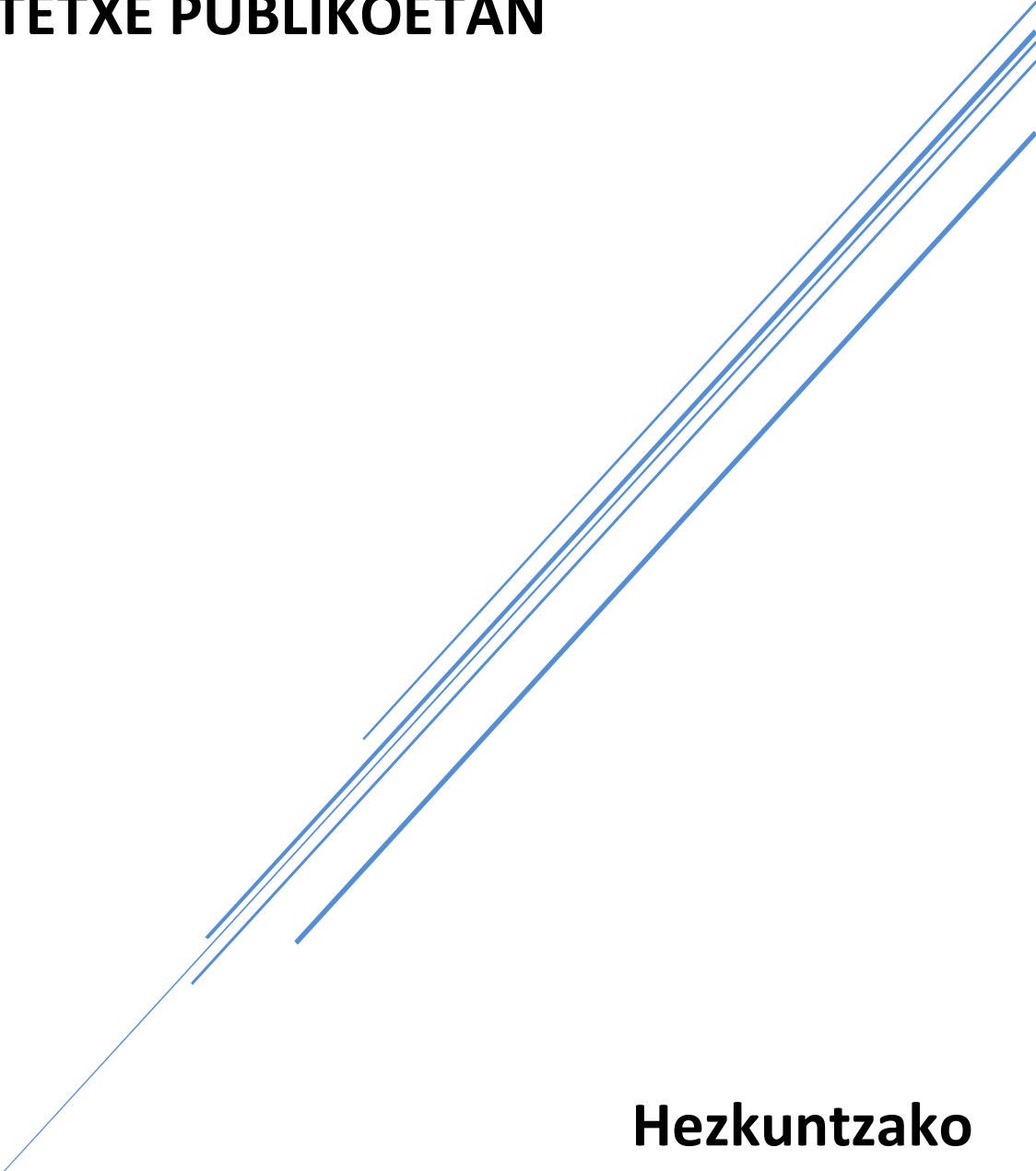




2021-2022 IKASTURTEAREN ANTOLAKETA HAUR HEZKUNTZAKO ETA LEHEN HEZKUNTZAKO IKASTETXE PUBLIKOETAN



**Hezkuntzako
sailburuordearen ebazpena**

**AURKIBIDEA**

HAUR ETA LEHEN HEZKUNTZA	3
HEZKUNTZAKO SAILBURUORDEAREN EBASPENA 2021-2022 IKASTURTERAKO	3
1. HEZKUNTZA-ANTOLAKETA ETA -PLANGINTZA	4
1.1 IKASTETXEAREN HEZIKETA-PROIEKTUA	4
1.2 IKASTETXEAREN HIZKUNTZA-PROIEKTUA (IHIP)	5
1.3.- IKASTETXEAREN URTEKO PLANA (IUP)	7
1.4.- URTEKO MEMORIA	17
1.5.- IRAUNKORTASUN-IRIZPIDEAK	17
1.6.- BERDINTASUN-IRIZPIDEAK	18
1.7 BIZIKASI EKIMENA	19
1.8.- JARDUTE-PROTOKOLOA, HEZKUNTZA-ESPARRUAN HAUR ETA NERABEEK JASAN DITZAKETEN BABESGABETASUN-EGOERAK ETA TRATU TXARRAK, ABUSUA ETA SEXU-JAZARPENA PREBENITZEKO ETA EGOERA HORIETAN JARDUTEKO, ETA HEZKUNTZA-ESPARRUAN ETA ADINGABEEN BABESEAN ESKU HARTZEN DUTEN ERAGILEEN ARTEKO LANKIDETZA ETA KOORDINAZIOARAKO	21
1.9. IKASTETXEEI ZUZENDUTAKO PROTOKOLOA, IKASLE TRANSEI EDO GENERO PORTAERA EZ- NORMATIBOA DUTENEI ETA HAIEN FAMILIEI LAGUNTZEKO	23
2. IKASLEAK	24
2.1. IKASLEEN ANTOLAKETA	24
2.2. HEZKUNTZA-LAGUNTZAKO PREMIA ESPEZIFIKOAK (HLPE) DITUZTEN IKASLEAK	25
2.2.1. Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleak	26
2.2.2. Ikasteko zailtasun espezifikokoak dituzten ikasleak	27
2.2.3 Adimen-gaitasun handiko ikasleak	28
2.2.4. Ikasleak ohiko onarpen-prozesutik kanpo eskolatzea	29
2.2.5. Baldintza pertsonal bereziak edo eskola-historiakoak dituzten ikasleak	29
2.4.- EBALUAZIO PSIKOPEDAGOGIKOA ESKATZEA BERRITZEGUNEKO HPB-KO AHOLKULARITZARI ..	30
2.5. APARTEKO CURRICULUM-NEURRIAK ESKATZEA	31
2.6. ARRETA GOIZTIARRA: HAUR-GARAPENAREN JARRAIPENERAKO PROTOKOLOA	33
2.7. HEZKUNTZAREN ETA OSASUN MENTALAREN ARTEKO LANKIDETZAREN ESPARRU OROKORRA ..	35
2.8. ESKOLA-EGUTEGIA ETA -ORDUTEGIA	35
2.8.1. Haur Hezkuntzako ikasleak	36
2.8.2. - Lehen Hezkuntzako ikasleak	36
2.8.3. Araudi honekiko salbuespenak	38
2.9. IKASLEAK KLASERA BERTARATZEA	38
2.10. ERLIJIOA	38
2.11. IKASLEEN EBALUAZIOAREKIN LOTUTAKO ALDERDIAK	39
2.11.1. Ebaluazioari buruzko arau orokorrak	39
2.11.2. Hezkuntza-laguntzako premia espezifikokoak dituzten ikasleak (EUSLEko ikasleak barne) ebaluatzeke neurriak	41
