



2023-2024 IKASTURTEAREN ANTOLAKETA HAUR eta LEHEN

Hezkuntza sailburuordearen
ebazpena



AURKIBIDEA

SARRERA	8
1. HEZKUNTZA SAILBURUORDETZAREN LAN ILDOAK.....	9
1.1. LIDERGO PEDAGOGIKOA ETA HEZKUNTZA ERALDAKETA.....	9
1.1.1. Zuzendaritza-taldea	9
a) Zuzendaritza-taldekideen formazioa	9
b) Zuzendaritza-taldeen hautaketa.....	11
c) Zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioa	11
1.1.2. Berrikuntza Arduradunak.....	12
1.2. CURRICULUMA eta EBALUAZIOA.....	13
1.2.1. Curriculumaren garapena.....	13
1.2.2. Digitalizazioa	15
a) Ikastetxeko Digitalizazio Proiektuaren inplementazioa.....	16
b) Irakasleen Konpetentzia Digitalean eta Curriculumaren ezagutzan sakontzea.....	17
c) Pentsamendu konputazionala, programazioa eta robotika	19
1.2.3. Euskara, eleaniztasuna eta kulturartekotasuna	19
a) Irakasleen konpetentzia didaktiko-metodologikoa	19
1. Berba-lapiko.....	19
2. R900.....	20
3. R400.....	20
4. H eta I ikastaroak	20
5. Eleaniztasunerantz.....	20
6. Pluriliteracies	20
b) Irakasleen hizkuntza-konpetentzia eta konpetentzia komunikatiboa.....	20
1. R300.....	20
2. Eleaniztasunerantz B.....	20
3. English for Better Teaching	20
c) Euskararen normalkuntza, euskal kultura eta hezkuntza soziolinguistikoa.....	21
1. Hizkuntza Normalizazioko mintegiak (HN mintegiak-ULIBARRI programa).....	21
2. R600.....	21
3. Eskola Hiztun Bila jardunaldia	21
e) Ikasle etorri berrientzat programak.....	21



1. Eusle programa	22
2. Hizkuntza Indartzeko Irakasleak.....	23
f) Irakurketa trebeziak neurtzeko tresna	24
1.2.4. 2030erako Jasangarritasunerako Estrategia	26
1.3. ESKOLA INKLUSIBOA ETA ONGIZATEA.....	26
1.3.1. Bizikidetzaren arloko berrikuntza eta aniztasunaren kudeaketa, zaintza emozionala barne	26
a) Bizikasi ekimena.....	27
b) Hezkuntza eremuan jokabide suizida suizidioa prebenitzeko, esku-hartzeko eta posbentzioa egiteko estrategia	28
1.3.2. Hezkidetzaren berdintasunaren eta tratu onaren bidean	29
a) Indarkeria matxistaren biktima diren neska, nerabe eta emakumeei laguntzeko ikastetxeetarako jarraibideak.....	30
b) Ikasle transei edo genero portaera ez-normatiboa dutenei eta haien familiei laguntzeko protokoloa	31
c) Hezkuntza-esparruan haur eta nerabeek jasan ditzaketan babesgabetasun-egoerak eta tratu txarrak, abusua eta sexu-jazarpenera prebenitzeko eta egoera horietan jarduteko protokoloa..	31
1.3.3. Eraldatzen programa.....	32
1.3.4. Bidelaguna programa.....	33
1.4. IKASTETXEARI ZUZENDUTAKO FORMAZIOA ETA AHOLKULARITZA	33
2. IKASTETXE-ANTOLAKETA ETA –PLANGINTZA	35
2.1. IKASTETXEAREN HEZKUNTZA PROIEKTUA.....	35
2.2. IKASTETXEAREN HIZKUNTZA-PROIEKTUA (IHIP).....	35
2.3. IKASTETXEAREN PROIEKTU DIGITALA (IPD).....	36
2.3.1. Ikastetxearen digitalizazio batzordea.....	37
2.3.2. #DigCompEdu Gelan praktika-komunitatea	37
2.4. IKASTETXEAREN URTEKO PLANA (IUP) eta MEMORIA	38
2.4.1. Ikastetxearen urteko plana (IUP)	38
a) Irakaskuntza-jardueren programa	39
1. Helburuak, ekintzak eta lorpen adierazleak	39
2. Hezkuntza konplexutasunaren indizea.....	40
3. Ohiko irakaskuntza-jardueren programa (OIJP)	40
b) Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpokoaren programa	42
c) Urteko kudeaketa-programa.....	44
d) IUPren garapeneraren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena	44



2.4.2. Ikastetxearen urteko memoria (IUM)	45
3. IKASLEAK	46
3.1. IKASLEEN ANTOLAKETA.....	46
3.2. HEZKUNTZA-LAGUNTZAKO BERARIAZKO PREMIAK (HLBP) DITUZTEN IKASLEAK	47
3.2.1. Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleak	47
3.2.2. Arreta nahasmendua edo ikasteko zailtasun espezifikoak dituzten ikasleak.	49
3.2.3 Adimen-gaitasun handiko ikasleak.....	50
3.2.4. Ikasleak ohiko onarpen-prozesutik kanpo eskolatzea	51
3.2.5. Baldintza pertsonal bereziak edo eskola-historia bereziak dituzten ikasleak.....	51
a) Ospitale- edo etxe-arretako edo arreta terapeutiko-hezigarriko premiak dituzten ikasleak .	51
b) Gaixotasun minoritarioak, elikadura-alergia anizkoitzak eta beste gaixotasun batzuk dituzten ikasleak	52
3.3. IKASTETXEEK HLBPak (ARRETAREN- EDO IKASKUNTZAREN NAHASMENDUA, HIZKUNTZAREN GARAPENAREN NAHASMENDUA, ADIMEN-GAITASUN HANDIAK) DITUZTEN IKASLEEI BURUZKO INFORMAZIOA BILTZEKO ETA ANTOLATZEKO PROZEDURA	52
3.4. EBALUAZIO PSIKOPEDAGOGIKOA ESKATZEA BERRITZEGUNEKO HLBPetako AHOLKULARITZARI	52
3.5. APARTEKO CURRICULUM-NEURRIAK ESKATZEA	53
3.5.1. Curriculumera sartzeko egokitzapenak.....	53
a) Curriculum-egokitzapen indibidual garrantzitsuak eta Gela Egonkorren Curriculum Proiektua (GECp) aurkezteko epeak.....	54
b) Lehen Hezkuntzan adimen-gaitasun handiak dituzten ikasleentzako curriculum-egokitzapenak aurkezteko epeak.....	54
c) Haur Hezkuntzan eta Lehen Hezkuntzan eskolatzea aurreratzeko edo eskolatzeko aldia malgutzeko eskaera aurkezteko epeak.....	54
d) Hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleek curriculumera sartzeko baliabide materialak eskatzeko epeak.....	54
3.6. ARRETA GOIZTIARRA: HAUR-GARAPENAREN JARRIPENERAKO PROTOKOLOA	55
3.7. ESKOLA-EGUTEGIA ETA –ORDUTEGIA.....	56
3.7.1.- Haur Hezkuntzako ikasleen eskola-ordutegiak	57
3.7.2.- Lehen Hezkuntzako ikasleen ordutegia.	57
3.8. IKASLEAK KLASERA BERTARATZEA	59
3.9. ERLIJIJOA	59
3.10. IKASLEEN EBALUAZIOAREKIN LOTUTAKO ALDERDIAK	59
3.10.1. Ebaluazioari buruzko arau orokorrak	59



3.10.2. Hezkuntza-laguntzako Berariazko Premiak (HLBP) dituzten ikasleak (Eusleko ikasleak barne) ebaluatzeko neurriak	61
3.10.3. Salbuespenak eta baliozkotzeak	61
3.11. EBALUAZIO DIAGNOSTIKOA	62
3.11.1. ETAPA ERDIKO EBALUAZIO DIAGNOSTIKOAREN JARRAIPENA.....	62
3.11.2. ETAPA AMAIERAKO EBALUAZIO DIAGNOSTIKOA	62
4. IRAKASLEAK ETA HEZKUNTZAKO PERTSONALA.....	63
4.1. IRAKASLEEN ANTOLAKETA	63
4.1.1. Irakaskuntza-jardueraren antolaketa.....	63
Ikastetxearen ordutegia onartzea eta jendaurrean jartzea	63
4.1.2- Urteko lanaldia	63
4.1.3.- Asteko lanaldia eta irakasleen eginkizunak.....	64
a) Hezkuntza-laguntza.....	65
b) Lanaldi-murrizketa duten irakasleak.....	65
Lanaldiaren 1/2ko murrizketa	65
Lanaldiaren 1/3ko murriztea.....	66
Lanaldiaren 1/3 duten irakasleen ordutegia	66
Osasun-arazo larriengatik lanaldi-murrizketa duten irakasleak	66
Gaixotasun kronikoa duten senideei arreta emateko baimena duten irakasleak	66
c) Proiektuak eta programak koordinatzen dituzten irakasleak.....	67
d) Irakasle ibiltariak.....	67
e) Ikuspegi inklusibo batetik aniztasunari erantzuteko bereziki prestatutako irakasleak	67
Irakasle aholkulariak	67
Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleei laguntzeko irakasleak.....	69
Entzumen eta hizkuntzako irakasleak	69
Hezkuntza Premia Bereziak babesteko profesional espezifikoak.....	69
g) Hizkuntza indartzeko irakasleak eta Eusle irakasleak.....	70
h) Erlijioako irakasleak	71
4.5. ZUZENDARITZA-KARGUAK ETA BESTE BATZUK	71
4.5.1. Zuzendaritza-taldea	71
4.5.2. Zuzendaritzakoak ez diren beste kargu batzuk	71
a) BAT taldeko koordinatzailea	71
4.5.4. Zuzendaritza-kargudunen ordutegia.....	71
4.5.5. ERALDATZEN programa koordinatzailea	72



4.5.6. Mentoreak. Mentoreen Sarea (DigCompEdu Gelan)	72
4.6. IRAKASLEEN BERTARATZEA. Lanaldia betetzen dela kontrolatzea	74
4.7. ZIKLO/ETAPAKO TALDEAK	75
4.7.1. Ziklo/etapako koordinatzaileak	76
4.7.2. Ziklo/etapako taldearen bilerak eta zereginak	76
4.9. MAILAKO TALDEAK ETA TUTORETZAK	78
4.9.1. Tutoreak izendatzea	78
4.9.2. Tutorearen edo tutoreen eginkizunak	78
4.9.3. Bertaratze-hutsegiteen kontrola	79
4.9.4. Bilerak gurasoei edo legezko tutoreekin	79
4.10. PRAKTIKETAKO UNIBERTSITATE-IRAKASLEEN TUTORETZAK	79
4.11. HAUTAKETA PROZESUETAN HAUTATUTAKO IRAKASLEEN PRAKTIKALDIA	80
4.12. LANGILE ESPEZIFIKOAK	80
4.12.1. Jangelako arduraduna	81
4.12.2. Administrazio-kudeaketaren arduraduna	83
4.12.3. Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpoko programako irakasleak	85
4.12.4. Irakasle eta hezitzaile lan-kontratudunak	85
a) IBT laguntza-zerbitzua	85
b) Hezitzaile lan-kontratudunen lanaldia betetzen dela kontrolatzea	86
c) Hezitzaile lan-kontratudunen bertaratze-partea	86
5. IKASTETXEAREN FUNTZIONAMENDUAREN BESTE ARAU BATZUK	87
5.1. IKASTETXEETAKO ERAIKINAK ETA INSTALAZIOAK URTEKO PLANEAN AURREIKUSI GABEKO JARDUERETARAKO ERABILTZEA	87
5.2. DATU PERTSONALEN BABESA	87
5.3. IKASTETXEETAKO JABETZA INTELEKTUALA	88
5.4.- IKASTETXEETAKO OSASUNARI ETA SEGURTASUNARI BURUZKO ARAUDIA	88
5.4.1. Osasun-larrialdiko egoerak ikastetxeetan	88
5.4.2. Osasun-arreta eskola-orduetan	88
5.4.3. Ibilgailuak ikastetxera sartzera	88
5.4.4. Obrak	89
5.4.5. Tabakoa eta alkoholdun edariak	89
5.4.6. Eskolako laborategien erabilera	89
5.5. LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO ZERBITZUA	90
5.5.1.-Segurtasuneko laguntzailea	90



5.5.2.-Irakasleen formazioa prebentzioaren arloan	91
5.5.3.-Larrialdi-simulakroak	91
5.5.4.- Botikin eramangarria	91
5.5.5.- Laneko istripuak.....	91
5.5.6.-Laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazioa	92
ERANSKINAK	93
1. eranskina: “Gaurtik Gerora Hezten”: BERRITZEGUNE NAGUSIKO FORMAZIO ESKAINTZA 2023-2024 ikasturterako.....	93
2. eranskina: IKASTETXEEN ANTOLAMENDUA ERAGINGUNEETAN.....	94
2.1. ARABAKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK.....	94
2.2. BILBO HANDIKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK.....	96
2. 3. EZKERRALDEKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK	98
3. 4. ESKUMALDEKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK.....	100
2. 5. BARRUTIALDEKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK	101
2. 6. DONOSTIA-IRUNGO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK.....	103
2.7. DEBA-UROLAKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK.....	105
2. 8. BURUNTZALDEA-GOIERRIKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK	106



SARRERA

2023-2024 ikasturte berriari begira, [Curriculum](#)a inplementatzen jarraituko dugu eta esku artean ditugun eta eraikitzen joango garen lanabesekin egingo dugu bidea. Curriculum berriak **konpetentzien bidezko ikaskuntzan** eta **ebaluazio hezitzailean** jauzi kualitatiboa ekarri du eta lan egiteko moduan zenbait aldaketa esanguratsu ekarri ditu, ikasleen ikaste-prozesu berri eta arrakastatsua bermatze bidean.

Ikerketak eta esperientziak erakusten digutenez, ikastetxeko ikaskuntzak eta berrikuntzak benetako eragina izango badute, beharrezkoa da zabalkunderako **estrategia globalak** diseinatzea eta gauzatzea, bai ikastetxearen barruan, bai sistema osoan hedatutako saretxearen bitartez. Gure sistemako unibertso osoa izan behar da pixkanaka eraldatu eta egokitu behar dena. Horretarako, 2022-2023 ikasturtean hasitako bideari jarraipena emanez, **Berrikuntza Arduradunak** (aurrerantzean BeA figurak) lanean jarraituko dute eta **ikaskuntza-sareak** sortuko ditugu prozesu horietan guztietan eragiteko.

Berariazko **formazioa** eskainiko dugu curriculumari lotuta; izan ere, curriculumaren hedapena irakasle bakoitzak bere geletatik inplementatzeaz harago doa. Ikastetxearen Hezkuntza Proiektuan (aurrerantzean IHP) islatu behar da aldaketa curricularra, metodologia egokiak hautatuz, digitalizazioa ikaskuntza prozesuaren zerbitzura jarriz, beti ere ikaslea erdigunera ekarrita.

Irakasle taldea oro har, eta, bereziki irakasle bakoitza, hezkuntzaren eraldaketarako motorrak dira, aldaketaren eragile, ikasleen gidari eta hezkuntza-komunitatearen erreferente. Hori dela eta, 2023-2024 ikasturterako, hurrengo lan ildo nagusiak aintzat hartuko dira:

- **Lidergo pedagogikoa eta hezkuntza eraldaketa**
- **Curriculum eta ebaluazioa**
- **Eskola inklusiboa, bizikidetzeta eta ongizatea**

Lan ildo nagusi horiek, besteak beste, hurrengo **helburuetan** zehazten dira:

- ✓ Ikastetxeetako zuzendaritzen hezkuntza-lidergoa eta irakasle guztien ahalduntzea sustatzea.
- ✓ Curriculum berriaren ezarpenarekin jarraitzea.
- ✓ Ebaluazio hezitzailearen inguruko gogoeta egitea, irakasteko eta ikasteko prozesu esanguratsuak bultzatzeko.
- ✓ Ikastetxeko Proiektu Digitala garatzea, ikastetxe bakoitzaren beharrei erreparatuta eta irakasleen konpetentzia digitalean sakontzeko bidea irekitzea .
- ✓ Hezkuntza-komunitate eleaniztunak bultzatzea; curriculumen hizkuntzen kalitatean eragitea eta bereziki euskararen normalkuntzarako estrategia berriak garatzea, hala nola, eremu soziolinguistikoan arreta berezia jarriz.
- ✓ Ikasle guztien beharretara egokitutako eskola inklusiboaren estrategietan sakontzea.
- ✓ Konpetentzia emozionala lantzea eta ongizate emozionala zaintzea.

Helburu horiek erreferentziatzat hartuta hezkuntza-komunitate osoaren lana eta konpromisoa erabatekoa izango delakoan nago. Seguru nago konfiantzaz eta motibazioz elkarlanean arituko garela, esku artean ditugun erronkei aurre egin ahal izateko.



1. HEZKUNTZA SAILBURUORDETZAREN LAN ILDOAK

Ikasturte hau planifikatzeko lehentasunezko esparruei dagokienez, honako alderdi hauek hartuko dira kontuan:

- Lidergo pedagogikoa eta hezkuntza eraldaketa.
- Curriculuma eta ebaluazioa.
- Eskola inklusiboa, bizikidetzeta eta ongizatea.

1.1. LIDERGO PEDAGOGIKOA ETA HEZKUNTZA ERALDAKETA

Lidergo pedagogikoaren inguruan definizio ugari egon arren, gehienek bat egiten dute ikastetxe batean, lidergoa orientatzeko iparra ikasleek izan behar dutela; beraz, hartzen diren erabakien eta martxan jartzen diren jardueren iparra ikasleen ikaskuntza prozesuak, sormenak, parte hartze errealak eta ongizate emozionala osatu beharko dute.

Lidergo pedagogikoa funtsezkoa da eskolaren antolaketarako eta ikasleen arrakastarako.

[↑Aurkibidea](#)

1.1.1. Zuzendaritza-taldea

Eskola modu arrakastatsuan gidatzeko ezinbestekoa da zuzendaritza-taldeari bere eginkizuna eraginkortasunez betetzeko behar duen formazioa eta laguntza ematea. Hori horrela, xedea da ikastetxean eraldaketa sustatzeko zuzendaritza-talde prestatua, kohesionatua, ebaluatua eta iraunkorra bultzatzea.

Testuinguru honetan ikastetxe publikoetako **zuzendarien eginkizunetarako sarbidea**, eta zuzendarien zein zuzendaritza-taldeen **prestakuntza, ebaluazioa, aintzatespena** eta zuzendaritzako **kargu-uzteak** arautzen duen [29/2023 otsailaren 28koa Dekretu berria](#) dugu hizpide.

[↑Aurkibidea](#)

a) Zuzendaritza-taldekideen formazioa

Jakin badakigu, irakasleaz gain zuzendaritza-taldea dela ikasleen arrakastan eragina duen faktorerik garrantzitsuenak. Hainbat adituk azpimarratzen dute bereziki formazioaren dimentsioan arreta berezia jarri behar dugula. 2022-2023 ikasturtean hartutako bidea jarraituz, zuzendaritza-taldeen formazioa erdigunera ekarriko dugu.

Gure erkidegoan zuzendaritza-taldeen hasierako eta etengabeko formazioak [2022ko urriaren 28ko Ebazpenean](#) araututa daude.

- **Zuzendarien hasierako formazioa:**

Zuzendarien hasierako formazioa *Zuzendaritza-eginkizuna betetzen hasteko prestakuntza-programa espezifikoa* (aurrerantzean **ZEB_HPPE**) deritzon prestakuntza-programaren bitartez erregulatzen da.



- *Programaren helburua:* irakasleek eskuratu ditzatela zuzendaritza-eginkizuna eta lidergo pedagogikoa betetzeko beharrezkoak diren konpetentziak.
- *Programaren edukiak:* 7 modulutan daude antolatuta (Lege- eta Administrazio-esparrua; Ikastetxe publikoen antolaketa eta kudeaketa; Ikastetxearen kudeaketa, ikasi egiten duen hezkuntza-erakunde gisa; Baliabideen kudeaketa; Zuzendaritza eraldatzaile, berritzaile eta eraginkorrerako funtsezkoak diren faktoreak; Hezkuntza-kalitatea eta ebaluazioa eta Zuzendaritza-proiektua eta beraren jarraipen eta eguneraketa). Programan egiten diren formazio-jarduerak modulu horietako edukiak erlazionatu dituzte elkarren artean, modu globalizatuan landuz.
- *Programaren iraupena:* 120 ordu; 80 ordu derrigorrezkoak diren formazio-jarduerekin osatuko da eta 40 orduak hautazkoak diren formazio-jarduerekin. Modu honetan zuzendari-gai bakoitzak bere formazio-ibilbidea osatu dezake.
- *Hartzaileak:* Programa hau derrigorrez egin behar dute:
 - o 2023-2024 ikasturtean ez-ohiko izendapena duten zuzendariak.
 - o Zuzendarien hautaketa egiteko 23-24 ikasturtearen lehen hiruhilekoan deituko den merezimendu-lehiaketan parte hartu nahi duten irakasleek.
- *23-24 Formazio-jarduerak:* [1. eranskinean](#) jasota daude (*Lidergoa eta Hezkuntza Eraldaketa* atalean).

- **Zuzendarien etengabeko formazioa**

Zuzendarien etengabeko formazioa *Zuzendaritza-eginkizuna betetzeko konpetentziak eguneratzeko formazio-programa espezifikokoaren bidez* (aurrerantzean ZEB_KEPPE) erregulatzen da.

- *Programaren helburua:* zuzendaritza-lana betetzen duten pertsonen etengabeko formazioa ematea. Programa zuzendaritza-eginkizunaren eta lidergo pedagogikoaren kalitatea hobetzera dago zuzenduta; hezkuntza-kudeaketaren eta lidergoaren arloetan konpetentzia tekniko eta profesionalen eguneraketa bultzatuko du. Xede nagusizat hartuko du ikasleen eskola-erantzak eta hezkuntza-arrakasta hobetzearen alde egiten duten zuzendaritza-konpetentziak sustatzea.
- *Programaren edukiak:* 6 modulutan daude antolatuta (Lege- eta Administrazio-esparrua; Ikastetxe publikoen antolaketa eta kudeaketa; Ikastetxearen kudeaketa, ikasi egiten duen hezkuntza-erakunde gisa; Baliabideen kudeaketa, hezkuntza-kalitatea eta ebaluazioa; Zuzendaritza eraldatzaile, berritzaile eta eraginkorrerako funtsezkoak diren faktoreak eta Zuzendaritza-proiektua eta beraren jarraipen eta eguneraketa). Programan egiten diren formazio-jarduerak modulu horietako edukiak erlazionatu dituzte elkarren artean, modu globalizatuan landuz.



- *Programaren iraupena:* 60 ordu; 45 ordu derrigorrezkoak diren formazio-jarduerekin osatuko da eta 15 orduak hautazkoak diren formazio-jarduerekin. Modu honetan zuzendari bakoitzak bere formazio-ibilbidea osatu dezake.
 - *Hartzaileak:* Zuzendaritza-proiektudun zuzendariak.
 - *23-24 Formazio-jarduerak:* [1. eranskinean](#) jasota daude (*Lidergoa eta Hezkuntza Eraldaketa atalean*).
- **Ikasketa buru eta idazkarien formazioa**

23-24 ikasturterako aurreikusten diren formazio-jardueran [1. eranskinean](#) jasota daude (*Lidergoa eta Hezkuntza Eraldaketa atalean*).

[↑Aurkibidea](#)

b) Zuzendaritza-taldeen hautaketa

[29/2023 Dekretuaren](#) arabera, zuzendariak hautatzeko eta izendatzeko merezimendu-lehiaketa urtero deituko da, eta ikasturtearen amaieran zuzendari-kargua hutsik geratuko den ikastetxeak hartuko ditu barnean. Hori horrela, 2023-24 ikasturtearen lehen hiruhilekoan zuzendariak izendatzeko hautaketa merezimendu-lehiaketa deitzea aurreikusten da.

[↑Aurkibidea](#)

c) Zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioa

Zuzendaritza-funtzioa ikastetxeen funtzionamendua hobetzeko eta aldaketa kudeatzeko gehien eragiten duten faktoreetako bat da; hala, funtzio hori ebaluatzeak aukera ematen du ikastetxeen eraginkortasuna bultzatzeko eta etengabeko hobekuntzan laguntzeko.

Zuzendaritzen jardunaren ebaluazioa zuzendaritza-funtzioaren eta -konpetentzien garapena aztertzea, hobetzea eta laguntzea zuzenduta dago. Izan ere, zuzendaritza-funtzioaren ebaluazioari ikuspegi banaezin bikoitzetik egingo zaio aurre: prestakuntzakotik, agintaldiko ikasturte bakoitzeko, eta egiaztatzetik, agintaldia amaitzean.

Egun indarrean dugun [otsailaren 28ko 29/2023 Dekretuak](#) ebaluaziorako zehaztapenak ezartzen ditu.

- **Zuzendaritza-Proiektudun zuzendaritzak:**

2023-24 ikasturtean Zuzendaritza Proiektua duten ikastetxeetako zuzendaritzak bere agintaldiko hurrengo urtean egongo dira: **1.urtean, 3.urtean, 6.urtean, 11.urtean edo 14.urtean.**

1. urteko zuzendaritzak [29/2023 Dekretuak](#) zehazten dituen konpetentzietan oinarritutako ebaluazio ereduarekin hasiko dira.

Horretarako, **ezagutza partekatzea eta berdinen arteko ikaskuntza oinarri**, eskarmentudun zuzendaritzek zuzendaritza berrien mentorizazioetan eta ebaluazioetan parte-hartu ahal izango dute.



Mentorizazioan zein ebaluazioan parte hartuko duten zuzendari horiek, 1. eranskineko Zuzendaritzen formazio atalean azaltzen den bezala, formazio akreditazioa izango dute. Akreditazio horiek, besteak beste, *Zuzendaritza-eginkizuna betetzeko konpetentziak eguneratzeko prestakuntza-programa espezifikoa*ren (ZEB_KEPPE) parte bat baliozkotuko dute.

- **Ez ohiko izendapeneko zuzendaritzak:**

[29/2023 Dekretuak](#) arautzen du, Zuzendaritza-Proiektua duten zuzendaritez gain, ezohiko izendapenarekin jardunean arituko diren zuzendaritzen ebaluazioa egingo dela izendapena ezartzen den aldirako.

Ez ohiko izendapena duten zuzendaritzek Jarduketa-plana egingo dute eta Ikastetxeko Urteko Planean(IUP) txertatuko da, bertan, zehaztuko dituzte ikasturte horretarako, 2023-24 ikasturterako, Ikastetxearen Hezkuntza-proiektuarekin bat etorriko diren lidergo asmoak. Ikastetxeko Urteko Memorian (IUM) ebaluatuko da jarduketa-plana.

[↑Aurkibidea](#)

1.1.2. Berrikuntza Arduradunak

Ikasturte honetan berriz ere Berrikuntza **Arduradunaren figura (BeA)** esleitu da, ikastetxean erronketan oinarritutako berrikuntza eta formazio planei modu integralean erantzuteko. Figura hori elkarlanean arituko da zuzendaritza-taldearekin batera eta bere eginkizun nagusia da ikastetxean ikaskuntza berritzeko prozesuak eta proiektuak sustatzea, dinamizatzea eta koordinatzea, IHParekin eta horren ondoriozko dokumentu estrategikoekin bat etorriz.

Hori kontuan hartuta, *Hezkuntza sailburuordearen jarraibideak, 2023-2024 ikasturterako ikastetxe publikoetako hezkuntzako berrikuntza-arduradunei (BeA) buruzkoak* argitaratu dira. Bertan arautzen dira figura horren inguruko zehaztapen guztiak, besteak beste figura horren funtzioak:

- Lidergo pedagogikoaren funtzioa
- Ikastetxeak dinamizatzeko funtzioa
- Formazio-funtzioa
- Sareak sortzeko eta Euskal Eskola Publikoa indartzeko funtzioa

Eginkizun horiek garatu ahal izateko formazio eta akonpainamendua programa bat diseinatu da **“BeAk trebatzen”** izenpean. BeA figuraren funtzioak eraginkortasunez betetzeko beharrezkoak diren konpetentziak, ezagutzak eta tresnak eskuratzeko balioko duena.

Formazio horrek bere funtzioak arrakastaz gauzatzeko beharrezkoak diren prozesuak eta tresnak ulertzen lagunduko dio. Gainera, formazio horren bidez, esperientziak partekatze guneak eta uneak eskainiko dira. Gune horien bitartez, harreman formalak eta informalak sustatzeko aukera izango da, ikastetxeen arteko sareak eta praktika-komunitateak sortzeko.

Ikastetxearen Urteko Planean berrikuntzarako esleitutako ordu-kredituaren plangintza jasoko da; plangintza horretan zehaztuko dira BeA figuraren zein berrikuntzarako orduak dituzten irakasleen zereginak eta horri dagokion antolaketaren zehaztapena. Horrez gain ikastetxean prozesu horien jarraipen- eta ebaluazioa ere islatuko dira. Horretarako, tresna bat jarriko da ikastetxeko



zuzendaritzaren esku. Azken ebaluazioan hurrengo ikasturterako hobekuntza-proposamenak zehaztuko dira. Zuzendariak azken ebaluazio hori [Hezigunera](#) igoko du **2024ko maiatzaren 31rako**.

Hezkuntza Ikuskaritzak arestian aipatutako plangintzaren ikuskatzea egingo du. Ikuskatze horrek, gutxienez, hurrengo mementoak izango ditu:

- **Irailaren lehenengo astean** ziurtatuko du ikastetxeko zuzendariak BeA figura edo figurak izateko proposatutako irakaslea edo irakasleak ikastetxeko klaustrakideak direla. Horrela ez balitz, ziurtatuko da 2022-2023 ikastetxeko klaustrakidearen parte izan den eta bertan behin betiko edo behin-behineko destinoa duen karrerako funtzionarioa izendatzen dela BeA. Hori posible ez den kasuetan, egoera zehatzaren azterketa egingo da.
- **Lehenengo hiruhilekoan** IUPan BeA figuraren zereginen plangintza eta ikastetxean egingo diren jarraipen- eta ebaluazio-mekanismoak jasota daudela ziurtatuko du. Bide batez, *Eskola Ekintzen Dokumentua (EED)/ Ordu-tegi-Taularen 0*. bertsioan BeA figuraren eta berrikuntzako orduak dituzten irakasleen datuak (hala dagokionean) ondo jasota daudela eta ikastetxeak onartuta duen proposamenarekin bat datozela ziurtatuko du.
- **Ikasturte bukaeran** ziurtatuko du ikastetxeak BeA figuren azken ebaluazioa egin duela, eta bertan jaso dituela egindako plangintzaren betetze-maila eta hurrengo ikasturterako hobekuntza-proposamenak.

Horretaz gain, **ikasturtean zehar**, Berritzegune Nagusiko *BeAk Trebatzen* formazio-programaren arduradunek, BeA figurak formazio-jardueretan parte hartzearen jarraipena egingo dute.

[↑Aurkibidea](#)

1.2. CURRICULUMA eta EBALUAZIOA.

Ikasturte honetako eginkizun nagusia da ikastetxeetan ikaskuntza sakona bermatzeko prozesuak eta proiektuak sustatzea. Prozesu horiek ezinbestean ikastetxearen Hezkuntza Proiektuarekin, gainontzeko dokumentu estrategikoekin eta indarrean dauden Curriculum Dekretuekin bat egin behar dute. Hori guztia, zuzendaritza-taldearen lidergoarekin; ikastetxeetako Berrikuntza Arduradunekin eta klaustrakideekin lankidetzan estuan egingo da. Azken xedea da ikastetxeko hezkuntzaren kalitatea hobetu eta ikasleen aniztasunari ikuspuntu inklusibotik erantzutea.

[↑Aurkibidea](#)

1.2.1. Curriculumaren garapena.

2023-2024 ikasturtean osatuko da **Haur Hezkuntzako (75/2023 DEKRETUA)**, **Lehen Hezkuntzako, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako (77/2023 DEKRETUA)** eta **Batxilergoko (76/2023 DEKRETUA)** curriculum berrien inplementazioa. Ildo horretan, ikastetxeak bere hezkuntza-etapen curriculumak egokitzen, garatzen eta osatzen jarraituko du eta **Ikastetxearen Hezkuntza Proiektuan (IHP)** integratuko du.

Funtsean, ikastetxearen zereginak alderdi hauetan oinarrituko dira:



- a) Irakasgaiak malgutasunez antolatzea (proiektu globalizatuen, eremuen bidez...) eta ikasleen ezaugarrietara gehien egokitzen diren antolakuntza- edo arreta-neurriak hartzea.
- b) **Programazio didaktikoak** eta, hala badagokio, dagozkien **ikas-egoerak, erronken bidezko lanak, proiektu globalizatuak...** eguneratu, ezarri eta ebaluatuko dira. Horretarako ikastetxeak **plangintza eta formazioa** antolatuko du.
- c) Curriculum berriaren barruan hartzen diren **erabakiak IHPan** jasotzea eta inplementatzen direla ziurtatzea; erabaki horiek planifikatzea eta dagozkion dokumentazioan jasotzea, abian jartzea, jarraipena egitea, ebaluatzea eta hobetzea, betiere ikastetxeko zuzendaritzak ezartzen dituen ikastetxeko organoekin koordinatuta (ikasketaburutzak, pedagogia-batzordea, ziklo bilerak...). Gomendatzen da ikastetxeko zuzendaritza-taldeak honako **alderdi** hauek lehenestea:
- Eremu edo ikasgaietan dauden konpetentzia espezifikoen **ebaluazio-irizpideak eta oinarritzko jakintzak definitzea.**
 - **Ikasleen ikaskuntza-prozesua ebaluatzeko prozedurak diseinatzea.**
 - Askotariko **ebaluazio-tresnak definitzea**, ikasle guztien ikaskuntzaren bilakaera behar bezala baloratzeko. Tresna horiek ikasleen berariazko ezaugarrietara eta premietara egokituko dira, baita ikasteko zenbait egoeratar ere.
 - Ikasleen **promozioari eta titulazioari** buruzko erabakiak hartzeko garaian kontuan hartuko diren **kalifikazio-irizpideak zehaztea.**
 - Ebaluazio-sistemak garatzea eta detekzio goiztiarreko protokoloak inplementatzea, **ikasleek hezkuntza-prozesuan** izan ditzaketen **beharrak detektatzeko** —irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuaren plangintzan erabakiak hartzen eta horiek kudeatzen lagunduko du—.
 - **Ebaluazio-sistemak eta irakaskuntza-praktika bera definitzea**, horien hobekuntza sustatze aldera —ikasleen barne- eta kanpo-ebaluazioko datuetatik abiatuta, neurriak ezarri behar dira curriculumaren, antolaketa- eta, bereziki, irakaskuntza-jardunaren esparruetan—. Erabaki horiek hobekuntza-helburu gisa islatuko dira irakaskuntza- eta ikaskuntza- prozesuen plangintza-dokumentuetan (programazio didaktikoetan eta dagozkien memorietan).
- d) Klaustroari trebakuntza, tresnak eta baliabideak ematea, hartzen diren curriculum-erabakiak arrakastaz inplementa daitezela, baita **irakaskuntza-jardunari buruzko gogoeta-espazioak** sortzea ere.

Hori lortzeko funtsezkoa izango da hurrengo **alderdiak zaintzea**:

- a) **Klaustrokideen formazioa:**

Atal honetan giltzarria izango da ikastetxean **Formazioa Plana** diseinatzea, koordinatzea eta bere jarraipena egitea, BeA figuraren lidergoarekin eta zuzendaritza-taldeak gainbegiratuta. Plan horretan, berrikuntza-proiektuak eta haien formazio-programak barne hartuko dira, elkarren arteko erlazioak ezar daitezela eta izaera integrala izan dezaten.



b) **Ikastetxean abian dauden berrikuntza-proiektuak:**

Berrikuntza-proiektuek inpaktua izan dezaten helburu argiak, ekintzak, kronogramak eta jarraipen- eta ebaluazio-mekanismoak izango dituzte. Izan ere, eraginkortasunez eta era koordinatuan hedatzearen aldeko apustu argia egingo da.

c) **Ikastetxearen diagnostikotik abiatutako hobekuntzak:**

Ikastetxeak kanpo-ebaluazioetako datuetatik (ebaluazio diagnostikoak, besteak beste...) eta barne-ebaluazioetako datuetatik abiatutako **diagnostikotik; hobekuntza-arloak identifikatuko ditu**, bai irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuei dagokienez, bai hezkuntzaren teknologiarri dagokionez. Horren ondoriozko **hobekuntza proposamenen diseinu, inplementazio, jarraipena eta ebaluazioa egingo da.**

d) **Beste ikastetxeekin sareak eta harremanak:**

Ikasturte honetan abian jarriko dira **berrikuntza-proiektuekin lotutako praktika-komunitateak.**

Praktika-komunitate bat ikastetxeen arteko lan-talde bat da, berrikuntza-proiektu jakin baten diseinuari, garapenari, jarraipenari eta ebaluazioari buruzko esperientziak, ezagutzak eta praktika onak partekatzen dituena.

Hezkuntza Sailburuordetzatik, berrikuntza-proiektuak praktika-komunitate baten bidez garatzen dituzten ikastetxeak identifikatuko dira, bai eta 2023-2024 ikasturterako praktika-komunitate berriak sortu ditzaketen berrikuntza-proiektuak eta ikastetxeak ere.

Praktika-komunitate batean parte hartzea borondatezkoa izango da ikastetxearentzat, baina komunitate horretan atxikitzeko konpromisoa hartu ondoren, ikastetxeak kasuan kasuko praktika-komunitateak ezartzen dituen konpromisoak beteko ditu.

Ikastetxeko zuzendaritzak erabakiko du praktika-komunitate horretan parte hartuko duena BeA izango den edo beste irakasle bat izango den. Azken kasu honetan, BeA figurak irakasle horiekin koordinatzeko ardura izango du, praktika-komunitate horren babespean garatzen diren berrikuntza-proiektuen ezarpenaren jarraipena egin ahal izateko.

Praktika-komunitate horiek Berritzegune Nagusiko esparru bateko aholkulari baten laguntza izan dezakete, baina lehentasuna emango zaie beren kideen arteko autoantolamenduari eta erantzunkidetasunari.

[↑Aurkibidea](#)

1.2.2. Digitalizazioa

2022-2023 ikasturtean ikastetxeak diseinatu du bere **Proiektu Digitala**. Aldi berean, Hezkuntza Sailak abian jarri du [Euskal hezkuntza-sistema ez-unibertsitarioaren mentoretza digitalari buruzko DigCompEdu Gelan](#) programa, euskal hezkuntza-sistemaren eraldaketa digitalerako erreferentzia izan dadin. 2022-2023 ikasturtean, *DigCompEdu Gelan* mentoretza-sareak ikastetxeari lagundu dio proiektu digitalak diseinatzen eta irakasleei konpetentzia digitalerako prestatzen. Horrenbestez, eta arlo horrekin lotuta, ikastetxearen zereginak alderdi hauetan oinarrituko dira funtsean:

- Ikastetxeko Digitalizazio Proiektuaren inplementazioa.



