan.

Ikastetxeko ordutegiaren onarpena eta zabalpena

Irakasleek nahitaez bete beharko dute ikasketa-buruak prestatutako eta zuzendariak onartutako ordutegia. Horren inguruko edozein erreklamazio Lurralde Ordezkaritzak ebatziko du, Hezkuntza Ikuskaritzaren txostena jaso ondoren.

Zuzendaritza-taldeko kideen, irakasleen eta hezkuntzako profesionalen ordutegiak leku ikusgarri batean egongo dira, eskola-komunitateko kide guztiek ordutegien berri izan dezaten. Ordutegi horietan, besteak beste, gurasoei zuzendutako tutoretza-orduak, zaintza-zerbitzuak, batzorde eta prestakuntza-mintegietan parte hartzeko denborak, jardunaldiak eta bestelako eginkizunak jasoko dira.

5.1.2. Urteko lanaldia

Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako irakasleen urteko lanaldia 1.462 ordukoa izango da, [abenduaren 30eko 252/2025 Dekretuaren arabera](#), [zeinaren bidez Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa](#) onartzen den.

Ikastetxean ohiko presentzia duten egun eta orduen zenbaketa:

Irakasleek, oro har, **irailaren 1etik uztailaren 31ra** bitarteko aldian garatuko dute beren jarduera profesionala, eta bi modalitatetan antolatuko da: **ikastetxean ohiko presentziako orduak (30 ordu) eta nahitaezko presentziari lotuta ez dauden orduak.**

Zenbaketa horrek honako hauek hartzen ditu barne:

⇒ Ikasleekin egiten diren **eskola-egunak**, gutxienez **175 egun eta zuzeneko irakaskuntzako 875 ordu** bermatuz, [2008ko martxoaren 10eko Aginduan](#) xedatutakoaren arabera.

⇒ Irakasleek ikastetxera joan behar duten **egun osagarriak**, ikaslerik egon ez arren, zehazki:

— **Eskola aldia hasi aurretik**, ikasturte-hasieraren plangintza eta antolaketa egiteko.

— **Eskola aldia amaitu ondoren, ekainaren 30era arte**, azken ebaluazioa egiteko, ikasturtearen administrazio-itxiera gauzatzeko eta Urteko Memoria prestatzeko.

⇒ **Ikastetxean ohiko presentziarik gabeko orduak**: kalkulua eta kudeaketa

Urteko lanaldiaren gainerakoa (**346 ordu**

inguru) **nahitaezko presentzia-ordutegitik kanpo egiten da, eta irakasle-lanbideari dagozkion zeregin profesionaletara bideratu behar da.** Horien artean daude:

— **Eskola-saioen prestatzea**, programazio didaktikoak, ikaskuntza-egoerak eta abar egitea.

— **Etxeko lanak, ariketak, lanak eta probak zuzentzea.**

— **Material didaktikoak berrikusi eta egokitzea.**

— **Banakako txostenak** eta ikasleen ebaluazioarekin lotutako bestelako dokumentuak **egitea.**

— **Ikasleen hezkuntza-behar zehatzen jarraipena egitea**, hala nola zereginak egokitzea, banakako planak berrikustea edo laguntza espezifikoak prestatzea.

— **Borondatezko prestakuntza**, ikastaroen, irakurketa profesionalen, jardunbide egokiak behatuz edo beste bide batzuen bidez.

— ...

Lan horiek ikastetxean ohiko presentzia-ordutegitik kanpo egiten badira ere, irakasleen lan-denboraren parte dira, eta nahitaez bete beharrekoak; izan ere, kalitatezko irakaskuntza eta plangintza zorrotza bermatzeko funtsezkoak dira. Horien antolaketa irakasle bakoitzari dagokio, bere erantzukizun profesionalaren esparruan.

Testuinguru honetan, gogorarazi behar da **uztaila ez dela oporraldizat hartzen**. Hilabete hori lan-hilabetea da, eta, ondorioz, karrerako funtzionarioek nahiz indarrean dagoen kontratua duten bitarteko

irakasleek administrazioaren eskura egon beharko dute. Denbora horretan prestakuntza-jarduerak egiteko, matrikulazio-lanetan laguntzeko, hautaketa-epaimahaietan parte hartzeko, ikastetxeko bileretan parte hartzeko edo ikasturte berria prestatzeko jarduerak egiteko eskatu ahal izango zaie, baldin eta jarduera horiek Ikastetxearen Urteko Planean aurreikusita badaude. Jarduera horiek uztailaren 15a baino lehen zehaztu beharko dira, epaimahaietan parte hartzea izan ezik.

⇒ **Presentzia-orduak: eskola-ordutegiaren eta eskolaz kanpoko ordutegiaren arteko banaketa.**

Ikastetxean astero eman beharreko 30 presentzia-orduen barruan, honako hauek bereizten dira:

— **21 ordura arteko eskola-ordutegia,** honako hauetara bideratua:

- Ikurriculumaren zuzeneko irakaskuntza.
- Ikasleekin tutoretzak.
- Hezkuntza-indartzeko jarduerak.
- Ikasleen gainbegiratze aktiboa jolasaldietan (ikus beherago).

— **Eskolaz kanpoko ordutegiko 9 ordu,** honako hauetara bideratuak:

- Irakasleen koordinazio-bilerak, ziklo-bilerak eta talde-bilerak.
- Familien arreta.
- Ebaluazioa, plangintza eta etengabeko prestakuntza.
- Kide anitzeko organoetan eta Ikastetxearen Hezkuntza Proiektuari lotutako proiektuetan parte hartzea.
- ...

⇒ **Jolasaldian ematen den hezkuntza-arreta**

Jolasaldietan ikasleei emango zaien arreta ikastetxeko zuzendaritzak antolatuko du, ikasleen oinarritzko zeharkako konpetentzien garapena sustatzera bideratutako jolasen eta bestelako jardueren plangintzarekin lotuta. Horretarako, ikastetxeko patioetan nahiz gainerako espazioetan dauden ikasle guztien zaintza, segurtasuna eta gainbegiratze aktiboa bermatzeko behar den irakasle kopurua esleituko da.

Jolasaldian ikasleei ematen zaien arreta **eskola-ordutegiaren parte izango da**, baldin eta baldintza hauek zorrotz betetzen baditu:

- **Irakasle jakin** hori asteko ordutegian arreta horren arduradun gisa agertzea eta esleitutako denboran **benetan egitea**.
- Hezkuntza-arreta **gutxienez 30 minutuko benetako jolasaldian** egitea, dela aldi bakarrean, dela aste berean **gutxienez 15 minutuko bi aldiren metaketaren** bidez.

Jolasaldia hezkuntza-balio handiko espaziotzat hartu behar da, ikasleen bizikidetzat, autonomia eta parte-hartzea sustatzera bideratua; izan ere, garapen sozioemotionalerako, bizikidetzat positiboa indartzeko eta jazarpen-egoerak prebenitzeko testuinguru pribilegiatua da. Beraz, ez da zaintza pasiboko lan hutsa, baizik eta **esku-hartze profesional aktiboa, antolatua eta helburu pedagogikoa** duena. Ildo horretan, **jolasaldiak arretazko presentzia, gatazken aurrean bitartekaritzarako prestasuna eta ikasleen ongizatea segurtasuna zaintzea eskatzen ditu.**

Ikastetxe bakoitzak **jolasaldia antolatzeko berariazko protokolo bat**, izan behar du, Ikastetxearen Urteko Planeko (IUP) irakaskuntza-jardueren programan txertatua, eta hezkuntza-arretaren, bizikidetzaren eta ongizatearen sistema orokorraren parte dena.. Protokolo horren **helburua da jolasaldia hezkuntza-espazio planifikatua, inklusiboa eta Ikastetxearen Hezkuntza Proiektuaren balioekin koherentea izan dadin bermatzea.**

⇒ Oporrak

Irakasle funtzionarioek hogeita bi egun balioduneko oporraldi ordaindua izateko eskubidea izango dute.

Denboraldi hori zerbitzuak eman diren ikasturte oso bakoitzeko aplikatuko da. Lan egindako egunek ikasturte osoa hartzen ez badute, oporrak lan

egindako denborarekiko proportzionalki zehaztuko dira; larunbatak ez dira egun balioduntzat hartuko.

Oporraldi hori urte bakoitzeko abuztuan hartuko da. Funtzionarioak aldi baterako ezintasun-egoeran edo antzeko egoeran egoteagatik hilabete horretan hartu ez dituen oporrak etenik gabe hartuko dira aipatutako egoera amaitu eta berehala, dagozkion egunetan.

Nolanahi ere, gehienez 18 hilabeteko epea izango da oporrak hartzeko eskubidea baliatzeko abuztuko opor-egunak zenbatu behar ziren egunetik aurrera. 18 hilabete igaro ondoren, eskubide hori bertan behera geratuko da. del mes de agosto para acogerse al derecho de disfrute vacacional. Una vez transcurridos los 18 meses, dicho derecho decaerá.

5.1.3. Hezkuntza-laguntza

Ikastetxeko Aniztasunari Erantzuteko Planak (IUPn jasoko denak) zeregin horretara bideratuko den ordu-kreditua zehaztuko du, baita aniztasun horri ikuspegi inklusibotik erantzuteko ekintza eta estrategia egokienak ere. Adibidez:

⇒ Jarduera jakin batzuetan irakasle bat baino gehiagoren presentzia.

⇒ Hurrengo ziklora igaro arren aurreko zikloko kompetentzia batzuk eskuratu ez dituzten ikasleei erantzuna ematea.

⇒ Ikaskuntza-zailtasunak dituzten ikasleei ohiko eskola-ordutegitik kanpo indartze-saioak eskaintzea.

⇒ Zenbait arlotan taldeak banatzea.

⇒ Etxeko irakaskuntza behar duten ikasleei arreta pedagogikoa ematea. Dagokion koordinazioa ezartzea.

⇒ Eskolatzeko berrien ondorioz ikasturtean zehar sortzen diren beharrei erantzuteko ordu-kreditua aldatzeko aukera.

5.1.4. Lanaldi-murrizketa duten irakasleak

Familia- eta lan-bizitza uztartzeko lanaldi-murrizketa eskatu denean, ikastetxeetako zuzendaritzek ahalegina egingo dute interesdunaren ordutegia kontziliazio-premietara egokitzeko, betiere horrek irakasleen arretan eragin negatiborik ez badu.

Lanaldiaren 1/2ko murrizketa

Lanaldi eraginkorraren 1/2ko murrizketa duten kasuetan, Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako irakasleek **astean 15 orduko dedikazio** zuzena izango dute ikastetxean. Horietatik, **astean 11 ordu irakastorduak** izango dira, eta honela banatuko dira: egunean gutxienez 2 orduko presentzia ikastetxean, eta asteen gutxienez 4 egunez.

Asteko gainerako **4 orduak** irakaskuntza-jarduerak prestatzera, azterketak zuzentzera, irakasleen hobekuntza profesionalera eta irakasle-eginkizunarekin lotutako beste gai batzuetara bideratuko dira, ikastetxeko zuzendaritzak zehaztutakoaren arabera.

Lanaldiaren 1/3ko murrizketa

Lanaldi eraginkorraren 1/3ko murrizketa duten kasuetan, Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako irakasleek **astean 20 orduko** dedikazio zuzena izango dute ikastetxean. Horietatik, **14 ordu irakastorduak** izango dira, eta asteko egun guztietan (astelehenetik ostiralera) banatuko dira, egunean gutxienez 2 orduko presentzia ikastetxean bermatuz.

Asteko gainerako **6 orduak** irakaskuntza-jarduerak prestatzera, azterketak zuzentzera, irakasleen hobekuntza profesionalera eta irakasle-eginkizunarekin lotutako beste gai batzuetara bideratuko dira, ikastetxeko zuzendaritzak zehaztutakoaren arabera.