2.11.3. Salbuespenak eta baliozkotzeak.	41
2.12.- DIAGNOSTIKOAREN EBALUAZIOAK	42
3. IRAKASLEAK ETA HEZKUNTZAKO PERTSONALA	43
3.1.- IRAKASLEEN ANTOLAKETA	43
3.1.1.- Irakaskuntza-jardueraren antolaketa	43
3.1.3.- Asteko lanaldia eta irakasleen eginkizunak	45
3.2.-ZUZENDARITZA-KARGUAK	54



3.2.1.- Zuzendaritza-taldea	54
3.2.2.- Zuzendaritza-kargudunen ordutegia	54
3.3. IRAKASLEEN BERTARATZEA ETA LANALDIA BETETZEN DELA KONTROLATZEA	55
3.4. ZIKLO/ETAPAKO TALDEAK	56
3.4.1.-Ziklo/etapako koordinatzaileak	57
3.4.2.-Ziklo/etapako taldearen bilerak eta zereginak	58
3.5.- MAILAKO TALDEAK ETA TUTORETZAK	59
3.5.1.- Tutoreen izendapena	59
3.5.2.-Tutorearen eginkizunak	59
3.5.3. Irakasleen bertaratze-hutsegiteen kontrola	60
3.5.4. Bilerak familiarekin	60
3.6.- PRAKTIKETAKO UNIBERTSITATE-IKASLEEN TUTORETZA	61
3.7. LANGILE ESPEZIFIKOAK	62
3.7.1. Jantokiko arduraduna	62
3.7.2.-Administrazio-kudeaketaren arduraduna	64
3.7.3.-Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpokoan programako irakasleak	66
3.7.4.-Lan-legepeko irakasle eta hezitzaileak (2004ko maiatzaren 21eko Ebazpena, 2004-06-17ko EHAA)	67
3.7.5.- IBT-CRI laguntza-zerbitzua	67
3.7.6.-Zeinu-hizkuntzako interpretea	67
4. IKASTETXEAREN FUNTZIONAMENDUAREN BESTE ARAU BATZUK	68
4.1.- IKASTETXEETAKO ERAIKINAK ETA INSTALAZIOAK URTEKO PLANEAN AURREIKUSI GABEKO JARDUERETARAKO ERABILTZEA	68
4.2.-IKASTETXEETAKO OSASUNARI ETA SEGURTASUNARI BURUZKO ARAUDIA	68
4.2.1.-Osasun-larrialdiko egoerak ikastetxeetan	69
4.2.2.-Osasun-arreta eskola-orduetan	69
4.2.3.- Ibilgailuak ikastetxera sartzea	69
4.2.4.- Obrak	69
4.2.5.-Tabakoa eta alkohol-dun edariak	70
4.2.6.-Eskolako laborategien erabilera	70
4.3.-LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO ZERBITZUA	70
4.3.1.-Segurtasuneko laguntzailea	71
4.3.2.-Irakasleen prestakuntza prebentzioaren arloan	71
4.3.3.-Larrialdietarako simulakroak	71
4.3.4.- Botikin eramangarria	71
4.3.5.- Laneko istripuak	72
4.3.6.-Laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazioa	72
4.4. DATU PERTSONALEN BABESA	72
4.5.- IKASTETXEETAKO JABETZA INTELEKTUALA	73