- Irakasleen Konpetentzia Digitalean eta Curriculumaren ezagutzan sakontzea.

a) Ikastetxeko Digitalizazio Proiektuaren inplementazioa

Digitalizazio Proiektuaren inplementaziorako ezinbestekoa izango da Ikastetxearen Digitalizazio Batzordearen lidergotza; eta ikastetxeari esleitutako mentorearen laguntza. Irizpide orokor gisa, ikastetxeko BeA figurak edo, hala badagokio, horietako batek batzorde hori koordinatzeko funtzioa izango du.

Teknologia digitalek hezkuntzaren arlo guztietan dute eragina eta beharizan eta aukera berriak sortzen dituzte. Hori horrela, hezkuntza-erakundeetan teknologia digitalen integrazio eraginkorra eta erabilera optimoa ahalbidetze aldera, Hezkuntza sailak 2022-2024 aldirako Euskal Hezkuntza Sistemaren Eraldaketa Digitalerako Plana onartu du.

Digitalizazio Plan honen barruan, ikastetxeko ikaskuntza-irakaskuntzako eta ebaluazioko prozesuetan teknologia digitala sustatuko da. Hainbat ekintza bultzatuko dira honako arloetara bideratuta: material berriak sortzera, hezkuntza-komunitateko pertsona guztiak digitalki gaitzera, azpiegitura berriak garatzera eta ikaskuntzaren eraldaketa digitalerako praktika aurreratuek hartzera.

2022-2023ko ikasturtean aipatutako Planean honako helburuak garatu dira:

- ❖ Ikastetxeak, bere autoebaluaziotik abiatuta eta bere errealitateari egokitutako PDla prest izatea.
- ❖ Irakasle guztiek haien konpetentzia digitala garatzen hasi izana, Hezkuntza Sailak honetarako eskainitako ikastaroei esker (A1 eta A2 mailatan oinarrituta, nagusiki)
- ❖ *Irakaskuntzako Konpetentzia Digitalaren Erreferentzia Markoa (IKDEE)* sisteman txertatu izana eta ezagutaraztea. Hona hemen Marko hau oinarritzen den DIGCOMPEDU marko europarraren aurkezpena: [Bideoa](#)
- ❖ *#Digcompedu Gelan* mentoreen sarea eratu eta martxan jarri.

Egindako lanari jarraiki, 2023-2024 ikasturtean honako urratsak emango dira, beti ere, ikastetxeko IPD eta eraldaketa teknopedagogikoa sustatze aldera:

- **IPD** abian jarri eta bertan zehaztutako helburuak lortzeko diseinatutako ekintzak burutu. Horretarako, IUPean ikasturte honi dagozkion helburuak eta ekintzak jasoko dira.
- **Mentore digitala** urtean hirutan (urria, otsaila, maiatza), gutxienez, bilduko da ikastetxeko Digitalizazio Batzordearen koordinatzailearekin (lehenesten da ikastetxeko BeA figura izatea) eta ikastetxea bera bisitatuko du. Ikasturte hasieran, mentore bakoitzak zehaztuko ditu ikasturte osoko bilerak.
- **DigCompEdu Gelan sarea**. Mentoreak deituta, bere mentoretzapean dauden ikastetxe guztietako erreferenteak (ikastetxetako Digitalizazio Batzordearen koordinatzailea, lehenesten da ikastetxeko BeA figura izatea) hilean behin batzartuko dira (ikus 1. eranskina). Sarea bera indartzeaz gain, bilera hauen helburuetako bat izango da, guztien artean, ikasturtean zehar, gutxienez, eredugarri izan daitezkeen 2 baliabide/eduki digital identifikatzea, ebaluatzea,



beharrezkoa balitz, aldaketak egitea eta [Amaraunan](#) publikatzea. Baliabide digital horiek, batez ere, ikasleen konpetentzia digitala eta pentsamendu konputazionala, robotika eta programazioa bereziki landuko dituzte.

- Berritzegune Nagusiak ikaskuntzaren eraldaketa digitalerako praktika aurreratuak bultzatze aldera, **topagune birtualak** antolatuko ditu. Hilean behin (ostegunetan), online, goizez eta arratsalde, 30 minutuko saioa, galdera-erantzunak izateko tartearekin. Grabatuta geratuko dira eta partekatuak izango dira [DIGIGUNE](#)aren bidez. Borondatezkoa izango da bertan partehartzea. Dena den, gomendagarria da oso bertan parte hartzea, etengabeko aurrezaintza tekno-pedagogikoa egitea ezinbestekoa baita etorkizuneko erronkei garaiz erantzun ahal izateko.

[↑Aurkibidea](#)

b) Irakasleen Konpetentzia Digitalean eta Curriculumaren ezagutzan sakontzea.

2022-2023 ikasturtean, hezkuntzako sistema osoko irakasle guztiek ahalegin handia egin dute bere konpetentzia digitalaren maila eta curriculum berriaren ezagutza maila hobetze aldera; gehienek A1 eta A2 eskuratzeko formazioa egin dute.

Arestian adierazi bezala, irakasleek ezinbestekoa dute haien konpetentzia digitaletan eta curriculumaren ezagutzan eta inplementazioan sakontzen jarraitzea, izan ere, A1 eta A2 hastapeneko maila ziurtatzen baitu. Hori dela eta, Hezkuntza Sailak jarraituko du eskaintzen konpetentzia digitalak garatzeko formazioa. Formazio horietan ere ezinbestekoa izango da Berrikuntza Figuren lidergotza, izan ere, ikastetxeak bere Urteko Planaren Formazioan txertatzen badu irakasleen konpetentzia digitalaren eta curriculumaren ezagutzan eta inplementazio prozesuan aurrera egiteko A2, B1 edo B2 egiaztatzeko 10 orduko pasabideak txertatzea, BeA figurek izango dira ikastaro horiek tutorizatuko dituztenak. Horretarako BeA figurek aurretiazko formazioa izango dute (*BeAk Trebatzen* formazio-programa espezifikoaren barruan, Ubide izeneko ikastaroan), baita mentore digitalaren aholkularitza ere.

Irailean, BeA figurek irakasleen konpetentzia digitalari dagokion B2 maila eskuratzeko formazioa jasoko dute, *BeAk Trebatzen* programa espezifikoaren barruan (ikus [1. eranskina](#)). Formazio hori erdi presentziala izango da eta bertan, haien konpetentzia garatzeaz gain, Berritzegunetik klaustroei eskainiko zaizkien, eta konpetentzia digitalarekin eta curriculumarekin lotuta egongo diren formazio ibilbideak ezagutuko dituzte, zuzendaritzari horien berri zehatza eman ahal izateko.

Ikastetxeko Digitalizazio Batzordearen koordinatzaileak, irailean, bere ikastetxean konpetentzia digitaletan akreditaziorik eskuratu ez duten klaustrokideak (urte bateko bakantearekin dauden irakasleak) identifikatuko ditu, eta honen berri emango dio bere ikastetxeko mentoreari, horretarako gaituko den prozedura telematikoaren bidez. Hurrengo hiru egoerak aurreikusten dira:

- Oraindik ikastaroa bukatu gabe duten irakasleek, nahiz eta dagokion ikastaroan matrikulatuta egon: irakasle horiek lehen hiruhilekoan, A1 edo A2 bukatu beharko dute.
- 2022-2023 ikasturtean ikastaroetan parte hartzeko aukera izan ez duten irakasleek: irizpide orokor gisa, irakasle horiek A2 akreditazioa lortzeko ikastaroan parte hartuko dute. Salbuespen



moduan, A1 egiteko aukera emango da, baldin eta bere ikastetxeko formazio planean A2 lortzeko pasarela (A2 ubidea) txertatzea erabakitzen bada.

- 2022-2023 ikasturtean A1 maila lortu eta 2023-2024 ikasturtean bere ikastetxeko formazio planean B1 lortzeko pasarela egitea erabaki bada: irakasle horrek parte hartuko du A2 lortzeko 10 orduko pasarelan.

Hiru egoera horietan dauden irakasleek gainontzeko klaustrak bezala ikastetxeko formazio planean jasotako formazio-jardueretan hartuko dute parte. Beraz, A1 edo A2 akreditazio lortzeko egin beharreko lanak ikastetxeari zuzenean dedikazio orduetatik kanpo egin beharko dituzte.

Irakasle horiek ikastaroetan egiten dituzten atazen balidazioak ez dira geratuko ikastetxearen ardurapean, baldin eta egoera horietan klaustrakideen %30a baino gutxiago badaude. Egoera horretan klaustrakideen %30a baino gehiago badaude, ikastetxea arduratuko da horien jarraipenaz, ikastetxeko mentorearen aholkularitza eta laguntzarekin.

Ikastetxeari urtariletik aurrera eskainiko zaizkio **B1 eta B2 maila eskuratzeko pasarelak**. **Klaustroei zuzendutako formazioa** izango da, online eta klaustroan aurrez aurreko **gogoeta-formazio** uneak tartekatuz, BeA figuren gidaritzapean. Ikastetxeak antolatuko ditu zuzenketak eta aurrez aurreko uneak. Hala ere, jarraibide zehatzak eta materialak emango zaizkio, formazioa arrakastaz burutu ahal izateko. Ikastaroen gaineko informazio zehatza jasoko dute BeA figurek, *BeAk Trebatzen* formazio barruan ([ikus 1 eranskina](#)).

Pasarela horietan curriculumare ere garatuko da, izan ere ikastaro hauetako bakoitza honako hiru gai batekin lotuta dago:

- **Ebaluazioa**: ebaluazio hezitzailea eta jarraiaren inguruko formazioa. Gai honen inguruko ubideen bitartez bilatzen da irakasleek teknologia digitalak modu autonomoan erabiltzea ikasleen ebaluazio-prozesuan eta jasotako datuak modu eraginkorrean kudeatzea eta interpretatzea.
- **Eduki digitalak**: eduki digital egokiak bilatzeko, aukeratzeko eta norberaren ikasleei modu eraginkorrean egokitzeko konpetentzia garatzea du helburu, besteak beste.
- **Irakaskuntza-ikaskuntza**: ikaskuntza-jardunean teknologia digitalak modu autonomoan txertatzea orientabidea eta laguntza emateko, berdinen arteko ikaskuntza-jarduerak ezartzeko eta ikasleen autoerregulazioa hobetzeko.

Ikastaroak online egiteko izango dira eta 10 orduko iraupena dute. Hau da, A2 duen irakasle batek 10 orduko ikastaroa egin beharko du B1 eskuratzeko; eta B1etik abiatzen den irakasle batek 10 orduko ikastaroa egin beharko du B2 eskuratzeko. Nahikoa da 10 orduko pasarela zehatz bat egitea dagokion akreditazioa lortzeko; beraz, ez da beharrezkoa maila bakoitzerako eskaintzen diren hiru pasarela desberdinak egitea maila horri dagokion akreditazioa lortzeko.

Ikastetxeko zuzendaritzak [1. eranskinean](#) azaldutako ikastaroetatik gehienez bi egitea proposatu dezake, eta, irizpide orokor gisa, behin ikastetxeko IUPan onartuta, ikastetxeko klaustrakide guztien parte hartzea derrigorrezkoa izango da.



2022-2023 ikasturtean jada B1 maila eskuratu duten irakasleak, klaustroak B1 mailako ikastaroa egitea aurreikusten badu, *Curridigin* landu ez den gaia izanik, ikastaro berria egingo dute: ez dute B1 maila baino altuagoa jasoko, baina 10 orduko formazio-kreditua aitortuko zaie.

[↑Aurkibidea](#)

c) Pentsamendu konputazionala, programazioa eta robotika

Hezkuntza-curriculum berria 2022-2023 ikasturtean hasi zen ezartzen ikasturte bakoitietan, eta programazioa, pentsamendu konputazionala eta robotika txertatzen ditu unibertsitateaz kanpoko hezkuntza-maila guztietan. Horrela, 2023-2024 ikasturtean pentsamendu konputazionala, programazioa eta robotika oinarritzko hezkuntzako irakaskuntzen maila guztietara iritsiko dira. Hori horrela, horren inguruko estrategia diseinatzea dagokio ikastetxeari, eta horri lotutako neurriak eta erabakiak jasotzeko tresna egokia IPDa bera da. 2022-2023n diseinatuta du ikastetxeak bere IPDa eta 2023-2024 izango da hura inplementatzen hasteko garaia.

Horrekin lotuta, aurreratzen da [STEAM deialdia](#) eraberritu egingo dela, eta 2024-2025 ikasturteko deialdian, ohiko proiektuak aurkezteaz aparte, pentsamendu konputazionala, robotika eta programazioari lotutako lerro estrategiko espezifiko gaineratuko zaiola. Deialdia 2024ko udaberrian kaleratuko da (2024-2025eko ikasturtera begira) eta deialdian honakoa eskatuko da: 2024-2025erako gai horren inguruko programazioa zehaztea, ikastetxearen mailaz maila, zikloz ziklo, eta etapaz etapa, ibilbide koherentea planteatze aldera (ibilbide bereko ikastetxeen arteko koordinazioa sarituz).

Horretarako, eskainiko dira STEAM mintegiak, interesa duten ikastetxeei, urtean zehar hausnarketa hori egiten laguntzeko. Besteak beste hurrengo edukiak landuko dira: STEM kompetentzia curriculum berrian; proiektu globalizatua, formazio tresnak...; STEAM Programazioa; Pentsamendu konputazionala, programazioa eta robotika ([ikus 1. eranskina](#))

[↑Aurkibidea](#)

1.2.3. Euskara, eleaniztasuna eta kulturartekotasuna

Curriculum berriak hezkuntza linguistiko eta eleaniztunaren kalitatea funtsezkoa dela adierazten du. Hizkuntzak beharrezkoak diren tresnak eta baliabideak ematen ditu errealitatea ulertzeko, pentsamendua adierazteko, arrazoitzeko, ezagutza transmititzeko eta mundua ikusteko eta ulertzeko eta besteekin hartu-emanak izateko era jakin bat transmititzeko.

Horren harira, ikasturte honetan Hezkuntza Sailburuordetzak formazioa eta aholkularitza eskainiko du ikastetxeetan **hizkuntzen ikaste-eta irakaste-prozesuak hobetzeko eta irakasleen hizkuntza-kompetentzietan sakontzeko eta eguneratzeko**. Jarraian zerrendatzen diren ikastaro hauetan parte hartuz gero, ikastetxeak Urteko Formazio Planean eta Hizkuntza-Proiektuan jaso beharko ditu.

a) Irakasleen kompetentzia didaktiko-metodologikoa.

- 1. Berba-lapiko:** Lehen Hezkuntzako ikastetxeetan ahozkotetasuna modu sistematiko eta planifikatuan lantzeko metodologia, ingurune erdaldunetan kokatutako ikastetxeetako irakasleen ahozko komunikatzeko kompetentzia garatzeko.



2. R900: [Euskarazko ahozko komunikazioa irakas-jarduenean](#) lantzeko ikastaroa, IRALE programaren bitartez. Hizkuntza-Proiektuan zehaztu beharko da programa honetatik eratorritako egitasmoa ikastetxean nola inplementatuko den.
3. R400: [Ikas materialgintza euskaraz sortzeko ikastaroa](#), IRALE programaren bitartez. Hizkuntza-Proiektuan zehaztu beharko da programa honetatik eratorritako ikasmateriala ikastetxean nola inplementatuko den.
4. H eta I ikastaroak ([esteka](#)): Euskararen inguruko irakaskuntza-didaktika eta ikastetxean euskararen normalizazioa bultzatzeko estrategien gaineko ikastaroak.
5. Eleaniztasunerantz: [A eta B modalitateetarako](#), deialdi honetan proposatzen den prestakuntza-ereduak ikuspegi didaktiko metodologiko bati erantzun behar dio, irakasleek, metodologia aktibo eta berritzaileen bidez, beti ere curriculum berriari lotuta, hizkuntzen tratamendu integratua eta integrala landu dezaten eta ikasleen komunikazio-kompetentzia garatzeko bide eman dezaten.
6. Pluriliteracies: 2023-2024ko ikasturtean, programa honen 2. edizioa jorratuko da. Irakasleak alfabetizazio anitzei buruz ingelesezko berariazko prestakuntza, hizkuntzen eta ingelesez eskaintzen diren beste arlo batzuen irakaskuntza- eta ikaskuntza- prozesuak hobetzeko. Informazio gehiago [hemen](#).

[↑Aurkibidea](#)

b) Irakasleen hizkuntza-kompetentzia eta kompetentzia komunikatiboa.

1. R300: Helburua da irakasleen [euskara kompetentzia sendotzea](#), IRALE programaren bitartez.
2. Eleaniztasunerantz B, [B modalitatea](#): modalitate honetan proposatzen den prestakuntza-ereduak barne hartzen du ere irakasleek atzerriko hizkuntzan komunikatzeko duten kompetentzia hobetzea. Prestakuntza horretarako, Europako Hizkuntzen Erreferentzia Marko Bateratuko B1 mailatik B2 mailara, eta B2 mailatik C1 mailara igarotzeko diru-zuzkidurak emango dira, gutxienez, 50 ordurekin, 3 urteko epean ziurtagiria lortzeko.
3. English for Better Teaching ([esteka](#)): 2022-2023 ikasturtean, irakasleek ingelesez duten hizkuntza-gaitasuna hobetzeko berariazko prestakuntza, ingelesa eta/edo beste arlo batzuk ingelesez irakasteko eta ikasteko prozesuak hobetzeko deialdiaren bidez, 20 irakaslek jaso dute DIVING izeneko ikastaroa. Proiektu honen bidez C1 ingeles maila landu da. Datorren ikasturtean berriz ere eskainiko da ikastaroa, modu mugatuan, 2024ko lehen lau hilekoan. Programan onartuak diren irakasleak liberatuko dira 3 hilabetez, eta ikastetxeak ordezkoa jasoko du. Hizkuntza-trebakuntzaz aparte, horrekin batera, eguneratze didaktiko eta metodologikoa jorratuko da curriculum berria erreferentziatzat hartuta. Hizkuntz trebetasunen barruan, bereziki, ikaskuntza jardueran ahozko komunikazioa landuko da. Era berean, ingeleseko material didaktikoak sortzeko eta horien hizkuntza-kalitatea bermatzeko jarraibideak emango dira. 2023-2024ko lehen hiruhilekoan argitaratuko da deialdia.

[↑Aurkibidea](#)



c) Euskararen normalizazioa, euskal kultura eta hezkuntza soziolinguistikoa

Curriculum berriak adierazten duen bezalaxe, gaur egungo gizartea ezaugarritzen duten erronka sozialei erantzun ahal izateko, garrantzizkoa da kultura bakoitzak behar horiei eskaintzen dizkien erantzunak ezagutzea, etnozentrismoaren arriskuak saihesteko eta beste kultura batzuen ekarpenak baloratzeko edo aintzat hartzeko, kulturen arteko errespetua eta elkarriketa bultzatuko duten kulturarteko hezkuntza-planteamenduen bidez. Horrekin lotuta, curriculum berriak jasotzen du, [Oinarrizko Hezkuntzaren printzipioetan](#), Oinarrizko Hezkuntzako arloek eta jakintzagaiek euskal kulturaren eta hizkuntzaren dimentsio espezifikoak txertatu behar dutela. Hori dela eta, aholkularitza bideratuko da Berritzegune Nagusitik, Hizkuntza Proiektuetan gai hauek jorratu nahi dituzten ikastetxeetan; ULIBARRI mintegietan ere landuko da.

1. Hizkuntza Normalizazioko mintegiak (HN mintegiak-ULIBARRI programa)

Hilabetean behin, [Ulibarri Programan](#) dauden ikastetxeetako irakasle arduradunei zuzendutako mintegiak, haien euskararen normalizaziorako planak garatzen laguntzeko. 23-24 ikasturtean mintegi hauek astearte goizetan egingo dira, bi ordu eta erdiko saioetan, 09:30etik 12:00ak arte. Oraindik egutegia zehaztuta ez dagoen arren, zortzi saio aurreikusten dira ikasturtean zehar, eta hileko bigarren eta hirugarren astearteak erabiltzen saiatuko da. Mintegi saio gehienak aurrez aurrekoak izango dira, baina on-line saioak ere programatu ahal izango dira. Aurrez aurreko saioak eraginguneka antolatuko dira. Edukiei dagokienez, Ulibarri programari eta euskararen normalizazioari buruzko informazioa eta praktika onak partekatzeaz gain, saioen bigarren zatian mintegiek praktika-komunitateen kutsua hartuko dute: parte hartzaileak haien interesdun gaien araberrako azpialdeetan elkartu eta, helburu bat adostuta, gai horiek jorratu eta ikastetxeetarako erabilgarria izango diren ekoizpenak sortuko dituzte. Besteak beste, azpialde horietan honako gai hauek jorratu ahal izango dira:

- Familiak, bidelagun: komunikazio plana
- Euskal Kulturaren Transmisioa testuinguru kulturantzunean
- Ikasle euskaldun aktiboak sortze bidean: eduki soziolinguistikoak, jarrerak eta portaera
- Euskararen normalizazioa ikastetxearen esparru digitalean.

2. R600

[Curriculumean euskal kultura jorratzeko ikastaroa](#) da. Hizkuntza Proiektuan zehaztuko da ikastaro honetatik eratorritako egitasmoa ikastetxean nola inplementatuko den.

3. Eskola Hiztun Bila jardunaldia

Euskararen normalizazioarekin eta erabilerarekin erlaziozko alderdi desberdinak jorratzeko [jardunaldia](#), 2023ko urriaren 25ean, Ulibarri Programan dauden ikastetxeen irakasle arduradunentzat baina zabalik gainerako ikastetxeetarako ere.

[↑Aurkibidea](#)

e) Ikasle etorri berrientzat programak



Kulturartekotasuna sustatzeko proiektuetatik datozen formazio eta akonpainamendu beharrak hizkuntzan, ongizatean eta kultur aniztasunean:

1. Eusle programa

2023-2024 ikasturtean [Eusle Programan](#) parte hartzen duten ikastetxeek LHko 4., 5. eta 6. mailetakoa ikasle hauek izango dituzte:

- 2023. urtean Lehen Hezkuntzara iritsi berriak diren ikasleak, edo 2022. urtean HIPIren errefortzua lehenengoz jaso dutenak eta euskara ikasteko hizkuntza dutenak.
- Bi urtez HIPI laguntza jaso duten ikasleek ezin izango dute programan parte hartu.
- Taldea osatzeko gutxienez 6 ikasle beharko dira.
- Taldeko ikasleen altak eta bajak kasuan kasuko Lurralde Berrikuntzako arduradunari eta Ikastetxeen eta Plangintzaren arduradunari jakinaraziko zaizkie.

Programa hasitakoan ezin izango da talde berririk sortu, eta ohiko alditik kanpo matrikulatuta dauden ikasleei hizkuntza errefortzuko irakasleen laguntza emango zaie. Ikasle horiek datorren ikasturtean sartu ahalko dira programan.

Programan sartuko diren ikasleen zerrenda eta programak eskatzen dituen beste datu batzuk Lurralde Berrikuntzako arduradunari eta kasuan kasuko Lurralde Ordezkaritzako Ikastetxeen eta Plangintzaren arduradunari helaraziko zaizkie. Zerrenda hori baliozkotu eta programan zehaztutako dokumentazioa entregatu ondoren, EUSLE irakaslea esleituko zaie.

Programaren iraupena 24 hilabetekoa izango da baina 36 hilabete arte luza daiteke, beti ere, Programako Batzordeak eta Eusle irakasleak frogatu egin ondoren horrela erabakitzen badute, beti ere ezarritako irizpideen arabera:

- Proban lortutako maila.
- Jatorrizko hizkuntzarekiko hizkuntza-distantzia.
- Hizkuntza-errefortzuan sartzeko data (HIPI/Eusle): urte hasieran, ikasturte hasieran edo ikasturte amaieran.
- Irakasleen konpromisoa, behar dituzten arloetan egokitzapenak egiteko.

Eusle programa duten **ikastetxeek** honako **konpromisoak** beteko dituzte:

- Talde bultzatzaile bat eratzea, programaren dinamizazioa, sustapena eta jarraipena egin ditzan. Inplikaturako irakasleek, Eusle irakasleek, irakasle aholkulariak eta zuzendaritza-taldeko kide batek osatuko dute lantaldea. Talde horrek programaren jarraipena egingo du, batzorde pedagogikoari informazioa emango dio eta hobetzeko proposamenak egingo ditu.
- Eusle irakasleak aukeratzea ikastetxean behin betikoa edo egonkortasuna duten eta hizkuntzen irakaskuntzan esperientzia frogatua duten irakasleen artean. Bere jardunaldi osoa Eusle gelako ikasleen arreta eta premietara bideratzera eta bere ikasleen erreferentziatzko geletan euskara arloan laguntza ematera bideratuko da.
- Programarako berriaz prestatutako material didaktikoa eta programari lotutako metodologia erabiltzea.
- Eusle-ren ildoan aldaketa metodologikoa sustatzea erreferentzia-gelan. Hizkuntza eta edukiak modu integratuan tratatzeko metodologiak aplikatuko dira.



- Ikasleekin tutoretza indibidualizatua antolatzea eta gauzatzea ezarritako helburu eta maiztasunarekin.
- Eusle ikasleen ebaluazioaren prozesua elkarlanean egitea irakasle tutoreen eta Eusle irakasleen artean.
- Eusle gelari espazio egokia esleitzea, tamainari, irisgarritasunari, altzariei eta beharrezko baliabide material eta teknologikoei dagokienez.
- Ikastetxearen Urteko Planean ekintza zehatzak sartzeko, familiekin lan egiteko.
- Ikuskaritzarekin parte hartzea programaren ebaluazioan eta laguntza-zerbitzuekin programak eskatzen dituen alderdietan.

Eusle ikastetxeari arestian ezarritako baldintzak betetzen dituen programa-kontratua denez, horietako bat edo gehiago arrazoirik gabe ez betetzeak programatik kanpo uztea ekar dezake.

Hezkuntza Sailak, Berritzegune Nagusiaren bidez, ikastetxeei aholkularitza eta behar dituzten material didaktikoak emango dizkie programa hau garatzeko. Aldi berean, behar den formazioa antolatuko du. ([ikus 1. eranskina](#))

2023-24 ikasturtean, honako jardun hauei emango zaie lehentasuna:

- Talde dinamizatzaileari dagokionez: Funtzioen banaketa ezartzea eta ikasleen jarraipena eta ebaluazio sistema egiteko egutegia eta ordutegia zehaztea, bai eta ikasleen alfabetatze prozesurako laguntzak antolatzea ere.
- Eusle programa duten eta, gainera, HIPI irakasleak dituzten ikastetxeetan, irakasle horien arteko koordinazioa bultzatzea, ikasle sartu berriei ematen zaien hezkuntza-erantzuna koherentea izan dadin.
- Harrera-planak eguneratu eta eraginkortasunez ezartzea.
- Eusle ikasgelako ikasleentzako Jarduera Plan Pertsonalizatua (JPP) egitea.
- Hiru hilean behin proiektu bat lantzea Eusle ikasleen erreferentzia-geletan, programan ezarritako oinarri metodologikoekin bat etorritik.

[↑Aurkibidea](#)

2. Hizkuntza Indartzeko Irakasleak

Hizkuntza indartzeko irakasleek eginkizun hauek izango dituzte:

- Hizkuntza-indargarriaren programazioa egitea, ikasleen beharretara egokituta.
- Dagokion hezkuntza-errefortzua ematea.
- Tutoreari laguntzea ikasle horientzako Jarduera Plan Pertsonalizatua (JPP) egiteko.
- Material didaktikoak ikuspegi egokiaz aztertzea, antolatzea eta prestatzea.
- Dagokion hezkuntza-laguntza ematea.

Hizkuntza indartzeko irakasleek eginkizun hauek partekatuko dituzte ikasle etorri berrien tutoreekin:

- Gainerako irakasleekin koordinazio-prozesu bat ezartzea, Jarduera Plan Pertsonalizatua (JPP) egiteko eta plana abiaraztean bere jarraipena egiteko.



- Ikasle etorri berriei harrera eta inklusioa erraztea, egindako Harrera Planaren arabera.
- ikasle horiekin berriazko esku hartzea izatea, curriculum gaizatzeko eta ikastetxeko jardueretan aktiboki parte hartzeko behar den hizkuntza-gaitasuna lor dezaten.
- Ikasleen aurrerapenak eta ikaskuntzak ebaluatzen parte hartzea.
- Material didaktikoaren eta edukien egokitzapen metodologikoak, antolaketakoak eta beharrezkoak direnak egitea.

Eskola-komunitateko kide diren aldetik, hizkuntza indartzeko irakasleek honako eginkizun hauek izango dituzte gainerako irakasleekin batera:

- Hizkuntzak irakasteko jarduerak planifikatzea.
- Hezkuntza-prozesuan kulturarteko ikuspegia integratzeko jarduerak diseinatzea.

[↑Aurkibidea](#)

f) Irakurketa trebeziak neurtzeko tresna

Hizkuntza komunikaziorako konpetentzia garatzeko irakurmenak berebiziko garrantzia dauka, ikasleek nagusiki irakurriaren bidez izaten dutelako sarbidea curriculumaren edukietara..

Hortaz, ikastetxeak jarraituko du, bere Irakurketa Planaren garapenaren bidez, ikasleengan irakurzaletasuna sustatzeko eta irakurriaren ulermena hobetzeko estrategiak planifikatzen eta gauzatzen.

Zentzu horretan, inportantea da ikastetxeak ezagutu ahal izatea zein den bere ikasleen irakurmen maila, irakurketa prozesuekin indarguneak eta zailtasunak goiz detektatu eta horren arabera esku-hartze egokiak ezartzeko.

ITT zer den

Hezkuntza Sailak [“Irakurketa Trebetasunak neurtzeko Tresna \(ITT\)”](#) garatu du. Lehen Hezkuntzako 2. mailako ikasleen irakurketaren konpetentzia modu erraz eta praktikoan neurtzen duen tresna da; eta ikasleek komunikaziorako dimentsio honetan izan ditzaketen indarguneak eta zailtasunak hautemateko diseinatua izan da.

“Irakurketa Trebetasunak neurtzeko Tresna (ITT)”, Irakas Sistema Ebaluatu eta Ikertzeko Erakundeak (ISEI-IVEI) diseinatu, sortu eta probatutako programa da, Berritzegunearen lankidetzan.

Programa honen helburua da Lehen Hezkuntzako 2. mailako ikasleen irakurketa-trebetasunen garapen-maila neurtzea, eta lortutako emaitzetatik abiatuta, premien arabera, esku-hartze egokituak diseinatzea (ikasle bakoitzaren beharretara egokituak). Beharrezkoa da aipatzea ez dela zailtasunak goiztiar detektatzeko tresna ezta gaitasun handiko detekzio goiztiarra egiteko ere; kasu horietarako Hezkuntza Sailak diseinatuta ditu berriazko tresnak.

Neurketa-proba zertan datzan



ITT tresna eskolak berak aplikatzen du, bere maisu-maistren bidez. Lehen Hezkuntzako 2. mailako ikasleek testu bat irakurri eta galdera batzuei erantzun behar diete. Tresnaren laguntzaz, ikaslearen tutoreak bere irakurketa-trebetasunaren garapen maila ezagutuko du.

Testu-generoa: ITT tresnak narrazio-testua erabiltzen du, ikasleak ohituta dauden egitura bat duen testu mota delako.

Non eta zelan egiten da proba: Proba banaka egitekoa da: irakaslea eta ikaslea bakarrik daude, ikasgelatik kanpo horretarako espresuki prestatu eta erabiliko den gela batean; probak bi zati ditu eta bere iraupena, gutxi gorabehera, 20 minutukoa da.

- Lehen zatia deskodetze prozesuari dagokio, eta ikasleak ozenki irakurri beharko du testua, eta aplikatzaileak honako datuak erregistratuko ditu: irakurtzeko zehaztasuna, intonazioa eta etenaldiak, irakurtzeko abiadura eta irakurtzeko modua.
- Bigarren zatian, ikasleak, testua ozenki irakurri ondoren, galdera batzuei erantzun beharko die. Galdera horien helburua ikasleak testua ulertu duen ala ez jakitea da, eta ulermen-prozesu horretan, zein mailetaraino iritsi den; ulermen zehatza, ulermena orokorra eta ulermen inferentziala izango dira aztergai.

Maisu-maistrei (aplikatzaileei) zer nolako laguntza eskainiko zaien

Ikastetxearentzat neurketa-prozesu honetan parte hartzea boluntarioa izango da 23-24 ikasturtean. Proba honetan parte hartzea erabakitzen bada, Ikasketa Burutzak antolatuta, zuzendu eta gainbegiratu du prozesua, betiere, Berritzeguneko orientabideei eta jarraibideei jarraituz. Jadanik, 2022-2023ko ikasturtean egindako proba pilotuetan, 92 ikastetxeetako 3.443 ikaslek parte hartu dute eta gogobetetasun-maila oso ona izan da.

- Berariazko formazioa eskainiko zaie Berritzegunearen eskutik neurketa-proba aplikatuko duten maisu-maistrei. Aurrez aurrekoa da. Ikastetxeko ordezkari bik programa ezagutzeko eta garatzeko behar den informazioa eta formazioa jasoko dute.
- Parte hartzen duten ikastetxeek kontsulta-zerbitzua izango dute uneoro beraien zalantzei erantzuteko.
- Eskuliburu bat emango zaie parte hartzen duten irakasle-aplikatzaileei. Eskuliburuak bi zati ditu: bata, deskodetzeko edo ozen irakurtzeko prozesua nola ebaluatuko den azaltzen duena, eta bestea, ebaluatuko diren ulermen-prozesuak deskribatzen dituena. Amaieran, eranskinetan, ebaluazio-tresnak aurkezten dira.

ITT neurketan parte hartzeko zer egin behar den

Ikastetxeak programan parte hartu nahi badu posta elektronikoko bat bidali beharko du **2023ko urriaren 30a** baino lehen Berritzegune Nagusiko Euskara, Eleaniztasuna eta Kulturartekotasuna esparruko helbide elektronikora:

bnhizkuntzak@Berritzeguneak.eus

Mezuan adierazi beharko da ITT tresna aplikatzeko prozesuan parte hartu nahi dutela eta honako datu hauek eman beharko dituzte: ikastetxearen kode eta izena, irakasle arduradunaren



izen-deiturak, bere posta elektronikoa eta harremanetarako telefonoa, eta 2023-2024 ikasturterako Lehen Hezkuntzako 2. mailan matrikulatutako ikasle-kopurua.

Kronograma

1. 2024ko urtarrila-otsaila bitartean, programan parte hartuko duten ikastetxeetako maisu-maistrentzat ITT tresnari buruzko informazio-formazio saioak antolatuko dira. Ikastetxe bakoitzetik, gehienez, bi maisu-maistrek hartuko dute parte. Informazio- eta formazio-saioa egun bakar batean egingo da, goizez, 9:30etik 14:00etara; saioen lekua ikastetxe parte-hartzaileen kopuruaren arabera zehaztuko da, eta eskualdekoak eta/edo lurraldekoak izan daitezke.
2. 2024ko maiatza-ekainean ikastetxeetan ITT probak gauzatuko dira LHko 2. mailako ikasleekin.
3. Bukatzeko, 2024ko ekainean eta irailean ITT proben emaitzak aztertuko ditu ikastetxeak, Berritzeguneak eskainitako jarraibide eta aholkularitzarekin.

[↑Aurkibidea](#)

1.2.4. 2030erako Jasangarritasunerako Estrategia

2023-2024 ikasturtean, **Berritzegune Nagusian jasangarritasun-hezkuntzarako esparrua** eratu egin da, orain arte Ingurugelak eskaintzen zituen aholkularitza eta hezkuntza-laguntza zerbitzua bertan integratuz.

[Nazio Batuen Garapen Jasangarrirako Helburuak \(GJH\)](#) barne biltzen dituen Garapen Jasangarrirako 2030 Agenda berriarekin bat etorriz, eta [2030erako Euskadiko Jasangarritasunareko hezkuntzako Estrategia](#) garatzen jarraitzeko, ikastetxeak modu sistematikoan printzipio ekosozial eta hezitzaileak beraien eguneroko jardunean txertatzen joango da.

Alde horretatik, ikastetxeak jasangarritasunerako konpromisoak zehazten joango da, Curriculum garapenari dagokionez, bai eta kudeaketa eta partaidetza komunitarioko praktikei dagokienez. Zehaztapen horiek ikastetxearen dokumentuetan jasoko dira (IHP, AJA, IUP...).

[↑Aurkibidea](#)

1.3. ESKOLA INKLUSIBOA ETA ONGIZATEA.

1.3.1. Bizikidetzaren arloko berrikuntza eta aniztasunaren kudeaketa, zaintza emozionala barne

Bizikidetzaren positiboa, aniztasunari erantzutea eta ongizate emozionala eskola inklusiboaren esparruan funtsezko elementuak dira gure ikasleen garapen pertsonal, sozial eta akademikorako.

Eskola inklusiboak beren aurrerapen akademiko eta pertsonalerako eta beren autonomia garatzeko behar dituzten hezkuntza-aukerak eskaini behar dizkie ikasle guztiei. Kontua da testuinguru bat eraikitzea, pertsonen egokitzuz, desberdintasunak kontuan hartuko dituen eta talde eta ikasle ahulenen behar dituzten laguntza eta neurriak bermatuko dituen.



Eskola inklusiboak espazio sozial demokratiko eta parte-hartzaileak eraiki behar ditu, sozialki aberastuak, ikaskuntza erraztuko dutenak eta bizikidetzarako, ikasteko, ulertzeko, komunikatzeko, harremanak izateko, jarduteko eta beste taldeekiko proiektatzeko interesa azpimarratuko dutenak.

Horretarako, funtsezkoa da ikasleen arteko harremani "begiratzea". Ikasleen egoera sozio-emozionala eta akademikoa eta berdinen taldean gertatzen dena ezagututa, eskolak arrisku faktoreei erantzun behar die eta ikasleen bizi uneak babestu.

[Bizikasi ekimenaren](#) bidez, ikastetxea ikaskuntza eta garapen pertsonal eta sozialerako gune bihurtu nahi dugu, eskola-komunitateko kide guztiek denboran zehar partekatutako ezagutza eta konpromisoaren bidez elkarbizitzarako esparru positibo eta balizko jazarpen-egoeren aurrean zero tolerantziako esparru seguru bihurtu dezan.

Horretarako, funtsezkoa da bizikidetzan hezte; giro ona sortzea, ingurune seguruak eta giro atseginak sortuz, non guztiek parte hartuko duten eta beren kompetentzia guztiak ahalik eta gehien garatuz ikas dezaketen, eta, hala, egiturazko indarkeria baztertzea.

Gainera, bizikidetzarako hezi behar dugu, gaitasun emozionala landuz, ikaskuntza dialogikoa sustatuz, zainketaren pedagogia, tratu ona sustatuz eta autoestimua, entzute aktiboa, asertibitatea, erresilientzia eta enpatia garatuz.

Halaber, adin txikiek denbora asko ematen dute ikastetxean, non helburu nagusia irakaskuntza eta ikaskuntza errazteko inguruneen bidez garapen integrala bermatzea baita.

Horregatik, Bizikasi Ekimenaren esparruan, gelak ingurune ezin hobea dira buru-osasuna sustatzeko, jokabide suizida prebenitzeko estrategiak ikasteko: arrisku-faktoreez jabetzea, ohiko alarma-seinaleak antzematen jakitea eta laguntza bilatzea.