Lanaldiaren 2/3ko murrizketa

Irakasle horien ordutegia **astean 10 ordukoa** izango da, eta horietatik 7 ordu irakastorduak izango dira. Asteko gainerako **3 orduak** irakaskuntza-jarduerak prestatzera, azterketak zuzentzera, irakasleen garapen profesionalera eta irakasle-eginkizunarekin lotutako beste gai batzuetara bideratuko dira, ikastetxeko zuzendaritzak zehaztutakoaren arabera.

Laburpen taula:

BORONDATEZKO LANALDI-MURRIZKETAGATIKO DEDIKAZIOA	DEDI-KAZIO ZUZENA	EGO-NALDIA	IRAKAS-TORDUAK	ZAINKETA	FAMILIEN ARRE-TA / IRAKASLE-LANAK EDO KARGUKOAK	KOORDINAZIOA	PRESTA-KUNTZA	ESKLUSIBOAK
1	30	30	21	2	2	1	1	2
2/3= 0,66	20	20	14	3		2		1
½= 0,5	15	15	11	1	1	1,5		0.5
1/3= 0,33	10	10	7	2,5				0,5

5/6ko lanaldia duen irakasleriaren ordutegia

5/6ko lanaldiaren baliokidea duen kontratua duen irakasleriak **astean 25 orduko dedikazio zuzena** izango du ikastetxean, eta horietatik **20 ordu irakastorduak izango dira**. Ordutegi hori ikastetxearen behar pedagogiko eta antolakuntzazkoetara egokituko da, eta, beharrezkoa denean, gainerako irakasleen ordutegiarekin koordinatuko da, ikasleen arreta eta curriculumaren garapena bermatzeko.

Osasun-arazo larriengatik edo adinagatik lanaldi-murrizketa duten irakasleak

Osasun-arazo larriengatik irakastorduen murrizketa onartu zaien irakasleek **ezingo dituzte 14 irakastordu baino gehiago eman**. Murrizketa horrek ez du esan nahi ikastetxean egoteko ordutegia murriztuko denik. Murrizketa-orduak liburutegi-zerbitzua emateko, eskolaz kanpoko jardueren eta jarduera osagarrien antolaketan laguntzeko, hezkuntza-arretako zereginak eta zaintzak egiteko, bai eta ikastetxeko zuzendaritzak agintzen edo esleitzen dizkion antzeko beste eginkizun batzuk betetzeko ere erabiliko dira. Jarduera horietan emandako orduak ordutegi pertsonalean jasoko dira.

Gaixotasun kronikoa duten senitartekoak zaintzeko baimena duten irakasleak

Aurreakordio arautzailean ezarritakoaren arabera (44. artikulua), karrerako, praktiketako edo bitarteko irakasle funtzionarioek, ikasturtea amaitu arte izendatuta badaude, urtean 50 ordu arteko baimen ordaindua eskatu ahal izango dute mugikortasun arazoak edo gaixotasun larri eta jarraitua duten senitartekoak zaintzeko, txosten mediko bidez behar bezala egiaztatuta. Baimen hori **odol-ahaidetasunezko edo ezkontza-ahaidetasunezko bigarren mailarainoko ahaideei aplikatuko zaie, eta, salbuespen gisa, baita maila urrunagoko ahaideei ere, elkarrekin bizi badira**, behar bezala justifikatuta.

Baimen hori ikastetxeko **zuzendaritzarekin koordinatuta** erabili beharko da, zerbitzuaren beharrak eta ikastetxearen antolakuntza- eta pedagogia-koherentzia bermatuta gera daitezen.

Irakasleen ordutegiak prestatzerakoan, irakastorduak ez diren orduei dagokienez kontuan hartuko dira baimen hori dutenek adierazitako premiak. Baimen horrek **ez dakar berekin aldeztu aurretik esleitutako ordutegi bat aldatzeko eskubide automatikoa**.

5.1.5. Dedikazio espezializatua duten irakasleak

A — Irakasle ibiltaria

Irakasle ibiltariak jarduten duen ikastetxeetako ikasketa-burutzek eta/edo zuzendaritzek adostuko dute ikastetxe bakoitzean bete beharreko presentzia-ordutegia, ibiltaritzaren ezaugarriak, artatu beharreko talde edo ikasle kopurua eta ematen dituen arloak kontuan hartuta.

Irakasle horrek bere jarduera hainbat ikastetxeren artean banatzen badu ere, hezkuntza-administrazioak esleitutako **erreferentziazko ikastetxe** bat izango du. Lan-egutegiari dagokionez (jaiegunak, eskolarik gabeko jardunaldiak eta abar), irakasle ibiltariak erreferentziazko ikastetxearen egutegiaren arabera jardungo du. Aurrekoa gorabehera, irakasten duen ikastetxeetako eskola-egutegira egokitu beharko da, eskola-egunak betetzeari eta irakaskuntzaren plangintzari dagokienez.

B — Hezkuntza-laguntzako premia espezifikoei (HLPE) erantzuteko berariaz prestatutako irakasleria

Irakasle aholkulariak

Tutoreei eta irakasle-taldeari aholkua eta laguntza emango die ikasleen aniztasunari erantzuteko, eta, zehazkiago, hezkuntza-laguntzako premia espezifikoei (HLPE) erantzuteko. Era berean, zikloko koordinatzailearekin batera, tutoretza-ekintza plana prestatzen eta garatzen lagunduko du, bereziki Bizikasi ekimenari eta hezkidetzeta-planari lotutako jarduketetan. Horrez gain, ikastetxeko BAT Taldeko kide aktiboa izango da.

Bere eginkizunak [1998ko uztailaren 30eko Aginduaren](#) 53. artikuluan jasotakoak dira (abuztuaren 31ko EHAA), zeinaren bidez hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleen eskolatzeari irizpideak ezartzen baitira, eta eginkizun horiek zeregin zehatzetan bidez gauzatu beharko da.

EGINKIZUNAK	ATAZAK
A —Tutoreari laguntzea HLPE dituzten ikasleen arrakasta lortzeko estrategiak identifikatzen.	Tutorearekin batera talde-gelaren funtzionamenduan eragina duten aldagaiak, zailtasunak eta hezkuntza-beharrak aztertzea eta identifikatzea.
	Irakasle-taldearekin batera ikasgelako egokitzapen metodologikoak eta antolakuntzazkoak zehaztea, baita behar duten ikasleei eman beharreko banakako arreta ere. Zuzendaritza-taldearekin lankidetzan aritzea aniztasunari erantzuteko plangintza eta antolaketa egiteko.

FUNCIONES	TAREAS
B — Tutore-irakasleari aholkua ematea eta harekin lankidetzan aritzea curriculum-egokitzapen indibidualizatuak eta Jarduketa Plan Pertsonalizatuak prestatzen eta garatzen.	Zuzendaritza-taldearekin batera esku-hartzeak garatzeko baliabideen esleipena planifikatzea eta baloratzea. Irakasle-taldearekin eta inplikaturako gainerako profesionalekin lankidetzan aritzea HLPE duten ikasleentzako curriculum-egokitzapen indibidualizatuak eta Jarduketa Plan Pertsonalizatuak prestatzen, garatzen eta haien jarraipena egiten.
C — Ikasgelan esku hartzea, tutorearekin batera eta modu koordinatuan, bi profesionalek talde berean jardunez edo une jakin batean irakasle bat gehiago bezala arituz taldekatze malguen testuinguruan.	Irakasleen konpetentziak hobetzea, ikasleen aniztasunari erantzuteko, ikastetxean ikaskuntzarako eta parte-hartzerako oztipoak ezabatzea bideratutako ekintzak sustatuz. Tutore-irakasleei laguntzea ikasleen ebaluazio indibidual, interaktibo eta testuinguruari lotuta egiten, haien gaitasun eta beharretan oinarrituta, prozesua eta programa birbideratzeko helburuarekin.
D — Irakasleei aholkua ematea eta haiekin lankidetzan aritzea hezkuntza-ebaluazioan, bai banakoaren bai hezkuntza-testuinguruaren ebaluazioan.	Irakasleekin batera irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuak errazten dituzten elementuak identifikatzea, hala nola ikasgelako dinamika, curriculumaren malgutzea, ikaskuntza autonomia, Jarduera Plan Pertsonalizatua, Curriculum Egokitzapen Indibiduala eta antzeko neurriak.
E — Hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleekin banakako esku-hartzea egitea, ingurune arrunt partekatuetan edo ingurune espezifikoetan.	Zuzendaritza-taldearen eta irakasleen jarduketak, inklusiorako laguntza-aholkularitzarekin (BiziLab) batera. Ikasleei zuzenean arreta ematea ikasgela arruntan, eta soilik oso noizean behin ikasgelatik kanpo.
F — Aniztasunari erantzuteko programak bultzatzea eta koordinatzea.	Ikastetxe-, etapa- edo ziklo-mailako esku-hartze programa orokorrak sustatzea eta dinamizatzea, aniztasunari erantzuteko. Zuzendaritza-taldearekin adostuta, aniztasunari erantzuteko eta HLPEren inguruko prestakuntza-programetan parte hartzeko ekimenak abiatzea, sustatzea eta horietan parte hartzea.
G — Koordinazioa sustatzea: ▪ Familiekin ▪ Foru Aldundiarekin/Gizarte Zerbitzuekin ▪ Osasun-zerbitzuekin	Ikasleen jarraipen egokia egiteko, ongizatea eta arrakasta akademikoa bermatzeko beharrezkoa denean.

Irakasle aholkulariek bere lanaldia hiru esku-hartze multzo nagusiren inguruan banatuko dituzte:

- ⇒ Ikastetxeko irakasleei aholkularitza emateko esku-hartzeak.
- ⇒ Ikasgela arruntan lankidetzak bidezko esku-hartzeak, ikasleei hezkuntza-arreta emateko.
- ⇒ Hezkuntza-premiak dituzten ikasleekin laguntza-testuinguruetan banakako esku-hartzeak; azken esku-hartze mota horri gehienez 7 ordu eskainiko zaizkio.

Haur Hezkuntzan, tutore-irakasleei lagunduko die detekzio eta esku-hartze goiztiarrean.

Horrez gain, ikaslearekin eta haren familiarekin esku hartzen ari diren gizarte- edo osasun-eremuko beste eragileekin koordinatuko da. Koordinazio hori HLPEko aholkularitzen lankidetzarekin egingo da.

C — PT irakasleria

Haien eginkizunak [Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuaren 1998ko uztailaren 30eko Aginduaren](#) 55. Artikuluan jasota daude (abuztuaren 31ko EHAA). Gainerako irakasleek bezala egingo dute lanaldia, eta adierazitako funtzio guztiak betetzeko erabiliko dute ordutegia, eta lehentasuna emango diote ikasleekin esku hartzeari.

Profesional horien esku-hartzea, salbuespenak salbuespen, ikasgela arruntaren testuinguruan egingo da. Aipatutako salbuespenak Hezkuntza Ikuskaritzak baliozkotu beharko ditu, eta behar bezala justifikatuta egon beharko dira ikaslearen Jarduketa Plan Pertsonalizatuan. Hala ere, hezkuntza-esku-hartzea ikasgela arruntetik kanpoko espazio batean egitea eskatzen duten inguruabarrak gertatzen direnean, esku-hartze hori espazio ikusgarri eta ireki batean egingo da.

D — Entzumen eta hizkuntzako irakasleria

Irakasle horiek komunikazioaren eta hizkuntzaren arloko HLPEak dituzten ikasleekin jardungo dute ikasleek hala behar izanez gero, hezkuntza-erantzunean esku hartzen duten gainerako profesionalekin lankidetzan eta Jarduketa Plan Pertsonalizatuaren esparruan.

Horrez gain, honako eginkizun hauek beteko dituzte:

- ⇒ Irakasle-taldeari aholkularitza eta laguntza ematea, ikasleen komunikazio-trebetasunak hobetzeko estrategiak diseinatzean.
- ⇒ Hizkuntza- eta komunikazio-arloarekin lotutako zailtasunen prebentzioa egitea, Haur Hezkuntzan eta Lehen Hezkuntzako lehen zikloan Ahozko Hizkuntzaren Estimulazio Programa diseinatzen, ezartzen eta ebaluatzen modu aktiboan parte hartuz.
- ⇒ Tutore-irakaslearekin batera programa hori ikasgelan aplikatzea (koirakaskuntza), hizkuntza-estimulaziorako estrategiak ikasgelako ohiko jardunean txertatzea sustatuz, ikasle guztiei zuzendutako prebentziozko eta inklusiozko ikuspegi batekin.
- ⇒ HLPEak dituzten ikasleen hizkuntza- eta komunikazio-nahasmenduen detekzio eta esku-hartze goiztiarra egitea.
- ⇒ Komunikazio Sistema Handigarri eta Alternatiboen (KSHA) erabilera hauteman, ezarri eta ebaluatzea, inplikaturako gainerako profesionalekin lankidetzan.