HAUR ETA LEHEN HEZKUNTZA

HEZKUNTZAKO SAILBURUORDEAREN EBAZPENA 2021-2022

IKASTURTERAKO

SARRERA

2020-2021 ikasturtean osasun-larrialdiko egoeran egon gara, eta horrek behartu gaitu protokoloak ezarri eta jarraitzea, baita gure ikastetxeetan antolamendu- eta logistika-alaketak egitera ere. Hezkuntza-komunitate osoaren lankidetzari eta parte-hartzeari esker, ikasturte modu presentzialean amaitu ahal izan dugu.

Erabat sinetsita gaude hezkuntza-sistemak beharrezko erresilientzia-gaitasuna erakutsi duela egoera aldakorretara egokitzeko, eta hori hezkuntza-sistema garatzeko eta indartzeko palanka bihurtu da. Izan ere, pandemia honek agerian utzi du, orobat, euskal hezkuntza-eredua hobetzen sakondu behar dela etorkizunari aurre egiteko.

Pandemiak oso presente jarraitzen duenez, 2021-2022 ikasturtean Osasun Sailarekin adostutako protokoloa aktibatzen jarraitu behar dugu, ikastetxeetara bidalitako azken Protocolo General [2021-22 Protokolo Orokorrean](#); ezarritako alaketak aplikatuta, eta ikasturtearen hasieran nahiz ikasturtean zehar gerta daitezkeen alaketek oso adi egonda. Hala ere, pentsatzen jarraitu behar dugu zer erronkari heldu behar diogun berrikuntzako eta etengabeko hobekuntzako jarduerari berriro ekiteko.

Gure hezkuntza-sistemari tenperatura hartzen jarraitu behar dugu, pandemia-testuinguru batean erantzun beharreko funtsezko gaiak identifikatzeko asmoz. Testuinguru horretan, oztopoak eta ziurgabetasunak gainditu ditugu, eta ikastetxeetan normaltasun baten barruan lan egiten jarraitu ahal izan dugu. Batez ere, antzemandako erronkak lantzen jarraitu nahi dugu, eta ikastetxeei eta hezkuntza-komunitate osoari zuzendutako aholkularitza eta laguntza hobetu.

Jakina, ebaluazio-tresnak fintzen eta ikaskuntza hobetzeko eta neurtzeko modu berriak bilatzen jarraitu behar da, hezkuntza-sistemaren etengabeko hobekuntzan eragin ahal izateko aukera berriak txertatuta, hezkuntza-prozesu horietan arreta handiagoa jarrita eta ikaskuntzarako arrakasta-palankak eta hobetzeko aukerak identifikatuta, betiere ikasleak eta haien hezkuntza-, gizarte- eta emozio-beharrak ardatz hartuta. Osasun mentalak eta ongizate emozionalak duten garrantzia ere agerian jarri da hilabete hauetan. Izan ere, denbora horretan “normaltasun berri” batera egokitu behar izan dugu.

Erronka horri hezkuntza-jardueren bidez erantzun behar zaio, egoeraren ondoriozko eragin negatiboa ahalik eta txikiena izan dadin, eta, era berean, egoera hori bihur dadin ikaskuntzarako, garapen pertsonalerako eta curriculumak eta eskola-antolaketa kudeatzeko modu berriak



diseinatzeko aukera. Halaber, berrikuntza-prozesuak aktibatu behar dira, eta, garrantzitsuenak, ilusioz eta motibazioz lan egiten jarraitu, gizarteari gure zerbitzurik onena eskaintzeko.

2021-2022 ikasturteari begira, ildo estrategiko hauek proposatzen ditugu:

- Ikastetxeen hezkuntza-lidergoia eta ahalduak sustatzea.
- Hezkuntza-komunitate osoan euskararen erabilera eta garapena sustatzeko estrategia berriak bultzatzea.
- Ikastetxeko plan digitala garatzea, ikastetxe bakoitzaren beharrei erreparatuta.
- Eskola inklusibo, askotariko eta ikasle guztien beharretara egokitutako baten alde betebete lan egitea.
- Curriculum eta ebaluazio-eredu berri bati buruz gogoeta egitea, irakatsi eta ikasteko prozesu esanguratsuak bultzatzeko.

1. HEZKUNTZA-ANTOLAKETA ETA -PLANGINTZA

Ebazpenaren lehen puntu honetan, hezkuntza-antolaketari eta -plangintzari buruzko alderdiak landuko dira, eta 2021-2022 ikasturtean Haur eta Lehen Hezkuntzako institutu guztiek kontuan hartu beharreko lehentasunak edo gutxieneko alderdiak ezarriko dira.