[↑Aurkibidea](#)

a) [Bizikasi ekimena](#)

2017-18 ikasturtean hasi zenetik, [Bizikasi](#) hainbat esparrutan ezarri da, eta arian-arian, ikastetxearen zereginetan oinarritzen joan da, eskola-jazarpenari ikuspegi sistemiko eta integral batetik erantzuteko, betiere, bizikidetzara positiboa hobetzera eta ikasleengan kompetentzia prosozialak gara daitezzen bultzatzera bideratuta. Ekimena, besteak beste, bideratuta dago jazarpen-kasu posibleak goiz detektatuz prebenitzera eta, beharrezkoa izanez gero, harreman kaltetuak lehengoratzera.

Hezkuntza Sailak, ikastetxeari aholkularitza eta behar dituen material didaktikoak emango dizkio ekimen hau garatzeko. Ekimen hau, hain zuzen, lehentasunezko lan-helburutzat hartzen da **Ikastetxeko Bizikidetzara Planaren** barruan. Hezkuntza Ikuskaritzak gainbegiratuko du prozesu osoa, eta Berritzegune Nagusiarekin esku hartzeko protokoloari buruzko aholkuak eta orientabideak emango dizkio ikastetxeari.

2023-24 ikasturtean, honako jardun hauei emango zaie **lehentasuna**:

- **BAT taldea indartzea**, erreferentziazko egitura baita ikastetxean gertatzen diren eskola-jazarpeneko kasuak ebazteko prozesua koordinatzeko eta ekimena garatzean egiten diren esku-hartzeetarako. Hori lortzeko, bi ardatz hauetan jardungo da:

Lehenengo ardatza: BAT taldearen funtzionamendu-egiturak finkatzea:



- BAT taldearen koordinatzailea ikasleen Ongizaterako eta Babeserako koordinatzailea izatea lehenesten da (taldearen konfigurazioa [Hezkuntzako sailburuordearen 2019ko urriaren 11ko Ebazpenean](#) jasota dago).
- Ikastetxeko ordutegian asteko denbora bat finkatuko da taldekideak koordinatzeko.

Bigarren ardatza: BAT taldearen lanean sakontzea, aipatutako Ebazpenean zehazten diren eginkizunetatik abiatuta:

- BAT taldearen zereginen aurkezpena egitea hezkuntza komunitatean. Ikasle, irakasle, pertsonal ez-irakaslea eta familiei. **BAT ikastetxea gara.**
 - Etengabeko formazio-prozesuaren barruan, Bizikasi ekimenetik eskaintzen diren prestakuntza-proposamenetan parte hartzea.
 - Hezkuntzako pertsonal ez-irakasleari eta familiei zuzendutako formazioa bere gain hartzea.
 - Jokabide suizidaren inguruan sentsibilizazioa, ezagutza eta kontzientziazioan ekiteko [Bizikasi webgunean](#) eskuragarri dauden materialen zabalkundea.
- 2023-24 IUPean sartzeari Bizikasi ekimena garatzearekin lotutako helburuak eta jarduerak, Bizikidetza Planean programatuak.
 - **Tutoretza Planean** garatzea eskola-jazarpena prebenitzeko eta bizikidetza- ziber-bizikidetza positiboa eraikitzeko sortutako curriculum-materialak. Horiek [Bizikasiren](#) webgunean daude eskuragarri.

[↑Aurkibidea](#)

b) Hezkuntza eremuan jokabide suizida suizidioa prebenitzeko, esku-hartzeko eta posbentzioa egiteko estrategia

Adingabeek beren denboraren zati handi bat ikastetxean ematen dute, espazio eta testuinguru hori osasun mentaleko arazoak edota jokabide suizidak detektatzeko leku aproposa bihurtuz. Horri esker, ikasgelak ingurune ezin hobea dira jokabide suizidarekin zerikusia duten faktoreak identifikatzeko (arrisku-faktoreak, babes-faktoreak eta alarma-seinaleak) eta jokabide suizidak hautematea eta saihestea ahalbidetzen duten funtsezko trebetasunak eskuratzeko.

[Osasun Sailak egindako Suizidioa Prebenitzeko Estrategiaren \(2019\)](#) esparruan, Hezkuntza formalean lan egiteko helburu eta neurri espezifikoak ezarrita daude. Prebentzio-estrategiaren 22neurriak honela dio: *ikastetxeetan identifikatutako suizidio-arriskuko kasuen aurrean jarduketara protokolizatzea.*

2022ko urrian argitaratutako [Hezkuntza Eremuan Jokabide Suizidaren Prebentzioa, Esku-hartzea eta Posbentzioa egiteko Estrategiaren](#) kontzeptu esparrua OMEren, UNESCOren eta Euskadin Suizidioa Prebenitzeko Estrategiaren gomendioetan oinarritzen da. Gomendio horiek osasun mentala sustatzen duten eskolak sustatzearen alde daude, eta honako hezkuntza- printzipio hauetan oinarritzen da:

- Inklusioa
- Ikasle gisa zentzua sortzea eta itxaropena sustatzea
- Ongizate pertsonala
- Segurtasuna, konexioa eta komunikazioa: kalitatezko interakzioak



[↑Aurkibidea](#)

1.3.2. Hezkidetzaren berdintasunaren eta tratua onaren bidean

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako [otsailaren 18ko 4/2005 Legearekin](#) bat etorri, ikastetxeak pertsonaren garapen integralean oinarritutako hezkuntza-eredu batean lan egin behar du, sexuaren arabera estereotipoak eta rola alde batera utzita, diskriminazio mota oro baztertuta eta generoaren arabera bereizi gabeko orientazio akademikoa eta profesionala bermatuta. Eredu horrek oinarri hartu behar du, baita ere, genero-indarkeriaren prebentzioa, hau da, sexismoan sustraituta dagoen edozein motatako indarkeriaren prebentzioa.

“[Euskal hezkuntza-sistamarako, berdintasunerako eta tratua egokirako II. hezkidetzaren planarekin](#)” ikastetxeak garatu beharreko hiru helburu estrategiko ezartzen dira:

1. Hezkuntza Saila eta Hezkuntza-sistema prestakuntzaz, egiturez eta pertsonen hornitzea, hezkidetzako eskola-eredua era koordinatuan eta integralean bultzatzeko, Haur Hezkuntzako, Lehen Hezkuntzako eta Bigarren Hezkuntzako etapetan.
2. Ikastetxeak beren kulturaren, politiketan eta jardunbideetan genero-ikuspegia txerta dezan sustatzea.
3. Emakumeen aurkako indarkeria prebenitzeko, garaiz detektatzeko eta horiei erantzun eraginkorra emateko mekanismoak abian jartzea.

Helburu estrategikoak garatu ahal izateko, aipatu planak honako **ekintza** hauek garatzeko beharra planteatzen du:

- Ikastetxeko egiturak egonkorak sortzea
- Komunitate hezitzailearen formazioa
- Hezkidetzaren planak garatzea ikastetxean
- Emakumeen aurkako indarkeriari aurrea hartzea, indarrean dagoen erakunde arteko hitzarmenean ezarritakoaren arabera
- Ebaluazio sistematiko eta zorrotza egitea, eta planean jasotako neurriak ezartzei eta horien eraginari buruzko datuak biltzea

Horretarako, ikastetxeak berdintasunarekin dituen konpromisoak zehaztuko ditu hezkuntza eta kultur eskaintzan eta hezkuntza praktikan. Horrek esan nahi du hezkuntza-antolamenduko dokumentuetan (IHP, AJA, Bizikidetzaren Plana...) berdintasunaren eta genero-indarkeriaren prebentzioaren aldeko helburuak eta jarduerak sartuko direla.

Hori lortzeko, ikastetxeak hezkidetzaren plana ([hezkidetzaren plana egiteko gida](#)) izan behar du, lege horretako jarraibideekin eta [II. Hezkidetzaren Planarekin](#) bat datorrena.

Ikastetxeko Hezkidetzaren planak honako hauek jasoko ditu:

- Hezkidetzaren tutoretzako edo orientazioko ekintza-planean txertatzea.
- Hezkidetzaren zortzi zutabeen garapena (irakaskuntza-prestakuntza eta haien ezarpena ikasgelan)
- Hezkidetzaren ikuspegia, ikastetxean erabiltzen diren erakargarriko hezkuntza- eta curriculum-materialak aukeratzeko orduan (esparru formala eta ez-formala).



- Gelako programazioen, unitate didaktikoen, proiektuen eta/edo ikaskuntza-egoeren diseinuan aplikatuko den hezkidetzeta-ikuspegia.
- **Hezkidetzak ikastetxean duen garapen-maila:** ikastetxeak hezkidetzaren azken urteotako garapen-maila ebaluatuko du, Hezkidetzeta Planean zehaztuko diren erabakiak hartu ahal izateko. Horretarako, ikastetxeak hezkidetzan autoebaluatzeko tresna du.
- Hezkuntza komunitateak hezkidetzarekin eta genero-berdintasunarekin lotutako ekintzetan parte hartzea.

Gainera, 2023-2024 ikasturtean eta hurrengoetan, ikastetxeak jarduketa hauek egingo ditu:

- Klaustroan hezkidetzako arduradun bat izendatuta izatea, pertsona hori BAT taldean (Bizikasi) eta Eskola Kontseiluan hezkidetzako arduraduna izango dela bermatuz.
- Zuzendaritza-taldeak ahalbidetuko du hezkidetzako arduradunak eraginguneetako mintegietan edo profesional horientzat antolatzen diren koordinazio- edo prestakuntza-saioetan parte hartzea.
- Ikastetxeko hezkidetzeta-plana ezartzea, helburuak ikastetxearen urteko planean islatuz, eta urteko memorian islatuko den ebaluazioa egitea.
- Tutoretza eta Orientazio Planetan genero-ikuspegia txertatzea, hezkidetzaren oinarrietan oinarrituta.
- Eskolaz kanpoko jardueren eskaintza eta garapena genero-ikuspegitik egin dadin sustatzea.
- 2023-2024 ikasturterako ikastetxearen Hezkidetzeta Plana diseinatzeko EAEko Haur Hezkuntzako, Lehen Hezkuntzako, Bigarren Hezkuntzako eta Batxilergoko ikastetxe publikoetarako jarraibideak onartzen dituen Hezkuntza Sailburuordetzaren Ebazpenean hautatutako ikastetxeek hezkidetzaren zortzi zutabeei eta horiek ikasgelan garatzeari lotutako formazioa jasoko dute. Ikastetxe horietarako, nahitaezkoa izango da formazio mintegi horietan parte hartzea.

Bestalde, Hezkuntza Sailak konpromiso batzuk hartu ditu 2023-24 ikasturterako:

- Materialak prestatzea (ikasgelarako materialak, irakasleentzako materialak, gidak...) eta askotariko baliabideak ematea (*Nahiko* programako materialak, *Beldur Barik...*) Hezkidetzaren II. Planean ezarritako helburuak garatzeko: [Hezkidetzagunea](#).
- Eraginguneetan Hezkidetzeta-mintegiak eta beste koordinazio-foro batzuk antolatzea ikastetxeentzat, Hezkidetzeta-plana garatzeko prestakuntza eta aholkularitza eskainiz.
- *Berdindu* prestakuntza eta aholkularitza zerbitzua ematea ikastetxeei sexu eta genero aniztasunaren arloan.

[↑Aurkibidea](#)

a) Indarkeria matxistaren biktima diren neska, nerabe eta emakumeei laguntzeko ikastetxeetarako jarraibideak

Emakumeen aurkako indarkeria giza eskubideen urraketa larria da. Gizonek emakumeen aurka emakume izateagatik duten indarkeria da.

Jarraibide horiek emakumeen aurkako indarkeria matxistatzat hartzen dituzte emakumeen aurka egiten diren indarkeria guztiak, neska eta nerabeak eta emakume transexualak barne, emakumeak, edo modu neurrigabeen eragiten dietenak, bai esparru publikoan bai pribatuan, baita haurren aurka ere, amari



kalte egiteko. Indarkeria egitez nahiz ez-egitez erabil daiteke, eta indarkeria erabiltzeko bitartekoak fisikoak, psikologikoak edo ekonomikoak izan daitezke, mehatxuak, larderia eta hertsapenak barne, baldin eta horien ondorioz kalte, sufrimendu edo kalte fisiko, sexual, psikologiko, sozial, sozioekonomiko edo ondarezkoa eragiten bada. Hori guztia, [Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzetarako 4/2005 Legeak eta EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako VII.](#) Planak ezartzen duten definizioaren arabera, Europako Kontseiluaren 2011ko maiatzaren 11ko Indarkeriaren aurkako prebentzio eta borrokari buruzko Hitzarmenarekin bat etorriz (Istanbuleko Europako Kontseiluaren Hitzarmena, Emakumeen aurkako Prebentzioari eta Indarkeriari buruzkoa).

Gainera, kontuan hartu behar da martxoaren 8ko 1/2017 Legeak, Genero Indarkeriaren Aurkako Emakumeen Prebentzio eta Babes Integralari buruzko apirilaren 8ko 16/2003 Legea aldatzen duenak, 2.2 artikuluan neskatoak eta nerabeak genero-indarkeriaren esparruan sartzen dituela, eta honako hau aitortzen du: «Haurrak indarkeria matxistaren biktimak dira, familiaren barruko indarkeriaren lekuko».

Horregatik guztiagatik, [jarraibide](#) hauek ezarri dira EAEko ikastetxeentzat, indarkeria matxistaren aurrean jardun dezaten.

Lau kasu daude, indarkeria erabiltzen duen agentearen arabera. Hala, ikastetxeetan indarkeria matxistaren egoera hauek hauteman daitezke:

1. Ikasle bat indarkeria matxistaren biktima da ikastetxe bereko ikasle gizonaren aldetik.
2. Ikasle bat indarkeria matxistaren biktima da ikastetxeko langile baten aldetik.
3. Ikasle batek indarkeria matxista jasaten du familiakoren baten edo zentroan lan egiten ez duen beste pertsonaren baten aldetik.
4. Biktima ikastetxeko langile bat edo etxean indarkeria matxista jasaten duen ikasle baten ama da.

Jarraibide horietan, kasu bakoitzean jarraitu beharreko prozedura zehazten da, eta funts publikoekin lagundutako ikastetxe guztiek kontuan hartuko dituzte.

[↑Aurkibidea](#)

b) Ikasle transei edo genero portaera ez-normatiboa dutenei eta haien familiei laguntzeko [protokoloa](#)

Hezkuntza-komunitateak zainduko du ikastetxeak errespetuzko guneak izan daitezen, genero-identitateagatik edo sexu-orientazioagatik presio, eraso edo diskriminazio orotatik libre.

Jaiotakoan egotzitako sexuarekin bat ez datorren nortasun sexuala duten adingabeei eta haien familiei, eta sexuaren arabera sozialki espero diren genero-jardurekin bat ez datozen ikasleei laguntzeko prozesuan ikastetxeak orientatzeko erabiliko da protokolo hori.

[↑Aurkibidea](#)

c) Hezkuntza-esparruan haur eta nerabeek jasan ditzaketen babesgabetasun-egoerak eta tratu txarrak, abusua eta sexu-jazarpena prebenitzeko eta egoera horietan [jarduteko protokoloa](#)

Ikasturtearen hasieran ikastetxeko zuzendariak hezkuntza-komunitate osoak protokoloa ezagutzen duela bermatzeko behar diren neurriak ezarriko ditu. Gainera, ikastetxeak ikasleen legezko arduradunei ikasturtearen hasieran bidaltzen dieten informazioan testu hau ere jarriko du:



Babesgabetasun-zantzuak jakinarazteko betebeharra:

«Ikastetxe honek honako hau jakinarazten die gurasoei: [Haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babesteko ekainaren 4ko 8/2021 Lege Organikoa](#)ren arabera (indarkeriaren aurrean haur eta nerabeei babes integrala emateko legea), ikastetxean uste bada ikasleren bat babesgabetasun-egoeran dagoela susmatzeko zantzuak daudela; hau da, uste bada ikasle horren zaintzaileek beren eginkizunak betetzen ez dituztela, ikastetxeak egoera hori jakinarazi beharko die gizarte-zerbitzuei, legeak hala aginduta. Jakinarazpena eginez gero, horren berri emango zaio ikaslearen familiari».

Ikasturtearen hasieran ikastetxeko zuzendariak hezkuntza-komunitate osoak protokoloa ezagutzen duela bermatzeko behar diren neurriak ezarriko ditu.

Ikastetxean mota horretako edozein egoera gertatzen bada, Hezkuntza Ikuskaritzari jakinarazi beharko zaio.

Halaber, kasu horietan, irakasle ez diren langileen (jantokiko zaintzaileak, laguntzaileak, eskolaz kanpoko jardueren monitoreak, etab.) esku-hartze koordinatua sustatu beharko da.

Ikasturtean zehar, Hezkuntza Ikuskaritzak eskola-zuzendaritzei zuzendutako bilkura bat antolatuko du, protokoloa aztertzeko eta irakasleek arlo horretan duten inplikazioa zehazteko.

Alde horretatik, gainera, kontuan hartu beharko dira:

- Euskadiko haur eta nerabeen abusu eta sexu-esplotazio kasuetan jarduteko jarraibideak, Arartekoaren maiatzaren 18ko 2/2021 Gomendio Orokorren ondoriozkoak
- Indarkeria matxistaren biktima diren haur, nerabe eta emakumeei arreta emateko ikastetxeentzako jarraibideak
- 8/2021 Lege Organikoa, ekainaren 4koa, haurrak eta nerabeak indarkeriatik erabat babesteko, 18. artikulua, hain zuzen ere

[↑Aurkibidea](#)

1.3.3. Eraldatzen [programa](#)

Hautatutako ikastetxeen eta Hezkuntza Sailaren artean garatu beharreko **kontratu-programa** da, eta helburu du eskola-arrakasta eta bizitzarako konpetentzien garapen-maila hobetzea, planteamendu inklusibo batetik ikasleekin esku hartuta.

Hori guztia egingo da ikastetxeak pixkanaka eta modu arduratsuan bere autonomia pedagogikoa, antolamendukoa eta kudeaketakoa beren gain hartzea ahalbidetuko duen esparru batean, egungo gizartearen premietara eta ezaugarrietara egokituko den hezkuntza-sistema baterantz aurrera egiteko, ikasle guztien inklusioa, berdintasuna, ekitatea eta hezkuntza-kalitatea sustatuta.

Ikastetxeak bere borondatez parte hartuko du kontratu-programan; baina, nolahi ere, honako hauek izan beharko ditu:

- Irakasleen klaustroaren gutxienez % 60ren konpromisoa
- Eskola Kontseiluaren parte hartzeko onarpena



Programa honetan planteatzen den aholkularitza eta jarraipena Hezkuntza Departamentuak horretarako sortutako talde batek egiten du. Aholkularitza ikastetxeen arteko lankidetzak sareak ezartzera ere zuzenduta dago, etengabeko ikaskuntzarako formula berriak sortzen lagunduko duten ezagutzak eta esperientziak trukatzeko.

Kontuan izanik Eraldatzen kontratu-programa bat dela, ikastetxea arestian ezarritako konpromisoak betetzearekin lotzen duena, horietako bat edo gehiago arrazoirik gabe ez betetzeak programatik kanpo uztea ekar dezake.

1.3.4. Bidelaguna programa

Eskola orduz kanpoko laguntza [programa](#) bat da, Lehen Hezkuntzako 5. eta 6. mailako ikasleei bideratuta; lehenetsua izanik eskolan zailtasuna edo atzerapenak dituzten ikasleak, horren arrazoia beren gizarte-egoera desabantailatsua bada.

Programaren helburua da eskola-arrakasta indizeak hobetzea, eta, horretarako, hauek egin nahi dira:

- Laguntza eta bitartekoak eman ikasleei, batik bat ingurune fisiko edo estimulu egokirik ez dutenei, denbora osagarri bat erabil dezaten beren eskolako atzerapenari aurre egiteko edo hura prebenitzeko.
- Oinarriko kompetentzien garapena hobetzea; batik bat, irakurketa, area edo materia instrumentalak, lanaren antolaketa eta ikaste-ohituren eskurapena.
- Ikasleek beren kompetentziei buruz dituzten itxaropenak eta ikastetxeak ikasleei buruz dituenak hobetzea.
- Familien eta ikastetxeen arteko harremana hobetzea

[↑Aurkibidea](#)

1.4. IKASTETXEARI ZUZENDUTAKO FORMAZIOA ETA AHOLKULARITZA

2023-2024 ikasturtean, curriculum berrira egokitzen jarraitu behar dugu, digitalizazioak eta metodologia berriek zein zaintza emozionalak dakartzaten erronkei aurre egin behar diegu, besteak beste; gizartea aldatzen ari da eta laguntza-zerbitzuek eraldaketa sakon bati erantzun behar diote, hezkuntza-komunitate osoak egokitu beharko duen konfigurazio berri batean.

Testuinguru honetan, berrikuntzarako laguntza zerbitzuak 2023-2024 ikasturtean, eredu berri bateranzko bidean murgilduta daude, errealitateari egokituta, gure ikastetxeen beharrei modu egokian erantzuteko. Hori horrela, Berritzegune Nagusian 2022-2023 ikasturtean hasitako berregituraketa prozesuarekin jarraituko da 2023-2024n.

Ikasturte berrian, aurreko esparruei, bi esparru berri gehitu dira: irakaskuntzako metodologia eta kompetentziak, batetik, eta bestetik, Jasangarritasunerako ingurumen-hezkuntza izeneko esparrua, azken hau, orain arteko Ingurugelek betetzen zituzten funtzioak jasoko dituena. Hona hemen Berritzegune Nagusia osatzen duten 8 esparruak:

1. Lidergo pedagogikoa eta hezkuntza eraldaketa
2. Curriculum garapena
3. Irakaskuntzako metodologia eta kompetentziak



4. Bizikidetzaren eta aniztasunaren kudeaketaren esparruko berrikuntzan
5. Nazioartekotzea
6. Euskara, eleaniztasuna eta kulturartekotasuna
7. Digitalizazioa eta berrikuntza tekniko-pedagogikoa
8. Jasangarritasunerako ingurumen-hezkuntza

2023-2024 ikasturterako aurreikusten da aholkularitzen lana modu horizontalean egituratzea zonako Berritzeguneen eta Berritzegune Nagusiaren artean. Honako hauek izango dira, egungo Berritzeguneek hartzen dituzten esparruetatik abiatuta, datorren ikasturtean egongo diren eraginguneak ([Ikusi 2. eranskina](#)): Araban eragingune bat; Bizkaian 4 eragingune eta Gipuzkoan 3 eragingune.

Eraginguneekin batera, egungo Berritzegune Nagusiak formakuntza-prozesuak eta prozesu berritzaileak gidatuko ditu, beste Berritzeguneen lankidetzaren estuarekin eta lankidetzaren lan horizontalean, betiere, Hezkuntza Sailburuordetzaren mendeko bi zuzendaritzekin batera, [Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako](#) zuzendaritza eta [Ikaskuntzaren eta Hezkuntza Berrikuntza](#)ren zuzendaritza.

Formakuntzari dagokionez, 2023-2024rako Berritzegune Nagusiak aurreikusi du formakuntza-eskaintza ikastetxeen beharrak aintzat hartuta; zuzendaritza-taldeari lagundu nahi zaiolako ikastetxearen ikasturteko formazio plana diseinatzen, betiere ikastetxearen lehentasunezko lerro estrategikoak eta berrikuntza-proiektuak modu integralean eta kolektiboan garatzeko. Informazio zehatzagoa [1. eranskinean](#) dago jasota (*Gaurtik Geroa Hezten, Berritzegune Nagusiko formazio-eskaintza 2023-2024*).

[↑Aurkibidea](#)



2. IKASTETXE-ANTOLAKETA ETA –PLANGINTZA

Ebazpenaren bigarren puntu honetan, ikastetxearen-antolaketari eta -plangintzari buruzko alderdiak landuko dira, eta 2023-2024 ikasturtean Haur eta Lehen Hezkuntzako ikastetxe publiko guztiek kontuan hartu beharreko alderdiak ezarriko dira.

2.1. IKASTETXEAREN HEZKUNTZA PROIEKTUA

Ikastetxearen hezkuntza proiektua (aurrerantzean IHPa) proposamen integrala eta globala da, loteslea, ikastetxearen testuingurutik abiatuta eta hezkuntza-komunitatearekin eta bere ingurunearen ezaugarriak aztertu ondoren egina. Ikastetxearen identitatea jasoko du, bere balioak, printzipioak eta helburuak zehaztuko ditu baita horiek lortzeko modua ere.

IHPa honako alderdi hauek zehaztuko ditu: ikastetxearen identitate–printzipioak, ikastetxearen ezaugarriekin eta balioekin lotuta; lortu nahi dituen hezkuntza–helburuak, ikastetxearen printzipioen arabekoak; irakasleen klaustroak egindako eta onartutako zehaztapen curricularra; ikasleek lortu behar dituzten funtsezko konpetentziak, ikasleen ezaugarrien arabekoak; oinarrizko irizpideak eta ildo estrategiko nagusiak; eta jarduteko lehentasunak, hizkuntzaren, curriculumaren eta antolaketaren arloan garatuko direnak.

Ikastetxeko Eskola Kontseiluari dagokio IHPa onartzea. Nolanahi ere, ikastetxeak bere hezkuntza proiektuak argitara eman beharko ditu, hezkuntza komunitate osoak ezagutu ditzan.

Hezkuntza Sailak IHPa prestatzeko gida gaurkotua jarriko du ikastetxearen eskura, araudi berrira egokitutako gida izango da, ikastetxeak 2023-2024 ikasturtean IHPak egokitzen joan daiten.

[↑Aurkibidea](#)

2.2. IKASTETXEAREN HIZKUNTZA-PROIEKTUA (IHIP)¹

IHIPa Hezkuntza Proiektutik eratortzen den funtsezko dokumentua da, bertan jasotzen baitira hizkuntzen irakaskuntzari eta erabilerari dagozkien irizpide eta erabaki guztiak. IHIPak jasoko dituen erabaki horiek guztiek honako azken xede hau izan behar dute: ikastetxeko ikasle guztiek komunikaziorako konpetentzia eta konpetentzia eleaniztuna garatzea, eta curriculumean ezartzen diren hizkuntza helburuak lortzea euskarari, gaztelanian eta, gutxienez, atzerriko hizkuntza batean.

Xede- hori lortzeko, gurea bezalako hezkuntza sistema elebidunean, non eskolatze hizkuntza -euskara-gure ikasle askoren bigarren hizkuntza den-, eta, gainera, egoera minorizatuan dagoen, ezinbestekoa da euskarari –bere komunikazio konpetentziari, erabilerari eta normalizazioari- lehentasuna ematea. Horregatik, euskara izango da IHIParen ardatza, eta eleaniztasuna eta kulturartekotasuna ere izango ditu helburu, beste irakas-hizkuntzak eta ikasleen beste hizkuntza eta kulturak ere aintzat hartu behar dituelako.

Hortaz, goiko xedeak lortze aldera, ikastetxeak euskara ardatz duen hizkuntza proiektu eleaniztun eraginkorrak idatzi eta garatuko ditu. IHIPak bizia eta dinamikoa behar du izan, bertan jasotzen diren

¹ <https://www.euskadi.eus/hezkuntza-berri-hizkuntzak-dokumentuak/web01-a2hberri/eu/>



irizpide eta erabakiak gauzatzeko neurri pedagogikoak, estrategia metodologikoak eta berrikuntza proiektuak inplementatu beharko direlako, eta gainera aldi-aldi proiektuaren garapen eta helburuen lorpen maila ebaluatu eta horren arabera proiektua berritu, eguneratu behar delako.

Zentzu horretan, 2023-2024 ikasturtean IHIPa eguneratu nahi duen ikastetxeak ezinbestean Curriculum berria hartu beharko du erreferentzia nagusi, eta Curriculumak dakartzan printzipio pedagogiko eta metodologikoak aintzat hartu beharko ditu, eguneratze horretan behar besteko egokitzapenak egiteko. Horretarako, Berritzegune Nagusiko aholkularien laguntza jasoko du.

Curriculum berriak hizkuntzen ikaste- eta irakaste-prozesuez aipatzen dituen printzipioez gain, IHIPak honako alderdi hauek ere jaso beharko ditu:

- Hizkuntzen trataera integratua eta integrala.
- Elkarrekintza sustatzen duten metodologiak, eta ahozko hizkuntza lantzeko estrategiak.
- Idazmena, irakurmena eta irakurzaletasuna lantzeko estrategiak.
- Arreta eta erantzuna hizkuntza-premiak dituzten ikasleei, bereziki, hezkuntza sistemara berandu sartzen diren ikasleei.
- Euskararen erabilera eta normalizazioa ikastetxean.
- Erabileran eragiteko alderdi motibazionalak.
- Euskal kulturaren transmisioa.
- Atzerriko hizkuntza ikasgaien bidez lantzeko estrategiak eta hizkuntzen arteko transferigarritasuna.
- Irakasleen formazioa, hizkuntzen konpetentzia hobetzeko eta sistema eleanizetan hizkuntzak irakasten trebatzeko.
- Hezkuntza komunitate osoaren partehartzea.
- Elkarlana familiekin eta komunitatearekin, euskararen aldeko ekosistema lagungarriak sustatzeko.

[↑Aurkibidea](#)

2.3. IKASTETXEAREN PROIEKTU DIGITALA (IPD)

IPDa hezkuntza-baliabide digitalen erabilera bultzatu eta sustatzen duen tresna da, bai irakatsi eta ikasteko prozesuetan, bai ikastetxeko gainerako kudeaketa-prozesuetan, betiere ikasleen garapen integralean laguntzeko helburuarekin. Horregatik, IHPn, zuzendaritza-proiektuan eta urteko planean integratuko den tresna izan behar du. Gainera, ezinbestekoa da eskura dauden baliabide pedagogiko digitalen erabilerari buruzko ikastetxe-ikuspegia ematea IPDari, bere aukerak ahalik eta gehien aprobetxatzeko, hezkuntza-komunitateko kide guztiek partekatutako proiektua izan dadin, koherentzia eman dezan eta teknologien erabilera gidatu dezan.

Zentzu honetan, 2022-2023 ikasturtean, ikastetxeak, bere autodiagnostikotik abiatuta, IPDa diseinatuta eta onartuta izan behar du. Dokumentu honek jasotzen ditu ikastetxeak, bere egoera eta autonomiaren barruan, alor honekin lotutako helburuak eta azken hauek lortzeko aurreikusitako ekintzak.

2023-24 ikasturtean IPDa gauzatzen hasiko da ikastetxea, ikasturteko urteko planaren bidez.

IPDa ikastetxearen webgunean argitaratuko da eta ikastetxearen eskura jarriko den galdetegi baten bidez jakinaraziko da IPDa eskegita dagoen esteka. Galdetegi hori erantzuteko azken eguna 2023ko urriaren 11a izango da.



IPDa tresna bizia da, urterik urtera, egokitu eta berrikusi egin beharrekoa, ikastetxearen eta ikasleen beharrei erantzuteko.

[↑Aurkibidea](#)

2.3.1. Ikastetxearen digitalizazio batzordea

Ikastetxearen digitalizazio batzordea osatzea eskatu zen 2022-2023ko ikasturtean, besteak beste, IPDa diseinatzeko. Ildo horretatik jarraituz, 2023-2024 ikasturtean, digitalizazio batzordeak IPDaren gauzatzeko prozesua dinamizatu eta koordinatuko du, zuzendaritzarekin koordinatuta. Irizpide orokor gisa, ikastetxeko BeA figurak edo, hala badagokio, horietako batek batzorde hori koordinatzeko funtzioa izango du. BeA figuraren zereginak alderdi hauetan oinarrituko dira funtsean:

- a) Ikastetxearen digitalizazio batzordean parte hartzea, proiektu digitalaren inplementazioa dinamizatu eta koordinatzeko, proiektuari esleitutako mentorearen laguntzarekin.
- b) *#DigCompEdu Gelan* sarean (dagokion mentorearekin batera) parte hartzea; izan ere, ikasturte honetan ere, ikastetxeko digitalizazio batzordearen koordinatzailea dagokion mentorearekin hilean behin elkartuko da, mentore bakoitza dagozkion ikastetxeekin batera. Saio hauek praktika-komunitate gisa antolatuko baitira.

[↑Aurkibidea](#)

2.3.2. *#DigCompEdu Gelan* praktika-komunitatea

IPDarekin lotuta, eta 2022-2023ko ikasturtean sortutako sareari jarraituz, *#DigCompEdu Gelan* praktika-komunitatea eratuko da 2023-2024 ikasturtean. Bertan, digitalizazioaren inguruan berrikuntza-proiektu jakin baten diseinuari, garapenari, jarraipenari eta ebaluazioari buruzko esperientziak, ezagutzak eta praktika onak partekatuko dira.

NORK ORDEZKATUKO DU IKASTETXEA: BeA figuren jarraibideetan ageri den moduan, ikastetxeko zuzendaritzak erabakiko du praktika-komunitate horretan parte hartuko duena BeA izango den edo beste irakasle bat izango den.

- Azken kasu honetan, BeA figurak irakasle horiekin koordinatzeko ardura izango du, praktika-komunitate horren babespean garatzen diren berrikuntza-proiektuen ezarpenaren jarraipena egin ahal izateko.
- Hala eta guztiz ere, lehenestuko da izendatzen den pertsonak irakasleen kompetentzia digitalen B1 mailako formazioa gaindituta izatea (2022-2023ko ikasturtean beren-beregi eskainitako ikastaroa), eta edozelan ere, derrigorrez, A2 mailako formazioa jaso eta gaindituta eduki beharko du.
- Bilera hauetara pertsona bera joatea beharrezkoa da, taldean hartzen diren erabakiak eta egin beharreko atazak koherentziaz gauzaten direla bermatzeko, eta era berean, talde-kohesioa bultzatzeko. Informazio gehiago eskainiko BeA figurei iraileko formazioan.

#DigCompEdu Gelan praktika-komunitatean ikastetxea ordezkatzeko duen pertsona izendatuko da eta ikastetxearen eskura jarriko den galdetegi baten bidez jakinaraziko da pertsona horren datuak. Galdetegi hori erantzuteko azken eguna 2023ko urriaren 11 izango da.

EGITEKOAK: digitalizazioaren inguruan berrikuntza-proiektu jakin baten diseinuari, garapenari, jarraipenari eta ebaluazioari buruzko esperientziak, ezagutzak eta praktika onak partekatzeaz gain,



mentoreen sare bakoitzak ikasturtean zehar, gutxienez, etapa bakoitzeko ikasleen digitalizazio-konpetentzia, pentsamendu konputazionala, robotika eta programazioa, zehazki, garatzen duen ikas-egoeren praktika onak partekatuko dituzte, eta horietatik, bi aukeratu, elkarrekin osatzeko. Adostutako ikas-egoerak partekatu egingo dira sistema osoan, [Amaraura](#) plataformaren bidez. Mentoreen laguntza eta formakuntza osagarria izango dute praktika komunitate hauetan.

BILEREN MAIZTASUNA: #DigCompEdu Gelan praktika-komunitateak hilean behin elkartuko da, aurrez aurre ([ikus 1. eranskina](#)).

[↑Aurkibidea](#)

2.4. IKASTETXEAREN URTEKO PLANA (IUP) eta MEMORIA

2.4.1. Ikastetxearen urteko plana (IUP)

Zuzendaritza-taldea arduratzen da ikastetxearen urteko planaren prestaketa koordinatzeaz. Plan hori onartzea Eskola Kontseiluari dagokio, bazter utzi gabe klaustroak irakaskuntza-jardueren programarekiko dituen eskumenak.

Ikastetxeak 2023-2024 ikasturterako IUPa egingo du ikastetxeko jarduerak planifikatzeko, antolatzeko eta kudeatzeko eta Hezkuntza Ikuskaritzaren esku jarriko dute **2023ko urriaren 27a** baino lehen, [Hezigunearen](#) bidez.

IUPa laburra eta zehatza izango da, ikastetxearentzat erabilgarria eta praktikoa izan dadin. Hezkuntza Sailak IUPa prestatzeko txantilo gaurkotua jarriko du ikastetxearen eskura, araudi berrira egokitutakoa.

Hezkuntza-jarduera osoa esparru inklusiboan garatzen dela kontuan hartuta, beharrezkoa da kolektibo zaugarrien egoera aintzat hartzea (ikasle etorri berriak, ikasle ijitoak, familia- egoera larriak dituztenak...). Horretarako, beharrezkoa da ikastetxeak eskola-emaizak hobetzeko helburuak esplizituki sartzea proiektu eta urteko planetan, beharrezko laguntzak emateko.

Era berean, ikasleak ebaluatzeko askotariko estrategiak aurreikusiko dira, ikasleen etengabeko ebaluazioan eta formazioan sakondu ahal izateko. Irailean zehar, hasierako ebaluazioa egin beharko da. Horretarako, oinarri hartuko da ikasle bakoitzaren abiapuntuko egoera ikasturte berrirako eskatutako funtsezko alderdiekiko. Testuinguru horretan aparteko garrantzia du segidako mailetako irakasle-taldearen arteko koordinazioa sustatzeak.

Lortutako informaziotik abiatuta, laguntza- eta errefortzu-jarduerak antolatu beharko dira, ikasturte berrirako aurreikusitako programazioari dagokionez, mailaz igo arren ikasteko zailtasun espezifikokoak dituzten ikasleentzat. Hori guztia **Jarduera Plan Pertsonalizatuan** jasoko da.

Irakaskuntza jarduerak izan behar duten marko metodologikoei dagokienez, kontuan hartu behar dira, besteak beste: ikasleak ikaste prozesuan eragile aktiboa izatea; ikasleen arteko interakzioa eta haien autonomia sustatuko duten proposamenak bultzatzea; erlazio-testuinguru malguak ezartzea; eta sormenezko proposamenak egitea. Hau guztia bizikidetzaren positiboa sustatzen duen testuinguru seguru batean.

Urteko planak ondoren adierazten diren atalak jaso behar ditu, gutxienez:

- [Irakaskuntza-jardueren programa](#)



- [Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpokoan programa](#)
- [Urteko kudeaketa-programa](#)
- [IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena](#)

[↑Aurkibidea](#)

a) Irakaskuntza-jardueren programa

Klaustroari edo, hala badagokio, batzorde bati dagokio programa hau prestatzea.

Honako azpiatalak jasoko ditu:

1. Helburuak, ekintzak eta lorpen adierazleak

Helburu kopuru mugatua adieraziko da (datuen analitik eta ezarritako lehentasunetik ateratzen direnak). Horrek ez du esan nahi lortu behar diren bakarrak direnik, baizik eta ikastetxeko eremu guztietatik arreta berezia jasoko dutenak direla, eta hezkuntza-komunitate osoa inplikatu dutela hori lortzeko, horiek lortzea ahalbidetuko duten jarduerak planifikatuz eta beharrezkoak diren berrikuspen- eta ebaluazio-prozesuak abian jarritz.