E — Hezkuntza-premia bereziei laguntzeko profesional espezifikoak

Ikastetxeetako zuzendaritzek profesional horien guztien arteko koordinazioa bermatu behar dute (PT irakasleak, entzumen- eta hizkuntza-irakasleak, fisioterapeutak, terapeuta okupazionalak, hezkuntza-laguntzako espezialistak, IBT-CRIko profesionalak, gor-itsutasun arloko bitartekari profesionalak, pertsona gorren koordinatzaileak eta abar), ikasleen plangintzan (planak, ordutegiak eta abar), koordinazioan (bilerak) eta jarraipenean elkarlanean jardun dezaten.

Hezkuntza-laguntzako espezialisten (HLE), fisioterapiako espezialisten, terapia okupazionalako espezialisten, zeinu-hizkuntzako interpreteen (ZHI), hezkuntzako lan-kontratuko langileen kide diren logopeden eta entzumen eta hizkuntzako irakasleen (EHI) kasuan, ikastetxeak Hezkuntza Aniztasunaren eta Inklusioaren zuzendariak ikasturtea antolatzeke emandako [jarraibideak](#) hartuko ditu kontuan.

F — Eusle irakasleak eta hizkuntza-errefortzuko irakasleak

Irakasle horiek, behar bezala arrazoitutako salbuespenetan izan ezik, baldintza hauek bete beharko dituzte:

- ⇒ Ikastetxean bi ikasturte baino gehiago eman izana.
- ⇒ Hizkuntzen irakaskuntzan esperientzia izatea, edo kulturartekotasunarekiko jarrera positiboa izatea.

Eginkizun hauek dituzte, besteak beste:

- ⇒ Hasierako ebaluazioa egitea ikasleek jatorriz zuten eskolatzeko-hizkuntzan (ongizate emozionala, hizkuntza eta matematika), gainerako irakasleekin koordinatuta.
- ⇒ Alfabetatu gabe dauden edo alfabetatze-prozesuan dauden ikasle berrien kasuan, esku-hartzea Pedagogia Terapeutikoko irakasleekin edo ikastetxeko irakasle aholkulariekin batera planifikatu eta koordinatzea.
- ⇒ Hizkuntza-programazioa ikasleen beharretara egokitzea eta A2 maila lortzera bideratzea.
- ⇒ Gainerako irakasleekin koordinatzea, ikasleen jarraipena eta ebaluazioa egiteko. Horretarako, zuzendaritzak koordinaziorako denbora bermatuko du, eta denbora hori EEDan islatuko da.
- ⇒ Lanpostuan hasi berri den irakasleak EUSHIk antolatutako hasierako prestakuntzan eta/edo etengabeko prestakuntzan parte hartu beharko du.
- ⇒ Harrera-Planak eta ikasleen Jarduketa Plan Pertsonalizatua eguneratzea, eta ikastetxean horien garapena sustatzea, irakasle-taldearekin lankidetzan.
- ⇒ Eusle irakasleen sarean lankidetzan aritu eta parte hartzea.
- ⇒ EUSLE geletarako sortutako material didaktikoaren erabilera sustatzea irakasle-taldearen artean, eta baliabideen trukea eta irakasle-jardunaren hobekuntza erraztea.
- ⇒ Ikastetxe berean HIPI eta EUSLE irakasleak daudenean, elkarren artean koordinatzea beharrezkoa izango da, hezkuntza-esku-hartzea adostu eta komunikazio-ikuspegitik

metodologia koherentea eta partekatua aplikatzeko. Horrez gain, EUSHIrekin elkarlanean arituko dira ikasleen garapen akademikoa eta emozionala sustatzeko esku-hartzeetan, material eta dokumentuen egokitzapenean, eta Dinamizatzaile Taldeko kide gisa parte hartuko dute.

Hizkuntza-errefortzuko irakasleek hezkuntza-arreta zuzena eman beharko dute ikasgela arruntean edo ikasle-taldeekin (ez banaka), ikasle bakoitzarentzat ahalik eta hezkuntza-erantzun egokiena lortzen saiatuz, astean gutxienez bost ordu ziurtatuz.

Irakasle horiek EUSLE programaren barruan eskaintzen diren prestakuntzetan parte hartu ahal izango dute, baita eskuragarri dagoen material didaktikoa erabili ere.

G — Erlijio irakasleria

Klaustroko kideak dira ondorio guztietarako, eta gainerako irakasleen eskubide eta betebeharrak dituzte, indarreko legerian eta araudian ezarritako salbuespenekin eta kontratu-inguruabar espezifikoetatik eratorritakoekin.

Erlijio irakasleek irakasgai honi dagozkion orduak emango dituzte. Ikastetxeko zuzendaritzak gainerako orduetan egin beharreko beste zeregin espezifiko batzuk esleituko ditu, irakasle horien dedikazio-lanaldiaren arabera.

5.2.

Zuzendaritza-karguak eta beste kargu batzuk

5.2.1. Zuzendaritza-taldea

Zuzendaritza-taldea zuzendariak, ikasketa-buruak eta idazkariak osatuko dute, eta, hala badagokio, administratzaileak ere bai.

Ebazpen honetan xedatutakoaren arabera zuzendaritza-karguei eta gainerako karguei dagozkien ordu-murrizketak kalkulatu ondoren, horretarako nahikoa ordu duten ikastetxeetan zuzendari laguntzailea (zuzendariordea), ikasketa-buruordea edo ikasketa-buruaren albokoa, eta idazkariordea izendatu ahal izango dira.

Zuzendaritza-karguak ordeztzen dituzten pertsonak eginkizun hori betetzeagatik dagokien osagarria jasoko dute, baldin eta ordezkapena hilabete batetik gorakoa bada, eta lehen egunetik izango dituzte ondorio ekonomikoak. Hala ere, ez du administrazio-ondoriorik izango dagokion izendapena egin arte.

5.2.2. Zuzendaritzakoak ez diren beste kargu batzuk

Ikastetxeetan zuzendaritzakoak ez diren kargu hauek ere egongo dira:

- a) Berrikuntza Arduraduna eta BODI irakasleak
- b) BAT taldeko koordinatzailea: Ongizate eta babeserako koordinatzailea
- c) Eraldatzen programaren koordinatzailea
- d) "Hizkuntza kudeatzailea".

Ikastetxeek beste koordinazio-kargu batzuk ezarri ahal izango dituzte, beren AJAn ezarritako irizpideen eta prozeduren arabera. Irakasle horien ordutegi-murrizketak zehazteko, ikastetxearen ordu erabilgarriak hartuko dira kontuan.

A — Berrikuntza Arduraduna

Profesional hori buruzko informazioa [Ikastetxe publikoetako hezkuntza berriztatze jardueraren esparruan: Berrikuntza Arduradunak \(2025-2028\)](#) dokumentuan jasota dago.

Ikasturtean zehar Berrikuntza Arduradunaren izendapenean egiten den edozein aldaketa aipatutako esparruan araututako balioztatze-batzordeak onartu beharko du.

Zuzendari batek, ezusteko arrazoiren batengatik, Berrikuntza Arduradunak aldatu behar baditu, aldaketa hori Hezilabeko Lidergo pedagogiko eta hezkuntza-transformazio arloari eskatu beharko dio, horretarako ezartzen den prozedurari jarraituz. Aldaketa behar bezala justifikatuta egon beharko da, eta Berrikuntza Arduradun berriak proposatutako pertsonak adierazitako esparruan ezarritako baldintzak bete beharko ditu.

Baldin eta Berrikuntza Arduradun batek bajan badago ikasturtean zehar, irizpide orokor gisa, ez

da ordezkatzeko, bi egoera hauetako bat (edo biak) gertatu ezean:

- ⇒ Berrikuntza Arduradunak irakaskuntza-dedikazioko orduak baditu, ordu horiek ordezkatzeko pertsona batek hartuko ditu bere gain, ordezkapenei buruzko araudi orokorrari jarraituz.
- ⇒ Berrikuntza Arduradunaren bajak bi hilabete edo gehiago iraungo duela aurreikusten bada, ikastetxeko zuzendariak klaustroko kide bat proposatu beharko du Berrikuntza Arduraduna izendatzeko, betiere baldintzak betetzen baditu.

B — BAT taldeko koordinatzailea:

BAT taldeko koordinatzaileak, ongizate eta babeserako koordinatzailearen eginkizunak beteko ditu, eta ikastetxean egonkortasuna duen irakaslea izan beharko du. [Haur eta nerabezaroari buruzko 2/2024 Legearen](#) 135. artikuluan jasotako eginkizun hauek beteko ditu:

- a) Langileentzako eta ikasleentzako prebentzioari, detekzio goiztiarrari eta adingabeen babesari buruzko prestakuntza sustatzea. Irakasle tutoreei eta ikasleei indarkeria-egoerak identifikatzen eta horien aurrean erreakzionatzen irakasten dieten programei emango zaie lehentasuna. Era berean, familien elkarteekin lankidetzan, prestakuntza hori ama, aita eta adingabeen arduradunen artean bultzatuko da.
- b) b) Indarrean dauden protokoloen arabera, gizarte-zerbitzu eskudunen esku-hartzea behar duten kasuak koordinatzea, eta dagozkion agintariei jakinaraztea, hala egitea beharrezkotzat jotzen bada, legez aurreikusitako kasuetan komunikatzeko betebeharra baztertu gabe.

- c) Ikasleei, langileei eta hezkuntza-komunitate osoari bere burua BAT taldeko kide gisa aurkeztea eta indarkeria-kasu posibleak jakinarazteko eta hartu beharreko neurriak zein esku-hartzeak koordinatzeko erreferentziazko pertsona gisa.
- d) Adingabeentzako ongizate handiena bermatuko duten neurriak sustatzea, baita haiekiko tratu onaren kultura bultzatzea.
- e) Ikastetxeko langileen eta ikasleen artean gatazkak modu baketsuan konpontzeko metodo alternatiboen erabilera sustatzea.
- f) Ikastetxeko langileei informazioa ematea ikastetxean aplika daitezkeen indarkeria mota guztien prebentzioari eta babesari buruzko protokoloen inguruan.
- g) Desgaitasuna duten ikasleekiko nahiz zaurgarritasun bereziko edo handiagoko egoeretan dauden ikasleekiko errespetua sustatzea.
- h) Bizikidetza-plana ikastetxeko zuzendaritzarekin koordinatzea.
- i) Adingabeen datu pertsonalen tratamendu ez-zilegizkoa eragin dezaketen egoeren aurrean, ikastetxeak gertakaria berehala Datuak Babesteko Euskal Agintaritzari jakinaraz diezaiola ziurtatzea.
- j) Ikastetxean elikadura osasungarri eta elikagarria bultzatzea, adingabeei dieta orekatua izaten lagunduko diona, bereziki zaurgarritasun bereziko edo handiagoko egoerak dituztenei.

Horregatik guztiagatik, Hezkuntza Sailak xede horretarako antolatutako prestakuntza-jardueretan nahitaez parte hartu beharko du profil profesional sendoa garatzeko.

C — Eraldatzen Programaren koordinatzailea

Eraldatzen programa garatzen ari diren ikastetxeek hasitako bideari jarraituko diote. Horretarako, ikastetxeak koordinatzaile bat izendatuko du, ikastetxean egonkortasuna duen irakasle bat izan behar duena.