1.1 IKASTETXEAREN HEZKUNTZA-PROIEKTUA¹

Ikastetxearen hezkuntza-proiektua (IHP) proposamen integral eta globala da, loteslea, hezkuntza-komunitatearen eta haren ingurunearen ezaugarriak aztertu ondoren egina, eta haren balioak, printzipioak eta helburuak zehazten ditu, baita horiek lortzeko modua ere.

IHParen atalek jasoko dituzten alderdiak —betiere indarrean dagoen araudiarekin bat etorri behar dute— nahitaez aipatu behar dira ikastetxeak bere eskumenen esparruan hartu beharreko erabakietan. Hezkuntza-komunitateko eragileak (irakasleak, ikasleak, familiak eta pertsonal ez-irakaslea), Euskal Eskola Publikoari buruzko Legearen 48.2 artikuluan ezarritakoari jarraituz, behartuta egongo dira artikuluko horren atalean adierazitakoa errespetatzera. Nolanahi ere, lege hori berrikusi eta eguneratu dadin sustatu ahal izango dute, proiektuan bertan ezarritako mekanismoen arabera.

Ikastetxe guztiek landuta edo eguneratuta izan behar dute IHPa. Lan hori erraztearren, Hezkuntza Sailak hezkuntza-proiektua prestatzeko gida jarri du ikastetxeen eskura.

¹ Eusko Jaurlaritza (2014). [Guía para la elaboración del Proyecto Educativo de Centro](#)



1.2 IKASTETXEAREN HIZKUNTZA-PROIEKTUA (IHIP)²

Covidak agerian utzi du ikasle guztiekin euskarazko hizkuntza-konpetentzia lantzen eta bultzatzen jarraitu behar dela, eta hori izango da 2021-2022 ikasturtean heldu beharreko lehenetsutako bat.

Aurrekoarekin bat etorritik, arlo eta esparru guztietako irakasleek beren urteko programazio didaktikoetan sartu egingo dituzte hitzezko komunikazioko, hitzik gabeko komunikazioko eta komunikazio digitaleko zeharkako oinarritzko konpetentziari dagozkion helburuak, edukiak eta ebaluazio-irizpideak, testuen idatzizko eta ahozko ulermena lehenetsita. Zeregin hori errazteko, ikastetxeek IRAKURGUNEA tresnan jasotako orientabideak dituzte. Tresna horretan, ikastetxerako Irakurketa Planaren oinarritzko eredu bat proposatzen da. Ikastetxeko Irakurketa Planak modu integratuan eta curriculum-hizkuntzak garatzeko proposatutako hobekuntzekin batera diseinatu behar dira, eta Ikastetxeko Hizkuntza Planean (IHIP) txertatuta egongo dira.

Ikastetxe guztiek landuta edo eguneratuta izan behar dute beren IHIPa. Lan hori erraztearren, Sailak Ikastetxearen hizkuntza-proiektua prestatzeko gida jarri du hezkuntza-komunitatearen eskura.

Euskara ardatz izango duen IHIPa egiteko garaian, Ulibarri programa erreferentzia bat da, hizkuntza-normalizazioko proiektuen bidez ikasleen komunikazio-konpetentzia sustatzen baitu. Hortaz, 2021-2022 ikasturtean, hizkuntza-normalizazioko planak egiten dituzten ikastetxeek horiek eguneratzen eta ezartzen jarraitu behar dute, irteera-profilean aurreikusitako komunikazio-konpetentziak eskuratzera bideratutako metodologiak eta didaktikak lehenetsita. 2021-2022 ikasturtean, ULIBARRI programari atxikitako ikastetxe guztiek, lau bat urtean behin, euskararen erabileraren egoerari buruzko analisia (diagnostikoa) egin beharko dute ikastetxean bertan eta haren eragin-eremuan, baita euskararen erabilera normalizatzeko proiektu bat ere hurrengo lau urteetarako.

Illo berean, ikastetxearen hizkuntza-proiektuan gogoeta bat jaso behar da ikastetxean euskarak hainbat esparru eta figuratan duen hizkuntza-erabilerari buruz, hala nola ikasleek ikasgelan bertan eta ikasgelatik kanpo irakasleekin erabiltzen duten euskarari buruz. Beharrezkoa da irakasleak sentsibilizatzea ikasleengan duten eraginaren gainean: euskararen ezagutzaren eta kalitatearen transmisioan, hizkuntzaren erabileran eta atxikimenduan, beraien hizkuntza-ohituretan. Irakasleen hizkuntza-ohiturez ari gara, bai ikasgelan eta ikasgelatik kanpo, bai lankideen artean. Kontuan izan behar dugu ikastetxeak direla ikasle gehienek hizkuntza-ekosistemarik handiena, bakarra ez denean. Beraz, ikastetxearen denborak eta espazioak zaindu behar ditugu, eta euskara hezkuntza-jarduera formalaren eta informalaren ardatz egituratzaile gisa kokatu.