Oso garrantzitsua da formulatutako helburuen eta ikastetxearen ildo estrategikoen arteko erlazioak zehaztea (ikastetxeak formulatuta baditu, edo ikastetxearen bitzita planifikatzeko eta antolatzeke beste dokumentuetatik eratorriak). Erlazio horrek ikastetxeari lagunduko dio helburuen formulazioaren eta ekintza zehatzen diseinuaren arteko koherentzia bistaratzen.

Helburuak hurrengo **iturrietatik** erator daitezke, besteak beste:

- Zuzendaritza-proiektua.
- Curriculum: metodologia (proiektu globalizatuak, eremuak ...).
- Curriculum: programazio didaktikoak eta ikas-egoerak, erronken bidezko lanak, proiektu globalizatuen... gaurkotzea/egokitzea.
- Curriculum: STEAM, pentsamendu konputazionala, programazioa eta robotika.
- Curriculum: ebaluazioa.
- Kanpo-ebaluazioen eta barne-ebaluazioaren emaitzak aztertu ondoren identifikatutako hobekuntza-helburuak.
- Digitalizazioa: ikastetxeko digitalizazio proiektua.
- Hizkuntza-proiektua: euskararen normalkuntza, euskal kultura eta hezkuntza soziolinguistikoa.
- Hizkuntza-proiektua: ikasle etorri berriei erantzuna (Eusle eta HIPI).
- Bizikidetzaren plana: bizikidetzaren eta ongizate emozionala.
- Hezikidetzaren plana.
- Aniztasunari erantzuteko plana.

Helburu bakoitza garbi definitu ostean, honako hauek zehaztuko dira:

- Garatu beharreko **jarduerak**, bai eta haiek egiteko ze **baliabide** behar diren, aurreikusitako emaitzak lortzeko.
- Antolatutako jarduera bakoitza garatzeko **denboralizazioa**.



- Jarduera bakoitzean zer **pertsonak** hartuko duten parte, eta azken emaitza lortu izana noren ardura izango den.
- **Jarraipen** eta **lorpen adierazle** neurgarriak.

[↑Aurkibidea](#)

2. Hezkuntza konplexutasunaren indizea (aurrerantzean HKI)

HKIari lotutako helburuak, ekintzak eta lorpen adierazleak zehaztuko dira (soilik HKI aplikatzearen ondorioz baliabide gehigarria lortu dituzten ikastetxeentzat).

HKIa aplikatzearen ondorioz baliabide gehigarria lortu dituen ikastetxeko zuzendaritzak atal bat sartu beharko du ikastetxearen urteko planean, baliabide horien helburua eta eginkizunak azaltzeko, kontuan hartuta proposatutako helburua dela eskola-emaitzak hobetzea. Ondorioz, baliabide gehigarri hori, lehenetsunez, zuzeneko irakaskuntzako jardueretara bideratu beharko da: hezkuntza-banaketak; errefortzuak; koirakaskuntza; behar duten ikasleekin berariazko esku hartzea. Eraldatzen programan parte hartzen duen ikastetxeak bermatuko du baliabide horren 1/3a Eraldatzen arduradunaren zereginetarako izango dela.

3. Ohiko irakaskuntza-jardueren programa (OIJP)

Honen barruan zehaztuko dira:

- [Ikastetxearen funtzionamendu eta antolamendu atala](#)
- [Berrikuntza eta eraldaketa](#)
- [Formazioa eta garapen profesionala](#)

a) Ikastetxearen funtzionamendu eta antolamendu atala

Atal honetan, ikasturtean zehar ikastetxearen eta eskola-jardueraren antolaketaarako eta funtzionamendurako hartzen diren **erabakiak** eta **irizpideak** jasoko dira, ikasleen beharrak eta dauden baliabideak kontuan hartuta, **betiere lehen aldiz formulatzen badira edo oso erabaki koiunturalak badira**. Hala ez bada, ikastetxearen jarduera planifikatzeko eta antolatzeko beste dokumentu batzuetan jasoko dira, normalean AJAn.

Erabaki eta irizpide horien honako adibide hauek aipa ditzakegu:

- **Egutegia eta ebaluazio-datak.** (derrigor adierazi beharrekoa)
- **Familiekin edo legezko tutoreekin komunikazioa** (derrigor zehaztu behar dira taldeko batzarren datak)
- Irakasleriaren eginbeharren esleipenerako irizpideak
- Tutoretzen banaketarako irizpideak
- Jarduera eskusibo saioen antolaketa [haur eta lehen hezkuntzan] eta ikastetxean ezohiko arreta emateko saioen antolaketa [beste mailatan]
- Ikasleak taldekatzeko irizpideak
- Hezkuntza errefortzua eta laguntza antolatzeko irizpideak
- Gune komunak antolaketaarako eta banaketarako irizpideak
- Ikastetxeko zerbitzuak (jantokia, garraioa, liburutegia...)

[↑OJJP](#)

b) Berrikuntza eta eraldaketa

Egungo eta etorkizuneko erronkei aurre egiteko, ikastetxeak trebetasunak eta konpetentziak garatzeko gunea izan behar du. Ezinbestekoa da berrikuntzaren abangoardian kokatzea, ikasleek kalitatezko hezkuntza jasoko dutela ziurtatzeko. Alde horretatik, bere errealitatetik abiatuta, ikastetxeak ikaskuntzaren berrikuntza sustatuko du, betiere bere Hezkuntza Proiektuarekin bat etorritz, eta bere hezkuntza-komunitatearen errealitatetik eta ezaugarrietatik abiatuta. Beraz, asmoa ez da berritzeagatik berritzea, baizik eta ikastetxean ezarritako berrikuntzak ikuspuntu holistiko eta kontestualizatu batetik garatzea eta ikasleen errendimendu akademikoan eta hezkuntza-kalitatean eragin esanguratsu eta positiboa izatea.

Testuinguru horretan, 2022-2023 ikasturtean ikastetxeak lehen aldiz jaso zuen berrikuntzako ordu-kreditu baten esleipena, eta horren isla izan da Berrikuntza arduraduna (aurrerantzean, BeA figura edo figurak).

Ikuspegi berri horretatik, proiektu edo deialdien araberrako ordu-esleipen zatikatua gainditu da, ikastetxearen ikuspegi orokorra lehenesten duen eszenatoki batera igarotzeko, bertan garatzen diren proiektu guztiak norabide koherente bakar batean kokatu daitezzen, Hezkuntza Proiektuarekin bat.

Hori horrela, BeA figuraren eginkizun nagusia da ikastetxean ikaskuntza berritzeko prozesuak eta proiektuak sustatzea, dinamizatzea eta koordinatzea, ikastetxearen Hezkuntza Proiektuarekin eta zuzendaritza-taldearekin lankidetzan estuan.

IUParen atal honetan hurrengo bi aspektu garatuko dira:

- Ikastetxearen estrategiarekin bat datozen eta helburu argiak, ekintzak, kronogramak eta jarraipen- eta ebaluazio-mekanismoak barne hartzen dituzten berrikuntza-proiektuak.
- Ikastetxeari berrikuntzako esleitutako ordu-kredituaren plangintza: BeA figuraren zein berrikuntzarako orduak dituzten irakasleen zereginen eta antolaketa- zehaztapena eta ikastetxean egingo diren jarraipen- eta ebaluazio-mekanismoak.

[↑OJJP](#)

c) Formazioa eta garapen profesionala

Ikastetxeko Formazioa Plana diseinatzea, koordinatzea eta bere jarraipena egitea BeAri dagokio, zuzendaritza-taldearekin adostuta. Plan horretan, aurreko atalean zehaztutako berrikuntza-proiektuekin lotutako gaikuntza-programak jasoko dira, elkarren arteko erlazioak ezar daitezzen eta izaera integrala izan dezaten.

Hori guztia bideratzeko, Berritzegune Nagusiak 23-24 ikasturterako aurreikusten duen formazio-eskaintza prestatu du (ikus [1. eranskina](#)). Formazio-eskaintza honek ikastetxea du helburu, ez irakasle soila, zuzendaritza taldeari lagundu nahi diolako ikastetxearen ikasturteko formazio plana diseinatzen, betiere ikastetxearen lehentasunezko lerro estrategikoak eta berrikuntza proiektuak modu integratuz eta kolektiboan garatzeko.



Formazio eskaintza horrek izaera bizia du eta ikasturtea aurrera doan heinean elikatu eta aberastuko da.

Ikasturtearen hasieran jakinaraziko da formazio desberdinetan izena emateko bideak zeintzuk izango diren; horretarako prozedura telematiko zehatz bat gaituko da, eta horrekin batera komunikazio kanal zuzenak ezarriko dira. Modu horretan, ikastetxeko zuzendariak aukera izango du bere aurreikuspenak egiteko formazio plana zehazte aldera (ordutegiak, parte hartzaileak,...)

[↑OJJP](#)

[↑Aurkibidea](#)

b) Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpoko programen

Jarduera osagarriak

Ikastetxeak eskola-egutegiaren barruan antolatutako hezkuntza-jarduerak dira, IHParekin eta ondorioz, Urteko Planarekin lotura zuzena dutenak. Orobat, egiten diren une, gune edota erabiltzen diren baliabideengatik, ohiko eskola-orduetatik desberdintzen diren jarduerak dira. Ikasleek eta irakasleek derrigorrean hartu behar dute parte jarduera hauetan, gainerako ikast-orduetan bezala. Jarduera hauetan eman daitezkeen ikasleen hutsegiteak gurasoek justifikatu beharko dituzte.

Jarduera osagarriak antolatzeko garaian, helburuak, inplikaturako ikasle eta irakasleak, eta egiteko eguna, ordua eta lekua zehaztuko dira. Erregistro horrek Eskola Kontseiluaren eta ikuskaritzaren eskura egon beharko du ikastetxean. Era berean, zuzendaritza taldea arduratuko da irteeren erregistro hau eguneratua izateaz.

Ikastetxeak jarduera osagarriak planifikatzen dituzenean, ikasle guztiak hartu behar ditu kontuan. Guztiak dute jarduera horietan parte hartzeko eskubidea. Beraz, aldeztatik aurreikusi beharko da hori eta, ikastetxearen baliabide propioak kontuan hartuta (irakaskuntzako eta hezkuntzako bertako profesional guztiak), egokienak aukeratu beharko dira, inor ez dadin jarduera horietatik kanpo utzi. Hori horrela, jardueretan irisgarritasun unibertsalerako beharrezko baldintzak aurreikusi behar dira, ikasle guztiak baldintza beretsuetan parte har dezaten.

Jarduera osagarriak Urteko Planean sartu beharko dira, eta, ez badaude, Eskola Kontseiluak aldeztatik onartu beharko ditu eta IUPEan sartu beharko dira.

Kontuan hartu beharko da ikastetxetik kanpo egiten diren jardueretan gurasoen edo tutoreen baimena beharko dela. Gainera, joan-etorriak jasangarritasun-irizpideen arabera programatu behar dira.

Ikasle batek, justifikaturiko arrazoiengatik, irteeran ezin badu parte hartu, ikastetxean behar bezala artatu beharko da eskola-egun osoan.

Ikastetxetik kanpo egiten den edozein jarduera osagarritan, ikasleek, gutxienez, bi irakasle izan beharko dituzte aldoan, betiere, eta horietako bat, behinik behin, ikasleen taldeko irakasle bat izango da. Hala badagokio, hezkuntza-laguntzako espezialistak ere egongo dira. Bestalde, gutxienez, irakasle laguntzaile bat izango da 20 ikasleko edo 10etik gorako frakzioko, eta lehen adierazitako gutxieneko kopurua errespetatuko da, betiere. Hots:



Ikasle kopurua	irakasleak
1-30	2
31-50	3
51-70	4
71-90	5
91-110	6

Jarduera osagarriak dira:

- Barnetegi-egonaldiak.

Hezkuntza Saitetik, besteak beste, hurrengo eskaintza dago:

- [Ingelesean murgiltze-egonaldiak](#), DBHko 2. mailako ikasleentzat ere bai: 23-24 ikasturterako berrikuntza gisa, nabarmendu behar da Lehen Hezkuntzako etapaz gain, Bigarren Hezkuntzako 2. mailako ikasleentzako plazak deituko direla, hizkuntza-murgiltze-egonaldi horietan parte hartzeko. Egonaldi horien helburua ingelesa ikastea eta erabiltzea izango da, eta, beraz, ingelesa soilik erabiliko da. Jarduerak akademikoak, ludikoak, kirolakoak eta aisialdikoak izango dira.
- [Euskal Girotze Barnetegiak](#)
- Ikastetxeko festa-jarduerak.
- Hezkuntza-kanpaina bereziak.
- Ikasgelatik kanpoko jarduerak: bisitak, irteerak, txangoak, topaketak, jardunaldiak...
- Europar programetatik eratorritako trukeak
- ...

Eskolaz kanpoko jarduerak

Eskolaz kanpoko jardueratzat hartzen dira ikastetxea bere eskaintza zabaltzera lerrokatuta daudenak, ikasleen prestakuntza integrala lortzen ahalegintzera bideratuak daudenak, bizikidetza positiboa, ikuspegi inklusibotik eta generoaren alderdia ardatz hartuta antolatutakoak eta, batez ere, honako eremu hauekin loturikoak:

- Euskarara eta euskal kultura.
- Arteak.
- Musika.
- Zientzia.
- Atzerriko hizkuntzak.
- Jasangarritasunerako ingurumen hezkuntza.
- Ariketa fisikoa edo kirola.



-

Orobat, eskolaz kanpoko jarduera horiek eragin handia dute euskarazko hizkuntza-komunikazioaren hobekuntzan, eta, halaber, ikasleek euskararekiko duten atxikimenduan eta motibazioan. Horregatik, lehentasunezkoa da jarduera horietan euskara erabil dadin sustatzea.

Irakaskuntza-dedikaziotik kanpo egiten dira, eta borondatezkoak dira. Jarduera horien plangintzan helburuak, taldeak, arduradunak, eta egiteko unea eta lekua zehaztuko dira.

Ikastetxeak eskolaz kanpokoak planifikatzen dituenean, ikasle guztiak hartu behar ditu kontuan. Guztiek dute jarduera horietan parte hartzeko eskubidea. Beraz, aldeztatik aurreikusi beharko da hori eta, ikastetxearen baliabide propioak kontuan hartuta (irakaskuntzako eta hezkuntzako bertako profesional guztiak), egokienak aukeratu beharko dira, inor ez dadin jarduera horietatik kanpo geratu. Hori horrela, eskolaz kanpoko jardueretan irisgarritasun unibertsalerako beharrezko baldintzak aurreikusi behar dira, ikasle guztiek baldintza beretsuetan parte har dezaten.

Kontuan hartu beharko da ikastetxetik kanpo egiten diren jardueretan gurasoen edo tutoreen baimena beharko dela. Gainera, joan-etorriak jasangarritasun-irizpideen arabera programatu behar dira,

Eskolaz kanpoko jarduerak IUPan sartu beharko dira, eta, ez badaude, Eskola Kontseiluak aldeztatik onartu eta IUPan sartu beharko dira.

[↑Aurkibidea](#)

c) Urteko kudeaketa-programa

Zuzendaritza-taldeari edo Batzorde Iraunkorrari dagokio urteko planaren zati hori prestatzea, Eskola Kontseiluak onar dezan.

Finantza-baliabideen banaketa ikastetxean helburuak eta lehentasunak ezartzeko modu garrantzitsua da. Atal honetan kontuan hartu behar da kudeaketa ekonomikoaren (urte naturala) eta ikastetxearen urteko planaren (ikasturtea) denbora-esparruak desberdinak direla.

Horregatik, atal horretan honako alderdi hauek hartuko ditugu aintzat:

- Onartutako aurrekontua zenbateraino bete den: horretarako, nahikoa da orri batean aurrekontuko zenbait diru-partida jasotzea, eta une horretara arte zenbat diru erabili den (gastuak). Dokumentu honek ekonomia-kudeaketarako aplikazio informatikoa berak ematen du.
- Hurrengo aurrekontuetarako gastu-irizpide eta -aurreikuspenak; batez ere, funtzionamendurekin lotuta ez dauden gastuei dagokienez: hornikuntzekin, formazioarekin, obra txikiekin eta abarrekin zerikusia dutena.

[↑Aurkibidea](#)

d) IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena

IUPen garapenari buruzko jarraipena ahalik eta modurik parte-hartzaileenean egin beharra dago, eta horretarako, ikasturte hasieran erabakiko da zer prozesuri jarraituko zaion. Zuzendaritza taldeak egin dezake, edo horretarako propio sortutako batzorde batek; batzorde horretan, eskola-elkarteko hainbat



estamentutako pertsonak hartuko dute parte. Era berean, Eskola Kontseiluari horren guztiaren berri eman beharko zaio behin gutxienez, ikasturtearen erdi aldera.

Planaren jarraipena eta ebaluazioa oinarri dituen informazioa funtsezkoa da Ikastetxearen Urteko Memoria egiteko.

[↑Aurkibidea](#)

2.4.2. Ikastetxearen urteko memoria (IUM)

Zuzendaritza-taldea memoriaren prestaketa koordinatzeaz arduratzen da. IUParen betetze-mailari eta lortutako eskola-eraketari buruzko analisia oinarri hartuta, baita diagnostiko-ebaluazioaren edo kanpoko beste ebaluazio batzuen eraketari buruzko analisia ere, ikastetxeak bere autoebaluazioa egingo du, ondorioak aterako ditu eta hurrengo ikasturterako jardura hobetzeko proposamenak egingo ditu. Lehentasunak ezarriko ditu, eta horiek, era berean, hurrengo IUPean lortu beharreko helburutzat hartuko dira. Memoriak ikastetxearen ikuspegi orokorra eta bateratua jaso beharko du.

Eskola Kontseiluak onartuko du memoria. Ikastetxeek 2023ko irailaren 16a baino lehen jarriko dute Hezkuntza Ikuskaritzaren esku, [Hezigunearen](#) bidez.

Laburra eta zehatza izango da, ikastetxearentzat berarentzat praktikoa izan dadin, Hezkuntza Sailaren webgunean aurki daitekeen gidaren gomendioei jarraituz.

[↑Aurkibidea](#)



3. IKASLEAK

3.1. IKASLEEN ANTOLAKETA

Ikasleen antolaketak eskola inklusiboaren printzipio eta helburuei erantzun behar die. Horrek eskatzen du ikasle bakoitzaren konpetentziak eta ahalmenak ahalik eta gehien garatzea, beren proiektu pertsonala, soziala eta profesionala eraikitzeko gai izan daitezen. Horretarako, zuzendaritza-taldeak ikasle guztien sarbidea, iraunkortasuna eta parte hartzea bermatu behar ditu, batez ere, hezkuntza- eta gizarte-bazterkeriaren aurrean kalteberenak direnenak, eta aukera-berdintasuneko kalitatezko hezkuntza-sistema eskaini behar du, bizikidetzatza positiboa bultzatuta.

Ikasleek ikastetxeko kide izatearen sentimendua sendotzea da helburua. Horretarako, parte-hartzea, talde-lana eta proiektuetan lan egitea sustatuko da, ikasgelan zein ikastetxeko gainerako eremuetan ikasleak euren ikaste-prozesuaren protagonistak izan daitezen.

Arestian aipatutakoa lortze aldera, zuzendaritza-taldeak, irakasle-aholkulariarekin batera, antolamendu-alderdi hauek aurreikusi beharko ditu:

- Irakasle guztien ardura da ikasle guztiei egokia den hezkuntza-erantzuna ematea. Hori ahalbidetzeko, programazioetan jasoko dituzte hezkuntza laguntza berariazko premiak dituzten ikasleei zuzendutako berariazko esku-hartzeak.
- Neurriak eta laguntza osagarriak modu koordinatuan eta lankidetzaren bidez antolatuko dira, ohiko testuinguruaren barruan, ikasle guztien onura bilatuz. Horrenbestez, ikastetxeko zuzendaritzak inplikaturako profesional guztiek modu koordinatuan parte hartzen dutela bermatuko du.
- Irakasle guztiek eta hezkuntza-langileek aktiboki hartuko dute parte ikasleek dituzten beharrian espezifikoen detekzioan identifikatzen eta horiei erantzuna ematen. Horretarako Hezkuntza Sailak ezarritako prozedurak aplikatzea derrigorrezkoa da, alegia, Adimen-gaitasun handiei dagokien protokoloa (detekzio espezifikoa eta JPP-aren bitartez esku-hartzea) eta Arreta Goiztiarrekoa.
- Ikaskuntzaren irisgarritasun unibertsaleko printzipioetan oinarrituta, ikasleen aniztasunari erantzuten dioten ikaskuntza -metodologia eta estrategia- inklusiboak erabiliko dira.

Alderdi horiek guztiek eragina izango dute, hezkuntza-plangintzan ez ezik, ikasleen antolaketan, komunitateko kideen arteko hezkuntza-erantzukizunen banaketan eta baita planifikaturako ekintzen garapenean ere.

[↑Aurkibidea](#)



3.2. HEZKUNTZA-LAGUNTZAKO BERARIAZKO PREMIAK (HLBP) DITUZTEN IKASLEAK

Hezkuntza-erantzun espezifikoa jaso behar duten ikasleak ezaugarri hauek dituztenak dira:

- Hezkuntza-premia bereziak: desgaitasun fisikoa, psikikoa, sentsoriala; jokabidearen-nahaste larriak; eta, komunikazioaren eta hizkuntzaren nahaste larriak
- Heldutasun- atzerapena
- Hizkuntzaren eta komunikazioaren garapenaren nahastea
- Arreta edo ikaskuntza nahastea
- Ikasteko hizkuntzaren ezjakintasun larria
- Gizarte eta hezkuntza egoera ahulean egotea
- Adimen-gaitasun handiak
- Hezkuntza-sisteman berandu sartu izana
- Baldintza pertsonal bereziak edo eskola-historiakoak

Ikastetxeek **Aniztasunari Erantzuteko Planean** eta Urteko Planean jasoko dituzte ikasle horiei zuzendutako antolaketa eta plangintza. Horretarako, besteak beste, kontutan izango dira Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako zuzendariak emandako [jarraibideak](#).

[↑Aurkibidea](#)

3.2.1. Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleak

Hezkuntza-premia bereziak honako hauekin lotuta daude: desgaitasun fisikoa, psikikoa, sentsoriala; jokabidearen-nahaste larriak; eta, komunikazioaren eta hizkuntzaren nahaste larriak.

Irakasle taldeak kontuan hartu beharko ditu ikasle horiek behar duten laguntza mota eta intentsitatea (indartze-neurriak, sarbide-neurriak, esleitutako giza baliabideak, egokitzapenak...) betiere, inklusioaren ikuspegitik antolatuz eta ikasleen autonomia bultzatuz.

Ikastetxeko zuzendaritzak bermatuko du ikasleekin esku hartzen duten profesionalen partaidetza eta inplikazio integratua, bai plangintzan (plana, ordutegia...), bai koordinazioan (bilerak), bai eta plangintzaren jarraipenean eta ebaluazioan ere, oinarritzat hartuta, betiere, HLBPko aholkulariekin batera egindako ebaluazio psikopedagogikoa.

Aipatutako profesional horien artean, honako hauek daude: irakasle-tutoreak, gainerako irakasleak, irakasle orientatzaileak, Pedagogia Terapeutikoko irakasleak, hezkuntza-laguntzako espezialistak, okupazio-terapeutak, fisioterapeutak eta IBTko profesionalak, besteak beste.

[2023ko maiatzaren 17ko Hezkuntza Sailburuordearen ebazpena](#) kontuan hartuta, ikasturtean zehar laguntzetan izandako intentsitate-aldaketek, egindako ebaluazio psikopedagogiko berriek, edo ikasle berriak sartzeak ez dute ekarriko aldeztetik planifikatutako eta ikasturte hasieran esleitutako baliabideak berrikustea, ezarritako prozeduraren arabera justifikatutako salbuespenak salbuespen.

Ikastetxeak hezkuntza premia bereziak dituzten ikasle guztien eta ikasle berriak artatzeko beharrezkoak diren doikuntzak eta ordutegi-aldaketak egin beharko ditu. Era berean, irakasleek beren ikasgelaren programazioa hezkuntza premia bereziak dituzten ikasle guztiek eta ikasle berriek dituzten laguntza-premietara egokituko dute. Balorazio berriak eta dagoeneko egindakoen gainean gauzatutako aldaketak kontuan hartuko dira hurrengo ikasturtean dagokion esleipena zehazteko.



Salbuespen gisa, ikastetxeak HPBei dagozkien giza-baliabideen esleipena berrikusteko eskatu ahal izango du, ikasturtean zehar intentsitate handiko laguntza behar duten ikasleak sartzen direnean. Ikasle berriak sartzeko arrazoi justifikatua egon beharko da: bizilekuko udalerriz aldatzea edo euskal hezkuntza-sisteman sartzea. Ikastetxeak eskabidean justifikatu beharko du esleitutako baliabideak berrantolatu dituela eta, hala ere, ezinezkoa duela ikasleari ordutegiren batean arreta ematea.

Era berean, baliabide publikoak efizientziaz erabiltzeko eta eraginkortasunez kudeatzeko, ikastetxearen betebeharra da dagokion lurralde-ordezkaritzako Hezkuntza Berriztatze Zerbitzuari HPBak dituen edozein ikasleren baja edo lekualdaketa jakinaraztea.

Kontuan hartzeko:

- a. **Ikasleak ahozko hizkuntzarik gabe** edo ahozko hizkuntza oso pobrea edo ez oso funtzionala erabiliz curriculumean sartu ahal izateko, "Hezkuntza-sisteman komunikazio-sistema handigarriak eta alternatiboak (HAZ) ezartzeko [protokoloa](#)" argitaratu da. Esku hartzeko irizpideak bateratzeko prozesuak hasi nahi ditu, inplikaturako profesionalen eta familiaren koordinazioa bermatu, erantzukizunak lanbide gaitasunen arabera zehaztu eta ebaluaziorako eta esku-hartzerako oinarritzko baliabideak eskaini.

Laguntza-material gisa, besteak beste, honako [orientabide](#) hauek argitaratu dira: [EAE-n entzumen-desgaitasuna duten ikasleentzako hezkuntza-erantzuna](#)

- b. Ikastetxeak **jokabide-nahasmendu larriak** dituzten ikasleak baditu jardun-protokoloa ezarriko du, krisi-egoerei modu eraginkorrenean erantzuteko, egoera horiek geldiaraztea beharrezkotzat jotzen denean eta, larritasunagatik, behin-behinean beste espazio edo programa batzuk erabiltzea eskatzen duten portaeren aurrean. Horretarako, HLBPko aholkularien aldetik behar duten aholkularitza izango du. Jokabide-nahasmenduek eragindako krisiei, lehenik eta behin eta berehala, krisiaren unean ikaslearengandik hurbilen dauden irakasle edo irakasle ez diren langileek erantzun behar diete, presagatik. Horregatik, zentroko profesional guztiek protokolo horren berri izan beharko dute.

Hezkuntza-laguntzako espezialistak (HLE), ikastetxeko beste edozein profesionalak bezala, autorregulazioa sustatzeko zereginetan lagundu ahal izango du, betiere dagokion ikasleentzako planak hala aurreikusten badu.

Egoera horren konplexutasunak hezkuntza-erantzuna gainditzen duenez, beharrezkoa izango da familia-, osasun- eta gizarte-esparruetan esku hartzea, HLBPko aholkulariek koordinatuta.

Esparru honetan aintzat hartu behar da: Hezkuntzaren eta osasun mentalaren arteko lankidetzaren 2018ko maiatzean jarri zen abian *Hezkuntzaren eta Osasun Mentalaren arteko lankidetzaren* [esparru orokorra](#)

Esparru horretan, zerbitzu horiekin koordinatzeari dagokionez lortutako adostasunak adierazten dira. Halaber, jaso egiten dira deribazio-ibilbideak, informazioa trukatzeko prozedurak, txosten-ereduak eta bi sistemetako profesionalen arteko harremanen inguruko zenbait gomendio, jardunbide profesional egokia erraztu dezaketenak.



Bai ikastetxeek bai laguntza-zerbitzuek erraztu egin behar dute lankidetzaren esparru hori garatzeak berekin ekar dezan esparru horretan arreta hobea ematea ikasleei eta haien familiei.

- c. Bestalde, kontuan hartu behar da **ikusmen-desgaitasuna** duten ikasleen kasuan, materialak (braillea, audioa, etab.) egokitzea beharrezkoa badute, ikastetxeak egokitu behar diren materialak garaiz eman beharko dizkiola ikusmen-urritasuna duten ikasleei zuzendutako profesionalari. Testuen kasuan, horien zerrenda maiatzean eman behar da.

Laguntza-material gisa, besteak beste, honako [orientabide](#) hauek argitaratu dira: [Ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen hezkuntza-inklusioa](#).

[↑Aurkibidea](#)

3.2.2. Arreta nahasmendua edo ikasteko zailtasun espezifikoak dituzten ikasleak.

Ikasle horiek arreta espezifiko behar dute, zailtasunak dituztelako mezuak ulertzeko eta sortzeko, irakurtzeko eta idazteko, kalkulu aritmetikoak egiteko, arreta mantentzeko edota inpulsiotasunaren kontrolatzeko.

Hori dela-eta, ikasleren batek aurretik hauteman gabeko ikasteko zailtasun espezifikoak eta arreta nahasmendua izan ditzakela adierazten duten zantzuak edo ebidentziak dituzten irakasleek ahalik eta lasterren jakinarazi beharko diote ikastetxeko irakasle aholkulariari bere beharretara egokitutako Jarduera Plan Pertsonalizatua (JPP) abian jartzeko. Horretarako, dagokion HLBP aholkularitzaren laguntza izango du.

Ikasgelan hartzen diren hezkuntza-erantzunek eta neurri espezifikoek beharizan horietara egokitu behar dute, eta ikasle horiekin lan egiten duten irakasle guztiek aplikatu behar dituzte. Gainera, inklusioari laguntzeko profesionalen arreta edo laguntza jaso ahal izango dute, HLBPko aholkulariekin lankidetzan egindako ebaluazio psikopedagogikoa oinarri hartuta. Laguntza-material gisa, besteak beste, honako [dokumentu hauek](#) daude:

- Irakurketa irakasteari buruzko orientabideak
- Arreta-defizitaren eta hiperaktibitatearen nahasmendua duten ikasleei arreta emateko gida eta ohiko tresnak
- Inklusibitateari eta ikasteko zailtasunei buruzko orientabideak eta materialak
- [Irakurketa-plana](#)
- Berriazko hezkuntza-laguntza premia (HLPB) duten ikasleekin esku hartzeko proposamen inklusiboak

Eskola Inklusiboa Garatzeko Esparru Planeko 3.2 helburu espezifiko betetzeko, ikaste-zailtasunetan goiz detektatzeko eta esku hartzeko prozesuak garatzea baitakar, Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza Sailak "Ikasteko zailtasun espezifikoetan antzemateko, identifikatzeko eta esku-hartze goiztiarrerako prozedura" prestatu du. Aipatutako prozedura Lehen Hezkuntzako 30 ikastetxek parte hartzen duten pilotaje baten bidez baliozkotzen ari da.

2022-23 ikasturtean Lehen Hezkuntzako 1. kurtsoari dagokion prozedura baliozkotu da, eta 2023-24 ikasturtean Lehen Hezkuntzako 2. kurtsoari dagokiona.

[↑Aurkibidea](#)



3.2.3 Adimen-gaitasun handiko ikasleak

Ikasle horiek erantzun egokia jaso behar dute, beren gaitasuna ahalik eta gehien garatzeko. Horretarako, bere ezaugarriak, beharrak eta interesak sakon ezagutu behar dira, eta testuinguruarekin elkarrekintzan aritzean dituen oztopoak atzeman, eta hezkuntza-erantzuna doitu.

Ikastetxeak 2023-24 ikasturtean adimen gaitasun handiko ikasleak identifikatu eta haiei hezkuntza-erantzuna emateko protokoloa ezartzen jarraituko du. Protokolo hau Lehen Hezkuntzako (1. eta 2., 6. mailetan) eta Bigarren Hezkuntzako (DBHko 1. eta 2. mailetan) ikasleei zuzenduta dago, eta derrigorrezkoa da ezartzea.

Protokoloak hiru fase ditu, eta horietan zuzenean inplikaturik daude aipatutako mailetako irakasle tutoreak (baheketa-fasea), irakasle aholkulariak (berariazko detekzio-fasea) eta HLBPKo aholkulariak eta irakasle tutoreak eta irakasle-taldea (ebaluazio psikopedagogikoko fasea eta hezkuntza-erantzuna).

Lehen Hezkuntzako 1. mailarako, lehenengo fasea, baheketa-fasea, 2024ko urtarrilean eta otsailean osatu behar da, eta Lehen Hezkuntzako 6. mailarako, apirilean eta maiatzean. Fase honetan, irakasle tutoreak, irakasle aholkulariaren laguntzarekin, adimen-gaitasun handiak behatzeko eskalak behatu eta beteko ditu. Horretarako, oinarritzko prestakuntzako online ikastaro bat eskainiko zaie irakasle tutoreei eta irakasle aholkulariei.

Lehenengo fase horren ondoren lortutako informazioari esker, berariazko bigarren detekzio-fasera pasa daitezkeen ikasleentzako zantzuak zehaztu ahal izango dira. Fase horretan, irakasle aholkulariak zuzenean behaketak, berariazko galdetegiak, detekzio-proba osagarriak eta familiekin elkarrekin egingo ditu. Horietatik guztietatik lortutako informazioak banakako profila zehaztuko du, eta, gaitasun intelektual handiekin bateragarria bada, hurrengo eta azken fasera pasatu behar da (ebaluazio psikopedagogikoa).

Berariazko detekzio-fasea 2024ko martxotik apirilera bitartean osatu behar da Lehen Hezkuntzako 1. mailako ikasleentzako, eta aurretik irakasle aholkularientzako prestakuntza-prozesu bat izango da.

Hirugarren fasea, bigarrean zehaztutako ikasleentzako bakarrik, ebaluazio psikopedagogikoa egitera bideratuta dago. Ebaluazio horrek, gainera, gaitasun intelektual handiko ikasle bakoitzari hezkuntza-erantzuna nola garatu orientatuko du. Lan hori elkarlanean egingo da ikastetxeko irakasle aholkularien eta dagokion HLBPKo aholkularitzaren artean, gainerako irakasle taldearekin batera. Lehen Hezkuntzako 1. mailako ikasleentzako hirugarren fase hori 2024ko maiatzetik ekainera bitartean osatu behar da. Hala ere, Norbanako Jarduera Planean islatu beharreko hezkuntza-erantzunaren diseinua eta aplikazioa aurreratu ahal izango dira.

Lehenengo fasean ohiko behaketa egin behar bada ere - haurren garapenerako jarraipenerako protokoloaren edo Arreta Goiztiarraren antzekoa - berariazko detekzio-fasea hasi aurretik, beharrezkoa da identifikatutako ikasleentzako familiekin komunikatzea eta bigarren eta hirugarren fasean esku hartzen jarraitzeko baimena eskatu eta jasotzea.

Ikastetxeak berariazko formazioa eta aholkularitza izango du prozesu osoan.

Edozelan ere, zantzuak atzematen diren edozein mailatan, balorazio-prozesu bati ekin behar zaio, eta, horretarako, irakasleentzako eta familiarentzako tresnak daude:



[Adimen-gaitasun handiko ikasleentzako hezkuntza-orientabideak](#) dokumentuan, irakasleentzat oso baliagarria den informazioa aurki daiteke. Halaber, interesgarriak eta erabilgarriak izan daitezke curriculum-a aberasteko orientabide eta material jakin batzuk.

[↑Aurkibidea](#)

3.2.4. Ikasleak ohiko onarpen-prozesutik kanpo eskolatzea

[Urtarrilaren 9ko 1/2018 Dekretuan](#) (2018ko urtarrilaren 12ko EHAA) ezarritakoari jarraituz eskolatzeko ohiko epetik kanpo plaza bat eskatzen duten ikasleen matrikulazioa kudeatuko da.

Haur Hezkuntzako bigarren zikloan edo Lehen Hezkuntzan ikaspostu bat behar duten EAera iritsi berrien kasuan, ikastetxeak aplikazio informatikoaren bidez kudeatuko du Eskolatzeko Batzordeari zuzendutako eskaera, ohiko menuaren bidez: *Matrikula/Eskolatzeko Batzordea*. Ikastetxeak edozein familiaren eskabidea tramitatu beharko du, familiak eskatutako ikastetxea edozein dela ere.

Berandu hasten diren ikasleek hezkuntza-laguntzako premia espezifikoak badituzte, ebazpen honen 2. puntuari xedatutakoaren arabera jardungo da. Hizkuntza indartzeko programa amaitu duten ikasle guztiek jarraipen-programa indibidualizatua izan beharko dute ondorengo hiru ikasturteetan.

[↑Aurkibidea](#)

3.2.5. Baldintza pertsonal bereziak edo eskola-historia bereziak dituzten ikasleak

a) Ospitale- edo etxe-arretako edo arreta terapeutiko-hezigarriko premiak dituzten ikasleak

[Abenduaren 20ko 266/2006 Dekretuaren](#) bidez, ospitaleko eta etxeko hezkuntza-arretarako eta arreta terapeutiko-hezigarriko lurralde-zentroak sortu ziren. Zentro horien helburua da osasun-erakunde batean ospitaleratuta egoteagatik, etxeko ospitalizazioagatik edo hezkuntza-programa terapeutiko baten barruan egoteagatik medikuaren aginduz ikastetxera joan ezin diren ikasleei hezkuntza-laguntza ematea.

- **Ospitale-esparruko laguntza** EAeko ospitale jakin batzuetan dauden hezkuntza-laguntzako ikasgeletan eskainiko da. Ikasle batek ospitaleko tratamendua behar badu, arreta pedagogikoa ospitaleko ikasgelako irakasleak emango du. Irakasle hori ikastetxeko tutorearekin koordinatuko da.
- **Etxearen esparruko laguntza irakasleek** emango dute, medikuaren aginduz ikastetxera joan ezin diren ikasleen etxeetan. Etxean arreta pedagogikoa jasotzen duen ikasle bat ospitalizatu beharko balitz, etxeko arreta pedagogikoko irakasleek jarraituko dute hari ospitalean arreta ematen.

Ikastetxeko zuzendariak, egoera horretan dagoen ikaslearen eskola-ikaskuntza eta sozializazioa ahalbidetzeko, [1998ko uztailaren 30eko Aginduaren](#) 35. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituko dio. Agindu horren bidez, hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleak eskolatzeko irizpideak eta ikasle horiek behar bezala eskolatzeko baliabide-hornidura ezartzen dira (1998-08-31ko EHAA).

- Terapeutiko- eta hezkuntza-esparruan, hezkuntza-laguntza Osakidetzako Haur eta Gazteen Osasun Mentaleko Zerbitzuarekin lankidetzan emango da, ezarritako lankidetzahitzarmenaren arabera. Arazo psikopatologiko larriak dituen ikasle batek tratamendu



intentsiboa behar badu, OETHren programa terapeutiko-hezigarrian sartzeko proposatu ahal izango dute, HLBPKo aholkularien eta Osakidetzako Haur eta Gazteen Psikiatriako Unitateko aholkularien oniritziarekin.

Gainera, programa terapeutiko-hezigarrian sartzeko, ikasleak honako hauek beharko ditu:

- Gurasoaren edo legezko ordezkariaren berariazko baimena.
- Balorazio Batzordearen erabakia.