Koordinatzaile horren eginkizunak honako hauek izango dira:

- ⇒ Programa ikastetxean dinamizatzea.
- ⇒ Ikastetxean definitutako talde eragilearen bilerak koordinatzea eta zuzentzea.
- ⇒ Eraldatzen sarearen aldizkako bileretan parte hartzea, bai eta antola litezkeen berariazko prestakuntza-saioetan ere.
- ⇒ Programatik antolatutako azpisareetan parte hartzea.
- ⇒ Eraldatzen programako talde teknikoaren arduradunekin harreman jarraitua mantentzea.
- ⇒ Eraldatzen sareak proposatzen dituen ekintzak ezartzea, ikastetxeko talde eragilearekin koordinatuta.
- ⇒ Ikastetxeko irakasleentzako prestakuntza diseinatzen, kudeatzen eta ematen laguntzea
- ⇒ Ikastetxean ezartzen diren palanka-ekintzak tutorizatzea.
- ⇒ Administrazioak eskatutako datuak biltzea eta ematea.
- ⇒ Ikastetxeko idazkariarekin lankidetzan aritzea programa honetarako esleitutako partida ekonomikoaren kudeaketa ekonomikoan (fakturen kontrola, ordainketen egiaztagiria...).

D — “Hizkuntza kudeatzailea” figura

Datozen ikasturteetan, **hizkuntza-kudeatzailearen eginkizuna** pixkanaka sartuko da ikastetxeetan. Pertsona hori ikastetxeko hizkuntzen kudeaketaren arduraduna izango da, eta **Ikastetxeko Hizkuntza-Proiektuaren** diseinua, garapena, jarraipena eta ebaluazioa izango ditu bere kargura.

Hizkuntza-kudeatzailea izango da ikastetxeko hizkuntza-erronkei erantzuna emateko arduraduna, zuzendaritza-taldearekin, hezkuntza-komunitatearekin eta kanpoko gizarte-eragileekin koordinatuta, hezkuntza-arloan indarrean dagoen araudian ezarritakoaren arabera.

Era berean, euskaraz eta euskal kulturaren ardaztutako testuinguru **eleoniztun eta kulturarteko** bat eraikitza bideratutako tresnak eta estrategiak bultzatu eta proposatuko ditu, besteak beste, irakasleen prestakuntzaren, eraldaketa-prozesuen garapenaren, programa espezifikotik parte hartzearen eta hainbat eragilerekin lankidetzan aritzearen bidez.

Hizkuntza-kudeatzaileak harreman zuzena eta iraunkorra izango du Euskararen eta Hizkuntzen Ikaskuntzarako Institutuarekin, eta erakunde horrekin lankidetzan arituko da ikastetxeko hizkuntza-proiektua hobetzeko tresnak eta prozesuak diseinatzen, inplementatzen eta ebaluatzen, besteak beste.

5.2.3. Zuzendaritza-karguen ordutegia

Zuzendaritza-karguen ordutegia antolatzerakoan, bermatu beharko da gutxienez zuzendaritza-taldeko kide bat ikastetxean egotea ikasleen eskola-orduetan eta irakasleen ohiko presentzia-ordutegian

Zuzendaritza-karguek ikastetxean nahitaez egon beharreko egutegia eta ordutegia malgutu ahal izango dira, ikastetxearen ohiko ordutegitik eta egutegitik kanpo egindako jardueretan emandako denbora konpentsatzeko, betiere eginkizun horiek

ikastetxearen Urteko Planean jasota badaude, eta zuzendaritza-taldeko ordezkari bat irakaskuntza-jardueraren ordutegian egongo dela bermatzen bada, hori arautzen duen araudia betez.

Zuzendaritzak eta ikasketa-burutzak aste bakoitzeko ostegunak erreserbatuko dituzte, deitzen diren bileretara bertaratzea bermatzeko.

5.3.

Irakasleak bertaratzea. Lanaldia betetzearen kontrola

—

“Eskolako ekintzen dokumentua (EED)/Ordutegi-
taulak” aplikazioa erabiliko da. Horretarako,
“Irakasleen absentismoa” fitxa erabiliko da. Fitxa
horren barruan, honako hauek adieraziko dira: zein
irakasle den, absentzia zein egunetan gertatu den,
haren iraupena eta absentziaren arrazoiak.

EEDan goitibeherako koadro bat agertuko da,
absentziaren arrazoi GUZTIAK jasoko dituen, eta
dagokiona aukeratuko da.

Justifikaziorik gabeko absentzien kasuan,
ikastetxeko zuzendaritzak arrazoi hori aukeratuko
du EEDren absentzien goitibeherako zerrendan, eta
aplikazioak jakinarazpen bat bidaliko dio automatikoki
erreferentziazko ikuskatzaileari, eta hark Euskal
Enplegu Publikoaren Legean aurreikusitako
prozedurei ekingo die. Kasu horietan, irakasleak
egokitzen dituen alegazioak egin ahal izango
ditu Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzaren aurrean,
eta hark azken ebazpena emango du.

Lan-baldintzak arautzen dituen Akordioan
adierazitakoak ez diren beste arrazoi batzuegatik
justifikatutako absentziak gertatzen direnean,
ikastetxeko zuzendaritzak arrazoi hori aukeratuko
du EEDren absentzien goitibeherako zerrendan,
eta, gainera, inplikaturako irakasleek dagokion
dokumentua bete beharko dute. (“III. eranskina:
irakasleen / hezkuntzako lan kontratuko langileen
hutssegiteen jakinarazpena”)

Ikastetxeko zuzendaritzak “III. eranskinean” sinatzen
badu, eranskin horretan emandako azalpena
bermatuko du, eta sinesgarritasuna eta balioa
emango dio. Eranskin hori ikastetxean artxibatuko
da, Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura.

Irakasleen absentzia guztiak behar bezala
justifikatu beharko dira eta, ahal den guztietan,
zuzendaritzaren aurrean agiri bidez egiaztatuko
beharko dira, zuzendaritzak eskatu beharrik izan
gabe eta indarrean dagoen akordio arautzailean
ezarritakoaren arabera.

Absentzien frogagiri guztiak ikastetxean artxibatuko
dira eta Hezkuntza Ikuskaritzaren esku egongo dira.
Egiaztagiriek eguna, ordu-tartea eta absentziaren
arrazoia adieraziko dituzte. Jatorrizkoak eta argiak
izan behar dute.

Absentzia ezagunen eta aurreikusitakoen kasuan,
irakasleek behar besteko aurrerapenez eta idatziz
jakinarazi beharko diote ikastetxeko ikasketa-
buruzagitzari absentzia horren eraginpeko
taldeetako ikasleek egin beharreko jarduerak,
materialak eta jarraibideak, ordezkatzen dituzten
hezkuntza-arretako irakasleek jarduera horiek behar
bezala egin ditzaten.

Aurreko ikasturteetan bezala, ikastetxeko
zuzendaritzak irakasleen absentziak erregistratu
beharko ditu **hurrengo hilaren 5a** baino lehen,
Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura egon daitezen.

Greba eginez gero, ikastetxeko zuzendaritzak
Ikuskaritzari jakinaraziko dizkio gorabehera eta
haren datuak, “Eskola Ekintzen Dokumentua (EED)/
Ordutegi-taulak” aplikazioaren bidez, “Irakasleen
absentismoa” fitxako “Greba-datuak” atalean. Kasu
horietan, irakasleen arreta ahalik eta onena antolatuko
du, eskura dituen giza baliabideekin.

Era berean, irakasleren batek bere ordutegian
sartzeko eta irteteko betebeharrak nabarmen
betetzen ez dituela ikusiz gero, zuzendaritzak
horretara egokitzeko eskatuko dio. Hauste horiek
jarraituz gero, Lurralde Ordezkaritzako Langileen
Unitateari eta Hezkuntzako Ikuskaritzari jakinaraziko
zaizkie, neurri egokiak har ditzaten.

Irakasleen absentziak behar bezala kudeatzeko,
honako puntu hauek hartuko dira kontuan:

⇒ Irakasleek behar bezala aurkeztu beharko
dizkiote absentzia-egiaztagiriak zuzendariari,
hark noiz eskatuko zain egon gabe.

⇒ Ikastetxetik kanpo IRALEko eta antzeko
ikastaroak egiten ari diren irakasleek

ikastaro horietara hutsegiteen egiaztagiriak aurkeztuko dituzte ikastaroak egiten ari diren lekuetan.

- ⇒ Eskola Kontseiluari ikastetxean ikasleei arreta emateko ezarritako prozeduraren berri eman beharko zaio, ohiko eskola-orduetan irakasleen absentziak gertatzen direnean.
- ⇒ Eskola-saio normaleko edozein aldaketa berehala jakinarazi beharko zaio Ikuskaritzari, telefonoz.
- ⇒ Absentzien frogagiri guztiak ikastetxean artxibatuko dira eta Hezkuntza Ikuskaritzaren esku egongo dira. Egiaztagiriek eguna, ordutarte eta absentziaren arrazoia adieraziko dituzte. Jatorrizkoak eta argiak izan behar dute.
- ⇒ Ikastetxeek lurralde-ordezkaritzetako langile-unitateekin kudeatu ohi dituzten lizentzia eta baimen guztiak unitate horiek emandako jarraibideen arabera kudeatzen jarraituko dira.

Zenbait ikastetxek, irakasleez gain, hezkuntzako lan-kontratuko langileak eta/edo Hezkuntza Saileko lan-kontratuko langileak dituzte. Pertsona horien hutsegiteak erregistratzeko, ikastetxeek EEDko fitxa berean sartu ahal izango dituzte datuak, irakasleen absentziak erregistratzeko erabiltzen den fitxa berean, hain zuzen.

Irakasleak ikasturteko lehen egun baliodunean bertaratu direla kontrolatzea.

Ikastetxeko zuzendaritzak bitarteko funtzionarioen eta/edo zerbitzu-eginkizunetan dauden karrerako funtzionarioen lanpostuaz jabetzea kontrolatuko du, eta lehenengo egun balioduna amaitzean dagokion lurralde-ordezkaritzara bidaliko du bertaratzea egiaztatzen duen sinadura-orria.

5.4.

Zikloko/etapako taldeak

Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako ikastetxeetan, beren ezaugarrien arabera, hezkuntza-ziklo berean jarduten duen irakasleria biltzen duten lan-taldeak eratu ahal izango dira. Haien helburua da zikloaren koherentzia pedagogikoa bermatzea eta hezkuntza-prozesuaren kalitatea hobetzea, ikaskuntzen ikuspegi partekatu batetik abiatuta.

Talde horiek irakasleen koordinaziorako funtsezko egiturak dira, eta curriculumaren garapenean eginkizun estrategikoa dute, bereziki matematika-, zientzia- eta irakurmen-konpetentziaren hobekuntzan, [77/2023 Dekretuan \(4. art.\)](#) Oinarritzko

Hezkuntzarako ezarritako helburuekin bat etorritik. Ildo horretan, ziklo-taldeek aktiboki lagundu beharko dute ikasleek konpetentzia horietan hobekuntza progresibo eta iraunkorra lor dezaten, taldearen errealitatera egokitutako esku-hartzeak bermatuz.

Bereziki, ezartzen da zikloko eta/edo etapako talde horiek beharrezko neurriak koordinatuko dituztela **ikasle guztiek egunero eta arlo guztietan irakur** dezaten bermatzeko. Eguneroko irakurketa hori ikasgelako ohiko dinamiken parte izango da, diziiplina izaera izanez, eta modu esplizituan jasoko da arlo eta ziklo bakoitzeko programazioetan.

Dagokion koordinatzailearen zuzendaritzapean, **talde horiek aldizka bilduko dira** eta honako eginkizun hauen **arduradun den organo pedagogiko** gisa jardungo dute:

- ⇒ Arlo desberdinak ematen dituzten irakasleen arteko koordinazio didaktikoa.
- ⇒ Programazioen berrikuspena, hiru lehentasun hauek kontuan hartuta:
- ⇒ Aurreko mailan landu ez diren baina beharrezkoak diren funtsezko elementuak txertatzea.

⇒ Aurreko mailako funtsezko ikaskuntzak indartzea.

⇒ Bigarren mailako edo errepikakorrak diren elementuak ezabatzea.