² Eusko Jaurlaritza (2016). [Guía para la elaboración del Proyecto Lingüístico de Centro](#)



EUSKAL GIROTZE BARNETEGIAK

Hizkuntza-zentroetan IRALE programaz gain, pandemiaren ondoren Euskal Girotze Barnetegiak euskarazko udalekuak berreskuratu ditugu. Inoiz baino garrantzitsuagoa da ikasleei euskaraz erabat murgiltzeko aukerak eskaintzea: euskaraz modu integralean eta ikasgelatik kanpo bizitzeko espazioak eta uneak. Ekimen honek urtez urte izan duen arrakasta kontuan izanda, plaza kopurua handitu dugu, Hezkuntza Sailaren eskaintzari 6. Barnetegi bat³ gehituta. Horretarako, Osasun Sailarekin protokolo propio bat adostu dugu, Protokolo Orokorren eranskin gisa txertatua, [ikasleen](#) segurtasuna eta ongizatea babesteko.

HIZKUNTZA- ETA METODOLOGIA-ESTRATEGIAK

Azken urteotan, D eredua ezarri da eredu nagusi gisa. Ereduaren hazkundearen eta azken urteotako aldaketa sozialen ondorioz, gero eta askotarikoagoak dira euskarazko eredu horietan biltzen diren familia eta ikasleen tipologiak. Horregatik, une honetan sistemak hizkuntza-estrategiak eta praktika metodologikoak berraztertu behar ditu.

Hurrengo ikasturtean lehenetsunezko lan-ildoetako bat izango da gure ikasleek euskaraz komunikatzeko duten konpetentzia hobetzea eta ikastetxeetan euskararen erabilera areagotzea. Horri dagokionez, metodologiako eta ikastetxeak aholkatzeko 4 ildo berri jarri ditugu abian: Berbalapiko, Lehen Hezkuntzako ikasleen euskarazko ahozko praktikarako errutinekin lan egiten duena; *ELKARHITZ*, Bigarren Hezkuntzan ikasleek euskaraz komunikatzeko duten konpetentzia hobetzeko ikasgelako praktikan eragina duena; PIKTOIDAZKETA hirueleduna, Lehen Hezkuntzako 1. eta 2. mailako ikasleei zuzendua, plataforma digital baten bidez haien irakurketa- eta idazketa-errendimendua hobetzeko (irakasle taldeak sortutako edukitik abiatuta sortzen baita ikaskuntza); *SAKONEAN*, *Berritzegune Nagusiak* bultzatutako programa, klaustroari baterako gogoeta egiteko eskatzen diona, euskararen transmisioan ikastetxearen eta irakasleen rola eraldatzeko.

Proiektu pilotu gisa ezarriko dira esperientziatik ikasteko, jardunbide egokien ebidentziak sortzeko eta eragin tasatuko lan-ildo bat sistematizatu ahal izateko. Horretarako, gure sistemako unibertsitate-taldean lankidetzat eta gainbegiratze-lana izango dugu.

ELEANIZTASUNERANTZ

2021-2022 ikasturtean, gure ikasleen euskarako komunikazio-praktika hobetzen jarri dugu arreta, baina, era berean, ikastetxeentzako aholkularitza-programa propioa diseinatu dugu atzerriko hizkuntzaren arloan, ikasleen hizkuntza-trebetasunak modu sistematikoan, koordinatuan eta planifikatuan garatzeko, hizkuntza guztietan ikasteko, esparru eleaniztunean. Horretarako, atzerriko hizkuntzen irakasleentzako prestakuntza integrala bultzatuko dugu, aholkularitza-eredu eguneratu zeharkakoago eta ikuspegi globaleko batekin.

³ Hauek dira Barnetegien kokalekuak: Hondarribia, Elgoibar, Lemoiz, Barria, Zerain eta Muxika (Gorozika)



Eleaniztasunerantz deialdian parte hartzen duten ikastetxeengan arreta berezia jartzea da helburu nagusietako bat.

Deialdiko A modalitatean parte hartzen duten ikastetxeei dagokienez, eskualdeetako berritzeguneek aurkezten diren proiektuen jarraipena egingo dute, eta ikastetxe horietatik jasotzen dituzten prestakuntza-beharrei erantzungo diete.

Deialdiko B modalitatean parte hartzen duten ikastetxeei dagokienez, atzerriko hizkuntzako aholkulari talde bat egongo da, *Berritzegune Nagusiak* koordinatuta. Talde hori arduratuko da deialdian parte hartzen duten ikastetxe guztien prestakuntza antolatzeaz eta dinamizatzaz, eta aurkeztutako proiektuen jarraipena eta balorazioa egingo du. Era berean, deialdian ez egon arren arlo edo ikasgai bat atzerriko hizkuntzan ematen ari diren ikastetxeei ere zabalduko zaie eskaintza.

Horrek esan nahi du talde dinamizatzailleak zentralizatutako prestakuntza-saio presentzial bat antolatuko duela ikastetxeentzat ikasturte hasieran. Saio horretan, hileroko prestakuntzarako oinarriak jarriko dira, hainbat formatu txandakatuta, eskolak atzerriko hizkuntzan ematen dituzten irakasleentzat. Gainera, interesa duten klaustroentzako prestakuntza-saioak aurreikusten dira, eta, prestakuntzaz gainera, ikastetxearen hizkuntza-proiektu eleaniztunen jarraipena egingo da. Jarraipen horrek azken ebaluaziora eramango du, deialdi honetan ezarrita dagoenez.