Zentro terapeutikoan aldi jakin baterako onartuko da, gehienez ikasturte oso bat. Edonola ere, helburua da haurra edo nerabea bere eskola-ingurunera itzultzea.

Ikaslea matrikulatuta dagoen ikastetxeak eta OETHko ikastetxeak koordinaziorako eta jarraipenerako bideak ezarri beharko dituzte. Halaber, ikaslea erreferentziako ikastetxera itzultzeko jarraitu beharreko estrategia adostu eta planifikatu beharko dute.

Ildo honetan ere, aintzat hartu behar da lehenago (jokabide nahasmendu larriak) adierazitako , 2018ko maiatzean jarri zen abian [Hezkuntzaren eta Osasun Mentalaren arteko lankidetzaren esparru orokorra](#)

[↑Aurkibidea](#)

b) Gaixotasun minoritarioak, elikadura-aleria anizkoitzak eta beste gaixotasun batzuk dituzten ikasleak Ikasle horientzat jarraitu beharreko protokoloa "[Osasun-arreta berezia eskola-orduetan](#)" zirkularrean jasota dago.

[↑Aurkibidea](#)

3.3. IKASTETXEEK HLBPAK (ARRETAREN- EDO IKASKUNTZAREN NAHASMENDUA, HIZKUNTZAREN GARAPENAREN NAHASMENDUA, ADIMEN-GAITASUN HANDIAK) DITUZTEN IKASLEEI BURUZKO INFORMAZIOA BILTZEKO ETA ANTOLATZEKO PROZEDURA

[Hezkuntza sailburuordearen 2020ko uztailaren 10eko Ebazpenaren](#) arabera ikastetxeak HLBPAk dituzten ikasleei buruzko informazioa eguneratua izan behar dute *W67 aplikazioan* biltzeko eta antolatzeke eta dagokien esku hartzea **Jarduera Plan Pertsonalizatuaren** bitartez bideratzeko.

Plan hori irakasle tutoreek eta gainerako irakasle taldeek egingo dute, irakasle aholkulariarekin lankidetzan eta HLBPKo aholkulariaren laguntzarekin.

Behin **Jarduera Plan Pertsonalizatua** garatua, bertan jaso diren neurriek ez balituzte beteko ezarritako helburuak, ikastetxeak ebaluazio psikopedagogikoaren eskaera egin beharko du ikasleak behar duen berariazko hezkuntza-erantzuna jasotzeko.

[↑Aurkibidea](#)

3.4. EBALUAZIO PSIKOPEDAGOGIKOA ESKATZEA BERRITZEGUNEKO HLBPEtako AHOLKULARITZARI

Ikaslearen ebaluazio psikopedagogikoa egingo da, testuinguruaren eta baldintza pertsonal jakin batzuen arteko elkarreraginetik ikaslearen ikaskuntza-prozesurako sarbidea, iraupena eta parte-hartzea arriskuan jartzen duten oztipoak sortzen direnean.



Gogorarazi behar da, hala ere, ebaluazio psikopedagogikoa hezkuntzan esku hartzeko ezohiko prozesua dela. Soilik egin behar da irakasle tutoreek eta irakasle aholkulariek egokitzat jo dituzten indartze-neurriak nahikoak izan ez direnean.

Ebaluazio honek honako ezaugarriak izango ditu: diziplinartekoa izango da, testuinguruan oinarrituta eta inplikaturiko profesional guztien lankidetzan ardatz.

Ikastetxeak eskaera hori zehaztuko du “**Ebaluazio psikopedagogikorako eskaera**” izeneko protokoloaren arabera. Protokolo hori aplikazio informatikoaren bidez (W67) egingo da. Eskaera-eredu eguneratua W67 direktorioan eskuragarri dago.

Nolanahi ere, ikasle bakoitzaren erreferente nagusia bere tutorea da. Horrek irakasle taldeko gainerako kideekin koordinatuta beteko ditu bere eginkizunak, baita, hala badagokio, bere ikasle-taldearekin esku har dezaketen gainerako profesionalekin koordinatuta eta, bereziki, irakasle aholkulariarekin lankidetzan ere.

[↑Aurkibidea](#)

3.5. APARTEKO CURRICULUM-NEURRIAK ESKATZEA

Curriculumaren egokitzapenak eta aparteko neurri guztiak HPBetako aplikazioaren bidez (W67) tramitatuko dira.

Ikasgela egonkorreko Curriculum Proiektua aurreko ikasturteetako prozedurari jarraituz tramitatuko da.

Curriculumaren egokitzapenak ekainaren 23ko 118/1998 Dekretuaren bidez (1998-07-13ko EHAA) eta dekretu hori garatzen duten aginduen bidez (1998-08-31ko EHAA) erregulatzen dira. Era berean, kontuan hartu behar dira [Norbanako Curriculum Egokitzapenei buruzko Hezkuntza sailburuordearen argibideak](#).

[↑Aurkibidea](#)

3.5.1. Curriculumera sartzeko egokitzapenak

Curriculumera sartzeko egokitzapenak erregistratuta geratu beharko dute ikasleen espedientean, eta hartutako neurriak bete beharrekoak izango dira.

Curriculumerako irisgarritasuna bermatuko duten ikasleen plangintzan, koordinazioan eta jarraipenean, ikastetxeko zuzendaritzak irakasleen eta irakasle ez diren langileen arteko lan koordinatua bermatu behar du.

Materialen irisgarritasunerako eta/edo egokitzapenerako baliabideen eskuragarritasuna kanpoko zerbitzuen mende dagoenean (Biltegiak, Itsuen Baliabidetegia), ikastetxeak behar besteko aurrerapenaz egingo du eskaera.



a) Curriculum-egokitzapen individual garrantzitsuak eta Gela Egonkorren Curriculum Proiektua (GECp) aurkezteko epeak

- Ikastetxeko zuzendaritzak urriaren 21a baino lehen bidaliko ditu dagozkion proposamenak
- HLBP aholkulariak azaroaren 11a baino lehen emango du txostena
- Hezkuntza Ikuskaritzak azaroaren 30a baino lehen bidaliko du oniritzia
- Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-arduradunak abenduaren 9a baino lehen jakinaraziko dio ikastetxeari curriculum-egokitzapena edo GECp onartuta dagoen ala ez, ikastetxeak, abenduaren 16a baino lehen, idatziz jakinaraz diezaien ikaslearen legezko arduradunei, ebazpenaren kopia erantsita.

b) Lehen Hezkuntzan adimen-gaitasun handiak dituzten ikasleentzako curriculum-egokitzapenak aurkezteko epeak

- Ikastetxeko zuzendaritzak urriaren 23a baino lehen tramitatuko du proposamena
- HLBP aholkulariak azaroaren 13a baino lehen emango du txostena
- Hezkuntza Ikuskaritzak azaroaren 30a baino lehen bidaliko du oniritzia
- Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-arduradunak abenduaren 11 baino lehen jakinaraziko dio ikastetxeari neurria onartuta dagoen ala ez, ikastetxeak, abenduaren 18a baino lehen, idatziz jakinaraz diezaien ikaslearen legezko arduradunei, ebazpenaren kopia erantsita.

c) Haur Hezkuntzan eta Lehen Hezkuntzan eskolatzea aurreratzeko edo eskolatzeko aldia malgutzeko eskaera aurkezteko epeak

- Ikastetxeko zuzendaritzak, etapa hasi aurretik, eskolatzeko aldia aurreratzeko edo malgutzeko proposamena izapidetuko du 2024ko maiatzaren 27a baino lehen
- HLBP aholkulariak 2024ko ekainaren 3a baino lehen emango du txostena
- Hezkuntza Ikuskaritzak 2024ko ekainaren 10a baino lehen bidaliko du bere oniritzia
- Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-arduradunak 2024ko ekainaren 17a baino lehen tramitatuko du dokumentazioa
- Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako Zuzendaritzak 2024ko ekainaren 24a baino lehen jakinaraziko dio ikastetxeari proposamena onartutzat jotzen den ala ez, ikastetxeak ikaslearen legezko arduradunei horren berri eman diezaien, ebazpenaren kopia erantsita, 2023ko ekainaren 28a baino lehen

d) Hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleek curriculumera sartzeko baliabide materialak eskatzeko epeak

- Baliabide materialak Berritzegunearen bidez eskatuko ditu ikastetxeak. Horretarako, HLBP aholkulariak dagokion ebaluazio psikopedagogikoa egingo du. HLBP aholkulariak premiak baloratuko ditu eta baliabideen proposamena Hezkuntza Berriztatzeko lurralde-arduradunari tramitatuko dio 2023ko **apirilaren 10a** baino lehen.
- Maileguan hartutako materiala mantentzea ikastetxearen ardura izango da, eta hura baldintza egokietan itzuli beharko da (horretarako, konpromiso hori zehaztuko duen dokumentua beteko da). Ikastetxeak ordaindu beharko ditu 150 eurotik beherako kostua duten curriculumera sartzeko beharrezko materialak.



3.6. ARRETA GOIZTIARRA: HAUR-GARAPENAREN JARRIPENERAKO PROTOKOLOA

[Protokoloa](#) hau derrigorrezkoa da funts publikoekin sostengatutako ikastetxe guztietan, eta helburua da hezkuntza-laguntzarako behar espezifikoak sor ditzaketen garapen-aldaketak goiz detektatzea. Esku hartzen duten faseak eta eragileak, egutegia eta behaketa-eskalak ikasle guztiei aplikatzea, salbuespenik gabe, Haur Garapenaren Jarraipenerako Protokoloan jasotzen dira.

Hori aplikatzeko, beharrezkoa da Haur Hezkuntzako irakasle tutoreak, Haur Hezkuntzako koordinatzaile edo koordinatzaileak, irakasle tutoreak, irakasle aholkularia eta, bereziki, ikasketaburuak parte hartzea eta koordinatzea. Horrek protokolo hori ezarritako baldintzetan beteko dela bermatuko du.

Behaketa eskalak ISEIk diseinatutako arreta goiztiarreko plataforma informatikoan beteko dira, eta bi unetan egingo dira:

- 2023ko azaroaren 1etik abenduaren 20ra bitartean, 4 eta 5 urteko haurrei
- 2024ko otsailaren 1etik martxoaren 15era, 2 eta 3 urteko haurrei.

Halaber, ezarritako prozedurari jarraituko zaio:

- **2 eta 3 urteko Haur Hezkuntza:**

Otsailean eskalak beteko dira.

Eskala horietan zailtasunak antzematen direnean:

- Esparru batean edo gehiagotan itemik ez badago, Jarduera Plan Pertsonalizatua (JPP) prestatu eta ezarriko da. Plan hori prestatzen familiak ere parte hartuko du. Ikasturtearen amaieran plan hori ebaluatuko da eta, beharrezkoa bada, hurrengo ikasturtean jarraituko da.
- Zailtasunek hurrengo ikasturteko lehen hiruhilekoan irauten badute, ebaluatu egingo da eta, beharrezkoa bada, berariazko detekzioarekin hasiko da. Berariazko detekzioa egin ondoren, JPPa eguneratu egingo da.

- **4 eta 5 urteko Haur Hezkuntza:**

Azaroan beteko dira eskalak.

Eskala horietan zailtasunak antzematen direnean:

- Ikasturtearen hasieran zailtasunak antzematen badira, JPPa egin eta inplementatuko da edo, lehendik badago, JPParekin jarraituko da.
- Lehenengo hiruhilekoan zailtasunek jarraitzen badute, ebaluatu egingo da eta, beharrezkoa bada, detekzio espezifikoarekin hasiko da.

Haur Hezkuntzako maila guztietan, alerta-seinaleak antzematen badira, eremu batean hiru item edo gehiago edo bi item edo gehiago bi arlotan eskuratu ez dituztela ikusten bada, JPPa prestatu eta ezarriko da, eta bigarren fasera pasatuko da (detekzio espezifikoa).

Garapen goiztiarra edo gaitasun intelektual handia dagoela antzematen denean, bigarren fasea hasteko irizpidea bikoitza da. Lehenik eta behin, arlo berean hiru itemetan edo gehiagotan edo bi arlotan edo



gehiagotan adierazitako jokabideak bat etorri behar dira ikaslearen adinetik gorako adierazleekin. Bigarrenik, garapen goiztiarreko adierazleen %50 edo gehiago izatea, adin kronologikoari dagokionez.

Nolanahi ere, gogoan izan behar da irizpide horiek osorik betetzen ez badira ere, JPPa prestatu eta ezarri behar dela atzemandako beharrei erantzuteko.

Tutoreari dagokio Haur Garapenaren Jarraipenerako Protokoloa hastea, Behaketa Eskalak ikasle guztiei aplikatuz, eta, halakorik bada, ondorengo faseen jarraipena eta koordinazioa egitea. Gainera, JPPak prestatu, ezarri eta ebaluatuko ditu. Horretarako, ikastetxeko irakasle aholkulariaren laguntza izango du, Berritzegunearekin lankidetzan.

Beste zerbitzu batzuetara bideratzeko, HLBPKo aholkularitzaren laguntzarekin egindako detekzio-fase espezifiko baina ez da egin behar, eta W67an dagoen bideratze-txostena bete behar da. Berariazko detekziorik gabe, ez da ebaluazio psikopedagogikorik eskatuko, eta hezkuntza-eremutik kanpo ere ez da deribaziorik egin behar.

Familiei ikasturte hasieran eman behar zaie protokolo horren berri.

Behaketa Eskalak betetzeko ez da familien baimenik behar, ikusten denak lotura estua baitu etapako curriculumarekin berarekin, eta Haur Hezkuntzako haur guztientzat pentsatuta baitago.

[↑Aurkibidea](#)

3.7. ESKOLA-EGUTEGIA ETA –ORDUTEGIA

Eskola Kontseiluari dagokio ikasleen ohiko eskola-egutegia eta -ordutegia finkatzea, hezkuntza-etapa bakoitzeko arauak, ikastetxea zabalik egongo den denbora eta ikasleen ohiko eskola-ordutegitik kanpo egingo diren jarduerak errespetatuz.

Nolanahi ere, egutegi eta ordutegi arrunta [Hezkuntza sailburuordearen ebazpenaren](#) arabera ezarri beharko dira. Ebazpen horren bidez, arau osagarriak ematen dira 2023-2024 ikasturterako Euskal Autonomia Erkidegoaren ikastetxe publikoetako eskola-egutegia egiteko.

Onartutako egutegia eta ordutegia ezingo dira aldatu ikasturtean zehar, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzak behar bezala baimendutako salbuespenezko arrazoiengatik izan ezik.

Hurrengo ikasturteetarako ikastetxeko ordutegia aldatzeko, Hezkuntzako lurralde-ordezkararen berariazko baimena beharko da, prozedura honen arabera:

- Ikastetxeko zuzendaritzak egingo du proposamena, eta eskola-egutegiari buruzko araudian ezarritako baldintza guztiak bete beharko ditu.
- Proposamena irakasleekin kontsultatu beharko da, baita ikastetxeko gurasoekin ere, eta sektore horietako bakoitzean onartu beharko da, emandako botoen 2/3ko gehiengo kualifikatuaz eta sektore bakoitzeko eroldaren % 50eko gutxieneko partaidetzaz.
- Proposamena ikastetxeko Eskola Kontseiluaren gehiengo osoz onartu beharko da.

Aurreko baldintzak bete ondoren, ikastetxeko zuzendaritzak Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzan tramitatuko du 2024-2025erako aldaketa-eskaera, 2024ko urtarrilaren 15a baino lehen. Lurralde Ordezkaritzak, egokitzat jotzen dituen txostenak bildu ondoren, aldaketa hori baimendu edo ukatuko



du ikastetxeak matrikulen aurre inskripzioak egin aurretik, ikastetxeak hurrengo ikasturterako ordutegi-aldaketaren berri eman diezaien eskola-komunitateko kide guztiei (gurasoak, ikasleak eta irakasleak).

[↑Aurkibidea](#)

3.7.1.- Haur Hezkuntzako ikasleen eskola-ordutegiak

2023-2024 ikasturteari begira ordutegiak egiteko garaian, kontuan hartu behar da Haur Hezkuntzarako [75/2023 Dekretuak](#) adierazten duena.

Haurrak lehendabiziko aldiz etapan edo zentroan pixkanaka hasiko dira, egokitzapen-aldi bat eginez. Aldi horren helburua da familia- eta eskola-ingurunearen arteko jarraitutasuna bultzatzea, haurrak pixkanaka eskolara egokitu ahal izateko. Aldi hori, egokitzapen-denbora da, haur bakoitza bere lehen ikastetxe-esperientzia denean egoera berrian arrakastaz hasteko. Aldi hori ez da berdina izango denentzat; izan ere, haurraren beharrezko erantzun behar die eta, betiere, familia bakoitzarekin adostuko da, eta ezingo da iraila baino gehiago luzatu.

[↑Aurkibidea](#)

3.7.2.- Lehen Hezkuntzako ikasleen ordutegia.

2023-2024 ikasturteari begira ordutegiak egiteko garaian, kontuan hartu behar da Lehen Hezkuntzarako [77/2023 Dekretuak](#) adierazten duena.

Lehen Hezkuntzako ikasleen ohiko klase-ordutegia ikastetxeak berak ezarriko du, indarrean dagoen araudian ezarritako gutxiengoak errespetatuz. Horretarako, kontuan hartuko da, EAEko Haur eta Lehen Hezkuntzako ikastetxe publikoetan 2023-2024 ikasturterako eskola-egutegia egiteko osagarritzko arautegia ematen duen Hezkuntza sailburuordearen Ebazpenak dioena.

Goiz eta arratsaldeko jardun-egunetan, Lehen Hezkuntzan klaseko jarduera 5 saiokoa izango da, era honetan banatuak:

- Goizez: 3 saio eta 30 minutuko jolasgaraia.
- Arratsaldez: 2 klase-saio, guztira, 90 minutuko gutxiengo iraupenaz.
- Etengabeko jarduneko egunetan, gehienez 4 klase-saio egingo dira. Gainera, jolasgarai bat edo gehiago egingo dira, Lehen Hezkuntzan atsedeneko 30 minutu banakoa.

Ordutegiak baldintza hauek beteko ditu:

- Goizeko klaseak ez dira hasiko 9:00etan baino lehenago, ezta 10:00ak eta gero ere.
- Goizeko eta arratsaldeko jardunen artean, gutxienez, ordubete eta erdiko atsedene bat egongo da.
- Ezingo da eman klaseko bi ordu baino gehiago jolasgarai bat kontuan hartu gabe.

Ikastetxeetako zuzendaritza eta irakasleak dira ikasleen arduradunak ikastetxeetan edo ikastetxetik kanpo egiten diren jarduera osagarrietan. Ohiko klase-jardunean, ikasleak bakarrik ikastetxera huts egin dezake, baldin eta gurasoak, lege-arduradunak edo pertsona baimenduak ikastetxera agertu eta adingabea bere kargura hartzen dutenean.



2023-2024 ikasturteari begira ordutegiak egiteko garaian, kontuan hartu behar da 77/2023 Dekretuaren [VI. eranskina](#)::

Lehen Hezkuntzako ordutegiak

	Gubien Ordutegia	Erref ordut zikl, ikasg			Erref ordut zikl, eremuka 1			Erref ordut zikl, eremuka 2		
		1.	2.	3.	1.	2.	3.	1.	2.	3.
Natura, gizarte eta kultura ingurunearen ezagutza	17	6	7	6	13	14	12	13	16	15
Matematika	17	6	7	6						
Heziketa fisikoa	13	6	4	4	6	5	4	6	5	4
Gaztelania eta Literatura	17	7	7	6	14	16	15	14	14	12
Euskara eta Literatura	17	7	7	6						
Atzerriko Hizkuntza	14	3,5	6	6	4	6	6	4	6	6
Arte Hezkuntza	9	3	3	3	4			4		
Tutoretza	6	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Erligioa/ Komunitaterako proiektua	6	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Balio zibiko eta etikoak	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2
Jolas garaia	15	7,5	5	5	5	5	5	5	5	5
Proiektua // Monografikoa		0	0	2	0	0	2	0	0	2
Ikastetxearen erabilera librea	17									
GUZTIRA	150	50	50	50	50	50	50	50	50	50

Ikastetxeak, bere autonomia erabiliz, etapako gutxieneko ordutegia oinarri hartuta ikastetxeko ordutegia osatuko du. Horretarako hainbat aukera proposatzen dira:

- **Arloka**, “Erref. Ordut zikl, ikasg” zutabeko proposamena erreferentzia gisa har daiteke.
- **Eremuka**, bigarren eta hirugarren zutabeetako proposamenak erreferentzia gisa har daitezke, aukera hauekin:
 - **Erre ordut zikl, eremuka 1**- lehen eremua: *Matematika + Natura, Gizarte eta Kultura Ingurunearen Ezagutza*; bigarren eremua: *Euskara eta Literatura + Gaztelania eta Literatura + Arte Hezkuntza*.
 - **Erre ordut zikl, eremuka 1** lehen eremua: *Matematika + Natura, Gizarte eta Kultura Ingurunearen Ezagutza + Arte Hezkuntza*; bigarren eremua: *Euskara eta Literatura + Gaztelania eta Literatura*.
 - Ikastetxeak sortutako bestelako eremuekin.

Arte Hezkuntza bitan banatu ahal izango da, *Musikan* eta *Plastikan*.

Heziketa Fisikoaren arloa etapa osoan zehar indartzeko apostua egiten da. Lehen zikloko bi mailetan, asteen Heziketa Fisikoko hiru saio egingo dira.

Araudi honekiko salbuespen gisa, dagokion Hezkuntzako lurralde-ordezkariek baimena eman ahal izango du ordutegian aldaketak egiteko, baldin eta aldaketa horiek behar-beharrezkoak badira ikastetxean ematen diren askotariko mailetako ikasleen eskola-garraioko zerbitzuak koordinatzeko edo garraio- eta/edo jantoki-zerbitzu berberak partekatzen dituzten ikastetxeetakoak koordinatzeko.

[↑Aurkibidea](#)



3.8. IKASLEAK KLASERA BERTARATZEA

Ikasle guztien eskubidea eta betebeharra da eskolara bertaratzea.

Hutsegiteak gurasoek edo legezko tutoreek justifikatu beharko dituzte dagokion tutorearen aurrean, eta ikasketaburuak onartuko ditu.

Eskola Kontseiluak finkatu beharko ditu ikastetxeko AJAn ikasleen hutsegiteetarako erregulazioa eta ondorioz sor daitezkeen neurri zuzentzaileak, EAEko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeetako ikasleen eskubideei eta betebeharrei buruzko abenduaren 2ko [201/2008 Dekretuan](#) ezarritakoarekin bat etorriz (2008ko abenduaren 16ko EHAA).

Ikastetxeetako zuzendaritzek Hezkuntzako Ikuskaritzari jakinaraziko diote, aplikazio informatikoaren bitartez, ikasleen absentismoari buruzko informazioa, gaiari buruzko urteroko zirkularrean ezartzen denari jarraituz.

[↑Aurkibidea](#)

3.9. ERLIJIOA

Erlijio ofizialen eskaintza derrigorrezkoa da ikastetxearentzat, eta borondatezkoa, ikasleentzat. Ondorioz, gurasoek edo legezko tutoreek adieraziko dute onarpen eskaeretan irakaskuntza hori jasotzeko edo ez jasotzeko borondatea. Erabaki hori, kontrakoa berariaz adierazi ezean, hurrengo ikasturterako mantenduko da.

Ikastetxeak hurrengo ikasturteko plangintza egin baino lehen, apirilean, erlijio irakaskuntzen eskaerari buruzko informazio eguneratua jakinarazi beharko du onarpen eta matrikula aplikazioaren bidez.

Egoitza Santuaren eta Espainiako Estatuaren artean izenpetutako irakaskuntzari eta Kultura Gaiei buruzko [Akordioan](#) ezarritakoari lotuko zaio erlijio katolikoaren irakaskuntza.

Beste erlijio batzuen irakaskuntza egokitu egingo da Espainiako Estatuak Espainiako Erljio [Erakunde Ebanjelikoen Federazioarekin](#), [Espainiako Komunitate Juduen Federazioarekin](#) eta [Espainiako Batzorde Islamikoarekin](#) egindako lankidetzak akordioetan eta, hala badagokio, etorkizunean beste erlijio-konfesio batzuekin izenpetzen diren akordioetan xedatutakora.

[↑Aurkibidea](#)

3.10. IKASLEEN EBALUAZIOAREKIN LOTUTAKO ALDERDIAK

Ebaluazioa kudeatzeko garaian erreferente izango dira [75/2023 Haur Hezkuntzaren Curriculum](#) eta [77/2023 Dekretuak Oinarrizko Hezkuntzaren Curriculum](#).

3.10.1. Ebaluazioari buruzko arau orokorrak

Paragrafo honetan xedatutakoa subsidiarioki aplikatuko da ikastetxeko AJAk ebaluazio-bilkuretarako araudi espezifikorik ezartzen ez badu.

a) Ebaluazio-bilkurak



Derrigorrezko bilerak dira irakasle-taldearentzat, eta taldeko tutoreak edo, hala dagokionean, tutoreek, koordinatzen ditu orientatzailearen laguntzarekin, hala badagokio. Bilera horietan, bilkura bakoitzaren datara arte egindako ebaluazio-jardueren emaitzak dokumentu bidez jasoko dira, taldekideek eztabaidatu ondoren.

Ebaluazio-bilkura baliozkotzat jotzeko, honako baldintza hauek bete beharko ditu, gutxienez:

- Irakasle talde osoak nahitaez egon behar du
- Irakasleek tutorearen egoera-orrietan bete beharko dituzte jakintzagai bakoitzari buruzko oharra eta estatistikak, baita ikasketaburuak eskatutako beste edozein dokumentu ere, **ebaluazio-bilkura baino 24 ordu lehenago** gutxienez
- Tutoreak jakintzagai bakoitzaren emaitzei buruzko txosten bat eta ebaluazio-bileran aztertu beharreko gaien gidoi bat aurkeztuko ditu. Gidoi hori bileraren hasieran aurkeztu eta, hala badagokio, onartuko da.

b) Bilkuraren akta

Ebaluazio-bilkura bakoitzeko ebaluazio-akta bat idatziko da, eta akta horretan, gutxienez, alderdi hauek jaso beharko dira:

- Bertaratutako irakasleen zerrenda eta haien sinadura
- Bertaratu ez diren irakasleen zerrenda, bidezko baimena baduten berariaz adierazita
- Jakintzagai bakoitzean lortutako emaitzen eta sortu ahal izan diren arazoaren analisia
- Taldearen egoera orokorrari buruzko analisia bere errendimendu akademikoarekiko, baita bere jarrerak eta arazoak ere, eta egoera bideratzeko hezkuntza-neurriak hartzea, beharrezkoa izanez gero
- Banakako arazoaren analisia, eta hezkuntza indartzeko neurriak edo bestelako jardunak erabakitzea

c) Dokumentazioa

Ebaluazio-bilkuren ondoren, ikasketaburutzak emaitzen datu estatistikoak bilduko ditu, Eskola Kontseiluan aurkezteko. Era berean, azken ebaluazioaren ondoren kalifikazioak Hezkuntza Sailaren *Kalifikazioen eta hutsegiteen aplikazioan* sartuko dira, argitara emango den eta "[Dokumentazio akademikoa](#)" atalean jasota egongo diren jarraibideak aintzat.

d) Errendimendu akademikoa objektiboki balora dadin eskubidea

Ikasle orok bere errendimendu akademikoaren balorazio objektiboa egin dadin daukan eskubidea eraginkorra izateko, beharrezkoa da alde aurretik jakitea zein ebaluazio-irizpideren arabera izango den ebaluatua. Hortaz:

- Ikastetxearen Hezkuntza proiektuaren zehaztutako curriculumak eta departamentu didaktikoen dokumentazioak (bereziki haien programazio didaktikoak) aipatutako ebaluazio-irizpideak jaso beharko dituzte.
- AJAn zehaztuko da ikasleek eta haien legezko ordezkariak dokumentazio hori eskuratzeko prozedura.



Ikastetxeek ikasturte bakoitzaren hasieran argitara emango dituzte arlo-eremu bakoitzaren ebaluazioan aplikatuko diren ebaluazio- eta kalifikazio-irizpideak.

Ikasleek eta, hala badagokio, haien gurasoek edo legezko ordezkariak errendimenduaren ebaluazioan eragina izango duten lan, proba eta ariketa guztien kopia eskuratu ahal izango dute haiek zuzendu ondoren, eta dagozkion alegazioak aurkeztu eta haiek berrius daitezzen eskatu ahal izango dute. Zuzenketa ezin izango da mugatu kalifikazio kuantitatibo edo kualitatibo bat adieraztera. Aldiz, egindako hutsegiteen edo akatsen adierazpena edo kalifikazioaren azalpen arrazoitua jaso beharko ditu.

AJAK erreklamazio-prozedura ezarriko du, berriuspen hori egiteko epeak eta baldintzak adierazita, eta kontuan hartuko du irakasleentzat lotesleak direla, curriculum ofizialaz gainera, Hezkuntza proiektuaren zehaztapen curricularra, programazioak eta argitara emandako ebaluazio- eta kalifikazio-irizpideak.

Ikasleek ikasturtean zehar edonoiz probak, lanak eta ariketak eskuragarri izan ditzaten, irakasleek horiek ikastetxean gorde beharko dituzte ikasturte osoan eta, hala badagokio, erreklamatzeko azken aukera ebatzi arte.

[↑Aurkibidea](#)

3.10.2. Hezkuntza-laguntzako Berariazko Premiak (HLBP) dituzten ikasleak (Eusleko ikasleak barne) ebaluatzeko neurriak

HLBPak dituzten ikasleei dagokienez, ebaluazio-prozesuak errazteko (lanak, proiektuak azterketak, etab. egitea), ikastetxeak neurriak hartuko ditu, hala nola: denbora gehiago ematea haiek egiteko; enuntziatuak sinplifikatzea; testuaren formatua ikasleentzako erraza izatea, haien beharren arabera; baliabide teknikoak erabiltzea, beharrezkoak badira; azterketak idatziz egin beharrean ahoz egiteko edo ordenagailuz egiteko aukera —batik bat, dislexia edo hiperaktibitatea diagnostikatuta duten ikasleentzat—; hasieran edo bukaeran testua irakurtzea; ikasleei laguntza eman ohi dieten langileak azterketan egotea; ebaluazio-irizpideak egokitzea; etab. Azken batean, irisgarritasun unibertsalerako eta aukera-berdintasunerako eskubidea bermatzeko neurriak dira.

Norbanako curriculum-egokitzapenak dituzten ikasleei dagokien dokumentazio akademikoa [“Dokumentazio akademikoa”](#) atalean jasota egongo diren jarraibideen arabera egingo da.

Curriculumaren aldaketa garrantzitsuak jasotzen dituzten programetan parte hartzen duten ikasleen kasuan —hala nola EUSLE murgiltze-programa—, ikasle bakoitzaren Jarduera Plan Pertsonalizatua izango da ebaluazioaren erreferentzia.

[↑Aurkibidea](#)

3.10.3. Salbuespenak eta baliozkotzeak

Euskara eta literatura salbuespen-ekariak kudeatuko dira ondorengo araudia kontuan hartuta: Uztailaren 11ko 138/1983 Dekretua, Euskal Herriko irakaskuntza ez unibertsitarioan hizkuntza ofizialen erabilera arautzen duena, dekretu hori garatzen duen 1983ko abuztuaren 1eko Agindua eta Hezkuntza Sailburuordetzak horretarako emandako urteroko Ebazpena.



Salbuespen-eskariei dagokienez, Hezkuntza Ikuskaritzako Lurralde Burutzak, ikasturte hasieran, ikastetxeetako zuzendaritzei idazki bat bidaliko die. Idazki horretan, Hezkuntzako sailburuordearen urteko Ebazpena betetzeko jarraitu beharreko prozeduraren nondik norakoak zehaztuko dira. Ebazpen horrek Euskara eta Literatura irakasgaitik salbuesteko baldintzei buruzko jarraibideak ematen ditu.

Gogorarazten da **Euskara eta Literatura jakintzagaiaren salbuespena arlo horren kalifikazioari dagokiola soilik, eta ez jakintzagaiaren ebaluazio hezitzaileari eta ikaskuntzari**. Beraz, nahitaezkoa da salbuespena jaso duten ikasleak klasera joatea eta aurrez ezarritako banakako plan baten arabera arreta jasotzea, matrikulatu diren ikasturteko curriculum-mailan arian-arian sar daitezen.

Gainerako ikaskuntza-arloei dagokienez, Hezkuntza Sailak ez du aurreikusi beste salbuespenik.

[↑Aurkibidea](#)

3.11. EBALUAZIO DIAGNOSTIKOA

Ebaluazio diagnostikoak Hezkuntza Sailaren eta ikastetxe guztien artean partekatutako erantzukizuna dira, [oinarrizko irakaskuntzen curriculumari buruzko Dekretuaren](#) 41. artikulua araberako, eta hobetzeko aukera eta erronka gisa ulertu behar dira ikastetxeen eta euskal hezkuntza-sistema osoaren aldetik.

Testuinguru horretan, zuzendaritza-taldearen eta hezkuntza-komunitateko gainerako kideen erantzukizuna da haiek egin daitezkeen bermatzea eta emandako informazioa behar bezala tratatzea. Informazio hori diskrezio handienarekin tratatuko da, eta ikastetxeko hezkuntza-komunitateko edozein kidek ezin izango du argitaratu, ez banaka, modu kolektiboan.

[↑Aurkibidea](#)

3.11.1. ETAPA ERDIKO EBALUAZIO DIAGNOSTIKOAREN JARRAIPENA

Ikastetxeak 2022-2023 ikasturtean egindako etapa erdiko ebaluazio diagnostikoaren emaitzen txostenak aztertu eta ondorioak jasoko ditu 2022-2023ko memorietan. Azterketa horretatik abiatuta hobekuntza proposamenak aterako ditu eta horiek 2023-2024 ikasturteko IUPea jasoko dira (guztiak edota ikastetxeak lehenetsitakoak).

[↑Aurkibidea](#)

3.11.2. ETAPA AMAIERAKO EBALUAZIO DIAGNOSTIKOA

2023-2024 ikasturtean lagin izaera duen etapa amaierako ebaluazio diagnostikoa egingo da.

Ebaluazio diagnostiko hori nahitaez bete beharrekoa da, baina ez du ondorio akademikorik ikasleentzat. Funtz publikoekin sostengatutako ikastetxe lagin batean egingo da, eta helburu du kompetentzia-maila egiaztatzea eta maila hori hobetzeko neurri egokiak ezartzea. Hezkuntza Ikuskaritzari dagokio ikasleen eta irakaskuntzaren ebaluazio-prozesua nola garatzen den gainbegiratzea.

[↑Aurkibidea](#)



4. IRAKASLEAK ETA HEZKUNTZAKO PERTSONALA

Irakasleen kompetentzia-profila [77/2023 Dekretuaren](#) 20. artikuluan eta [75/2023 Dekretua](#), 17 artikuluan dago jasota. Gainera, atal honetarako, kontuan hartuko da honako hauetan jasotakoa: [Euskal Enplegu Publikoaren 11/2022 Legean](#), abenduaren 1ekoa; [LOEren](#) 91. artikuluan; eta, [Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuan](#) (batez ere, funtzionarioen eskubide eta betebeharrei, falta eta zehapenei, kode deontologikoari eta abarri dagokienez) eta indarrean dauden lan-akordio eta -hitzarmenetan.

[↑Aurkibidea](#)

4.1. IRAKASLEEN ANTOLAKETA

4.1.1. Irakaskuntza-jardueraren antolaketa

Zuzendaritza-taldearen egitekoa da irakasle taldeak antolatzea eta irakasleak beren jardueretara atxikitzeko irizpideak erabakitzea ikasturte bakoitzaren hasieran, gai hori erregulatzen duten arauen arabera.

Ikasturtea hasi baino lehen, zuzendaritza-taldeak irakasleak maila, ziklo, arlo-eremu eta ikasle taldeetara esleituko ditu, kontuan hartuz ikasle-taldeen ezaugarriak eta irakasleen kompetentziak. Kontuan hartu beharreko irizpideen artean, zailtasun handiena dakarten edo irakasle taldearen egonkortasuna eskatzen duten taldeetara bultzatuko da behin betiko irakasleak esleitzea

Ikastetxearen ordutegia onartzea eta jendaurrean jartzea

Irakasleek nahitaez bete behar dute ikasketaburuak prestatutako eta zuzendariak onartutako ordutegia. Lurralde-ordezkaritzak ebatziko du gaiari buruzko edozein erreklamazio, Hezkuntzako Ikuskaritzaren txostena jaso ondoren.

Zuzendaritza kideen, irakasleen eta hezkuntza-profesionalen ordutegiak ageriko leku batean egongo dira, eskola komunitateko kide guztiek ezagutu dezaten eta jarraian zehatzen diren puntu hauen inguruko informazioa izan dezaten: gurasoei zuzendutako tutoretzen ordutegia, zaintzak, tokiko batzordeetan eta eskualdeko prestakuntza-mintegietan parte hartzea eta abar.

[↑Aurkibidea](#)

4.1.2- Urteko lanaldia

Lanaldi eta egutegi motak edozein direla ere, **irakasleen dedikazio-erregimena 1.462 ordukoa** izango da.

Ebazpen honetan, halaber, erregulatu egiten da asteko lanaldiko jarduna, lanaldi horren banaketa curriculum emateko ordutegian, ordutegi osagarria eta ikastetxean egoteko ordutegia.

Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzen dituen [akordioaren](#) (34. artikuluan) eta [Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren](#) (50. artikuluan), irakasle funtzionarioek eskubidea izango dute urte natural bakoitzean hogeita bi egun balioduneko opor ordainduak izateko, edo proportzioan dagozkion egunetakoak, urtean zehar zerbitzu-denbora laburragoa balitz. Ondorio horietarako, larunbatak ez dira egun balioduntzat hartuko.



Oporraldi hori urte bakoitzeko abuztuan zehaztuko da. Iraileko lehen lanegunean, irakasle guztiek beren ikastetxean eta beren lanpostuan egon beharko dute.

Oporraldia eten ahal izango da gaixotasun edo istripuren bat gertatzen bada, eta interesdunak oporraldia osatzeko eskubidea izango du, inguruabar horiek desagertu eta medikuaren alta jaso ondoren. Hartu gabeko oporraldia aldi bakarrean hartuko da, ahal dela, eskolarik eman behar ez denean.

[↑Aurkibidea](#)

4.1.3.- Asteko lanaldia eta irakasleen eginkizunak

Irakasleek asteko **30 ordu emango dituzten ikastetxearen zuzeneko dedikazioan** eta, horietatik, 23 irakastorduak izango dira gehienez (jolasgaraia ere tartean). Irakastordu horietan sartzen dira curriculum ematera bideratutakoak, ikasleen tutoretzakoak eta hezkuntza-laguntzak.

Gainerako 7 orduak honetarako erabiliko dira:

- Elkarrizketak gurasoekin.
- Banakako tutoretzak.
- Ikastetxeetan egiten diren hezkuntza-ziklo, -arlotan eta -programen inguruko irakasle taldeen bilkurak.
- Aniztasunari erantzutera dedikatutako profesional aditu guztien bilkurak.
- Ikastetxeko Hezkuntza Proiektuan sartzen diren proiektu estrategikoak.
- Ebaluazio-bilkurak.
- Klaustroak.
- Gobernu kide anitzeko organoetara bertaratzea eta hezkuntza-komunitatean sortu eta Eskola Kontseiluak onartutako batzorde espezifikoen parte hartzea.
- Prestakuntza-jarduerak.