Horrez gain, zainduko dute programazioetan indarrean dagoen curriculumaren printzipio metodologikoak eta ebaluazio-printzipioak jasotzea, baita maila guztietan irakurketa-ulermena, arrazoiketa matematikoa eta indagazio zientifikoa sustatzen dituzten ikaskuntza-egoeren diseinua ere.

5.4.1. Ziklo/etapako koordinatzaileak

Haur Hezkuntzako etapako eta Lehen Hezkuntzako ziklo bakoitzeko irakasle-taldeetan, lau irakasle edo gehiago daudenean, etapa edo zikloko koordinatzailearen figura egongo da.

Bi etapak ematen dituen ikastetxe batean koordinatzaileen **gehienezko kopurua lau** izango da: bat Haur Hezkuntzarako eta bana Lehen Hezkuntzako hiru zikloetako bakoitzerako. Hala ere, Haur Hezkuntzan hiru lerro edo gehiago dituzten ikastetxeetan, etapa horretan **koordinazio osagarri** bat ezarri ahal izango da.

Ikastetxeko zuzendaritzak zikloko edo etapako irakasleen artean izendatuko ditu koordinatzaileak, zuzendaritza-eginkizunik betetzen ez dutenen artean, eta izendapen hori klaustroko aktan eta ikastetxeko Antolakuntza Urteko Dokumentuan (AUD) jasoko du.

Dagoeneko ezarrita dauden antolaketa- eta ordezkaritza-eginkizunez gain, koordinatzaileek funtsezko zeregina dute **irakasle-taldearen dinamizatzaile pedagogikoak** eta hezkuntza-hobekuntzaren sustatzaileak gisa. Bereziki, **haien**

eginkizuna funtsezkoa izango da matematika-, zientzia- eta irakurmen-konpetentziaren hobekuntzara bideratutako neurriak aktibatze eta sendotzeko.

Funtzio hauek dituzte:

⇒ Etapako edo zikloko **irakasle-taldearen bilerak antolatzea, deitzea eta dinamizatzea**, hartutako erabakiak aktetan jasotzen direla eta ikastetxearen hobekuntza-helburuekin uztartuta daudela bermatuz.

⇒ **Programazio didaktikoen berrikuspen pedagogikoa bultzatzea** ikuspegi konpetentzial batetik, ikaskuntza-egoera esanguratsuen diseinua barne.

⇒ Arlo guztietan **eguneroko irakurketa txertatzen dela eta haren jarraipena egiten dela zaintzea**, ikasleen irakurmen-konpetentzia garatzeko zeharkako jardunbide gisa. Koordinatzaileen erantzukizuna izango da, irakasle-taldearekin batera, neurri hori aplikatzen dela eta haren hezkuntza-eragina ebaluatzen dela bermatzea.

- ⇒ **Koordinazio Pedagogikorako Batzordean (KPB) modu aktiboan parte hartzea**, ziklo edo etapako akordioak, beharrak eta aurrerapenak helaraziz.
- ⇒ **Tutoretza-eginkizunak koordinatzea**, bereziki beharren detekzioari eta ikasleei laguntzeko estrategien sustapenari arreta emanez, ikuspegi inklusibo batetik.
- ⇒ **Ikastetxearen Hezkuntza Proiektuaren esparruan irakaskuntza koordinatzea**, irakasle-taldearen jardun pedagogikoen, IHPn jasotako curriculum-akordioen eta Urteko Planean jasotako helburuen arteko koherentzia bermatuz.
- ⇒ **Jarduera osagarriak dinamizatzea**, ziklo edo etapako helburu pedagogikoekin koherentzian.
- ⇒ **Zuzendaritza-taldearekin lankidetzan aritzea hezkuntza-indartzearekin, curriculum-egokitzearekin eta**

hobekuntza-ekintzekin lotutako eginkizun guztietan.

- ⇒ **Irakasleen ebaluazioaren kultura sustatzea**, berdin arteko ezagutza partekatzeko ingurune egokia garatzeko helburuarekin.
- ⇒ Ikastetxeko **Berrikuntza Arduradunaren eginkizunarekin** eta, beharrezkoa denean, HeziLabeko, BiziLabeko edo Ikuskaritzako aholkularitzekin **lotura pedagogiko gisa jardutea**.

Horrela, ziklo/etapako koordinatzaileek ez dute soilik irakasleen lana antolatzen; aitzitik, funtsezko ikaskuntzen etengabeko hobekuntzara bideratzen dute, kalitatearekin, ekitatearekin eta ikasleen arrakastarekin duten konpromiso kolektiboa indartuz.

5.4.2. Ziklo/etapako taldearen bilerak eta eginkizunak

Ikasketa-buruak bermatu beharko du, ordutegiak prestatzerakoan, ziklo/etapako taldeek biltzeko behar duten denbora gordetzen dela (asteen behin edo hamabostean behin). Biler horiek funtsezko espazioa dira curriculumaren garapen partekaturako, ikasleen ikaskuntzen jarraipenerako eta irakasleen jardunaren etengabeko hobekuntzarako.

Oinarrizko curriculumak eta Euskal Hezkuntza Legeak araututako koordinazio pedagogikorako organo gisa, ziklo/etapako taldeek zeregin nagusia dute ikaskuntzaren hobekuntzan, bereziki **matematika-, zientzia- eta irakurmen-konpetentziei** dagokienez, Euskal hezkuntza-sistemaren helburu estrategikoekin bat etorritik. **Eguneroko irakurketa arlo guztietan: plangintza eta bermea ziklo-taldeetatik**

Hezkuntza Sailak irakurmen-konpetentzia indartzeko Programaren eta Euskal hezkuntza-sistemarako Irakurketa Estrategiaren esparruan ezarritako lehentasunetako bat da **ikasle guztiek ikastetxean egunero irakurtzen** dutela bermatzea, modu egituratuan, esanguratsuan eta beren etapara egokituta. Irakurketa hori ez da hizkuntza-arloetara mugatu behar; aitzitik, **zeharka zabaldutako behar da ikasgai eta maila guztietara**.

Neurri hori koherentziaz eta eraginkortasunez ezartzeko, **ziklo/etapako taldeek honako alderdi hauek jasoko dituzten erabaki bateratuak hartu beharko dituzte:**

A — Antolaketa-neurriak

- ⇒ Maila bakoitzean **eguneroko irakurketarako denbora-tarte** esplizituak zehaztea.
- ⇒ **Ikasgela guztietako ordutegietan** irakurketa-jardun hori irakaskuntza-ikaskuntza prozesuaren ohiko osagai gisa jasotzen dela bermatzea.
- ⇒ Ikasketa-buruarekin koordinatzea, **taldekatze, espazio eta baliabide egokiak** bermatzeko.

B — Neurri pedagogikoak. Ziklo eta etapa bakoitzean **irakurketaren zentzua eta helburuak** adostea:

- ⇒ **Haur Hezkuntzan**, lehentasunezko helburua Lehen Hezkuntzan irakurtzen arrakastaz ikasteko beharrezko oinarriak garatzea da. Horretarako, irakasle-taldeak honako hauek sustatuko dituzten espazioak eta dinamikak planifikatu beharko ditu:
- **Kontzientzia fonologikoa** (lexikoa, silabikoa, fonemikoa) eta **kode idatziaren ezagutza**.
- **Testu mota desberdinekin eta haien funtzioekin** ohitzea.
- **Irakurketarekiko lotura afektiboak eta sozialak sortzea**, ipuinen entzute aktiboaren, irakurketa partekatuen edo liburu ilustratuen esplorazio librearen bidez, besteak beste.
- ⇒ **Lehen Hezkuntzan**, ikuspegia zikloaren arabera egokituko da:

- **Lehen zikloan**, deskodifikazio- eta ulermen-trebetasun oinarrizkoak garatuko dira, eta irakurketa autonomorako ohiturak sendotuko dira.

- **Bigarren eta hirugarren zikloetan**, irakurmen-ulermena indartuko da, irakurketa arlo guztietako ikaskuntzan integratuko da, eta inferentzia egiteko, analisi kritikoa garatzeko eta hiztegia aberasteko estrategiak landuko dira.

⇒ **Askotariko materialen** erabilera bermatzea (narraziozkoak, zientifikoak, digitalak, informaziozkoak eta abar), baita **irakurtzeko modu anitzen** erabilera ere (ozenki, isilean, partekatuta, gidatuta eta abar).

⇒ Irakurketaren ondoren **ahozko edo idatzizko elkarreraginak** ahalbidetzen dituzten jarduerak ezartzea, ikasgelako ikaskuntzekin lotuta.

C — Kultura irakurle partekatua

- ⇒ Klaustroa sentsibilizatzea irakurketa ekitatearen eta eskola-arrakastaren tresna gisa ulertzeko.
- ⇒ Familien inplikazioa sustatzea, bereziki Haur Hezkuntzan eta Lehen Hezkuntzako lehen zikloan.
- ⇒ Irakurgunea.eus-en eskuragarri dauden baliabideak eta proposamenak erabiltzea, baita Estrategiaren proiektuak ere (ITT, e-librum eta abar).

Eguneroko irakurketa ez da jarduera isolatu edo denbora libre gisa ulertu behar; aitzitik, **ikastetxearen egiturazko jardunbide** gisa ulertu behar da, curriculumaren helburu konpetentzialekin, irakurketa-autonomiaren garapenarekin eta ikasleek arlo guztietan ikasteko duten gaitasuna hobetzearekin lotuta.

Ziklo-taldearen beste eginkizun garrantzitsu batzuk

Irakurketaren plangintzan duen funtsezko erantzukizun horretaz gain, ziklo/etapako taldeek honako eginkizun hauek ere izango dituzte:

- ⇒ Programazio didaktikoak ikuspegi kompetentzialetik prestatzea eta berrikustea.
- ⇒ Irakasleen emaitzak aztertzea eta hobekuntza-proposamen bateratuak egitea.
- ⇒ Ebaluazioarekin, curriculum-egokitzapenekin eta hezkuntza-esku-hartzearekin lotutako jarduketak koordinatzea, ikuspegi kompetentziala, hezitzailea eta jarraitua bermatzeko.
- ⇒ Ziklo barruko irizpide pedagogikoak eta ebaluazio-irizpideak bateratzea.

⇒ Zeregin integratuak eta diziplinarteko ikaskuntza-egoerak diseinatzea.

⇒ IUPren eta ikastetxeko beste plan estrategiko batzuen garapena dinamizatzea.

⇒ Irakasleen prestakuntza- eta berrikuntza-proposamenak sustatzea.

⇒ Berrikuntza Arduradunarekin batera metodologia aktiboen eta hobekuntza-helburuei lotutako baliabideen integratzea artikulatzea.

⇒ Beharrezkoa denean, familiekin eta kanpoko zerbitzuekin modu aktiboan lankidetzan aritzea.

5.5.

Mailako taldeak eta tutoretzak

Mailako irakasle-taldea da ikasleenganako hezkuntza-esku-hartzearen ardatza. Talde horren koordinazioa funtsezkoa da hezkuntza-esku-hartze horren koherentzia bermatzeko, baita ikasleek erakusten dituzten lorpenen eta zailtasunen jarraipena partekatzeko eta irakaskuntza-ikaskuntza prozesua egokitze beharrezkoak izan daitezkeen esku-hartzeak adosteko ere.

5.5.1. Tutoreen izendapena

Haur Hezkuntzako eta/edo Lehen Hezkuntzako ikastetxe bakoitzean tutore bat egon beharko da talde ofizial bakoitzeko. Tutore bakoitzaren izendapena ikastetxeko zuzendaritzak egingo du.