1.3.- IKASTETXEAREN URTEKO PLANA (IUP) ⁴

Zuzendaritza-taldea arduratzen da ikastetxearen urteko planaren prestaketa koordinatzeaz. Plan hori onartzea Ordezkaritza Organo Gorenari dagokio, bazter utzi gabe Euskal Eskola Publikoaren Legeak klaustroari irakaskuntza-jardueren programarekiko esleitzen dizkion eskumenak.

Ikastetxeek 2021-2022 ikasturterako IUPa egingo dute ikasturtearen hasieran, ikastetxeko jarduerak planifikatzeko, antolatzeko eta kudeatzeko tresna gisa, eta Hezkuntza Ikuskaritzaren esku jarriko dute **urriaren 29a** baino lehen, Irakaslegunearen bidez.

IUP labur eta zehatz egingo da, ikastetxearentzat berarentzat erabilgarria eta praktikoa izan dadin, Hezkuntza Sailaren webgunean aurki daitekeen gidaren gomendioei jarraituz.

⁴ Eusko Jaurlaritza. [Guía para la elaboración del Plan Anual de Centro](#)



Ikasturte hau planifikatzeko lehentasunezko esparruei dagokienez, honako alderdi hauek hartu behar dira kontuan:

- **Euskarazko hizkuntza-komunikaziorako konpetentzia**
- **Hezkuntza-lidergoa**
- **Konpetentzia digitala**
- **Bizikasi ekimenaren esparruan, arlo emozionalari heltzea**

Hezkuntza-jarduera osoa zein esparru inklusibotan garatzen den kontuan hartuta, ezinbestekoa da beste batzuetan baino xehetasun handiagoz jakitea ikasle bakoitzak konpetentziak zein neurritaraino lortzen dituen, baita konpetentzia horiek lortzeko zein laguntza edo errefortzu behar dituen ere.

Halaber, berrikusi beharko dira pandemia-garaian ikasleekin edo haien familiekin hainbat arazorengatik komunikazio egokirik lortu ez delako bereziki konplexuak izan diren egoerak. Beharrezkoa izango da datu horiek izatea eta **erantzuteko formula zehatzak aurreikustea, osasun-larrialdiko egoera posible bati begira**. Alde horretatik, **material digitalak prestatzea eta erabiltzea lehentasuna da, eta horren gainean hartu behar dira Urteko Planean jasoko diren erabakiak**.

Ikastetxe bakoitzak atal espezifiko bat izango du bere Urteko Planean, ikastetxeek *COVID-19aren aurrean jarduteko estrategiak* planifikatzeko, hezkuntza-jarduera garatzeko neurriak hartzea ekarriko duen berragerraldi bat gerta daitekeelakoan.

Euskal Eskola Publikoari buruzko Legearen arabera, urteko planak ondoren adierazten diren atalak jaso behar ditu, gutxienez. Hala ere, hura egiteko, Ikastetxearen urteko plana egiteko gida erabiltzea gomendatzen da.

a) Irakaskuntza-jardueren programa

Klaustroari edo, hala badagokio, horrek eskuordetu dezakeen batzorde bati dagokio programa hau prestatzea.

Irakaskuntza-jardueren programan jasotzen dira ikasturtean zehar ikastetxea eta eskola-jarduera antolatzeak hartzen diren erabakiak, barneko eta kanpoko ebaluazioen emaitzak kontuan hartuta. Horretarako, honako alderdi hauek hartu beharko dira kontuan:

1. Diagnostiko-ebaluazioaren edo kanpoko beste ebaluazio batzuen emaitzak eta barne-ebaluazioaren emaitzak aztertu ondoren hartutako hobekuntza-proposamenak. 2021-2022 ikasturterako hobekuntza-helburuak zehaztuko dira, eta irakurmena eta mintzamena lehenetsiko dira.
2. Honako hauetatik eratorritako helburuak eta ekintzak: IHPa, Bizikidetza Plana (ikastetxeak Bizikasi ekimena ezartzeko eta berdintasunean eta genero-indarkeriaren prebentzioan aurrera egiteko egingo dituen jarduerak barne),



Hizkuntza Proiektua (Irakurketa Plana lehenetsita), Aniztasunaren Arretarako Plana eta Zuzendaritza Proiektua (balego).

3. Ikastetxeak parte hartzen duen Hezkuntza Sailaren esperientzia eta programen helburuak eta ekintzak jasoko dira, baita ikastetxeak ikasturtean zehar gauzatuko dituen beste proiektu batzuenak ere, bereziki Hezkuntza Sailak edo EAEko edo Estatuko edo Europar Batasuneko beste sail eta erakunde batzuek onartutakoak. Era berean, egindako proiektuaren ebaluazioa egiteko bidea emango duten prozedurak eta lorpen-mailaren adierazleak finkatuko dira. Ebaluazio horren emaitzak 2021-2022 ikasturteko memoriara eramango dira.