Irakasleen koordinazioa, lankidetzak eta prestakuntza bultzatzeko, asteko dedikazio-ordutegia eta ikastetxean egoteko ordutegia bat etorri behar dira irakasle guztientzat, salbu eta ikastetxean onartutako proiektu edo zerbitzuei lotutako salbuespenak gertatzen badira.

Bestetik, ikastetxean zuzenean dedikatu behar ez diren ordutzat hartzen direnak, hauexetara zuzenduko dira: irakaskuntza-jarduerak indibidualki prestatzea, azterketak zuzentzea, borondatezko eta banakako lanbide-hobekuntza eta irakaskuntza-eginkizunari lotutako beste gai batzuk. Ordutegi hau ez da ikastetxean nahitaez egotekoa.

Ikastetxeko zuzendaritzak antolatuko du jolasgaraian edo jolasgaraietan ikasleei eman beharreko arreta; arreta hori jolasak eta zeharkako oinarrizko konpetentziak garatzera bideratutako beste jarduerak batzuk planifikatzeari lotuta egongo da. Zeregin horretara, jolastokietan eta ikastetxeko beste gela batzuetan dauden ikasle guztien zaintza eta jagoletza aktiboa bermatzeko behar diren irakasleen kopurua esleituko da. Irakasle/ikasle ratioa ikasleen adinaren, denbora-aldi horietarako jarduerak planifikatu diren helburuen eta arreta emango den espazioaren ezaugarrien arabera zehaztuko da. Ikastetxeek protokolo bat prestatuko dute, eta ikastetxearen urteko planera (IUP) gehituko da; bertan, hauexek bilduko dira: diseinatutako jarduerak; arreta berezia eskatzen duten jolasgaraiko guneen identifikazioa; irakasleak arreta bereziko guneetara eta gainerako eskola-esparrura esleitzea; zein jarduketara jarraituko den intzidentziak sortzen direnean.



Ikastetxeak ordu-kreditu bat du eta, ondorioz, irakasle-zuzkidura bat; zuzkidura horrek, ikasleek dituzten irakasle-arreta premiei aurre egiteaz gain, balio du hezkuntza-komunitateak IHPan zehaztutako jomugetara heltzeko proposatu diren jarduerak eta proiektuak planifikatu, koordinatu eta egiteko erantzuna emateko. Ardura eta zeregin horiek IUPea aurreikusiko dira.

Zuzendaritza-taldeari dagokio, klaustroarekin eta inplikaturako pertsonalarekin adostu ondoren, ordu-kreditu hori kudeatzea, irakasle bakoitzari esleituz irakaskuntza-jarduera eta garatu behar duen zeregin espezifikoa. Horretarako, lehenetsun hauek hartuko dituzte kontuan:

Pertsona bakarreko organoek denbora izango dute karguaren berezko zereginak betetzeko.

- Zuzendaritza-taldeak, ikastetxeko antolamendua eta bertan existitzen diren organo edo/eta batzorde pedagogikoen funtzionamendua kontuan hartuz, zikloko koordinatzaileei haien eginkizunak egiteko behar duten ordu kopurua esleituko die.
- Ikastetxean, irakaskuntza-jarduerako ordutegian, beti egongo da zuzendaritza-taldeko ordezkari bat..

a) Hezkuntza-laguntza

Ikastetxearen Aniztasunari Erantzuteko Planak ikastetxearen urteko planean zehaztuko du zeregin horretarako erabiliko den ordu-kreditua, eta aniztasun horri ikuspegi integratzailetik erantzuteko eta ikastetxeko giza baliabideak modurik eraginkorrenean aprobetxatzeko ekintza eta estrategia egokienak, adibidez:

- Jarduera-talde batean irakasle bat baino gehiago egotea.
- Aurreko zikloko konpetentzia batzuk eskuratu ez dituzten ikasleei hezkuntza-erantzuna ematea.
- Ikasteko zailtasunak dituzten ikasleen ohiko eskola ordutegitik kanpoko hezkuntza indartzea.
- Talde-banaketa ikasgai batzuetan.
- Etxez etxeko irakaskuntza behar duten ikasleentzako laguntza pedagogikoa. Ezarritako koordinazioa.
- Ikasturte osoan eskolatze berriek sortzen dituzten beharrei erantzuteko ordu-kreditua aldatzeko aukera.

[↑Aurkibidea](#)

b) Lanaldi-murrizketa duten irakasleak

Lanaldi-murrizketa familia eta lana kontziliatzeko eskatu bada, ikastetxeko zuzendaria ahaleginduko da interesdunaren ordutegia eskatutako kontziliazioaren araberakoa izan dadin, **betiere horrek ez badu eragin negatiborik ikasleen arretan**.

Lanaldiaren 1/2ko murrizketa

Lanaldi erdiko murrizketa eraginkorretan, Haur eta Lehen Hezkuntzako irakasleek asteko 15 orduko lanaldia izango dute ikastetxean zuzenean emateko. Horietatik, asteko 12 ordu



irakastorduak izango dira eta, horien banaketari dagokionez, egunero ikastetxean 2 ordu eman beharko dute gutxienez; astean, berriz, 4 egun gutxienez.

Gainerako orduak, ikastetxean zuzenean dedikatu behar ez diren ordutzat hartzen direnak, hauexetara zuzenduko dira: irakaskuntza-jarduerak prestatzea, azterketak zuzentzea, irakasleen lanbide-hobekuntza eta irakaskuntza-eginkizunari lotutako beste gai batzuk

[↑Aurkibidea](#)

Lanaldiaren 1/3ko murriztea

Lanaldi hereneko murrizketa eraginkorretan, Haur eta Lehen Hezkuntzako irakasleek asteko 20 orduko lanaldia izango dute ikastetxean zuzenean emateko. Horietatik, asteko 15 ordu irakastorduak izango dira eta, horien banaketari dagokionez, egunero ikastetxean 2 ordu eman beharko dute gutxienez, asteko lanegun guztietan (astelehenetik ostiralera).

Asteko gainerako orduak, ikastetxean zuzenean dedikatu behar ez diren ordutzat hartzen direnak, hauexetara zuzenduko dira: irakaskuntza-jarduerak prestatzea, azterketak zuzentzea, irakasleen lanbide-hobekuntza eta irakaskuntza-eginkizunari lotutako beste gai batzuk.

[↑Aurkibidea](#)

Lanaldiaren 1/3 duten irakasleen ordutegia

Irakasle horien ordutegia asteko 10 ordukoa izango da, eta horietatik 7 irakaskuntza-dedikaziokoak izango dira. Ordutegi horrek irakasle titularrena osatu beharko du, ikasleen arreta bermatuta gera dadin.

[↑Aurkibidea](#)

Osasun-arazo larriengatik lanaldi-murrizketa duten irakasleak

Osasun-arazo larriak dituzten irakasleek lanaldiaren heren bateko murrizketa badute, zuzeneko irakaskuntza-orduak astean 6 ordu murriztu ahal izango dituzte. Murrizketa horrek ez du esan nahi ikastetxean egoteko ordutegia murriztuko denik.

Murrizketa-ordu horiek zuzendu beharko dituzte zereginak egitera, liburutegiko lanetara, eskolaz kanpoko jarduerak eta jarduera osagarriak antolatzen laguntzera, hezkuntza-arretako zereginetara eta ikastetxeko zuzendaritzak eskatzen dizkien antzeko beste lan batzuetara. Jarduera horietan emandako orduak beren ordutegi pertsonalean jasoaraziko dira.

[↑Aurkibidea](#)

Gaixotasun kronikoa duten senideei arreta emateko baimena duten irakasleak

2. mailara arteko senide bat zaintzeko baimena —indarrean dagoen erabaki arauemailean jasotakoa— duten irakasleek gehienez 50 ordu izango dituzte ikasturte bakoitzeko. Baimen hori ikastetxeko zuzendaritzarekin koordinatuta baliatu behar da, eskatzaileak ematen duen zerbitzuaren beharrak beteta gera daitezen, eta baimen hori gauzatzeko garaian, behar den koherentzia pedagogikoa eta antolamendukoa bermatu beharko da.



Irakasleen ordutegiak prestatzean, ikasleenganako zuzeneko dedikaziokoak ez diren haien orduak banatzeko, kontuan hartuko dira baimen hori eman zaien pertsonen adierazitako beharrak. Baimen horrek ez dakar berekin aldeaz aurretik ezarritako ordutegia aldatzeko eskubiderik.

Eskatzailearen eta ikastetxeko zuzendaritzaren artean desadostasunik badago baimen hori baliatzeari dagokionez, eta interesduna ez badago ados zuzendaritzaren erabakiarekin, erreklamazioa jarri ahal izango du Hezkuntzako lurralde-ordezkararen aurrean, eta horrek ebatziko du erreklamazioa, Hezkuntza Ikuskaritzaren txostena jaso ondoren.

[↑Aurkibidea](#)

c) Proiektuak eta programak koordinatzen dituzten irakasleak

Prestakuntza-programetan edo -proiektuetan irakasleek parte hartzeari ematen zaion balioa ikusita, zuzendaritza-taldeak modua jarriko du Hezkuntza Sailak onartutako proiektuak eta programak koordinatzen duten irakasleek behar besteko dedikazioa izan dezaten beren eginkizuna betetzeko.

[↑Aurkibidea](#)

d) Irakasle ibiltariak

Ikasketaburuak edo/eta ibiltaritzako ikastetxeko zuzendaritzek erabakiko dute ikastetxe bakoitzean irakasle ibiltarien egonaldi orduak zein den. Alde horretatik, ibiltaritzako ikastetxeetako haien egonaldia hauen arabera egokituko da: egin beharreko ibiltaritzak dituen ezaugarriak, ibiltaritza bakoitzean bere arreta jasoko duten taldeak edo/eta ikasleak, eta emango dituen arloak.

Egutegia betetzearen ondorioetarako, irakasle ibiltariak atxikitako ikastetxeko egutegia bete behar dute.

[↑Aurkibidea](#)

e) Ikuspegi inklusibo batetik aniztasunari erantzuteko bereziki prestatutako irakasleak

Irakasle aholkulariak

Tutoreei eta irakasle-taldeari aholkua eta laguntza emango die ikasleen aniztasunari erantzuteko eta hezkuntza-laguntza berriazko premiei (HLBP) erantzuteko. Gainera, tutoretza-plan bat ondu eta garatzeko aholkularitza emango dute zikloko koordinatzailearekin batera, bereziki Bizikasi ekimenari lotutako jarduketetan. Gainera, ikastetxeko BAT Taldeko kide aktibo gisa parte hartuko dute.

Haien eginkizunak hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleak eskolatzeko irizpideak ezartzen dituen [1998ko uztailaren 30eko Aginduko](#) 53. artikuluan biltzen dira (abuztuaren 31ko EHAA), eta bere garapena zeregin zehatzetan testuinguratu beharko da.

Funtzioak	Atazak
a) Tutoreari ikasteko zailtasun espezifikoak eta arrakasta izateko estrategiak identifikatzen lagundu.	Tutorearekin batera, ikasle-taldearen funtzionamenduan eragina duten askotariko aldagaiak, haien zailtasunak eta hezkuntza-beharrizanak aztertu eta identifikatu.



	<p>Irakasle taldearekin ikasgelako metodologia-eta antolamendu-egokitzapenak zehaztu eta, beharrezkoa balute, ikasleei banakako arreta eman.</p> <p>Zuzendaritza taldearekin lankidetzan aritu aniztasunari erantzuna emateko planifikazioan eta antolamenduan.</p>
<p>b) Irakasle tutoreei aholkularitza eman eta haiekin lankidetzan aritu curriculum-egokitzapen indibidualak prestatzeko eta garatzeko.</p>	<p>Zuzendaritza-taldearekin batera, esku-hartzeak garatzeko baliabideen esleipena planifikatu eta baloratu.</p> <p>Irakasle taldearekin eta inplikaturako gainerako profesionalekin lankidetzan aritu HPB duten ikasleentzako curriculum-egokitzapen indibidualizatuak prestatzen, garatzen eta jarraipena egiten.</p>
<p>c) Ikasgelan tutorearekin batera eta koordinatuta esku hartu, taldean bi profesionalek edo taldekatze malguen egitura batean irakasle bat gehiago balitz bezala une jakin batean jardunez.</p>	<p>Ikasleen aniztasunari erantzuna emateko irakasleen konpententziak hobetu, ikastetxean ikaskuntzarako eta partaidetzarako oztopoak ezabatzeko ekintzak sustatu.</p> <p>Irakasle tutoreei ikasleak banaka, modu interaktiboan eta testuinguratuta ebaluatzen lagundu, ebaluazioan haien gaitasunei eta premiei erreparatu, prozesua eta programa birbideratzeko.</p>
<p>d) Irakasle tutoreei aholkularitza eman eta lankidetzan aritu etengabeko ebaluazioan, hala gizabanakoaren ebaluazioan nola hezkuntza-testuinguruarenean.</p>	<p>Tutorearekin batera, irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuak errazten dituzten elementuak identifikatu (curriculum-egokitzapenak, ikasgelako dinamika, lan desberdinduko proposamenak, lan autonomoa...).</p>
<p>e) Hezkuntza-premia bereziekin banaka esku hartu, ingurune arrunt partekatuetan edo espezifikotetan.</p>	<p>Zuzendaritza-taldearen eta irakasleen ekintzak dagokion HLBP aholkulariarekin.</p> <p>Ikasleei ikasgela arruntean zuzeneko arreta eman, eta bakarrik oso tarteka hartatik kanpora.</p>
<p>f) Tutore-ekintzari buruzko berrikuntza- eta prestakuntza-programak eta aniztasunaren zein hezkuntza-premia berezien arreta sustatu eta koordinatu.</p>	<p>Aniztasunari erantzuna ikastetxeko, etapako edo zikloko interbentzio orokorreko programak sustatu eta dinamizatu.</p>



	<p>Zuzendaritza-taldearekin bat etorri, aniztasunari erantzuna eta HLBPei buruzko prestakuntza-programak hasi, bultzatu eta horietan parte hartu.</p> <p>Irakasle taldean lankidetzarako oinarri batzuk sustatu, ikasgelako funtzionamendua agertzen diren hezkuntza-premietara egokitzeko balio duen eguneroko jardunbidea aztertzeke.</p>
--	---

Irakasle aholkulariak lanaldia hiru interbentzio-multzo handiren inguruan banatuko du: ikastetxeko irakasleen aholkularitzarako interbentzioak, ikasleei hezkuntza-laguntza emateko ikasgelako ingurune arrunteko lankidetzarako interbentzioak eta hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleentzako laguntza-testuinguruetarako banakako interbentzioak; azken interbentzio mota horretan, 7 ordu eman ahal izango dira gehienez.

Haur Hezkuntzan, irakasle tutoreei aholkularitza emango die eta haiekin arituko da lankidetzan goiz detektatu eta esku hartzeko lanean, eta koordinazioan arituko da bera bezala ikasleari zein bere familiari buruz esku hartzen ari diren arlo sozial edo osasun eragileekin. Koordinazio hori HLBP aholkulariarekin lankidetzan egingo da.

[↑Aurkibidea](#)

Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleei laguntzeko irakasleak

Beren eginkizunak [Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren 1998ko uztailaren 30eko Aginduan](#) zehazten dira (abuztuaren 31ko EHAA). Gainerako irakasleek bezala egingo dute beren lanaldia, eta adierazitako eginkizun guztiak betetzen emango dute dagokien ordutegia, ikasleekin esku hartzeari lehentasuna emanda.

Profesional hauek gela arruntetan esku hartuko dute, salbuespenak salbuespen. Salbuespen horiek Hezkuntza Ikuskaritzak bermatu beharko ditu, eta ikaslearentzako hezkuntza-proposamenean behar bezala justifikatuta egingo dira. Hala ere, esku-hartze hori gela arruntaz bestelako espazio batean egitea eskatzen duten inguruabarrak daudenean, gela hori kanpotik ikusi ahal izango da.

Entzumen eta hizkuntzako irakasleak

Pertsonal honek komunikazio eta hizkuntzaren arloan HLBP-ak agertu dituzten ikasleekin beteko ditu bere eginkizunak, lankidetzan arituz hezkuntza-erantzunean esku hartzen duten gainerako profesionalekin, betiere curriculum-jarduketako edo Jarduera Plan Pertsonalizatuan oinarrituz.

Curriculumera sartzeko laguntzan, ikasgela izango da esku hartzeko ingurune lehenetsia.

Hezkuntza Premia Bereziak babesteko profesional espezifikoak



Ikastetxeetako zuzendaritzek profesional hauen lan koordinatua bermatu behar dute plangintzan (plana, ordutegia...), koordinazioan (bilerak) eta ikasleen jarraipenean. Hauen artean, honako hauek daude: PT irakasleak, entzumen eta hizkuntzako irakasleak, fisioterapeutak, okupazio-terapeutak, hezkuntza-laguntzako espezialistak, IBTko profesionalak, gor-itsutasuneko bitartekariak, gorren koordinatzaileak...

Hezkuntza-laguntzako espezialista (HLE), fisioterapiako espezialista, okupazio terapiako espezialista, zeinu-hizkuntzako interprete (ZHI) eta logopeda diren hezitzaile lan-kontratudunei dagokienez, eta entzumen eta hizkuntzako (EHI) irakasleei dagokienez; ikastetxeak ikasturtea antolatzeko aintzat hartuko ditu Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako zuzendariaren [jarraibideak](#)

g) Hizkuntza indartzeko irakasleak eta Eusle irakasleak

Ikastetxeko zuzendariak **HIPIa izendatuko** du klaustroko irakasleen artean, behar bezala arrazoitutako salbuespenetan izan ezik, **baldintza** hauek betetzen dituztenak:

- Ikastetxean bi ikasturte oso baino gehiago emandako irakasleak izatea
- Hizkuntzen irakaskuntzan esperientzia duten irakasleak izatea

Gainera,

- Ikastetxeko zuzendaritzak denbora bermatuko du hizkuntza indartzeko irakasleen eta gainerako profesionalen (irakasle tutoreak, irakasle orientatzaileak, etab.) arteko koordinaziorako (EJDan islatuko dira).
- Ikastetxeko zuzendaritzak denbora emango du hizkuntza-errefortzuko irakasleen eta, halakorik bada, Eusle irakasleen arteko koordinaziorako (EJDan islatuko dira), bi profesionalek adostutako irizpide metodologikoekin lan egiteko.
- Hizkuntza-indartzeko irakasleen hezkuntza-esku-hartzea Aniztasunari Arreta Emateko Planean (mailak, arreta ematen duten ikasleak, esku-hartze mota, jarraipena eta ebaluazioa gainerako profesionalekin koordinatuta...) eta Ikastetxearen Urteko Planean islatu beharko da.
- Berritzegune Nagusiak antolatzen duen hasierako formazioan edo etengabeko formazioan parte hartuko dute hizkuntza-errefortzuko irakasleek.
- Zuzeneko irakaskuntza-lana ikasle-taldeekin egin beharko da (ez banaka), eta ikasle bakoitzari gutxienez 5 eskola-saio eman beharko zaizkio

Eusle-irakasleek, aurreko eginkizunez gain, honakoak izango dituzte:

- Bere jardunaldi osoa Eusle gelako ikasleen arreta eta premietara bideratzea
- Hasierako balorazioa egitea (ongizate emozionala, hizkuntza eta matematika) beste irakasleekin koordinatuta
- Alfabetatu gabeko ikasle berririk izanez gero, edo prozesuan daudenak Pedagogia terapeutikoko irakaslearen edo ikastetxeko irakasle-orientatzailearekin laguntza eskatzea
- Institutuko Talde Eragilearen partaide izatea
- Hizkuntza-programazioa ikasleen premietara egokitzea eta A2 mailara lortzera bideratzea
- Programako eta ikastetxeko formazio saioetan parte hartzea



- Programaren barruan proposatzen diren programazioa eta material didaktikoak abian jartzea eta, hala badagokio, egokitzea eta berriak prestatzea, betiere programaren printzipio metodologikoei jarraituz.

• [↑Aurkibidea](#)

h) Erlijioko irakasleak

Klaustroko kide dira ondorio guztietarako, eta gainerakoen eskubide eta betebeharrak berberak dituzte, indarrean dagoen legerian eta araudian zehaztutako eta kontratu-inguruabar espezifikoaren ondoriozko salbuespenekin.

Erlijioko irakasleek jakintzagai horri dagozkion orduak emango dituzte, eta, behar izanez gero, ikastetxeko zuzendaritzak esleitutako beste irakaskuntza-jarduera batzuekin osatuko dute beren ordutegia.

[↑Aurkibidea](#)

4.5. ZUZENDARITZA-KARGUAK ETA BESTE BATZUK

4.5.1. Zuzendaritza-taldea

Zuzendariak, ikasketaburuak eta idazkariak eta, dagokionean, administratzaileak osatuko dute zuzendaritza-taldea.

Ebazpen honetan xedatutakoaren arabera zuzendaritza-karguetarako eta beste kargu batzuetarako murrizketak kalkulatu ondoren, behar adina ordu libre dauden ikastetxeetan, zuzendari laguntzaile bat (zuzendariordea), ikasketaburu laguntzaile bat eta idazkari laguntzaile bat egon daitezke.

[↑Aurkibidea](#)

4.5.2. Zuzendaritzakoak ez diren beste kargu batzuk

a) BAT taldeko koordinatzailea

BAT taldeko koordinatzaileak eginkizun hauek beteko ditu:

- BAT taldearen koordinazioko eta lan komunekoa uneak kudeatzea, ezartzea eta dinamizatzea: bilkuren deialdiak, aktak, edukia...
- Jazarpen-kasuetan esku-hartzeen jarraipena egitea eta haiek konpontzen laguntzea
- Esku-hartzeak modu ordenatu, arin, konfidentzial eta egokian egiten direla zaintzea, bai ikasleekin, bai familiarekin eta irakasle taldearekin
- Berritzegune Nagusiak antolatutako formazio-mintegian eta Hezkuntza Sailak antolatutako formazio-jardueretan parte hartzea, eta jasotako prestakuntza lantaldeko kideen artean partekatzen dela ziurtatzea

[↑Aurkibidea](#)

4.5.4. Zuzendaritza-kargudunen ordutegia

Ordutegi orokorrak aurreikusi behar du ikastetxean zuzendaritza-kargudunen bat egotea ikasleen ohiko eskola-ordutegi osoan.



Zuzendaritza-karguek ikastetxean nahitaez egon beharreko egutegia eta ordutegia malgutu ahal izango dira, karguari dagozkion zereginak egiteko ikastetxearen ohiko ordutegi eta egutegitik kanpoko jardueretan emandako denbora konpentsatzeko, betiere zeregin horiek Ikastetxearen Urteko Planean jasota badaude, eta irakaskuntza-jardueraren ordutegian zuzendaritza-taldeko ordezkari bat egongo dela ziurtatuz, betiere hura arautzen duen araudia betez.

Zuzendariak eta ikasketa buruak aste guztietako ostegunak gorde beharko dituzte, bileraren baterako deia egiten bazaie-edo, bilera horretara joan ahal izateko.

Zuzendariak hilero eragingunetan antolatutako **mintegia** izango dute. Mintegi hauek ostegunetan izango dira (ikus [1. eranskina](#)) eta horien helburua izango da zuzendaritza- eginkizunarekin lotutako gaietan sakontzea. Mintegi horietan parte hartu dezakete zuzendari guztiek (ez ohiko izendapenarekin daudenak eta baita proiektudun zuzendariak), eta zuzendarien hasiera eta etengabeko formazioaren barruan hautazko formazioa-jarduera izan arren, zuzendariak bertan parte hartzea gomendatzen da.

Ikasketa buruak hiru orduko **bost mintegi** izango dute, eragingunetan antolatuta ([ikus 1. eranskina](#)). Hautazko formazio-jarduera izan arren, ikasketa buruaren parte hartzea gomendatzen da.

[↑Aurkibidea](#)

4.5.5. ERALDATZEN programa koordinatzailea

Eraldatzen programa garatzen ari diren ikastetxeek 2021-22 eta 2022-23 ikasturteetan hasitako bideari jarraituko diote. Horretarako, ikastetxeak Eraldatzen programaren irakasle arduraduna esleituko du, eta ikastetxean irakasle egonkorra izan beharko du.

Eraldatzen arduradunaren zereginak honako hauek izango dira:

- Ikastetxean programa dinamizatzea
- Ikastetxean zehaztutako talde eragilearen bilerak koordinatzea eta zuzentzea
- Eraldatzen sarearen aldizkako bileretan parte hartzea, baita antola litezkeen prestakuntza-saio espezifikoen ere
- Eraldatzen programako talde teknikoko arduradunekin harreman arina izatea
- Eraldatzen sareak proposatzen dituen ekintzak ezartzea, ikastetxeko talde eragilearekin koordinatuta
- Ikastetxeko irakasleentzako prestakuntza diseinatzen, kudeatzen eta ematen laguntzea
- Ikastetxean ezartzen diren palanka-ekintzak tutorizatzea
- Administrazioak eskatzen dituen datuak biltzea eta ematea
- Ikastetxeko idazkariari programa honetarako esleitutako diru partidaren kudeaketa ekonomikoan laguntzea (fakturen kontrola, ordainketen frogagiriak...)

[↑Aurkibidea](#)

4.5.6. Mentoreak. Mentoreen Sarea (DigCompEdu Gelan)

[2022-2023 ikasturtean Mentoreen Sarea](#) (DigCompEdu Gelan) eratu zen. Sare hau Eusko Jaurlaritzaren Hezkuntza Eraldatzeko Planaren testuinguruan kokatzen den ekimena da eta bi ikasturteko iraupena du, 2023-2024 ikasturtearen bukaeran amaituko dena. Sarean parte hartzen duten mentoreek, Sistema Digitalizatzeko Planaren buru den taldearen (aurrerantzean DigiTaldea) gidapean, ikastetxeekin lan egin dute hurrengo bi helburu nagusiekin (arestian esandakoak):



- Ikastetxeko Proiektu Digitala diseinatzeko laguntzea
- Ikastetxeko irakasleen gaitasun digitalerako akreditazioa lortzeko laguntzea

Zereginak 2023-2024ko ikasturtean:

- Euskal hezkuntza-sistemaren mentoretza digitaleko deialdiak adierazten zuen bezalaxe, hautatutako mentoreak bere lan-jardunaldia *DigCompEdu Gelan* sareko mentoretza-zereginetara bideratuko du soilik
- Mentoreen lanaldiaren heren bat jatorrizko ikastetxeak digitalizazioaren esparrua dituen helburuak lortzeko erabiliko dute mentoreek
- Beste bi heren egokituriko ikastetxeetako mentoretza-lanetan arituko dira, *#DigCompEdu Gelan* sarea izeneko komunitate-praktika dinamizatzen, besteak beste. Ordu horietan barne hartzen dira Euskal Hezkuntza Sistema Digitalizatzeko Planaren buru den taldeak antolatutako koordinazioak, prestakuntza lanak eta gainontzeko eskakizunak.
- Mentoreek ikasturte hasieran mentorizazio formazioan parte hartuko dute eta bertan, mentorizazio plana sortuko dute, aurreikusi ezin diren eta dagokien ikastetxeko errealitatei erantzun ahal izateko. Hori dela eta, mentoreari antolamendu malgua erraztuko diote jatorrizko ikastetxeek, unean uneko erantzunak eman ahal izateko eta hurrengo zereginak bete ahal izateko:
 - *Digitaldek* antolatutako koordinazio bileretan parte hartu
 - Norberaren zentroan egin beharrekoak:
 - Ikastetxeen Proiektu Digitalaren inplementazioa eta jarraipena
 - Irakasleak konpetentzia digitalean duten maila garatzeko eta akreditatzeko prozesuan sakontzen laguntzea (B1 edota B2 eskuratzeko aldera), eta halaber, gutxienezko maila oraindik eskuratu ez dutenei hastapeneko maila akreditatzen laguntzea.
 - Gainerako ikastetxeetan egin beharrekoak:
 - Mentorizazioa (bilerak, bisitak, zalantzak, etab): dagozkien ikastetxe bakoitzaren Digitalizazio batzordekidearekin IPDaren jarraipena eta irakasleen formazio digitalaren garapena aztertzeko (ikasturtean, gutxienez, 3 bisita programatu beharko dituzte, gutxienez, ikastetxera; bisitak, 2 ordukoak izango dira, orokorrean, egunean, gutxienez, bi bisita egin ahal izateko, denbora optimizatze aldera).
 - Irakasleak konpetentzia digitalean duten maila akreditatzeko prozesuan, tutorizazio-lana
 - Norberaren konpromiso profesionalarekin lotutako betekizunak:
 - Norberaren etengabeko formazioa eta autoformazioa
 - Norberaren C1 akreditatzeko ebidentziak sortuko dituen atazak osatzea, Digitaldek (Berritzegune Nagusiko aholkulari teknopedagogikoei osatutako taldea) ezarritako prozedurari jarraiki
 - Sistemarentzako egin beharreko betekizunak: Digitaldek arlo honetan eskatzen dituen bestelako zereginak, aldeztuak adostuta eta koordinatuta. Zentzu honetan, 2022ko maiatzean mentoreekin egindako bileran, honako helburuak izango dituzte beren-beregi sortuko diren lantaldeetan koordinatuta:
 - Teknopedagogia praktika onak identifikatzea eta horiek partekatzea eta horien zabalkunde bultzatzea



- Errealitate ezberdinei egokitzen zaizkien IPD eredugarriak identifikatzea, osatzea beharrezkoa balitz, eta partekatzea
- Beraien arteko lankidetzan ikas-egoerak edota ikas baliabideak sortzea eta partekatzea
- *Amaraura* hobetzeko prozesuan parte hartzea
- Pentsaera konputazionala, programazioa eta robotikaren lanketa bultzatzeko antolatuko diren ekintzetan parte hartzea

Lantokia: Mentoreak dituzten ikastetxeek lan ingurune eta lanabes egokiak bermatuko dizkiote irakasle honi mentoretza zereginetarako: online bileretako eta balizko aurrez aurrekoetarako, telefono bidezko komunikaziorako eraginkorrerako eta bere lanaren zeregin guztiak betetzeko.

[↑Aurkibidea](#)

4.6. IRAKASLEEN BERTARATZEA. Lanaldia betetzen dela kontrolatzea

“Eskola-jardueraren dokumentua (EJD) / Ordutegi-taulak” aplikazioa erabiliko da. Horretarako, “Irakasleen absentismoa” fitxa erabiliko da. Fitxa horren barruan, honako hauek adieraziko dira: huts egin duen irakaslea, absentzia zein egunetan izan den, horren iraupena eta absentziaren arrazoiak.

EJDan zabalgarri bat agertuko da absentzien arrazoi posible GUZTIEKIN, eta dagokiona aukeratuko da.

Justifikaziorik gabeko absentzien kasuan, ikastetxeko zuzendaritzak arrazoi hori aukeratuko du EJDaren absentzien zabalgarrian, eta aplikazioak jakinarazpen bat bidaliko dio automatikoki erreferentziazko ikuskariari, eta horrek Euskal Enplegu Publikoari buruzko Legean kasurako aurreikusitako prozedurak hasiko ditu. Halakoetan, irakasleak egoki irizitako alegazioak aurkeztu ahal izango ditu Hezkuntzako lurralde-ordezkararen aurrean, eta horrek hartuko du azken erabakia.

Lan-baldintzak erregulatzen dituen akordioan adierazitakoak ez diren beste arrazoi batzuk direla-eta justifikatzen badira absentziak, ikastetxeko zuzendaritzak arrazoi hori aukeratuko du EJDko absentzien zabalgarrian, eta, gainera, inplikaturako irakasleak ondoren adierazten den estekan dagoen “III. eranskina” dokumentua bete beharko du (“Irakasleen eta hezkuntza-langile lan-kontratudunen absentziak” atalean): <https://www.euskadi.eus/langile-irakasle-lizentziak-baimenak/web01-a3hklair/eu/h>

Ikastetxeko zuzendaritzak “III. eranskina” izenpetzeak berekin ekarriko du bertan emandako azalpena bermatzen duela, eta sinesgarritasuna eta baliozkotasuna ematen dizkiola. Eranskin hori ikastetxean artxibatuko da, Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura.

Irakasleen absentzia guztiak behar bezala justifikatu beharko dira eta, ahal dela, dokumentu bidez egiaztatu beharko dira Zuzendaritzaren aurrean, horrek eskatu beharrik izan gabe, indarrean dagoen akordio arauemailean ezarritakoaren arabera.

Absentzien egiaztagiriak ikastetxean artxibatuko dira eta Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura egongo dira. Egiaztagiritan, absentziaren eguna, ordu-tartea eta arrazoia adieraziko dira. Originalak eta argiak izan beharko dute.



Aldez aurretik jakindako eta aurreikusitako absentsien kasuan, irakasleek behar besteko aurrerapenez eta idatziz jakinarazi beharko diote ikastetxeko ikasketaburutzari absentsiak eragindako taldeetako ikasleek zein jarduera egin behar dituzten, eta zein material eta jarraibide behar diren haiek ordezkatzeko dituzten hezkuntza-arretako irakasleek jarduera horiek behar bezala egin ahal izan ditzaten.

Aurreko ikasturteetan bezala, ikastetxeko zuzendaritzak irakasleen absentsiak erregistratu beharko ditu hurrengo hilaren 5a baino lehen, Hezkuntza Ikuskaritzarentzat eskuragarri egon daitezten.

Greba egingo balitz, ikastetxeko zuzendaritzak Ikuskaritzari gorabehera horren datuak jakinaraziko dizkio, *“Eskola-jardueraren dokumentua (EJD) / Ordu-tegi-taulak”* aplikazioaren bidez, *“Irakasleen absentismoa”* fitxako *“Greba-datuak”* atalean. Halakoetan, ikasleentzako ahalik eta arretarik egokiena antolatuko du eskura dituen giza baliabideekin.

Era berean, irakasleren batek bere ordutegian sartzeko eta irteteko betebeharrak nabarmen betetzen ez dituela ikusten badu, Zuzendaritzak ordutegi hori betetzeko eskatuko dio. Ordutegia ez betetzen jarraituz gero, Lurralde Ordezkaritzako Langilego Unitateari eta Hezkuntza Ikuskaritzari horren berri emango zaie, bidezko neurriak har ditzaten.

Irakasleen absentsiak behar bezala kudeatzeko, honako puntu hauek hartuko dira kontuan:

- Irakasleen betebeharra da hutsegite-egiaztagiriak zuzendariari garaiz aurkeztea, hark noiz eskatuko zain egon gabe
- Ikastetxetik kanpo IRALEko ikastaroak eta antzekoak egiten ari diren irakasleek ikastaro horietara ez joatearen egiaztagiriak aurkeztuko dituzte ikastaro horiek egiten ari diren lekuetan
- Ohiko eskolaldian irakasleak ez daudenean ikastetxean ikasleei arreta emateko ezarritako prozeduraren berri eman beharko zaio Eskola Kontseiluari
- Eskolen ohiko irakaskuntzan gertatzen den edozein asaldura berehala jakinarazi beharko zaio Ikuskaritzari telefonoz
- Absentsien egiaztagiriak ikastetxean artxibatuko dira eta Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura egongo dira. Egiaztagirietan, absentsiaren eguna, ordu-tartea eta arrazoia adieraziko dira. Originalak eta argiak izan beharko dute

Ikastetxeek lurralde-ordezkaritzetako langilego-unitateekin kudeatu ohi dituzten lizentzia eta baimen guztiak unitate horietatik emandako jarraibideen arabera kudeatzen jarraituko dira.

Ikastetxe batzuek, irakasleez gain, Hezkuntza Saileko hezkuntza-langile lan-kontratudunak eta/edo laboralak dituzte. Pertsona horien absentsiak erregistratzeko, ikastetxeek beren datuak sartu ahal izango dituzte, irakasleen absentsiak erregistratzeko erabiltzen den EJDko fitxa beraren bidez.

[↑Aurkibidea](#)

4.7. ZIKLO/ETAPAKO TALDEAK

Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako ikastetxeetan, horien ezaugarrien arabera, hezkuntza-ziklo berean diharduten irakasleak biltzen dituzten lantaldeak eratuko dira, horien koordinazioa eta jarduera pedagogikoa hobetzeko helburuarekin.

Zikloko taldeak arduratuko dira ziklo horietako irakasleen koordinazio didaktikoaz. Horietako koordinatzailearen zuzendaritzapean elkartuko dira, eta helburua izango da hezkuntzako ziklo edo etapa



bereko arlo ezberdinak irakasten dituzten irakasleen arteko koordinazioa bermatzea. Talde horien zeregina eta egiten duten lana taldekide guztien erantzukizuna da.

Koordinazio horren barruan, eta orokorrean, zikloko taldeak gainbegiratuko du arlo ezberdinetako programazioa, salbuespeneko bi lehenetsun ezarrita:

- Maila bakoitzeko programazioa egokitzea landu ez ziren baina beharrezkoak ziren aurreko mailako funtsezko elementuak eransteko.
- Maila bakoitzeko programazioa egokitzea maila berrian bilakaera aproposa izateko aurreko mailako funtsezko elementuak indartzeko.
- Programazioa egokitzea aurreko lehenetsunen arabera azpimarragarriak ez diren edo aurreragoko mailen programazioetan behin eta berriz jasotzen diren elementu osagarriak kentzeko.

4.7.1. Ziklo/etapako koordinatzaileak

Haur Hezkuntzako etapako eta Lehen Hezkuntzako ziklo bakoitzeko irakasle talde bakoitza lau irakaslek edo gehiagok osatuko dute, eta talde bakoitzean etapako edo zikloko koordinatzailearen kargua egongo da. Haur Hezkuntza eta Lehen Hezkuntza irakasten dituen ikastetxe batean gehieneko kopurua lauoa da; bat Haur Hezkuntzarako eta bat Lehen Hezkuntzako hiru zikloetako bakoitzerako. Hala ere, Haur Hezkuntzako hiru lerro edo gehiago daudenean, ikastetxeak beste koordinatzaile bat izan dezake etapa horretan.

Ikastetxeko zuzendaritzak izendatuko ditu beste zuzendaritza-kargurik betetzen ez duten etapako edo zikloko irakasleen artetik, eta izendapena jasota geratuko da klaustroko aktan eta EJDn.

Koordinatzaileen zereginak:

- Etapako edo zikloko irakasle taldearen bilerak antolatzea, deitzea eta zuzentzea, eta hartutako erabakiak aktan jasotzen direla ziurtatzea.
- Zehaztapen curricularraren berrikuspina eta eguneraketa dinamizatzea irakasle taldeak egindako proposamenak kontuan hartuta.
- Kide gisa parte hartzea ikastetxeko Koordinazio Pedagogikorako Batzordean.
- Etapako edo zikloko ikasleen tutoretza-zereginak koordinatzea.
- Etapako edo zikloko irakaste-prozesua koordinatzea curriculum-proiektuari jarraituz.
- Jarduera osagarriak koordinatzea.