5.5.2 Tutorearen eginkizunak

Tutore bakoitza bere taldearen arduraduna da. Hari dagokio talde horretan gainerako arloak ematen dituzten irakasleak koordinatzea, baita bere ikasleen familiarekin eta/edo legezko tutoreekin komunikazio eraginkorra ezartzea ere, biei dagokien hezkuntza-lanean elkarlanean aritzeko. Tutoreari dagokio:

- ⇒ **Tutoretza Ekintza Plana prestatzea eta garatzea**, irakasle aholkulariaren eta zikloko koordinatzailearen laguntzarekin.
- ⇒ **Ikasleen gaitasunen, interesen eta bilakaeraren jarraipena egitea**, haien ikaskuntza-prozesuan laguntzeko eta garapen pertsonal eta akademikoa orientatzeko.
- ⇒ **Taldeko eta banakako tutoretza egitea**, Tutoretza Ekintza Planean ezarritakoaren arabera.
- ⇒ **Tutoretza Ekintza Planaren esparruan, Bizikasi** Ekimenaren proposamen didaktikoak **garatzea**, baita berdintasuna sustatzera eta genero-indarkeria prebenitzera bideratutakoak ere.
- ⇒ **Ikastetxeko BAT taldearekin parte hartzea** bere taldeko ikasleak inplikaturik dauden eskola-jazarpeneko egoerak konpontzeko prozesuetan.
- ⇒ **Ikasleen integrazioa erraztea beren taldean eta ikastetxeko eskola-bizitzan**, kide izatearen sentimendua, parte-hartze aktiboa eta taldearen kohesioa sustatuz, bereziki berandu sartutako ikasleen kasuan.
- ⇒ **Jarduketa Plan Pertsonalizatua prestatzea** hurrengo ziklora igarotzen diren baina dagokien konpetentzien garapen-maila lortu ez duten ikasleentzat, baita ziklo berean urtebete gehiago egon behar dutenentzat ere.
- ⇒ **Taldeko irakasle-taldearen hezkuntza-ekintza koordinatzea**, ebaluazio-saioetatik harago, ikasleei buruzko informazio esanguratsua partekatzeko, laguntza- edo esku-hartze-neurri bateratuak planifikatzeko, koherentzia metodologikoa eta ebaluazioari lotutakoa bermatzeko, bizikidetzarekin lotutako gaiak lantzeko eta familiekin komunikazio argi eta koordinatua garatzeko. Koordinazio horrek
- ikasleen hezkuntza-laguntza hobetzea eta irakasle-talde osoaren aldetik hezkuntza-erantzun partekatuak, errealistak eta iraunkorrak bermatzea izan behar du helburu.
- ⇒ **Ikasleen etengabeko ebaluazio-prozesua koordinatzea** eta, irakasle-taldearekin batera, ebaluazioari eta mailaz igarotzeari buruzko erabakiak hartzea, indarreko araudian eta IHPren curriculum-zehaztapenean ezarritako irizpideen arabera.
- ⇒ **Laguntza-irakasleekin eta, hala badagokio, irakasle aholkulariarekin batera**, hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleei zuzendutako curriculum-egokitzapenak eta hezkuntza-esku-hartzeak koordinatzea.
- ⇒ **Familiekin konfiantzazko eta erantzunkidetasunezko harremana ezartzea**, ikasleen hezkuntza-prozesuari buruzko informazioa aldzika emanez, **haien ekarpenak jasoz eta erabakiak hartzean eta beharrezkotzat jotzen diren esku-hartzeetan modu aktiboan parte hartzea sustatuz**. Era berean, familiek **familia-ingurua ikaskuntzaren bidelagun izateko duten beren erantzukizuna har dezaten** sustatuko du, ikastetxearen orientabideekin koherenteak diren ohitura, jarrera eta laguntzen bidez.
- ⇒ **Banakako eskola-orientazioko txostena egitea** etapa amaitzean edo ezohiko egoeretan (hala nola hurrengo ziklora edo etapara ez igarotzean).
- ⇒ Bere ardurapeko ikasleen **dokumentazio akademikoa behar bezala betetzen eta zaintzen dela bermatzea**.
- ⇒ **Ikasleen bertaratzearen hezkuntza-jarraipen zorrotza egitea**, absentziak erregistratzeko ez ezik, absentismo-, deskonexio- edo arrisku-

ereduak hautemateko ere, hutsegiteak banaka justifikatuta daudenean ere. **Justifikatu gabeko hutsegiteen edo maiz gertatzen diren absentsien aurrean, justifikatuta egon arren, berehala jarriko da harremanetan familiarekin eta protokoloan aurreikusitako jarduketak abiaraziko ditu, zuzendaritza-taldearekin eta inplikaturako eragileekin koordinatuta.**

⇒ **Ikastetxeko Tutoretza Ekintza Planean zehazten diren gainerako eginkizun guztiak bere gain hartzea.**

⇒ Arreta goiztiarrean esku hartzen duten edo balorazio-prozesuan dauden **irakasle aholkulariarekin eta gizarte- zein osasun-eragileekin koordinatzea.**

5.5.3. Gurasoekin edo legezko tutoreekin bilerak egitea

Ikastetxeak informazio-saioak antolatu beharko ditu familiarekin, gurasoak bertaratzea errazteko.

Familiarekin egiten diren bilera horien izaera (irekiak, orokorrak, taldeak, indibidualizatuak, etab.) eta antolaketa ikastetxeko AJAn xedatutakoari egokituko zaizkio. Aipaturako erregelamenduak gai horiek jasotzen ez baditu, zuzendaritza-taldeak definitu beharko ditu. **Nolanahi ere, hezkuntza-etapa bakoitzaren hasieran bermatuko da, gutxienez, banakako elkarrizketa bat, beste elkarrizketa indibidual bat ikasturtean zehar eta bilera kolektibo bat ikasturtearen hasieran.**

Jarduera-plan pertsonalizatua duten ikasleen kasuan, modu berdinean jokatu da, eta aipaturako plana izango da bilera horien ildo nagusia.

Halaber, beste bilera batzuk egin ahal izango dira talde osoko gurasoekin edo legezko tutoreekin, tutorearen ekimenez, guraso-talde esanguratsu batek eskatuta edo ikastetxeko zuzendaritzaren irizpidearen arabera.

5.6.

Praktiketako unibertsitate-ikasleen tutoretza

Martxoaren 6ko 33/2018 Dekretuak, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeetan irakaskuntzan aritzeko gaitzen duten unibertsitate-ikasketen praktikaldiari buruzkoak, eta titulazioa dela-eta masterra egin ezin dutenentzako prestakuntza baliokideari buruzkoak, unibertsitateaz kanpoko irakaskuntzak ematen dituzten EAEko funts publikoekin sostengatutako ikastetxeetan Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako, Batxilergoko eta Lanbide Heziketako irakasle-lanbideetan jarduteko gaitzen duten master-tituluen praktikaldia egiteko baldintzak ezartzen ditu, besteak beste.

Era berean, dekretu horren xedea da praktiketarako prestakuntza-ikastetxeak aitortzeko eta praktiketako ikasleen irakasle tutoreak egiaztatzeko baldintzak ezartzea. Praktikaldia hezkuntza-arloan eskumena duen sailak praktiketako prestakuntzarako ikastetxe gisa onartu dituen ikastetxeetan bakarrik egin ahal izango da.

5.7.

Hautaketa-
prozeduretan
hautatutako
irakasleen
praktikaldia

Irakasleak praktiketan sartzeko prozesua funtsezko aukera da profesional berriak euskal hezkuntza-sisteman behar bezala integratzen direla bermatzeko. Irakaskuntzan lehen urratsak ematea erantzukizun kolektiboa izateaz gain, inbertsio estrategikoa ere bada irakaskuntzaren etorkizuneko kalitatean. Horregatik, testuinguru abegikor, orientatzaile eta profesionala eskaintzearen garrantzia azpimarratzen da, hasieratik konpetentziak garatzen lagunduko duena eta ikastetxeetan lankidetzakultura indartuko duena.

Ikasturte hasieran praktiketako funtzionarioak dituen ikastetxeko zuzendaritza-taldeak aholkatu eta informatuko ditu. Era berean, praktiketako funtzionarioek esperientzia duten irakasleen

tutoretzapean egingo dute praktikaldia. Hori guztia dagokion urteko ebazpenean xedatutakoaren arabera.

Irakasle tutorearen bisita sustatuko da praktiketako funtzionarioaren ikasgelara, praktiketako funtzionarioaren irakaskuntza-konpetentzia hobetzen lagunduko duten proposamenak egin ditzan, eta praktiketako funtzionarioak irakasle tutorearen ikasgelara joan daitezen.

Ikasgelan behaketa horiek bermatu izateko, tutoreen ordutegian eta praktiketako funtzionarioen ordutegian bat datozen uneak aurreikusiko dira.

5.8.

Langile espezifikokoak

Atal honetan, eskola-ingurunean, ikasgelaren barruan edo kanpoan, zereginak garatzen dituzten hezkuntza-komunitateko kideak aipatzen dira, eta, kasu batzuetan, ikaskuntza formalaren eta kasu gehienetan, ikaskuntza ez-formalaren prozesuan zuzenean inplikaturik daude.

Ikastetxeko zuzendaritzak hurrengo ataletan aipatzen diren profesionalekin koordinazioa eta talde-lana bermatu beharko ditu, profesional horiek jarduten duten testuinguruak ikasleentzat mesedetan aprobetxatu daitezkeen.

5.8.1. Jantokiko arduraduna

Langile horien funtzioak [Hezkuntza sailburuaren 2024ko irailaren 9ko AGINDUAN ezarritakoak](#) dira. Agindu honek, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko ikastetxe publikoetako eskola-jantokiak arautzen ditu derrigorrezko irakaskuntza-mailetan eta Haur Hezkuntzan (lehen zikloko hirugarren maila eta bigarren zikloa):

⇒ Jantokiko instalazioetan eta bazkalareko zein bazkalosteko guneetan egotea jantokiz-erbitzuak irauten duen bitartean, jantokiko diziplinaz eta funtzionamendu egokiaz arduratzea. Jantokiko arduradunen lanaldiaren

ehunekoak ikastetxe publikoetako ikasturteak antolatzeke dagokion ebazpenetan ezarritakoak izango dira.

⇒ Enpresa esleipendunek kontratatutako zerbitzuari dagokionez dituzten betebeharrak betetzen dituztela kontrolatzeko jarduerak egitea: menua edo lehengaia jasotzean, kalitatea, kantitatea, aurkezpena, garraioaren eta ontziratzearen higie-ne-baldintzak, etiketatzea, iraungitze-data eta tenperatura egiaztatuko ditu.

- ⇒ Enpresa esleipenduneko eremu-kudeatzailearekin jantokiaren funtzionamendu egokirako beharrezkoak diren koordinazio-bilerak egitea.
 - ⇒ Lekuko-laginak jasotzea.
 - ⇒ Jantokiko prezio publikoen kobrantzen eta jantokiko funtsen jarraipena egitea.
 - ⇒ Menuen plangintzak eta zerbitzuaren eguneroko kudeaketak egiturazko soberakinak murrizten laguntzen duela egiaztatzea, errazioak eta kontsumo-aurreikuspenak izandako hutsegiteen eta jaleen kopuru errealaaren arabera egokitzen direla bermatuz, elikagaiak xahutzea prebenitzeko.
 - ⇒ Jaleei, menuei eta jantokiko langileei buruzko datuak kontrolatzea jantokien informatika-aplikazioaren bidez, eta datu horiek aldizka alderatzea zerbitzuaren enpresa esleipendunarekin, enpresak fakturatutako zenbatekoa eta informatika-aplikazioko datuak bat etor daitezen.
 - ⇒ Monitorean eta office-ko langileen ordu osagarriak kontrolatzea eta baliozkotzea, enpresa esleipendunak ondoren faktura ditzan.
 - ⇒ Ikastetxeko Jantoki Batzordeari hiru hilean behin gertakari nagusien berri ematea.
 - ⇒ Zerbitzua behar bezala garatzeko beharrezkoa den beste edozein eginkizun.
 - ⇒ Gainera, egokia litzateke Bizikasiren talde dinamizatzaileari ekimenak proposatzea, jantoki-zerbitzuaren ordutegian bizikidetza-giroa hobetzen laguntzeko.
- Jantokiko zerbitzua erabiltzearekin batera, bazkaldu aurreko eta ondorengo aisialdia ere egin ohi da. Ohikoa da aisialdi horiek zaintzeaz hezkuntza-administrazioetik kanpoko langileak arduratzea. Edozein gorabehera gertatzen bada, jantokiko arduradunari jakinarazi beharko zaio. Era berean, komeni da langile horiek egiten duten lana eta eskola-lanaldiaren tarte horiek hezkuntza-komunitatean sustatzen diren eta IHPn, Bizikidetza Planean eta IUPn islatzen diren ikaskuntzak eta jakintzak finkatzeko duten potentzialtasuna aitortzea, aintzat hartzea, eta balioestea.
- Hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasle batzuek hezkuntza-laguntzako espezialisten laguntza behar dute bazkalorduan eta/edo bazkalaurreko zein bazkalosteko jolas-garaian. Premia horrek ez du izaera orokorrik, eta egindako ebaluazio psikopedagogikotik eta ikaslearen autonomia- eta irisgarritasun-planetik eratorria da.