Hezkuntza Konplexutasunaren Indizea (HKI) edo “COVID baliabideak” izenekoak aplikatzearen ondorioz baliabide gehigarriak lortu dituzten ikastetxeetako zuzendaritzek atal bat sartu beharko dute ikastetxearen urteko planean, baliabide horien helburua eta eginkizunak azaltzeko, kontuan hartuta proposatutako helburua dela eskola-emaitzak hobetzea. Ondorioz, baliabide gehigarri horiek, lehentasunez, zuzeneko irakaskuntzako jardueretara bideratu beharko dira, dela hezkuntza-banaketak edo -errefortzuak ezarrita, dela ikasgelan bigarren irakasle bat sartuta, dela arreta behar duten ikasleei arreta indibidualizatua emanda.

Irakaskuntza-jardueren programak lehentasun gisa jaso beharko ditu 2020-2021 ikasturtean konpetentzia bakoitzean erdietsitako lorpen-mailari buruzko analisiarekin lotutako helburuak eta jarduerak, eta konpetentzia horien funtsezko elementuetan jarri beharko du arreta.

Era berean, ikasleak ebaluatzeko askotariko estrategiak aurreikusi beharko dira, ikasleen etengabeko ebaluazioan eta prestakuntzan sakondu ahal izateko. **Irailean zehar, hasierako ebaluazioa egin beharko da. Horretarako, oinarri hartuko da ikasle bakoitzaren abiapuntuko egoera ikasturte berrirako eskatutako funtsezko alderdiekiko.**

Lortutako informaziotik abiatuta, **laguntza-** eta **errefortzu-**jarduerak antolatu beharko dira mailaz igo arren ikasturte berrirako aurreikusitako programazioari dagokionez zailtasun espezifikoak dituzten ikasleentzat.

Jarraibide eta orientabide **metodologikoei** dagokienez, ikasleak inplikatu behar dira informazioa bilatzeko, gogoeta egiteko, eta ezagutza aplikatu eta komunikatzeko prozesuetan. Ziurgabetasun-egoeretan eta aldaketa-prozesuetan ikastea oinarritzko konpetentziak garatzeko baldintza da, eta, kasu honetan, ikasten ikasteko konpetentzia garatzeko aukera berezia. Ikasleen arteko interakzioa edo lana barne hartu eta haien autonomia sustatuko duten proposamenak bultzatuko dira. Era berean, erlazio-testuinguru malguak ezartzea eta sormenezko proposamenak egitea gomendatzen da, konpetentzia komunikatibo eta digitalen sarea hobetzeko. Ikasgelan baliabide teknologikoak erabiltzeak ikaskuntza hobetzea ekar dezake, bakoitzaren erritmora hobeto egokitzea ahalbidetzen baitu.



Testuinguru horretan, ezinbestekoa da segidako mailetako irakasle-taldeen arteko koordinazioa (batez ere, etapa edo ikastetxea aldatu bada), programazioen diseinua ikasleen beharrekin koherentea izan dadin.

Pandemia honek agerian utzi du gure ikasleen **esparru emozionalean** arreta berezia jarri behar dela, bereziki kontuan izanda tutoretza-laguntza, autonomia pertsonalerako konpetentzia garatzea eta ikasten ikastea, baita inklusibitateari eta aniztasunaren tratamenduari arreta berezia eskintzea ere.

b) Prestakuntza-plana

IUParen zati hau egitea zuzendaritza-taldeari edo batzorde pedagogikoari dagokio, eta Ordezkaritza Organo Gorenak onartu behar du.

Plan horrek barruko eta kanpoko ebaluazioen emaitzak eta proposatutako hobekuntza-helburuak aztertu ondoren antzemandako beharrei erantzungo die, eta egingo diren prestakuntza-ekintzak eta horien plangintza jasoko ditu, ERASMUS+ programako KA1 ekintzaren barruan Europar Batasunak finantzatutakoak barne (parte-hartzaileak, arduradunak, datak eta ordutegia).

Gainera, lehen ere aipatu da ikasturte berri honi begira ikastetxe guztietan ezinbestekoak diren eta, horrenbestez, irakasleen prestakuntza antolatzeke ere lehentasunezkoak diren esparru batzuk lehenetsiko direla:

- **Euskarazko hizkuntza-komunikaziorako konpetentzia**

HIZKUNTZA-PRESTAKUNTZA. IRALE

Berritasun gisa, 2021-2022 ikasturtean berriz ere hasten da IRALEko hizkuntza-zentroen jarduera, pandemiaren ondorioz eten egin baitzen. HE2, C1 edo horien baliokidea egiaztatuta duten eta euskararen ezagutza sakondu nahi duten irakasleei zuzendutako hizkuntza-prestakuntzari berrekin zaio, baita euskaraz irakasteko gaikuntzarekin lotutako beste alderdi batzuei ere.