Ikasketaburuak bere eskumen-arloan izendatutako zereginak betetzea, bereziki hezkuntza-errefortzuarekin, curriculumaren egokitzapenekin eta jarduera osagarriekin zerikusia dutenak.

[↑Aurkibidea](#)

4.7.2. Ziklo/etapako taldearen bilerak eta zereginak

Ikastetxeko ordutegian behar den denbora gorde behar da, astean edo hamabostaldian, zikloko taldeetako kide guztiak elkartu ahal izan daitezen. Ikasketaburuak kontuan hartu behar du hori ordutegiak prestatzen dituenean. Bilera horietara joatea nahitaezkoa izango da kide guztientzat.

Ziklo/etapako taldeek, ikastetxeko AJAn adierazitakoari jarraituz, ikastetxearentzat estrategikoak diren dokumentuen egite prozesuan lagunduko dute. Horrez gainera, ikasturtean irakatsi beharreko arloetako



edota eremuetako programazio didaktikoen prestaketa koordinatuko dute ikastetxeko IHPan zehaztutakoari jarraituz.

Programazioa egin ahal izango da [curriculumgunean](#) dauden [“Programazio didaktikoak egiteko gidak”](#) jarraituz.

Konpetentziak lortzea erraztuko duten metodologiak helburu hartuta ikastetxean sartzen diren benetako aldaketak islatu beharko dituzte programazio didaktikoek. Halaber, konpetentzien ebaluazioan jarri beharko da fokoa. Programazioek ebaluazio-irizpide zehatzak, ebaluazio-tresna anitzak eta ebaluazio-mota desberdinak jaso behar dituzte, hala nola kalifikaziorako erabiliko diren irizpideak ere. Ildo horretan, programazio didaktiko guztiek, aurreko ikasturtean egindako lanetik abiatuta, aurrera egiten jarraituko dute, ikas-egoerak edo erronkak barne hartuko dituzten unitate didaktikoen, zereginen edo proiektuen diseinua orokortzeko helburuarekin. (Aipatutako gidetako eranskinek horiek diseinatzeko lagundu ahal izango dute).

Programazio didaktiko guztiek hitzezko eta hitzik gabeko komunikaziorako eta komunikazio digitalerako konpetentziarekin lotutako helburuak jaso beharko dituzte, eta lehentasuna emango da idatzizko eta ahozko ulermenari.

Horretarako, Berrikuntzako arduradunak (BeA) laguntza eskainiko dio bere ikastetxeko klaustrokidea. Bestalde BeA figura honek *BeAk Trebatzen* formazio programaren barruan dauden mintegiak eta bertako aholkulari-arduradunen laguntza eta aholkularitza izango du; izan ere aholkulari horiek lehentasunez hartuko dute beren gain aholkularitza hori. Bestalde, Hezkuntza Ikuskaritzaren lehentasunezko jardun-helburuen artean egongo da curriculumaren garapena egungo araudira egokitzen dela egiaztatzea. Horretarako, programazio didaktikoak aztertu eta ikasgelak bisitatuko dituzte.

Horretarako, ikastetxeek dagokion Berritzegunearen aholkularitza eskatu ahal izango dute. Berritzeguneek lehentasunez hartuko dute beren gain aholkularitza hori. Bestalde, Hezkuntza Ikuskaritzaren jardun-helburuen artean egongo da curriculumaren garapena egungo araudira egokitzen dela egiaztatzea. Horretarako, programazio didaktikoak aztertuko dituzte.

Honako zereginak ere bete beharko dituzte zikloko edo etapako taldeek:

- Hezkuntza-zikloa osatzen duten ikasle taldeentzat diseinatutako programazioak aplikatzearen emaitzak aztertzea eta aldaketak bideratzea.
- Hezkuntza-jarduera garatzeko irakasleen irizpideak bateratzea.
- IUPa egitea, abian jartzea eta ebaluatzea dinamizatzea.
- Formakuntza edo berrikuntza proiektuak proposatzea zuzendaritza-taldeari.
- Ikastetxeko planak eta proiektuak lantzen laguntzea.
- Ikastetxeko organo eskudunek izendatzen dizkieten gainerako zereginak betetzea.

[↑Aurkibidea](#)



4.9. MAILAKO TALDEAK ETA TUTORETZAK

Mailako irakasle taldea da ikasleekin esku hartzeko ardatza. Talde horren koordinazioa ezinbestekoa da esku-hartzea koherentea izateko eta ikasleen lorpenen eta zailtasunen jarraipena partekatzeko, baita irakasteko eta ikasteko prozesua egokitzeke egin litezkeen esku-hartzeak ere.

4.9.1. Tutoreak izendatzea

Haur Hezkuntzako eta/edo Lehen Hezkuntzako ikastetxeetan tutore bat egongo da talde didaktiko bakoitzeko. Tutorea ikastetxeko zuzendaritzak izendatuko du

[↑Aurkibidea](#)

4.9.2 Tutorearen edo tutoreen eginkizunak

Tutoreak bere taldearen ikasleen ardura du. Taldean bestelako arloak ematen dituzten irakasleak koordinatu behar ditu eta bere taldeko ikasleen familiekin eta/edo legezko tutoreekin komunikazio eraginkorra izan behar du hezkuntza-zereginen laguntzeko, biei baitagokie zeregin hori. Tutoreak eginkizun hauek ditu:

- Tutoretza Plana prestatzea eta garatzea, zikloko koordinatzailearen eta aholkulariaren laguntzaz.
- Ikasleen gaitasunen eta interesen jarraipena egitea, ikaskuntza-prozesuan eta erabaki pertsonalak eta akademikoak hartzean ahalik eta orientaziorik eraginkorrena emateko.
- Ikasleekin talde-tutoretza egitea, tutoretza-programazioan jasotako orientabide-ekintzak barne, baita banakako tutoretza ere.
- Tutoretza-planaren barruan, Bizikasi ekimenean zehaztutako proposamen didaktikoak garatzea.
- Eskola-jazarpenaren kasuetan, beren gela-taldea inplikaturik egonez gero, irakasle tutoreek ikastetxeko BAT taldean parte hartuko dute haiek ebazteko prozesuan.
- Ikasleei euren taldean eta eskolako bizitzan integratzen eta jarrera parte-hartzaileak garatzen laguntzea.
- Jarduera Plan Pertsonalizatua egitea aurreko zikloko konpetentzien garapen-maila lortu gabe zikloz igo diren ikasleentzat. Gauza bera, beste urtebetez ziklo berean jarraitu behar duten ikasleentzat ere.
- Taldeko irakasle taldea osatzen duten irakasle guztien hezkuntza-ekintza koordinatzea, irakasle taldearen bilerak antolatzea eta zuzentzea, baita taldearen ebaluazio-saioak ere.
- Ikaslearen etengabeko ebaluazio-prozesua koordinatzea eta, irakasle taldearekin batera, ikasle bakoitzaren ebaluazioari eta promozioari buruz dagozkion erabakiak hartzea, horri buruz indarrean dagoen araudiak eta ICPak ezartzen dituzten irizpideei jarraituz.
- Laguntzako irakaslearekin eta, hala dagokionean, irakasle-aholkulariarekin batera, curriculumaren egokitzapenak eta hezkuntzako esku-hartzea koordinatzea hezkuntza-behar bereziak dituzten ikasleekin.
- Familiei eta/edo legezko tutoreei aldi behin ematea ikasleen hezkuntza-prozesuari buruzko informazioa, eta haien laguntza eskatzea.
- Eskola-orientazioaren banakako txostena egitea etapa amaitzean (edo ezohiko egoerek hala eskatzen dutenean, adibidez zikloz edo etapaz ez igotzeak).
- Bere kargura dauden ikasleen dokumentazio akademikoa zuzen beteko dela bermatzea.



- Familiei seme-alaben hutsegiteen jarraipena egitea, protokoloan ezarritakoari jarraituz.
- Ikastetxeko Tutoretza Planean ezarritako gainerakoak. Hezkuntza-sisteman hezkidetzeta eta genero-indarkeriaren prebentzioa lantzeko gida planaren arabera, eginkizun horietako bat da berdintasuna, sexu-aniztasuna eta genero-indarkeriaren prebentzioa lantzeko proposamenak jasotzea tutoretza-planetan.
- Irakasle aholkulariarekin eta arreta goiztiarra ematen duten (edo balorazio-prozesuan dauden) gizarte eta osasun eragileekin batera koordinatzea.

4.9.3. Bertaratze-hutsegiteen kontrola

Irakasle guztiek kontrolatu behar dute ikasleak beren eskoletara joaten direla, eta tutoreari jakinarazi behar dizkiote izandako bertaratze-hutsegiteak. Bestalde, tutorearen ardura da ikasleen bertaratze-hutsegiteen jarraipena egitea.

Ikasleen bertaratze-hutsegiteak ikastetxeko AJAn ezarritakoari jarraituz jakinaraziko zaizkie familiei. AJA horrek horri buruzko araudirik zehazten ez badu, familiei jakinarazteko epeak eta modua ezarri beharko ditu Eskola Kontseiluak, hutsegite horiei buruzko informazio zehatza eta zuzena bermatzeko.

Ikasketaburuak arbitratuko ditu hutsegite horiek familiei ezarritako epeetan jakinarazteko baliabideak, eta zuzendaritzak dagozkien jarraibideak emango dizkie tutoreei.

Era berean, ikastetxetako zuzendaritzek *Kalifikazioak eta hutsegiteak aplikazio* informatikoaren bidez helaraziko dizkiote Hezkuntza Ikuskaritzari ikastetxeko ikasleen bertaratze-hutsegiteei buruzko datuak, horri buruzko zirkularrean ezarrita dagoen moduan.

4.9.4. Bilerak gurasoei edo legezko tutoreekin

Ikastetxeak informazio-saioak antolatu beharko ditu gurasoei edo legezko tutoreekin, eta horietan gurasoak eta irakasleak, tutoreak izan edo ez, egon daitezen ahalbidetuko du.

Bilera horien izaera (irekiak, orokorrak, taldekakoak, banakakoak, etab.) eta antolaketa AJAn xedatutakora egokituko da. Erregelamendu horrek gai horiek jasotzen ez baditu, zuzendaritza-taldeak zehaztu beharko ditu. Edonola ere, hezkuntza etapa bakoitzaren hasieran bakarkako elkarrizketa bat, ikasturtean zehar beste bakarkako elkarrizketa bat eta ikasturte hasieran bilera kolektibo bat izatea bermatuko da, gutxienez. Jarduera Plan Pertsonalizatua duten ikasleen kasuan, modu berean funtzionatuko da, eta aipatutako plana izango da bilera horien ildo nagusia.

Era berean, beste bilera batzuk egin ahal izango dira talde osoko gurasoei edo legezko tutoreekin, tutorearen ekimenez, taldeko guraso talde esanguratsu batek eskatuta edo ikastetxeko zuzendaritzaren irizpidearen arabera.

[↑Aurkibidea](#)

4.10. PRAKTIKETAKO UNIBERTSITATE-IKASLEEN TUTORETZA

[Martxoaren 6ko 33/2018 Dekretuak](#) (Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko ikastetxeetan irakasle izateko gaitzen duten unibertsitate-ikasketen practicumari eta titulazioa dela-eta masterreko ikasketak egin ezin dituzten pertsonentzako prestakuntza baliokidearen practicumari buruzkoak) xedatzen du zein baldintza bete behar diren EAEn funts publikoekin finantzatuta dauden eta



unibertsitatez kanpoko irakaskuntza ematen duten ikastetxeetan Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzako eta Batxilergoko eta Lanbide Heziketako irakasle izateko gaitzen duen masterren practicuma, besteak beste, egiteko.

Era berean, dekretu horren xedea da praktiketako prestakuntza-zentroak onartzeko eta praktiketako ikasleen irakasle tutoreak egiaztatzeko baldintzak ezartzea. Hezkuntza-arloan eskumenak dituen sailak praktiketako prestakuntza-zentro gisa onartutako zentroetan bakarrik egin ahal izango da practicuma.

Ikastetxeko zuzendaritzak baimena eman ahal izango die praktika horietan tutoretza-lanak egiten dituzten irakasleei, irakaskuntza-dedikazioko orduen barruan kasuan kasuko unibertsitateak deitutako bileretara joan daitezten. Absentzia hori alde aurretik aurreikusita dagoenez, ikasketaburutzaren ardura izango da irakasleek absentzia horrek eragindako taldeetako ikasleentzat planifikatzen eta prestatzen dituzten jardueren aplikazioa antolatzea.

Hutsegiteak justifikatzeko, deialdia eta zuzendariaren baimena aurkeztu behar dituzte irakasleek. Ezin izango da ordezkorik eskatu absentzia horiek betetzeko.

[↑Aurkibidea](#)

4.11. HAUTAKETA PROZESUETAN HAUTATUTAKO IRAKASLEEN PRAKTIKALDIA

Ikasturte hasieran praktiketako funtzionarioak dituzten ikastetxeko zuzendaritza taldeak aholkularitza eta informazioa emango dizkie praktiketako funtzionarioei. Orobat, praktiketan dagoen funtzionarioak irakasle arituen tutoretzapean eramango du aurrera praktikaldia. Hau guztia, dagokion urteko ebazpenean xedatzen denaren arabera egingo da.

Irakasle tutoreak praktiketako funtzionarioaren gelara bisita egitea sustatuko da tutoreak praktiketako funtzionarioaren irakaskuntza-gaitasuna hobetzen lagunduko duten proposamenak egin ditzan, eta baita ere, praktiketako funtzionarioak irakasle-tutorearen gelara bisita egitea.

Gela barruko behaketa hauek ahalbidetzeko, tutoreen ordutegian eta praktiketako funtzionarioen ordutegian elkarrekin bat egiteko uneak aurreikusiko dira.

Ikastetxeetan zeregin horretan irakasle tutore lanetan aritu direnei, Ikaskuntza eta Berrikuntza Zuzendariak irakasle hauei egindako tutoretza-lana egiaztatuko die, praktikaldia arautzen duen Ebazpenean xedatutakoaren arabera. Tutoretza-lan hau egiaztatze aldera, hezkuntza ikuskaritzak egindako jarraipena eta eskaintako tresnak baliatuko dira.

[↑Aurkibidea](#)

4.12. LANGILE ESPEZIFIKOAK

Atal honetan aipatzen diren hezkuntza-komunitateko kideek eskola-ingurunean, ikasgelan edo ikasgelatik kanpo zereginak egiten dituzte, eta zuzenean inplikaturik daude ikaskuntza formalaren prozesuan, kasu batzuetan, eta ikaskuntza ez-formalaren prozesuan, kasu gehienetan.

Ikastetxeko zuzendaritzak hurrengo ataletan aipatzen diren profesionalekin koordinazioa eta talde-lana bermatu beharko ditu, irakasleek beren eginkizunak betetzen dituzten testuinguruak aprobeatzen dituzten.



4.12.1. Jangelako arduraduna

Zuzeneko kudeaketako eskola-jantokiko zerbitzua emateak —hau da, ikastetxearen beraren bidez emateak— funtzionalki eragiten die kide anitzeko edo pertsona bakarreko hainbat organo kudeatzailerri, besteak beste, Eskola Kontseiluari, zuzendaritza-taldeari, jantokiko batzordeari, jantokiko arduradunari eta abarri.

Zuzendaritza-taldeak eskuordetuta, honako eginkizun hauek dagozkio —unibertsitateaz kanpoko ikastetxe publikoetako [eskola-jantokiak arautzen dituen 2000ko martxoaren 22ko Aginduan \(2000-03-28ko EHAA\)](#) jasotzen denez—:

- Otordu-zerbitzua antolatzea eta menuen jarraipena egitea, jasangarritasun-irizpideei jarraituz eta elikagaiak xahutu gabe. Azken finean honelako praktika onak sustatu behar dira, ahal den neurrian: elikadura praktika osasungarriak eta jasangarriak sustatu, tokiko, sasoiko eta ingurumen kalitatearen ziurtagiriak dituzten elikagaien aukeraketa bultzatuz eta jantoki zerbitzuan plastikozko ontzien eta bildukien erabilera murriztuz.
- Jantoki-zerbitzura atxikitako Hezkuntza Sailaren mendeko langileriaren buru izatea eta kanpoko langileen funtzioen gaineko aginpidea izatea, enpresa hornitzaileen eta haien langileriaren arteko lan-harremanei, halakorik egongo balitz, kalterik egin gabe.
- Jankideek egin beharreko ordainketen jarraipena egitea, bai haien ikastetxeko jankideena, bai zerbitzua erabiltzen duten gainontzeko ikastetxeetako enena. Jantoki partekatuak badira, kudeaketa ekonomikoa bakarra izango da eta jantokia kokatuta dagoen ikastetxeko kudeaketa ekonomikoro korren barruan egingo da.
- Jantokiko funtsen zuzeneko kontrol jarraitua eramatea.
- Gainbegiratze-zereginen arduratzea. Gainbegiratze-zereginak honako hauek izango dira: zerbitzua ematen den bitartean ikastetxeko instalazioetan egotea eta jantokiko disziplinaz eta funtzionamendu egokiaz arduratzea.
- Eskola Kontseiluari proposatzea ikasleek parte hartzeko programak erabaki ditzan.
- Aldian behin sukaldeko tresneriaren inbentarioa egitea, eguneratzea eta berritzea.
- Kontrataturako enpresak ematen duen zerbitzuaren ezaugarriei eta kalitateari buruzko txostena aurkeztea Eskola Kontseiluari, eta instalazioen obrak eta hobekuntzak proposatzea.
- Elikagaien eta lokalen higieena kontrolatzea eta jantokiko hondakin guztien gaikako bilketa bermatzea.
- Funtzionamendu-orduetan jantokia zaintzea, birkokatutako langileak badira (197/1998 Dekretua, uztailaren 28koa).



- Zerbitzua behar bezala egiteko beharrezkoa den beste edozein eginkizun, baita indarrean dagoen araudiak agintzen dizkionak ere.
- Gainera, egokia litzateke jantoki-zerbitzuaren ordutegian bizikidetza-giroa hobetzen lagunduko duten ekimenak proposatzea Bizikasiko talde dinamizatzaileari.
- Jantokia kudeatzeko eta administratzeko eginkizunak bi langile motaren bidez gauzatu ahal izango dira:
 - Birkokatutako langileen poltsatik datorren jantokiko arduraduna, uztailaren 28ko 197/1998 Dekretuan aurreikusitako neurriak aplikatuz (1998-09-08ko EHAA).
 - Ikastetxearen beraren jantokiko arduraduna.

Jantoki-zerbitzuaren arduradunak lanaldi-ehuneko hau eman beharko du:

Jankideak	Jantoki-zerbitzuan emandako lanaldia	Ordu presentzialak
30 arte	Curriculum emateko lanaldiaren herena	1 ordu egunean
31 eta 250 artean	Curriculum emateko lanaldiaren erdia	1,5 ordu egunean
250 baino gehiago	Curriculum osoa emateko jardunaldia	2 ordu egunean

Lehen zerrendatutako eginkizun ez gainera, jantokiko instalazioetan egon beharko du, baita bazkalurreko eta bazkalondoko jolasaldietan ere, aurreko taulan adierazitako ordu kopuruaz. Ikasleak behatzeko eta haiei zuzenean arreta emateko aldi horietan, jantokiaren arduradunak zeregin garrantzitsuak bete ditzake, bai inklusio- eta bizikidetza-helburuekin lotuta, bai eskuratzen ari diren kompetentziak garatu eta finkatzearekin lotuta.

Jantoki partekatuen kasuan (jantokiko instalazioak hartzen dituen ikastetxe bateko jankideek jantokia partekatzen dute beste maila bateko beste ikastetxe bateko jankideekin), jantokirik ez duen ikastetxeak lanaldi erdiko murrizketa izango du, aipatutako 2000ko martxoaren 22ko Aginduaren 15. artikulua (e), f) eta j) puntuetan ezarritako eginkizunak betetzeko. Eginkizun horiez gain, honako hauek ere beteko ditu:

- Zerbitzua eman bitartean jantokiko instalazioetan egotea, eta jantokiaren diziplinaz eta funtzionamendu egokiaz arduratzea.
- Otorduak iraun bitartean eta aurreko eta ondorengo aldietan gainbegiratzea.
- Bere ikastetxeko ikasleei laguntzea jantokia duen ikastetxeraino, eta alderantziz.

Jangelako zerbitzua erabiltzearekin batera, jolasgaraiak ere izaten dira bazkalaurretik eta bazkalondan. Hezkuntza-administratzaioetik kanpoko langileak arduratu ohi dira jolasgarai horiek zaintzeaz. Gertatzen den edozein gorabehera jantokiko arduradunari jakinarazi behar zaio. Era berean, komeni da langile horiek aintzat hartzea, ezagutzea eta balioestea egiten duten lanagatik eta eskola-eguneko tarte horiek



dakarten potentzialtasunagatik, hezkuntza-komunitatean sustatzen diren eta IHPan, Bizikidetzaren Planean eta IUPean islatzen diren ikaskuntzak eta jakintzak finkatzeko.

Eskola-jantokiez arduratzen diren profesionalen lana babesteko, hezkuntza-laguntzako espezialisten laguntza behar dute HPBak dituzten ikasle batzuek, bazkalorduan eta/edo bazkalaurreko eta bazkalondoko jolasgaraitan. HPBko aholkularien jarraibideak betez egindako ebaluazio psikopedagogikotik eratorritzen da premia hori, eta profesional horiek zehaztuko dute.

[↑Aurkibidea](#)

4.12.2. Administrazio-kudeaketaren arduraduna

Zeregin administratiboez arduratzen den irakaslearen irudiak (AKA) zentzua hartzen du zuzendariaren lanetatik sortutako arduretan laguntzeari eta lankidetzan aritzeari dagokionez, eta, bereziki, honakoekin lotutakoei dagokionez:

- Ikastetxeko urteko kudeaketa-programaren arabera, gastuak baimentzea, eta ordainketak egiteko aginduak ematea.
- Behar diren obra-, zerbitzu- eta hornikuntza-kontratazioak egitea.

Funtzio horiek administrazioaren eta kudeaketa ekonomikoaren alorreko lanak dakartzate; edonola ere, zuzendaritzak ikuskatuta eta bere ardurapean gauzatuko dira lan horiek, eta beste zeregin didaktiko batzuk ere izendatu ahal izango dizkio.

Horrela, AKAk zuzendaritza-lanetarako eman beharreko laguntzarako prozesuak hiru eremutan banatzen dira:

- Administratiboa:

- Hezkuntza-komunitateko sektoreei eta hornitzaileei arreta eta informazioa ematea.
- Telefono-deiez, faxaz eta posta elektronikoaz arduratzea, eta informazioa bideratzea.
- Posta jasotzea, sailkatzea, erregistratzea eta banatzea.
- Ikastetxeko inbentarioa kontrolatzea.
- Kopiagintzako materiala erabiltzea eta zaintzea.
- Idatziak, gutunak, ziurtagiriak, jakinarazpenak, zerrendak... idaztea.
- Espediente akademikoak eta bestelako administrazio-dokumentuak irekitzea eta eguneratzea.
- Datuak dagokion administrazioa bideratzea.
- Ordezkoak eskatzea, irakasleak eta irakasle ez direnak.
- Informatika-aplikazioak erabiltzea ikastetxeko kudeaketa-esparru ezberdinetan.
- Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzara bidaltzea altak eta bajak, baita langileen hutsegiteen baieztapena ere aplikazioaren bidez.

- Ekonomikoa:

Urteko Kudeaketa Programa da erreferentzia nagusia; izan ere, programa horren zehaztapenen artean egongo da ikastetxeko aurrekontua, funtzionamendu-gastuak zehaztuta, baita



ekipamendu- eta inbertsio-gastuak eta gastu horiei aurre egiteko baliabideak ere. Hori lantzeko orduan, kontuan izango dira erosketak berdearen eta jasagarritasunaren irizpideak.

Aurrekontu operatiboak jasoko ditu, aurreikuspen moduan, ikastetxeari esleitutako diru-sarrerak, baita gastuak ere, Kontabilitate Publikoko Plan Orokorrari jarraituz. Plan horrek urte naturaleko ekintzen tenporalizazioa zehazten du, eta honako eginkizun hauek betetzea eskatzen du:

- Aurrekontu operatiboa egitea:
 - Ikastetxearen beharrak lehenestea
 - Diru-sarrerak sailkatzea
 - Gastuak sailkatzea

- Aurrekontuak aldatzea, honako hauen arabera:
 - Gastuan eta/edo diru-sarreretan izandako igoera edo jaitsiera
 - Kredituen birbanaketa

- Aurrekontua gauzatzea:
 - Materiala erosteko kontratazioak eta proposamenak prestatzea
 - Ordainketak egitea
 - Erregistro-liburuetan jasotzea
 - Exekuzioaren egoeraren laburpena egitea

- Aurrekontuari buruzko informazioa ematea:
 - Dokumentazioa betetzea aldizka
 - Ekitaldiko aurrekontu operatiboa
 - Gastu-exekuzioaren egoeraren laburpena
 - Diruzaintzaren analisia

- Didaktikoa:

Ikastetxean sor daitezkeen irakaskuntza-beharrei erantzutea (ohiko irakaskuntzan laguntza ematea, irakasleen ordezkapenak, hezkuntza-errefortzuko beharrak, errehabilitazioak,...) gainerako irakasleen baldintza beretan, eta aipatutako jarduerak ekonomiko-administratiboen kaltetan izan gabe.

AKA ikastetxeko zuzendariaren ardurapean dago ondorio guztietarako, eta zuzendariak bere gain hartzen ditu, azken aukeran, kudeaketaren ardurak.

- Dedikazioa eta izendatzea:

AKAren dedikazioa LPZ egiteko zehaztutako irizpideen arabera da:

- dedikazio partziala (lanaldi erdia) 13, 14 eta 15 unitateko ikastetxeetan
- dedikazio osoa (lanaldi osoa) 16 unitate edo gehiagoko ikastetxeetan



Zuzendariak izendatuko du, borondatez postua eskatu duten ikastetxeko behin betiko, behin-behineko edo bitarteko irakasleen artean.

[↑Aurkibidea](#)

4.12.3. Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpoko programako irakasleak

Irakasle hauen ordutegi pertsonala ikastetxeko zuzendaritzak onartuko du. Ikastetxeak ordutegi-banaketari eta egutegiari dagokienez onartuta duen sistema orokorraren barruan egingo dituzte dagozkien jarduerak.

Programaren ardura duten irakasleek praktikara eraman beharko dituzte diseinatzen dituzten eskolaz kanpoko jarduerak, eta irakasle arduradunak zuzenean esku hartu beharko du borondatez parte hartzen duten ikasleekin.

Ordutegi-banaketak aldaketak izan ditzake proiektuen ezaugarri zehatzen eta ikastetxeen egoeraren arabera, eta gutxieneko hauen barruan mantenduko da:

- 10 ordu astean, ikastetxearen eskola-ordutegian.
- 20 ordu astean, eskolaz kanpoko ordutegian. Horietatik, gutxienez 2 ordu egingo dira egunero ikasleen arratsaldeko eskola-eguna amaitzean.

[↑Aurkibidea](#)

4.12.4. Irakasle eta hezitzaile lan-kontratudunak

Irakasle eta hezitzaile lan-kontratudun horiek beren hitzarmen kolektiboan ezarritakoa bete beharko dute. Hitzarmen hori Lan eta Gizarte Segurantzako zuzendariaren 2004ko maiatzaren 21eko Ebazpenaren bidez erregistratu eta argitaratu zen (2004ko ekainaren 17ko EHAA). Gainera, batzorde paritario bat eratu da hitzarmen hori interpretatzeko, aztertzeko eta zaintzeko, baita tresna juridiko horrek eta bere eranskinak biltzen dituzten gaiak garatzeko eta horien jarraipena egiteko ere. Langile horien funtzionamenduari buruzko orientabide espezifikoak hurrengoak dira: [Hezkuntza-laguntzako berariazko premiak / Lan-legepeko irakasle eta hezitzaileentzako jarraibideak](#).

Zuzendariak irakasleen eta hezitzaileen arteko lan koordinatua bermatuko du plangintzan (plana, ordutegia...), koordinazioan (bilerak) eta ikasleen jarraipenean. Hezitzaileen artean, honako hauek daude: fisioterapeutak, terapeuta okupazionalak, hezkuntza-laguntzako espezialistak, IBTko profesionalak, gor-itsutasuneko bitartekariak, zeinu-hizkuntzaren interpreteak, gorren koordinatzaileak.

Ikastetxeei urtero bidaltzen zaizkien [jarraibideen](#) arabera egiten eta tramitatzen dira langile horien egutegiak.

a) IBT laguntza-zerbitzua

IBT baliabidetegiek ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen hezkuntza-inklusioa lortzeko lan egiten dute, eta hezkuntza-komunitateko eragile guztiei aholku ematen diete eta haiekin esku hartzen dute ikasle horiei eman beharreko hezkuntza-erantzunaren diseinuan. IBTko teknikariak, organikoki eta funtzionalki, ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen hezkuntza-inklusioko baliabide-zentroetako zuzendaritzen mende daude. Zentro horiek Hezkuntza Sailaren mendeko kanpoko laguntza-zentroak dira, martxoaren 1eko 40/2005 Dekretuaren bidez sortutakoak.



Zerbitzu honen esku-hartzea detekzioaren unetik hasten da. Detekzioa ikastetxetik bertatik etor daiteke, HLBPKo aholkulariaren bidez, edo familiengandik, zerbitzu medikoak bideratuta. Azken kasu horretan, IBTKo zuzendaritzak dagokion Berritzeguneari jakinaraziko dio.

[↑Aurkibidea](#)

b) Hezitzaile lan-kontratudunen lanaldia betetzen dela kontrolatzea

Hezitzaile lan-kontratudunen eginkizunek halako garrantzi etiko eta morala dute zaintzen eta artatzen dituzten ikasleen ikaskuntza- eta sozializazio-prozesuan, non horiek ez izateak eragin nabarmena baituen ikasleen eskola-dinamikan. Horregatik, gomendatzen da hezkuntza-komunitateko kideek aitor eta balioets dezatela profesional horiek egiten duten funtsezko lana, bai zaintzen eta artatzen dituzten ikasleekin, bai familiekin eta hezkuntza-komunitateko gainerako kideekin.

Hezitzaile lan-kontratudunek ikastetxean betetzen dituzten eginkizunen arabera dagokien ordutegia bete behar dute. Horretarako, Hezkuntza Sailak dagozkion kontrol-mekanismoak ezarri ahal izango ditu.

Ordutegiaren justifikaziorik gabeko ez-betetze oro dagokion ikuskaritza-zonako buruzagitzari jakinarazi beharko dio ikastetxeko zuzendaritzak. Ordutegia ez betetzeak hartzekoen deskontua ekarri ahal izango du, [Euskal Enplegu Publikoaren 11/2022 Legean](#) ezarritakoaren arabera, sorraz lezakeen diziplinazko erantzukizuna bazter utzi gabe.

Era berean, greba izanez gero, ikastetxeko zuzendaritzak horren berri emango dio eskualdeko ikuskaritza-buruzagitzari, eta ikasleen ahalik eta arretarik onena antolatuko du eskuragarri dauden giza baliabideekin.

Era berean, profesional batek esleitu zaion irakaskuntza-dedikazioko ordutegian sartzeko eta irteteko betebeharrak nabarmen betetzen ez dituela ikusiz gero, zuzendariak ordutegi horretara egokitzeko eskatuko dio. Ordutegia ez betetzen jarraituz gero, hori hileko bertaratze-partean jasotzeaz gainera, Lurralde Ordezkaritzako Langileen Unitateari eta Hezkuntza Ikuskaritzari jakinaraziko zaie, dagozkion neurriak har ditzaten.

[↑Aurkibidea](#)

c) Hezitzaile lan-kontratudunen bertaratze-partea

Ikastetxeko zuzendaritzak hilabete bakoitzeko 5a baino lehen bidali beharko dizkio dagokion eskualdeko ikuskaritza-buruzagitzari aurreko hileko bertaratze-partea. Hezitzaile lan-kontratudunek greba egiten badute, bertaratze-partea hori bidaltzeaz gainera, grebarekin bat egin duten langileen izenen zerrenda ere igorriko da greba amaitu eta hurrengo egunean.

Ikastetxeek Hezkuntza Sailak propio diseinatutako aplikazio informatikoaren bidez prestatu beharko dituzte bertaratze-partea, Hezkuntza Ikuskaritzak jakinaraziko dizkien jarraibideei betez. Aplikazio hori bera erabiliko da greba-kasuan gorabeheraren berri emateko eta grebarekin bat egin duten langileen izenen zerrenda egiteko.

Hileko parteak ikastetxean lan egiten duten hezitzaile lan-kontratudun guztien bertaratze-partetzat hartu behar dira. Langile horiek bi ikastetxetan edo gehiagotan lan egiten badute, ikastetxe bakoitzeko zuzendaritzak bidaliko du dagokion bertaratze-partea.

[↑Aurkibidea](#)



5. IKASTETXEAREN FUNTZIONAMENDUAREN BESTE ARAU BATZUK

5.1. IKASTETXEETAKO ERAIKINAK ETA INSTALAZIOAK URTEKO PLANEAN AURREIKUSI GABEKO JARDUERETARAKO ERABILTzea

Maiatzaren 6ko 76/2008 Dekretuaren (2008ko maiatzaren 19ko EHAA) xedea da erregulatzea unibertsitatez kanpoko ikastetxe publikoen eraikinak eta instalazioak nola erabili behar dituzten bai administrazio eta erakunde publikoek, bai beste edozein pertsona fisiko edo juridikok, ikastetxearen urteko programazioan aurreikusita ez dauden hezkuntza-, kirol- eta kultura-jarduerak edo bestelako jarduera sozialak egiteko.

Dekretuak, besteak beste, honako alderdi hauek zehazten ditu bere artikuluetan: egin beharreko jardueren ezaugarriak, erabiliko diren instalazioak, lehentasunak, erantzukizunen araubidea, eta eskaera eta baimenen prozedura arrunt eta laburtua.

Ildo horretatik, gogorarazten da ezinbestekoa dela ikastetxeak aipatutako dekretuak ezartzen duen erregulazioa betetzea.

[↑Aurkibidea](#)

5.2. DATU PERTSONALEN BABESA

Ikastetxeek ikasleen datu pertsonalak kudeatuko dituzte arau hauetan ezarritakoaren arabera: 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari buruzkoa; eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

Ikastetxe publikoek eskolatzeko-prozesuan sortzen den informazioa kudeatuko dute, eta berori Hezkuntza Sailaren aplikazioen bitartez bilduko da. Era berean, ikastetxeak behartuta daude hezkuntza-komunitate osoa prestatzera datu pertsonalak tratatzearen oinarriko printzipioen eta arriskuen inguruan. Datuen titularrei hizkuntza ulerterrazean eman beharko diete datuak babesteko daukaten politikaren eta horiek gordetzeko epearen berri.

Ikastetxeak datu horiek etengabe eguneratuta eduki behar ditu barne-prozesuen funtzionamendu egokirako. Beraz, ikasleak kontzientziatu behar ditu datuak aldatuz gero betiere horren berri eman dezaten, horiek eguneratu ahal izateko.

Ikastetxeek beren eginkizunak betetzeko tratatzen dituzten datu pertsonalak ez dira ikastetxearenak, baizik eta ikasleenak, haien senideenak, bertako langileenak edo ikastetxeak harremanetan dauden beste pertsona fisiko batzuenak. Horiek dira beren informazio pertsonalaren benetako titularrak. Ikastetxeko langileek arduraz eta pribatutasuna eta intimitatea errespetatuz tratatu behar dituzte datu pertsonalak, ikasleen interesa eta babesa lehenetsita.

Erabiltzaileek eskubidea izango dute datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta beste norabaitera eramateko, baita haien trataera mugatzeko edo trataeraren aurka egiteko ere.

Hezkuntzaren arloan, bereziki garrantzitsua da ikasleen osasunari buruzko datuen tratamendua. Hala, adibidez, hezkuntza-premia bereziei buruzko datuak (adibidez, minusbaliotasunen bat), edo



bestelakoak (hala nola alergiak eta intolerantziak), baita ikasleen txosten psikopedagogikoetan, etab. jasotako datuak ikasleen osasunari buruzkoak datutzat jotzen dira.

Baliteke ikastetxeek —zehazki, bertako langileek— jakin behar izatea ikasleek gaixotasun edo alergia jakin batzuk badituzten. Horretarako, informazio hori ahalik eta berme handienarekin tratatzeko neurriak hartuko dituzte.

Horregatik, eta eragindako ikasleen gurasoekin edo, hala badagokio, haien legezko tutoreekin adostuta, beharrezko protokoloak ezarri behar dira informazio hori egoki tratatzeko, bai ikastetxearen ohiko funtzionamenduan (ikasgeletako egonaldia, aisialdiko ordutegia, gorputz-hezkuntza, jantokia, erizaintza, ebaluazio psikopedagogikoa, etab.), bai ezohiko egoeretan (maisua-maistren edo tutoreen ordezkapenak, urteurren-ospakizunak, irteerak, udalekuak, etab.).

[↑Aurkibidea](#)

5.3. IKASTETXEETAKO JABETZA INTELEKTUALA

Jabetza Intelektualari buruzko Legearen testu bategina onartzen duen eta gai horri buruz indarrean dauden lege-xedapenak erregularizatu, argitu eta harmonizatzen dituen apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuan ezarritakoa kontuan hartuta artikulatuko da obra zati txikien eta izaera plastiko edo fotografiko figuratiboko obra isolatuen erreprodukzioa, banaketa eta komunikazio publikoa (ikus, bereziki, 32. artikulua).

[↑Aurkibidea](#)

5.4.- IKASTETXEETAKO OSASUNARI ETA SEGURTASUNARI BURUZKO ARAUDIA

Hezkuntza-komunitateko era askotako eragileek parte hartzen dute eta laguntzen dute eskolako bizitzan, eta horrek eskatzen du osasunarekin eta segurtasunarekin zerikusia duten hainbat alderdi arautzea, batez ere ikasleei dagozkienak, baina baita eskolan ibiltzen diren gainerako kolektibo guztiei dagozkienak ere.

5.4.1. Osasun-larrialdiko egoerak ikastetxeetan

Osasun-larrialdiren bat izanez gero, ikastetxeko irakasleek edo irakasle ez diren langileek berehala deitu behar dute larrialdietako 112 zerbitzura, eta bertan azalduko diete nola jokatu.

5.4.2. Osasun-arreta eskola-orduetan

Osasun-beharrizan bereziak dituzten ikasleei arreta emateko, Gobernu Kontseiluak 2005eko azaroaren 29an erabakitako jarduera-protokoloari jarraituko zaio².

5.4.3. Ibilgailuak ikastetxera sartzea

Indarrean dagoen segurtasun-araudiari jarraituz, debekatuta dago ikasleek eta ibilgailuek aldi berean espazio berberak edo sarrera eta irteera berberak partekatzea.

Ikastetxeko zuzendaritzak sartzeko baimena emanda ere, ezingo dira sartu ikasleen sarrera eta irteera orduetan edo ikasleen jolasgaraian. Gainera, prozedura jakin bat, ordutegiak, ibilbideak eta

² Eusko Jaurlaritza (2006). Eskola-orduetako osasun-arretarako protokoloa



ikastetxearen eremuan zirkulatzeko arauak zehaztuko dira, eta seinaleak ere jarriko dira. Prozedura hori idatziz erregistratuko da eta ikastetxeko arduradunek eta ibilgailuaren gidariak horren berri izango dute.