5.8.2. Irakastordurik gabeko irakasleak

Liburutegia, ikus-entzunezkoak, zuzendaritzarako laguntza, kalitate-kudeaketa, hizkuntza-normalizazioa eta antzeko beste lan batzuk.

Ikastetxeren batean irakasleren bat irakaskuntzakoak ez diren lanetan soilik aritzen denean, lan horietan astean 30 orduko ordutegian arituko da.

Zuzendaritzak liburutegiaren itxiera- eta irekiera-ordutegia zehaztuko du, zerbitzua ematen duten langileen lan-eskubideak kontuan hartuta eta errespetatuta, eta ikasleek benetan erabil

dezaten erraztuko du, irakaskuntza ematen ez den garaietan irekitzeko lehentasuna emanez, hala nola jolasaldietan, jantoki-aldietan edo eguneko irakastaldia amaitu ondoren.

Ikastetxearen antolaketa orokorrak horretarako aukera ematen badu, eta gainerako zerbitzuak behar bezala beteko direla ziurtatu ondoren, ikastetxeko zuzendaritzak gainerako irakasleen ordu batzuk erabili ahal izango ditu zerbitzu horietarako. Ordu horiek behar bezala konpentsatuko dira hezkuntza-arretako ordutegian.

5.8.3. Hezkuntzako eta irakaskuntzako lan-kontratuko langileak

Hezkuntzako eta irakaskuntzako lan-kontratuko langileak dagokien hitzarmen kolektiboan ezarritakoaren arabera arautuko dira; hitzarmen hori [2025eko irailaren 24ko EBAZPENAREN bidez erregistratu, gordailutu eta argitaratu da, Lan eta Gizarte Segurantzako zuzendariarena, Hezkuntza Sailaren hezkuntzako eta irakaskuntzako lan-kontratuko langileen IX. Hitzarmen Kolektiboa erregistratu, gordailutu eta argitaratzeari buruzkoa.](#)

Gainera, batzorde parekide bat eratu da hitzarmen hori interpretatu, aztertu eta zaintzeko, bai eta tresna juridiko hori eta haren eranskinak osatzen dituzten gaien garapena eta jarraipena egiteko ere.

Zuzendaritzak irakasleen eta hezkuntzako langileen arteko lan koordinatua bermatuko du plangintzan (plana, ordutegia...), koordinazioan (bilerak) eta ikasleen jarraipenean. Hezkuntzako langileak dira fisioterapeutak, terapeuta okupazionalak, hezkuntza-laguntzako espezialistak, IBT-CRIko profesionalak, gor-itsutasuneko bitartekari profesionalak, zeinu-hizkuntzako interpreteak eta pertsona gorren koordinatzaileak.

Langile horien egutegiak egitea eta tramitatzea, baita haien funtzionamenduari buruzko orientazio espezifikoak ere, urtero ikastetxeetara bidaltzen diren [jarraibideei](#) <https://www.euskadi.eus/innovacion-educativa-orientaciones-instrucciones/web01-a3hinklu/es/> jarraituz egingo dira.

A — IBT-CRIko irakasle ez diren langileak

IBT-CRIlek ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen hezkuntza-inklusioko lortzeko lan egiten dute, hezkuntza-komunitateko eragile guztiekin aholkatuz eta esku hartuz ikasle horiei ematen zaien hezkuntza-erantzunaren diseinuan. IBT-CRIetako teknikariak organikoki eta funtzionalki ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen Hezkuntza Inklusiorako Baliabide Zentroetako zuzendaritzen mende daude. Zentro horiek Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailaren mendeko kanpoko laguntza-zentroak dira, martxoaren [1eko 40/2005 Dekretuaren](#) bidez sortuak.

Zerbitzu honen esku-hartzea hasten da detektatzen den unetik bertatik. Une hori ikastetxetik bertatik etor daiteke, BIZILABen aholkularitza erabilita, edo zerbitzu medikoak bideratutako familien aholkularitzaren bidez. Azken kasu horretan, IBT-CRIko zuzendaritzak inklusiorako laguntza-aholkularitzari emango dio horren berri.

⇒ Inklusiorako laguntza-aholkulariarekin eta/edo koordinatzailearekin koordinatzea, ikasle gorrrak behar bezala eskolatzeko.

⇒ Gidari/interpretatzaile lanaren berezko jarduerak egitea gor-itsutasuna duten ikasleekin.

B — Zeinu-hizkuntzako interpretea

Hezkuntza-sistemako zeinu-hizkuntzako interpretea zeinu-hizkuntzan eta ahoko hizkuntzan komunikazioa errazten duen profesional aditua da. Bere eginkizuna da irakasleek hezkuntza-jardunean transmititzen dituzten edukiak eta mezuak interpretatzea, zeinu-hizkuntza komunikazio-hizkuntza nagusi duten ikasleen eskura jarritz. Hala, parte hartzen duen taldearen parte da, eta bere konpetentzia pertsonalak eta profesionalak eredu eta gidari gisa erabiliko diren gainerako taldeetara zabal daitezke.

Funtzio hauek dituzte:

⇒ Ikasle gorrei curriculumerako sarbidea erraztea, hezkuntza-komunitateko eragile guztiekiko komunikazioa bermatuz.

⇒ Irakasle-taldearekin eta ikastetxean parte hartzen duten gainerako profesionalekin lankidetzan aritzea ikasle gorrentzako hezkuntza-erantzunean.

⇒ Irakasleekin koordinatzea gai-zerrenda alde zurretik ezagutzeko eta irakaspen-ikaspen jardueretarako.

⇒ Urteko plana eta memoria egitea, ikastetxean, ikasgelan eta ikasle gorrarekin hartutako erabakiak islatuz, bai eta bere konpetentzia profesionalari dagozkion beste dokumentu eta txosten tekniko batzuk ere.

C — Hezkuntzako lan-kontratuko langileen lanaldia betetzen dela kontrolatzea

Hezkuntzako lan-kontratuko langileen funtzioek garrantzi etiko eta moral handia dute zaintzen eta artatzen dituzten ikasleen ikaskuntza- eta sozializazio-prozesuan, eta, beraz, horien faltak eragin nabarmena du ikasleek eskola-dinamikan parte har dezaten. Horregatik, komeni da hezkuntza-komunitateko kideek aintzat hartzea eta positiboki baloratzea profesional horiek egiten duten funtsezko lana, bai zaintzen eta artatzen dituzten ikasleekin, bai familiekin eta hezkuntza-komunitateko gainerako kideekin. Hezkuntzako lan-kontratuko langileek ikastetxean betetzen dituzten eginkizunen arabera dagokien ordutegia bete beharko dute.

Ikastetxeko zuzendaritzak dagokion ikuskapen-zonako buruzagitzari jakinarazi beharko dio ordutegia justifikaziorik gabe ez dela betetzen. Ordutegia betetzen ez bada, hartzekoak deskontatu ahal izango dira, [Euskal Enplegu Publikoari buruzko 11/2022 Legean](#) ezarritakoarekin bat etorritik, gerta daitekeen diziiplina-erantzukizuna baztertu gabe.

Era berean, greba egiten bada, ikastetxeko zuzendaritzak ikuskapen-zonako burutzari jakinaraziko dio grebaren eragina, eta ikasleen arreta ahalik eta onena antolatuko du, eskuragarri dauden giza baliabideekin.

Era berean, profesional batek esleituta duen irakaskuntza-dedikazioko ordutegia nabarmen

betetzen ez duela antzeman ez gero, bereziki sartzeko eta irteteko ordutegi dagokienez, zuzendaria ordutegi hori betetzeko eta hari egokitzeko eskatuko dio. Ez-betetzeek jarraitzen badute, horiek, hileko bertaratze-agirian islatzeaz gain, Lurralde Ordezkaritzako eta Hezkuntza Ikuskaritzako langileen unitateari jakinaraziko zaizkio, behar diren neurriak har daitezten

Hezkuntzako lan-kontratuko langileen bertaratze-partea

Ikastetxeko zuzendaritzak **hilaren 5a** baino lehen bidali beharko dizkio dagokion ikuskapen-zonako burutzari aurreko hilabeteari dagozkion bertaratze-agiriak. Hezkuntzako lan-kontratuko langileek greba egiten badute, aipatutako bertaratze-agiria bidaltzeaz gain, greba amaitu eta hurrengo egunean greba egin duten langileen izenen zerrenda bidaliko da.

Ikastetxeek Hezkuntza Sailak horretarako diseinatutako aplikazio informatikoaren bidez prestatu beharko dituzte bertaratze-agiriak,

Hezkuntzako Ikuskaritzak jakinaraziko dizkien jarraibideen arabera. Aplikazio hori bera erabiliko da grebaren kasuan intzidentzia jakinarazteko eta greba egin duten langileen izenen zerrenda egiteko.

Hileko parte horiek ikastetxean lan egiten duten hezkuntzako lan-kontratuko langile guztien bertaratze-partetzat hartu behar dira. Langile horiek bi ikastetxetan edo gehiagotan lan egiten badute, ikastetxe bakoitzeko zuzendaritzak bidaliko du dagokien bertaratze-agiria.

Eskola-
funtzionamendu
seguru eta
eraginkorrerako
baldintzak eta
arauak



6.1.

Ikastetxeetako
eraikinak eta
instalazioak
urteko planean
aurreikusita
ez dauden
jardueretarako
erabiltzea

—

Maiatzaren 6ko 76/2008 Dekretuaren (2008ko maiatzaren 19ko EHAA) xedea da administrazioek eta erakunde publikoek nahiz beste edozein pertsona fisikok edo juridikok unibertsitateaz kanpoko ikastetxe publikoetako eraikinen eta instalazioen erabilera arautzea, ikastetxearen urteko programazioan aurreikusten ez diren hezkuntza-, kirol- eta kultura-jarduerak edo bestelako jarduera sozialak egiteko.

Dekretuak bere artikuluetan zehazten ditu, besteak beste, egin beharreko jardueren ezaugarriak, erabiliko diren instalazioak, lehentasunak, erantzukizunen araubidea eta eskabide- eta baimen-prozedura arrunta eta laburtua.

Illo horretan, gogorarazi nahi dugu ezinbestekoa dela ikastetxeak dekretu horrek ezartzen duen araudia betetzea.

6.2.

Datu pertsonalen babesa

Ikastetxeek ikasleen datu pertsonalen tratamendua eta kudeaketa honako arau hauetan xedatutakoaren arabera egingo dituzte: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016/679 (EB) Erregelamendua, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari buruzkoa, eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoa.

Ikastetxe publikoek eskolatzeko-prozesuan sortzen den informazioa kudeatuko dute, eta berori Hezkuntza Sailaren aplikazioen bitartez bilduko da. Era berean, ikastetxeak behartuta daude hezkuntza-komunitate osoa prestatzera datu pertsonalak tratatzearen oinarritzko printzipioen eta arriskuen inguruan. Datuen titularrei hezkuntza ulerterrazean eman beharko diete datuak babesteko daukaten politikaren eta horiek gordetzeko epearen berri.

Ikastetxeak datu horiek etengabe eguneratu behar ditu barne-prozesuen funtzionamendu egokirako. Beraz, ikasleak kontzientziatu behar ditu datuetan aldaketarik gertatzen denean horren berri eman dezaten, horiek eguneratu ahal izateko.