Aparteko egoera batean ibilgailu bat ikastetxera sartzen bada, ikastetxeko zuzendariak edo hark eskuordetutako pertsonak lagundu beharko diote.

5.4.4. Obrak

Litekeena da eskola-orduetan obrak egin behar izatea ikastetxe batean.

Obrak egiteko, Segurtasun eta Osasun Azterketa bat sartuko da proiektuan eta bertan jasoko dira jarraibideak. Obra txikien kasuan, jarraitu beharreko Segurtasun Plan bat erantsiko zaio lantokiaren irekierari.

- Edonola ere, obren gunea eta irakaskuntzako gunea erabat bereizi beharko dira. Horrek eskatzen du:
 - Obra-eremua erabat hesiz inguratzea.
 - Obrako ibilgailuentzat eta obrako langileentzat sarrera independenteak jartzea.
 - Obrakoa ez den pertsona orori sarrera galarazteko kartela jartzea.
 - Ibilgailuak sartzen diren atetik oinezkoak sartzea galarazteko kartela jartzea.
- Ikastetxeko sarreran eta obra-eremuan ikusteko moduan jartzea bi eremuak koloreen arabera argi eta garbi bereizita dituen plano bat, dagozkien sarbideak eta jarraibideak adierazita. Plano hori ikastetxeko zuzendaritzari ere emango zaio.
- Obrako ibilgailuak irekita dagoen ikastetxeko eremutik sartu behar izango balira, obraren arduradunak langileak jarriko ditu etengabe sarrera-irteerak kontrolatzeko eta ikastetxeko ikasleen eta langileen segurtasuna bermatzeko.

5.4.5. Tabakoa eta alkoholdun edariak

Ikastetxeko zuzendaritza arduratuko da indarrean dagoen araudia betearazteaz. Araudi horren arabera, debekatuta dago ikastetxeetan tabakoa eta alkoholdun edariak saltzea eta kontsumitzea, ikasleen adina eta irakaskuntza-mota edozein izanik ere.

5.4.6. Eskolako laborategien erabilera

Laborategietako jarduerak ikasleen adinera eta gaitasun-mailara egokituko dira, baita instalazioen baldintza teknikoetara ere. Pertsonen segurtasuna eta indarrean dauden protokoloek ezartzen dutena betetzea ziurtatu behar da.

[↑Aurkibidea](#)



5.5. LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO ZERBITZUA

Gogorazten da laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazio guztia *Lan Arriskuen Prebentzio Zerbitzua* [webgunean](#) dagoela eta Prebentzio Zerbitzuko teknikariei ere kontsultatu ahal zaie.

ZERBITZU OROKORRAK	LAPZ arduraduna	945 018 411
	Higiene arloa	945 018 451
	Psikosoziologia arloa	945 016 546
	Segurtasun arloa	945 016 545

LURRALDE HISTORIKOA	ZONA	ARLO TEKNIKOA	LAN OSASUNAREN ARLOA
ARABA	1 ZONA	945 01 84 51	688670550
BIZKAIA	1 ZONA	94 403 11 92	94 4031194
	2 ZONA	94 403 11 93	
	3 ZONA	94 403 11 93	
	4 ZONA	94 403 11 92	
GIPUZKOA	1 ZONA	943 02 31 74	943 023170
	2 ZONA	943 20 84 44 181 luzapena	943 700491

5.5.1.-Segurtasuneko laguntzailea

Ikastetxearen hezkuntza-kudeaketarako murrizketa-orduen zati bat esleituko dio zuzendariak eginkizun hori bete behar duen irakasleari. Prebentzio Zerbitzuak antolatuko dituen bileretara joan ahal izateko, irakasle horren ordutegian asteartean goizeko 8etatik 11tara ez da irakaskuntza-dedikaziorik izango, ahal dela.



Zuzendaritza-taldeari gogorarazten zaio komeni dela laguntzailearen figura ikastetxean maila bateko egonkortasun bat duen langile bati esleitzea, lanari jarraitutasuna emateko.

5.5.2.-Irakasleen formazioa prebentzioaren arloan

Hezkuntza Sailaren prebentzioaren arloko formazioa emateko betebeharra betetzeko ([31/1995 Legearen](#) 19. artikulua) eta langileek lege horren 29. artikulua betetzeko, irakasleen formakuntzara zuzendutako orduetatik edo ikastetxean lan egiteko orduetatik gutxienez 2 ordu gordeko dira urtean formakuntza horretarako. Formakuntza hori Prebentzio Zerbitzuak emango du ikastetxe bakoitzean, garaiz hitzartutako egunetan eta ordutegietan.

5.5.3.-Larrialdi-simulakroak

Urteroko jarduera da, eta, ahal dela, ikasturtearen hasieran egingo da. Nahitaezko jarduera da eta IUPn jasoko da. Ikastetxean desgaitasuna duen ikasleren bat eskolatuta egonez gero, hura behar bezala ebakutzeko beharrezko neurri zehatzak adierazi behar dira. Simulakroa egin ondoren, jardueraren ebaluazioa **Segurtasuna – Larrialdiak** atalean gaitutako webguneko formularioaren bidez bidaliko da.

5.5.4.- Botikin eramangarria

[486/1997 Errege Dekretuan](#), lantokietako gutxienerako segurtasunari eta osasunari buruzko xedapenak ezartzen dituenean, xedatutakoari jarraituz, lantoki guztiek, gutxienez, botikin eramangarri bat izango dute, eta honako elementu hauek izango ditu: desinfektatzaile eta antiseptiko baimenduak, gaza esterilak, kotoi hidrofiloa, bendak, esparatrapua, apositu itsasgarriak, guraizeak, pintzak eta erabili eta botatzeko eskularruak.

Lehen laguntzako materiala aldi berean behin aztertuko da, eta berri egingo da iraungi edo erabili ahala.

5.5.5.- Laneko istripuak

Osasun zaintza eta jakinarazpena Hezkuntza Saileko webgunean **Segurtasun-Lan istripuak** atalean, agertzen den [eskemaren](#) arabera egingo dira.

Ikastetxeko zuzendaritzak istripu guztien erregistroa eramango du, bai baja eragiten dutenena bai baja eragiten ez dutenena.

Ikastetxeko langileei egindako erasoak lan-istriputzat hartuko dira, nahita egindakoak izan edo nahi gabe egindakoak izan, eta horiek ere erregistroan sartuko dira.

[Amatasuna Babesteko Prozeduran](#), ikastetxean izandako istripuen nahiz gertaeren erregistroa eskatu ahal izango da.



5.5.6.-Laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazioa

Informazioa entregatzeko eta erregistratzeko prozeduran ezarritakoari jarraituz, zuzendaritza-taldeak ikastetxeko lanpostuen arriskuei buruzko ebaluazioa eta larrialdi-plana emango dizkie ikastetxeko langileei.

[↑Aurkibidea](#)

Vitoria-Gasteiz, sinadura-datan

Begoña Pedrosa Lobato

HEZKUNTZA SAILBURUORDEA



ERANSKINAK

1. eranskina: “Gaurtik Gerora Hezten”: BERRITZEGUNE NAGUSIKO FORMAZIO ESKAINTZA 2023-2024 ikasturterako.

BERRITZEGUNE NAGUSIKO
FORMAZIO ESKAINTZA
2023-2024

gaurtik
geroa
hezten





2. eranskina: IKASTETXEEN ANTOLAMENDUA ERAGINGUNEETAN

2.1. ARABAKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK

Zk.	KODEA	IKASTETXEA	UDALERRIA
1.	010002	CEIP Dulantzi HLHI	Dulantzi
2.	010003	CEIP Zabaleko HLHI	Amurrio
3.	010009	CEIP Aramaixo Herri Eskola HLHI	Aramaio
4.	010010	CEIP Arteko Gure Ama HLHI	Artziniega
5.	010012	CPI Ikasbidea Ikastola IPI	Arratzua-Ubarrundia
6.	010013	CEIP Araia Herri Eskola HLHI	Asparrena
7.	010020	CEIP Elciego HLHI	Eltziego
8.	010021	CEIP Labastida HLHI	Bastida
9.	010022	CEIP Victor Tapia HLHI	Guardia
10.	010027	CEIP Fabian Legorburu HLHI	Laudio
11.	010039	CEIP Maeztu HLHI	Maeztu
12.	010040	EEI Okondo HE	Okondo
13.	010041	CEIP Ramiro De Maeztu HLHI	Oion
14.	010042	CEIP Unamunzaga HLHI	Erriberabeitia
15.	010046	IES Aniturri BHI	Agurain
16.	010048	CEIP Izarra HLHI	Urkabustaiz
17.	010049	CEIP Gobeia HLHI	Gaubea
18.	010051	CEIP Abendaño Ikastola HLHI	Gasteiz
19.	010052	CEIP Adurza Ikastola HLHI	Gasteiz
20.	010053	CEIP Aranzabela Ikastola HLHI	Gasteiz
21.	010054	CEIP Landazuri Ikastola HLHI	Gasteiz
22.	010071	CEIP Luis Dorao HLHI	Gasteiz
23.	010076	CEIP Miguel De Cervantes HLHI	Gasteiz
24.	010080	CEIP Padre Orbiso HLHI	Gasteiz
25.	010100	CEIP Ramon Bajo HLHI	Gasteiz
26.	010103	CEIP San Martin HLHI	Gasteiz
27.	010105	CEIP Sta. Maria De Vitoria HLHI	Gasteiz
28.	010117	CEE Gorbeialde HBI	Gasteiz
29.	010133	IES Federico Baraibar BHI	Gasteiz
30.	010134	IES Francisco De Vitoria BHI	Gasteiz
31.	010135	IES Los Herran BHI	Gasteiz
32.	010140	CEIP Odon De Apraiz Ikastola HLHI	Gasteiz
33.	010142	CEIP Pedro Ignacio Barrutia Ikastola HLHI	Gasteiz
34.	010153	CEIP Toki Eder Ikastola HLHI	Gasteiz
35.	010156	CEIP Virgen De Oro HLHI	Zuia
36.	010157	IES Murgia BHI	Murgia
37.	010158	CEIP Jose Miguel Barandiaran HLHI	Iruña Oka
38.	010165	CEIP Etxaurren Ikastola HLHI	Aiara
39.	010172	CEIP Lantziego Ikastola HLHI	Lantziego
40.	010179	CEIP P. Lope De Larrea Ikastola HLHI	Agurain
41.	010185	CEIP Abetxuko Ikastola HLHI	Gasteiz
42.	010192	CEIP Umandi Ikastola HLHI	Gasteiz



43.	010231	CEIP San Ignacio HLHI	Gasteiz
44.	010257	IES Koldo Mitxelena BHI	Gasteiz
45.	010266	IES Miguel De Unamuno BHI	Gasteiz
46.	010316	CEIP Garazi HLHI	Legutio
47.	010317	CEIP Latorro HLHI	Laudio
48.	010319	IES Zaraobe BHI	Amurrio
49.	010327	CEIP Mendiko Eskola HLHI	Amurrio
50.	010329	IES Mendabaldea BHI	Gasteiz
51.	010330	IES Ekialdea BHI	Gasteiz
52.	010332	CEIP Antonio Lopez De Guereñu-Jose Mardones HLHI	Gasteiz
53.	010333	CEIP Judimendi HLHI	Gasteiz
54.	010335	IES Badaia BHI	Iruña Oka
55.	010338	CEIP Lamuza HLHI	Laudio
56.	010339	CEIP Luis Elejalde-Rogelia De Alvaro HLHI	Gasteiz
57.	010340	CEIP Divino Maestro-Maria De Maeztu HLHI	Gasteiz
58.	010342	CEIP Angel Ganivet-Santa Lucia HLHI	Gasteiz
59.	010343	CEIP Aranbizkarra Ikas Komunitatea HLHI	Gasteiz
60.	010349	IES Samaniego-Laguardia BHI	Guardia
61.	010350	CEIP Gorbeia Eskola HLHI	Zigoitia
62.	010351	IES Laudio BHI	Laudio
63.	010450	CEIP Ibaiondo HLHI	Gasteiz
64.	010503	CEIP Salburua HLHI	Gasteiz
65.	010504	CEIP Zabalgana HLHI	Gasteiz
66.	010510	CEIP Lakuabizkarra HLHI	Gasteiz
67.	010512	IES Lakua BHI	Gasteiz
68.	010513	IES Zabalgana BHI	Gasteiz
69.	010515	CEIP Mariturri HLHI	Gasteiz
70.	010572	CPI Sansomendi IPI	Gasteiz
71.	010604	CPI Mendialdea IPI	Kanpezu
72.	010605	CEIP Errekabarri HLHI	Gasteiz
73.	010613	CPI Samaniego IPI	Gasteiz
74.	010617	CEIP Aldaialde HLHI	Gasteiz
75.	010723	CEIP Barrundia HLHI	Ozaeta

[↑Aurkibidea](#)



2.2. BILBO HANDIKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK

Zk.	KODEA	IKASTETXEA	UDALERRIA
1.	014027	CEIP Arrankudiaga HLHI	Arrankudiaga
2.	014029	CEIP Arrigorriaga HLHI	Arrigorriaga
3.	014073	CEIP Jose Etxegarai HLHI	Basauri
4.	014074	CEIP Kareaga-Goikoa HLHI	Basauri
5.	014080	CEIP Sofia Taramona HLHI	Basauri
6.	014086	IES Urbi BHI	Basauri
7.	014087	IES Uribarri BHI	Basauri
8.	014105	CEIP Artatse HLHI	Bilbo
9.	014108	CEIP Basurto HLHI	Bilbo
10.	014109	CEIP Birjinetxe HLHI	Bilbo
11.	014111	CEIP Cervantes HLHI	Bilbo
12.	014114	CEIP Deusto HLHI	Bilbo
13.	014115	CEIP Elejabarri HLHI	Bilbo
14.	014117	CEIP Indautxuko Eskola HLHI	Bilbo
15.	014119	CEIP Gabriel Aresti HLHI	Bilbo
16.	014123	CEIP Ing. Jose Orbegozo Gorostidi HLHI	Bilbo
17.	014124	CEIP Juan M. Sanchez Marcos HLHI	Bilbo
18.	014126	CEIP Luis Briñas-Santutxu HLHI	Bilbo
19.	014129	CEIP Arangoiti HLHI	Bilbo
20.	014130	CEIP Maestra Isabel Gallego Gorria HLHI	Bilbo
21.	014131	CEIP Maestro Garcia Rivero HLHI	Bilbo
22.	014137	CEIP Pio Baroja HLHI	Bilbo
23.	014140	CPI Pagasarribide IPI	Bilbo
24.	014149	CEIP Sra. Vda. De Epalza HLHI	Bilbo
25.	014150	CEIP Tomas Camacho HLHI	Bilbo
26.	014151	CEIP Txurdinaga HLHI	Bilbo
27.	014153	CEIP Uribarri HLHI	Bilbo
28.	014157	CEIP Zamakola-Juan Delmas HLHI	Bilbo
29.	014159	CEIP Zorrotza Fray Juan HLHI	Bilbo
30.	014160	CEIP Zurbaran HLHI	Bilbo
31.	014161	CEIP Zurbaranbarri HLHI	Bilbo
32.	014186	IES Botikazar BHI	Bilbo
33.	014187	IES Martin De Bertendona BHI	Bilbo
34.	014188	IES Gabriel Aresti BHI	Bilbo
35.	014189	IES Miguel De Unamuno BHI	Bilbo
36.	014190	IES Txurdinaga Behekoa BHI	Bilbo
37.	014191	IES Rekaldeberri BHI	Bilbo
38.	014192	IES San Adrian BHI	Bilbo
39.	014200	IES Eskurtze BHI	Bilbo



40.	014379	CEIP Urduña HLHI	Urduña
41.	014500	CEIP Arizko Ikastola HLHI	Basauri
42.	014508	CPI Deustuko Ikastola IPI	Bilbo
43.	014509	CEIP Intxixu Ikastola HLHI	Bilbo
44.	014510	CPI Karmelo Ikastola IPI	Bilbo
45.	014922	CEIP Basozelai-Gaztelu HLHI	Basauri
46.	014924	CEIP San Inazio/San Ignacio HLHI	Bilbo
47.	015014	CEIP Bizkotxalde HLHI	Basauri
48.	015055	CEIP Zazpilanda HLHI	Bilbo
49.	015072	IES Arrigorriaga BHI	Arrigorriaga
50.	015074	IES Ibaizabal BHI	Bilbo
51.	015075	IES Luis Briñas-Santutxu BHI	Bilbo
52.	015077	IES Solokoetxe BHI	Bilbo
53.	015078	IES Zorroza BHI	Bilbo
54.	015087	IES Etxebarri BHI	Etxebarri
55.	015099	CEIP Mujika HLHI	Bilbo
56.	015105	CPI Ugao IPI	Ugao
57.	015188	IES Ibarrekolanda BHI	Bilbo
58.	015191	IES San Ignacio BHI	Bilbo
59.	015245	CEIP Zaratamo HLHI	Zaratamo
60.	015360	CEIP Miribilla HLHI	Bilbo
61.	015361	CEIP Iruarteta HLHI	Bilbo
62.	015723	CPI Soloarte IPI	Basauri
63.	015724	IES Ignacio Ellacuria-Zurbaran BHI	Bilbo
64.	015725	CEIP Kukullaga HLHI	Basauri
65.	015733	CEIP Otxarkoaga HLHI	Bilbo
66.	015764	IES Artabe BHI	Bilbo

[↑Aurkibidea](#)



2. 3. EZKERRALDEKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK

Zk.	KODEA	IKASTETXEA	UDALERRIA
1.	014004	CEIP Buenos Aires HLHI	Abanto Zierbena
2.	014005	CEIP El Casal HLHI	Abanto Zierbena
3.	014006	CEIP Mtro. Askartza Isusi HLHI	Abanto Zierbena
4.	014010	IES Dolores Ibarruri BHI	Abanto Zierbena
5.	014026	CEIP Angel Larena HLHI	Artzentales
6.	014038	CEIP Arteagabeitia HLHI	Barakaldo
7.	014046	CEIP Juan Ramon Jimenez HLHI	Barakaldo
8.	014048	CEIP Larrea HLHI	Barakaldo
9.	014049	CEIP Gurutzeta HLHI	Barakaldo
10.	014050	CEIP Mukusuluba HLHI	Barakaldo
11.	014051	CEIP Munoa HLHI	Barakaldo
12.	014053	CEIP Ntra. Sra. Del Pilar HLHI	Barakaldo
13.	014055	CEIP Rontegi HLHI	Barakaldo
14.	014057	CEIP Zuazo HLHI	Barakaldo
15.	014064	IES Antonio Trueba BHI	Barakaldo
16.	014065	IES Cruces BHI	Barakaldo
17.	014066	IES Beurko BHI	Barakaldo
18.	014067	CEIP Ibaibe HLHI	Barakaldo
19.	014068	IES Minas BHI	Barakaldo
20.	014232	CEIP Concha HLHI	Karrantza
21.	014285	CEIP Eduardo Eskartza HLHI	Gordexola
22.	014370	CEIP Pedro Cantarrana HLHI	Muskiz
23.	014390	CEIP Gabriel Celaya HLHI	Portugalete
24.	014391	CEIP Kanpazar HLHI	Portugalete
25.	014392	CEIP Maestro Zubeldia HLHI	Portugalete
26.	014395	CEIP Ruperto Medina HLHI	Portugalete
27.	014396	CEIP Virgen De La Guia HLHI	Portugalete
28.	014398	IES Juan Antonio Zunzunegui BHI	Portugalete
29.	014400	CEIP La Arboleda HLHI	Trapagaran
30.	014401	CEIP La Escontrilla HLHI	Trapagaran
31.	014402	CEIP San Gabriel HLHI	Trapagaran
32.	014413	CEIP Las Viñas HLHI	Santurtzi
33.	014417	CEIP Serantes HLHI	Santurtzi
34.	014418	CEIP Itsasoko Ama HLHI	Santurtzi
35.	014426	CEIP Otxartaga HLHI	Ortuella
36.	014430	CEIP Albiz HLHI	Sestao
37.	014432	CEIP Kueto HLHI	Sestao
38.	014437	CEIP Vista Alegre HLHI	Sestao
39.	014440	IES Angela Figuera BHI	Sestao
40.	014441	IES Saturnino De La Peña BHI	Sestao
41.	014445	EEl La Baluga HE	Sopuerta
42.	014447	CEIP Turtziozko Eskola HLHI	Turtzioz
43.	014449	CEIP Mendia HLHI	Balmaseda
44.	014451	IES Balmaseda BHI	Balmaseda



45.	014459	CEIP Mimetiz HLHI	Zalla
46.	014492	CEIP Etorkizuna Ikastola HLHI	Abanto Zierbena
47.	014499	CEIP Alkartu Ikastola HLHI	Barakaldo
48.	014539	CEIP Muskizko Ikastola HLHI	Muskiz
49.	014926	CEIP Maestra Emilia Zuza Brun HLHI	Santurtzi
50.	014928	IES Ballonti BHI	Portugalete
51.	015006	CEIP Alonsotegi HLHI	Alonsotegi
52.	015080	IES Carranza BHI	Karrantza
53.	015092	IES Muskiz BHI	Muskiz
54.	015093	IES Ortuella BHI	Ortuella
55.	015095	IES Zalla BHI	Zalla
56.	015096	CEIP Bagatza HLHI	Barakaldo
57.	015178	IES Burdinibarra BHI	Trapagaran
58.	015516	CEIP Markonzaga HLHI	Sestao
59.	015625	IES Kantauri BHI	Santurtzi
60.	015626	IES Axular BHI	Santurtzi
61.	015683	CPI Antonio Trueba IPI	Portugalete
62.	015757	CPI Eretza Berri IPI	Gueñes

[↑Aurkibidea](#)



3. 4. ESKUMALDEKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK

Kop.	KODEA	IKASTETXEA	UDALERRIA
1.	014034	CEIP Urkitza HLHI	Bakio
2.	014090	CEIP Berango-Merana HLHI	Berango
3.	014283	CEIP Gatika HLHI	Gatika
4.	014287	CEIP Gorliz HLHI	Gorliz
5.	014288	CEIP Andra Mari HLHI	Getxo
6.	014290	CEIP Juan Bautista Zabala HLHI	Getxo
7.	014291	CEIP Larrañazubi HLHI	Getxo
8.	014294	CEIP San Ignacio HLHI	Getxo
9.	014296	CEIP Zubileta HLHI	Getxo
10.	014299	IES Julio Caro Baroja BHI	Getxo
11.	014327	CEIP Larrabetzu HLHI	Larrabetzu
12.	014331	CEIP Artatza Pinueta HLHI	Leioa
13.	014332	CEIP Lamiako HLHI	Leioa
14.	014335	CEIP San Bartolome HLHI	Leioa
15.	014336	CEIP Txomin Aresti HLHI	Leioa
16.	014339	IES Jose Miguel Barandiaran BHI	Leioa
17.	014363	CEIP Laukariz HLHI	Mungia
18.	014367	CEIP Legarda HLHI	Mungia
19.	014384	CEIP Plentzia HLHI	Plentzia
20.	014407	CEIP Lezama HLHI	Lezama
21.	014448	CEIP Elortza HLHI	Urduliz
22.	014464	CEIP Derio HLHI	Derio
23.	014466	IES Txorierri BHI	Derio
24.	014470	CEIP Goiko-Landa HLHI	Erandio
25.	014471	CEIP Ignacio Aldekoa HLHI	Erandio
26.	014486	CEIP Gorondagane HLHI	Sondika
27.	014489	CEIP Zamudio HLHI	Zamudio
28.	014523	CEIP Geroa Ikastola HLHI	Getxo
29.	014528	CEIP Altzaga Ikastola HLHI	Leioa
30.	014529	CEIP Gobela Ikastola HLHI	Getxo
31.	014560	CEIP Altzaga Ikastola HLHI	Erandio
32.	014867	CEIP Laukizko Lauaxeta HLHI	Laukiz
33.	015015	CEIP Romo HLHI	Leioa
34.	015083	IES Astrabudua BHI	Erandio
35.	015084	IES Erandio BHI	Erandio
36.	015094	IES Sopela BHI	Sopela
37.	015104	CEIP Zipiriñe HLHI	Sopela
38.	015108	IES Mungia BHI	Mungia
39.	015109	IES Aixerrota BHI	Getxo
40.	015111	IES Artaza-Romo BHI	Leioa
41.	015143	IES Uribe-Kosta BHI	Plentzia
42.	015336	CEIP Lemoiz HLHI	Lemoiz
43.	015629	IES Ategorri BHI	Erandio



2. 5. BARRUTIALDEKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK

Zk.	KODEA	IKASTETXEA	UDALERRIA
1.	014002	CEIP Traña Matiena HLHI	Abadiño
2.	014003	CEIP Zelaieta HLHI	Abadiño
3.	014021	CEIP Amoroto HLHI	Amoroto
4.	014025	CEIP Munitibar HLHI	Munitibar
5.	014096	CEIP Berriatua HLHI	Berriatua
6.	014097	CEIP Learreta-Markina HLHI	Berriz
7.	014230	CEIP Jose M. Ucelay HLHI	Busturia
8.	014235	CEIP Arratia HLHI	Artea
9.	014236	CEIP Zeanuri HLHI	Zeanuri
10.	014237	CEIP Zubialde HLHI	Zeberio
11.	014238	CEIP Dima-Ugarana HLHI	Dima
12.	014242	CEIP Landako Eskola HLHI	Zornotza
13.	014256	CEIP Manuela Zubizarreta HLHI	Etxebarria
14.	014258	CEIP Elorrio HLHI	Elorrio
15.	014260	CEIP San Lorenzo HLHI	Ermua
16.	014268	CEIP Aperribai HLHI	Galdakao
17.	014278	IES Elexalde BHI	Galdakao
18.	014280	CEIP Unkina HLHI	Galdakao
19.	014284	CEIP Montorre HLHI	Gautegiz Arteaga
20.	014308	CEIP Allende Salazar HLHI	Gernika
21.	014320	IES Gernika BHI	Gernika
22.	014324	CEIP Ispaster HLHI	Ispaster
23.	014341	CPI Juan B. Eguzkitza Meabe IPI	Lemoa
24.	014350	CEIP Learreta-Markina HLHI	Mallabia
25.	014352	CEIP Bekobenta HLHI	Markina
26.	014356	CEIP Urretxindorra HLHI	Muxika
27.	014361	CEIP Mundaka HLHI	Mundaka
28.	014369	CEIP Urregarai HLHI	Aulesti
29.	014372	CEIP Otxandio HLHI	Otxandio
30.	014378	CEIP Zaldupe HLHI	Ondarroa
31.	014382	CEIP Orozko Harana HLHI	Orozko
32.	014452	CEIP Atxondo HLHI	Atxondo
33.	014454	CEIP Areatza HLHI	Areatza
34.	014455	CEIP Ignacio Zubizarreta HLHI	Igorre
35.	014456	IES Arratia BHI	Igorre
36.	014457	CEIP Zaldibar HLHI	Zaldibar
37.	014520	CEIP Anaitasuna Ikastola HLHI	Ermua
38.	014920	CEIP Amorebieta-Larrea HLHI	Zornotza
39.	014923	CEIP Bermeo-San Francisco HLHI	Bermeo
40.	014925	CEIP Lekeitio HLHI	Lekeitio
41.	014938	CEIP Maiztegi HLHI	Iurreta
42.	015020	CEIP Barrutia HLHI	Arratzu
43.	015021	IES Barrutialde BHI	Arratzu
44.	015053	CEIP Gandasegi HLHI	Galdakao



45.	015071	IES Abadiño BHI	Abadiño
46.	015073	IES Berriz BHI	Berriz
47.	015082	IES Elorrio BHI	Elorrio
48.	015088	IES Bengoetxe BHI	Galdakao
49.	015090	IES Juan Orobiogoitia BHI	Iurreta
50.	015091	IES Markina BHI	Markina
51.	015100	CEIP Ongarai HLHI	Ermua
52.	015101	CEIP Urreta HLHI	Galdakao
53.	015106	IES I. Arozena-Barrueta-tar Benito BHI	Bermeo
54.	015307	IES Fray Juan De Zumarraga-Durango BHI	Durango
55.	015342	CEIP Zabalarra HLHI	Durango
56.	015623	IES Ondarroa BHI	Ondarroa
57.	015624	IES Lekeitio BHI	Lekeitio
58.	015627	IES Urritxe BHI	Zornotza
59.	015765	CEIP Haizeder HLHI	Ea
60.	015779	IES Ermua BHI	Ermua

[↑Aurkibidea](#)



2. 6. DONOSTIA-IRUNGO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK

Zk.	KODEA	IKASTETXEA	UDALERRIA
1.	012071	IES Talaia BHI	Hondarribia
2.	012102	CEIP Elatzeta HLHI	Irun
3.	012110	CEIP Toki-Alai HLHI	Irun
4.	012140	CEIP Elizalde HLHI	Oiartzun
5.	012150	CPI Karmengo Ama-Virgen Del Carmen IPI	Pasaia
6.	012159	CEIP Cristobal Gamon HLHI	Errenteria
7.	012173	IES Koldo Mitxelena BHI	Errenteria
8.	012184	CEIP Amara-Berri HLHI	Donostia
9.	012185	CEIP Mendiola HLHI	Donostia
10.	012186	CEIP Katalin Erauso HLHI	Donostia
11.	012188	CEIP Herrera HLHI	Donostia
12.	012201	CEIP Altza - S. J. C. HLHI	Donostia
13.	012202	CEIP Zuhazti HLHI	Donostia
14.	012214	CEIP Igeldo HLHI	Donostia
15.	012219	CEIP Zubieta HLHI	Donostia
16.	012224	IES Altza BHI	Donostia
17.	012225	IES Bideberri BHI	Donostia
18.	012338	CEIP Txingudi-Irungo Ikastola HLHI	Irun
19.	012358	CEIP Aitor Ikastola HLHI	Donostia
20.	012359	CEIP Amassorrain Ikastola HLHI	Donostia
21.	012366	CEIP Ikas-Bide Ikastola HLHI	Donostia
22.	012367	CEIP Intxaurren Ikastola HLHI	Donostia
23.	012368	CEIP Jakintza Ikastola HLHI	Donostia
24.	012371	CEIP Sta. Maria-Orixe Ikastola HLHI	Donostia
25.	012905	CEIP Koldo Mitxelena HLHI	Errenteria
26.	012958	IES Lauazeta Ikastola BHI	Donostia
27.	012960	IES Arantzazuko Ama BHI	Donostia
28.	012962	IES Lezo BHI	Lezo
29.	012963	IES Elizalde BHI	Oiartzun
30.	012964	IES Bizarain BHI	Errenteria
31.	012965	IES Cristobal Gamon BHI	Errenteria
32.	012966	IES Toki Alai BHI	Irun
33.	012967	IES Hirubide BHI	Irun
34.	012968	IES Txingudi BHI	Irun
35.	012969	IES Eguzkitza BHI	Irun
36.	012976	CEIP Talaia HLHI	Hondarribia
37.	012977	CEIP Leka Enea-Anaka HLHI	Irun
38.	012979	CEIP Lezo HLHI	Lezo
39.	012982	IES Xabier Zubiri-Manteo BHI	Donostia
40.	013002	CEIP Belaskoenea HLHI	Irun
41.	013013	IES Pio Baroja BHI	Irun
42.	013025	IES Usandizaga-Peñaflorida-Amara BHI	Donostia
43.	013079	CEIP Intxaurren Hegoa HLHI	Donostia
44.	013083	CEIP Ibai Ikastola HLHI	Donostia



45.	013085	IES Antigua-Luberri BHI	Donostia
46.	013138	CEIP Dunboa HLHI	Irun
47.	013253	CEIP Harri Berri - Oleta HLHI	Donostia
48.	013372	CEIP Eguzkitza HLHI	Irun
49.	013451	CEIP Aiete HLHI	Donostia
50.	013520	CEIP Arantzazuko Ama Ikastola HLHI	Donostia
51.	013521	CEIP Astigarragako Herri Eskola HLHI	Astigarraga
52.	013522	CEIP Bizarain Ikastola HLHI	Errenteria

[↑Aurkibidea](#)



2.7. DEBA-UROLAKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK

Zk.	KODEA	IKASTETXEA	UDALERRIA
1.	012013	CEIP Antzuola HLHI	Antzuola
2.	012015	CEIP Kurtzebarri HLHI	Aretxabaleta
3.	012019	CEIP Lardizabal HLHI	Aia
4.	012037	CEIP Zestoa HLHI	Zestoa
5.	012038	CEIP Arroa HLHI	Zestoa
6.	012039	CEIP B. Aizarna HLHI	Zestoa
7.	012046	CEIP Amaña HLHI	Eibar
8.	012049	CEIP San Andres HLHI	Eibar
9.	012050	CEIP Urkizu HLHI	Eibar
10.	012051	CEIP Arrateko Andra Mari HLHI	Eibar
11.	012064	CEIP Elgeta HLHI	Elgeta
12.	012065	CEIP Luis Ezeiza HLHI	Eskoriatza
13.	012073	CEIP Iturzaeta HLHI	Getaria
14.	012132	IES Mutriku BHI	Mutriku
15.	012134	CEIP Errekalde HLHI	Oñati
16.	012137	CPI Juan Zaragueta Herri Eskola IPI	Orio
17.	012153	CEIP San Martin HLHI	Errezil
18.	012265	CEIP San Martin Agirre HLHI	Bergara
19.	012273	CEIP Angiozar HLHI	Bergara
20.	012288	CEIP Orokieta HLHI	Zarautz
21.	012292	IES Lizardi BHI	Zarautz
22.	012298	IES Zumaia BHI	Zumaia
23.	012299	CEIP Oikia HLHI	Zumaia
24.	012319	CEIP Azkoitiko Ikastola-Xabier Munibe HLHI	Azkoitia
25.	012320	CEIP Azpeitiko Ikastola-Karmelo Etxegarai HLHI	Azpeitia
26.	012327	CEIP J.A. Mogel Ikastola HLHI	Eibar
27.	012348	CEIP Goizeko Izarra Ikastola HLHI	Mutriku
28.	012389	CEIP Mendaro Ikastola HLHI	Mendaro
29.	012777	CEIP Elgoibar HLHI	Elgoibar
30.	012945	IES Kurtzebarri BHI	Aretxabaleta
31.	012946	IES Soraluze BHI	Soraluze
32.	012947	IES Mendata BHI	Deba
33.	012970	CEIP Plaentxi HLHI	Soraluze
34.	012971	CEIP Luzaro HLHI	Deba
35.	012972	CEIP Zumaia HLHI	Zumaia
36.	012981	IES Ipintza BHI	Bergara
37.	012985	IES Azkoitia BHI	Azkoitia
38.	013006	IES Arrasate BHI	Arrasate
39.	013015	IES Oñati BHI	Oñati
40.	013169	CEIP Arrasate Herri Eskola HLHI	Arrasate
41.	013431	IES Elgoibar BHI	Elgoibar
42.	013555	IES Urola Ikastola BHI	Azpeitia
43.	013597	IES Eibar BHI	Eibar



2. 8. BURUNTZALDEA-GOIERRIKO ERAGINGUNEAN SARTZEN DIREN IKASTETXEAK

Zk.	KODEA	IKASTETXEA	UDALERRIA
1.	012001	CEIP Aduna HLHI	Aduna
2.	012002	CEIP Basakaitz HLHI	Aizarnazabal
3.	012003	CEIP Albiztur HLHI	Albiztur
4.	012004	CEIP Alegiako Herri Eskola HLHI	Alegia
5.	012005	CEIP Alkiza HLHI	Alkiza
6.	012007	CEIP Zumadi HLHI	Amezketza
7.	012017	CEIP Pello Errota HLHI	Asteasu
8.	012018	CEIP Joxemiel Barandiaran Eskola HLHI	Ataun
9.	012027	CEIP Murumendi HLHI	Beasain
10.	012031	CEIP J.A. Muñagorri HLHI	Berastegi
11.	012032	CEIP Berrobiko Eskola HLHI	Berrobi
12.	012033	CEIP Txinkorta HLHI	Bidania-Goiatz
13.	012034	CEIP Aitxuri HLHI	Zegama
14.	012035	CEIP Zerain HLHI	Zerain
15.	012041	CEIP Pedro M. Otaño HLHI	Zizurkil
16.	012042	CEIP San Millan HLHI	Zizurkil
17.	012072	CEIP Balentzategi HLHI	Gabiria
18.	012086	CEIP Txirrita HLHI	Hernani
19.	012089	CEIP Aita Iparragirre HLHI	Idiazabal
20.	012090	CEIP Ikaztegieta HLHI	Ikaztegieta
21.	012113	CEIP Urkipe Herri Eskola HLHI	Itsasondo
22.	012115	CEIP Domingo Agirre HLHI	Legazpi
23.	012117	IES Olazabal BHI	Legazpi
24.	012119	CEIP Ugaro HLHI	Legorreta
25.	012123	CEIP Lizartzako Herri Eskola HLHI	Lizartza
26.	012133	CEIP Olaberria HLHI	Olaberria
27.	012139	CEIP San Andres HLHI	Ormaiztegi
28.	012242	CEIP Laiotz HLHI	Segura
29.	012244	CEIP Felix Samaniego HLHI	Tolosa
30.	012261	CEIP Aginaga HLHI	Usurbil
31.	012277	CEIP Fleming Herri Eskola HLHI	Villabona
32.	012279	CEIP Fray A. Urdaneta HLHI	Ordizia
33.	012282	IES Oianguren BHI	Ordizia
34.	012284	CEIP Gain-Zuri HLHI	Urretxu
35.	012286	IES J.M. Iparragirre BHI	Urretxu
36.	012287	CEIP Lardizabal HLHI	Zaldibia
37.	012334	CEIP Langile Ikastola HLHI	Hernani
38.	012653	CEIP Urumea Ikastola HLHI	Hernani
39.	012654	CEIP Elizatxo Ikastola HLHI	Hernani
40.	012740	IES Leizaran BHI	Andoain
41.	012779	CEIP Ondarreta HLHI	Andoain
42.	012951	IES Aralar BHI	Alegia
43.	012952	IES Erniobea BHI	Villabona
44.	012957	IES Egape Ikastola BHI	Urnieta



45.	012973	CEIP P. Garaikoetxea-Landaberi Ik. HLHI	Lasarte-Oria
46.	012974	CEIP Sasoeta-Zumaburu HLHI	Lasarte-Oria
47.	012975	CEIP Egape Ikastola HLHI	Urnieta
48.	012980	IES Orixe BHI	Tolosa
49.	013012	IES Hernani BHI	Hernani
50.	013026	CEIP Alkartasuna Lizeoa HLHI	Beasain
51.	013078	CEIP Imaz Bertsolaria HLHI	Altzo
52.	013254	CEIP Txalburu HLHI	Abaltzisketa
53.	013461	IES Beasain BHI	Beasain
54.	013527	CEIP Ezkio-Itsaso Herri Eskola HLHI	Ezkio-Itsaso
55.	013554	IES Oriarte BHI	Lasarte-Oria
56.	013667	CEIP Larraul Herri Eskola HLHI	Asteasu

[↑Aurkibidea](#)