Ikastetxeek beren jarduera eta eginkizunak gauzatzeko erabiltzen dituzten datu pertsonalak ez dira ikastetxearen titulartasunekoak; datu horien titularrak ikasleak, haien legezko ordezkariak edo familiak, ikastetxeko langileak eta ikastetxearekin harremana duten gainerako pertsona fisikoak dira. Haiek dira beren informazio pertsonalaren titularrak. Ikastetxeko langileek arreta handiz eta pribatutasuna eta intimitatea errespetatuz tratatu behar dituzte datu pertsonalak, ikasleen interesa eta babesa lehenetsita.

Erabiltzaileek eskubidea izango dute datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta eramangarritasuna gauzatzeko, baita haien trataera mugatzeko edo trataeraren aurka egiteko ere.

Hezkuntzaren eremuan, bereziki garrantzitsua da ikasleen osasunari buruzko datuen tratamendua. Hala, esate baterako, hezkuntza-premia bereziekin lotutako datuak, hala nola, desgaitasunak, alergiak edo intolerantziak, eta ikasleen txosten psikopedagogikoetan jasotako informazioa ere osasunari buruzko datutzat hartzen dira.

Zenbait kasutan, beharrezkoa izan daiteke ikastetxeek eta, bereziki, bertako profesionalak ikasleek dituzten gaixotasun edo alergia jakin batzuen berri izatea. Horretarako, informazio hori posible diren berme handienekin tratatzeko neurriak hartuko dituzte.

Horregatik, eta eragindako ikasleen gurasoen edo, hala badagokio, legezko tutoreen adostasunarekin, beharrezko protokoloak ezarri beharkodira informazio hori behar bezala tratatzeko, bai ikastetxearen ohiko jardunean (ikasgelako egonaldia, jolasaldiko orduak, gorputz-hezkuntzako saioak, jantoki-zerbitzua, erizaintza-arreta, ebaluazio psikopedagogikoa eta abar), bai ezohiko egoeretan ere (irakasleen edo tutoreen ordezkapenak, urtebetetze-ospakizunak, irteerak, udalekuak eta abar).

6.3.

Jabetza intelektuala ikastetxeetan

Plastikoak edo argazki-lan figuratiboak diren obren eta obra isolatuen zati laburrak erreproduzitzeko, banatzeko eta publikoari komunikatzeko, Jabetza Intelektualaren Legearen testu bategina onartzen duen apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege

Dekretuan ezarritakoa hartuko da kontuan, eta gai horri buruz indarrean dauden lege-xedapenak erregularizatu, argitu eta harmonizatuko dira (ikus bereziki 32. artikulua).

6.4.

Ikastetxeetako osasunari eta segurtasunari buruzko araudia

Hezkuntza-komunitateko hainbat eragilek eskola-bizitzan parte hartzeko eta lankidetzan aritzeko, ezinbestekoa da batez ere ikasleen osasunari eta

ikastetxean dauden gainerako kolektibo guztien osasunari eta segurtasunari lotutako alderdiak ere arautzea.

6.4.1. Osasun-larrialdiko egoerak ikastetxeetan

Edozein osasun-egoera larriren aurrean, irakasleak edo irakasle ez diren langileak 112 larrialdi-zerbitzuarekin harremanetan jarriko dira berehala, eta bertan emango dizkiete jarraitu beharreko jarraibideak.

6.4.2. Osasun-arreta eskola-orduetan

Osasun-premia espezifikoak dituzten ikasleei arreta emateko, Gobernu Kontseiluak 2006ko azaroaren 30n adostutako jarduera-protokoloari jarraituko zaio².

² Eusko Jaurlaritza (2006). http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/contenidos/informacion/dic1_orientaciones_instruccion/es_def/adjuntos/2012_2006_08_30_Atencion_sanitaria_c.pdf Osasun-arreta eskola-ordutegian emateko protokoloa http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/contenidos/informacion/dic1_orientaciones_instruccion/es_def/adjuntos/2012_2006_08_30_Atencion_sanitaria_c.pdf

6.4.3. Ibilgailuak ikastetxera sartzea

Indarrean dagoen segurtasun-araudiaren arabera, debekatuta dago ikasleek eta ibilgailuek aldi berean espazio edo sarrera edo irteera berberak partekatzea.

Ikastetxeko zuzendaritzak ibilgailuak sartzeko baimena emanda ere, ezingo dira sartu ikasleen sarrera eta irteera orduetan edo ikasleen jolasgaraian. Gainera, eskola-esparruaren barruan ordutegiak, ibilbideak eta zirkulazio-

arauak zehazteko prozedura ezarriko da, bai eta seinaleztapena ere. Prozedura hori idatziz erregistratuko da, eta ikastetxeko arduradunek eta ibilgailuaren arduradunek horren berri izango dute.

Aparteko egoera batean ibilgailu bat ikastetxera sartzen bada, ikastetxeko zuzendariak edo haren ordezkariak pertsonak lagundu beharko diote.

6.4.4. Obrak

Litekeena da eskola-orduetan obrak egin behar izatea ikastetxe batean.

Jarraitu beharreko jarraibideak jasoko dira. Obrak txikiak kasu, lantokia irekitzean jarraitu beharreko Segurtasun Plan bat erantsiko da.

Nolanahi ere, nahitaezkoa izango da obra-eremua irakaskuntza-eremutik erabat bereiztea. Horrek eskatzen du:

⇒ Obra-eremua erabat hesitzea.

⇒ Sarrera independenteak izatea, bai obrarako soilik diren ibilgailuentzat, bai obrako langileentzat.

⇒ Obrakoa ez den pertsona orori sarrera galarazteko kartela jartzea.

⇒ Ibilgailuak sartzeko atetik oinezkoak sartzea galarazteko kartela jartzea.

⇒ Ikastetxeko sarreran eta obra-eremuan ikusteko moduan jartzea bi eremuak koloreen arabera argi eta garbi bereizita dituen plano bat, dagozkien sarbideak eta jarraibideak adierazita. Plano hori ikastetxeko zuzendaritzari ere emango zaio.

⇒ Obrako ibilgailuek ikasleek erabiltzen duten irakaskuntza-eremutik sartu behar izango balute, obraren arduradunak langileak jarri beharko ditu une oro sarrera-irteerak kontrolatzeko eta ikasleen eta ikastetxeko langileen segurtasuna bermatzeko.

6.4.5. Tabakoa eta edari alkoholodunak

Ikastetxeko zuzendaritza arduratuko da indarrean dagoen araudia betearazteaz. Araudi horren arabera, debekatuta dago ikastetxeetan tabakoa eta alkoholodun edariak saltzea eta kontsumitzea, ikasleen adina eta irakaskuntza-mota edozein izanik ere.

6.4.6. Eskola-laborategiak erabiltzea

Laborategietako jarduera ikasleen adinera eta konpetentzia-mailara egokitu beharko da, bai eta instalazio zehatzen baldintza teknikoetara ere, betiere pertsonen segurtasuna eta indarrean dauden protokoloak betetzen direla bermatuta.

6.5.

Laneko arriskuen prebentziorako zerbitzua

Gogorarazten da lan-arriskuen prebentzioari buruzko informazio guztia Hezkuntza Sailaren webgunean <https://www.euskadi.eus/gobierno-vasco/spri-educacion/> dagoela eskuragarri, Prebentzio Zerbitzua atalean, edo zerbitzu horretako teknikariei kontsulta eginda.

6.5.1. Segurtasuneko laguntzailea

Eginkizun hori betetzeko izendatutako irakasleari esleituko dio zuzendariak ikastetxearen hezkuntza-kudeaketarako aurreikusitako ordu-murritzketaren zati bat. Prebentzio Zerbitzuak deitzen dituen bileretara joan ahal izateko, irakasle horren ordutegian, ahal dela, ez da irakaskuntza-dedikaziorik esleituko astearteetan 08:00etatik 11:00etara.

Zuzendaritza-taldeari gogorarazten zaio laguntzailearen eginkizuna ikastetxean egonkortasuna duen profesional bati esleitzea komeni dela, egindako lanaren jarraitutasuna bermatzeko.

Era berean, 2026-2027 ikasturtetik aurrera derrigorrez bete beharrekoa den berrikuntza gisa, indarrean dagoen araudian ezarritakoaren esparruan, eta hezkuntza-eremuan babes zibilaren

gaiari buruzko 11ko 7/2024 Errege Lege Dekretuan jasotakoaren arabera, ikastetxeek bermatu egin beharko dute irakasleek eta ikasleek prestakuntza jasotzea larrialdi-egoeren aurreko prebentzioan eta erantzunean, hondamendi naturalek eragindako larrialdi-egoerak barne. Prestakuntza horrek, hezkuntza-etapa bakoitzari egokituta, arriskuen ezagutza, babeserako eta esku-hartzerako trebetasunen garapena eta jarrera arduratsuak sustatuko ditu, prebentziora, segurtasunera eta hezkuntza-komunitate osoaren parte-hartzera bideratuta.

Hori gauzatzeko, ikastetxeek HeziLaben laguntza izango dute; zentro horrek beharrezko prestakuntza, baliabideak eta bidelaguntza emango ditu.

6.5.2. Irakasleen prestakuntza prebentzioaren arloan

Hezkuntza Sailaren prebentzio-arloko formazioa emateko betebeharra betetzeko (31/1995 Legearen 19. artikulua) eta langileek lege horren 29. artikulua betetzeko, urtean gutxienez 2 ordu gordeko dira formakuntza horretarako irakasleen formakuntzara zuzendutako orduetatik eta/edo

ikastetxeari eskainitako orduetatik. Prestakuntza Prebentzio Zerbitzuak emango du ikastetxe bakoitzean, itundutako egun eta ordutegietan, behar den aurrerapenarekin.

6.5.3. Larrialdi-simulakroak

Urteko nahitaezko jarduera da, ahal dela ikasturtearen hasieran egingo dena eta IUPan jaso behar dena. Ikastetxean desgaitasuna duten ikasleak eskolatuta badaude, haiek behar bezala ebakutzeko beharrezko neurri espezifikoak adierazi behar dira.

Behin hori eginda, simulakroaren ebaluazioa bidaliko da Segurtasuna-Larrialdiak atalean gaitutako webguneko formularioaren bidez.

6.5.4. Botikin eramangarria

486/1997 Errege Dekretuak, segurtasun eta osasuneko gutxieneko xedapenak ezartzen dituenak, xedatutakoaren arabera, lantoki guztiek gutxienez botikin eramangarri bat izan beharko dute, baimendutako desinfektatzaile eta antiseptikoak, gasa esterilak, kotoi hidrofiloa, bendak, esparatrapua, apositu itsaskorrak, guraizeak,

pintzak eta erabili eta botatzeko eskularruak izango dituenak.

Lehen laguntzako materiala aldian-aldian berrikusiko da, eta agortu, erabili edo iraungi ahala berrituko da.

6.5.5. Lan-istripuak

Osasun-zaintza eta jakinarazpena Hezkuntza Sailaren webguneko [Segurtasuna eta lan-istripuak atalean](#) agertzen den [eskemaren](#) arabera egingo dira.

Ikastetxeko zuzendaritzak istripu guztien erregistroa egingo du, bai baja eragiten dutenena bai baja eragiten ez dutenena.

Ikastetxeko langileei egindako erasoak lan-istriputzat hartuko dira, nahita egindakoak izan edo nahi gabe egindakoak, eta Erregistroan jasoko dira.

[Amatasuna Babesteko Prozeduran](#), ikastetxean gertatutako istripuen eta intzidentzien erregistroa eska daiteke.

6.5.6. Laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazioa

[Informazioa emateko eta erregistratzeko prozeduran ezarritakoari jarraituz](#), zuzendaritza-taldeak ikastetxeko lanpostuen arrisku-ebaluazioa

eta ikastetxeko larrialdi-plana emango dizkie ikastetxeko langile guztiei.

Vitoria-Gasteiz, sinaduraren datan

Lucia Torrealday Berrueco
Hezkuntza Politiketako Sailburuordea