IRALEko ikastetxeen prestakuntza-eskaintza aberastu egin da ikasleen ikaskuntza konprometitu eta arduratsua sustatzen duen proposamen batekin. Ikastaro honetan 4 prestakuntza mota emango dira, eta bakoitzean berritasunak izango dira, azaldutako ildotik. R300, R400, R600 eta R900⁵. Parte-hartzaile bakoitzaren helburu indibidualak lortzeko arreta areagotu egiten da eta, bereziki, ezagutza ikastetxera transferitzea

⁵ R300: Euskarazko komunikazio-gaitasuna indartzeko ikastaroa, irakasleentzat eta hezitzaileentzat / R400: Euskarazko material didaktikoak egiteko prestakuntza-ikastaroa / R600: Curriculumaren euskal dimentsioa irakaskuntza-arloetan lantzeko ikastaroa / R900: Ahozko komunikazioa euskaraz irakaskuntzan.



sustatzen da, ikastetxeko hizkuntza- eta hezkuntza-proiektuan eragina izango duten proiektuen bidez. Berrikuntza gisa, prestakuntzan zehar, normalizazio-programako aholkulariek topaketak egingo dituzte ikasleekin eta dagokion ikastetxearekin, ikastaro horietan parte hartu ondoren ezarri nahi duten proiektuaren irismena aztertzeke. Halaber, ikastaroa amaitu eta gero, ondorengo inplementazio-prozesuan lagunduko da, programaren arrakasta bermatzeko jarraipen egokia eginda.

○ **Hezkuntza-lidergoa**

Proposatzen den ereduak ikastetxeen ahalduntze-esparru propioa izango du, eta ikastetxearen autonomia-proposamenetan ardaztuko da, funtsezko hiru helburu hauekin:

- Beren ikastetxeetan eraldaketa sustatzeko gai izango diren zuzendaritza-talde koheSIONatuak eratzea.
- Ikasgelan lidergo didaktikoa baliatuko duten irakasleen prestakuntza eraginkorra lortzea.
- Ahalik eta gehien garatzea ikasle bakoitzaren eta ikasle guztien ahalmenak, konpetentzietan oinarrituta.

Zuzendaritzako prestakuntzari dagokionez, zuzendaritza-taldeen lidergoa arrakastarako faktore erabakigarria izango da. Zuzendaritzen ahalduntzeak lankidetzaz sustatu nahi du eskola-komunitatearen barruan eta hortik haratago, eta, era berean, zuzenean eragingo du irakasle taldeen garapen eta hazkunde pertsonalean eta profesionalean. Helburua argia da: ikasle guztien arrakasta eta komunitate osoaren ikaskuntza-kultura bultzatzea.

Horretarako, 2021-2022 ikasturtean hasierako eta etengabeko prestakuntza eskainiko dugu. Hasierako prestakuntzari dagokionez, modulu espezializatuak eskainiko ditugu astebeteko murgiltze-formatuan, lauhileko bakoitzean. Etengabeko prestakuntza ikaskuntza-prozesu iraunkorrean oinarrituko da. Berritasuna da pilotaje bat egingo dela ezaugarri desberdinak dituzten hautatutako ikastetxeekin. Hala, azterlan sistematikoago bat egingo da, lidergorako gakoien inguruan lan egiteko. Hortik ateratako ondorioek ikaskuntza-transferentzia bat egiteko aukera emango digute, etorkizuneko proposamenak hobetzeko eta etengabeko hobekuntzak areagotzeko.

○ **Konpetentzia digitala**

Gaitasun digitalaren esparruan, digitalizazioaren hezkuntza-erronkei erantzuteko, Hezkuntza Sailak 2021-2022 ikasturte honetatik aurrera Euskal Hezkuntza Sistemaren Eraldaketa Digitalerako Plana hedatzea bultzatuko du. Unibertsitatez kanpoko hezkuntzarako Digitalizazio Plana kontrastatu egin da hainbat kolektiborekin egindako bilera presentzialen bidez eta ikastetxe publikoetako zuzendaritza guztiei bidalitako inkesta baten bidez, eta erantzun-maila handia izan du (170 erantzun, hau da, kontsultatutako ikastetxeen % 37). Ikasturte berrian aurkeztuko den



planean, sozializazio-kanpaina baten bidez ekarpen nagusiak jaso dira. Izan ere, plan hau guztiona da, eta helburu du ikastetxe guztiei eta hezkuntza-komunitate osoari laguntzea beren agendan ikaskuntza-prozesuen digitalizazioa lehentasunez kokatzen.

Lehenik eta behin, lidergo digitalean jarri dugu arreta nagusia, ikastetxe bakoitzak digitalizazio-plana garatzeko tresnak ezagutu ditzan. Zuzendaritzentzako prestakuntzan, hezkuntza-lidergoaren esparruan, digitalizazioa landuko da ikaskuntza-prozesuak eraldatzeko palanka gisa. Ildo horretan, 2021-2022 ikasturte honetan sartuko diren zuzendaritza berriei Europako esparruari, [DigCompEdu](#), buruzko lehen prestakuntza eskaini zaie. Hain zuzen, gure prestakuntza-eskaintzaren ardatz izango da esparru hori.

Helburua da ikaskuntza-esperientzia esanguratsuak sustatzea, ikasleak esperientzien hartzaile izateaz gain, euren ikaskuntza-prozesuaren sortzaile ere izan daitezen. Horretarako, irakasleak dira hezkuntza hobetzeko ardatz nagusia. Haien jardunak zuzenean eragiten dio ikasleen errendimenduari. Horregatik, funtsezkoa da metodologia berritzaile eta aktiboek buruzko prestakuntza ematea. Irakasleen behar eta itxaropenen arabera prestakuntza-ibilbidea egiteko, zuzendaritzekin bezala, irakasleekin kontrasteak egin ditugu prestakuntza-beharak identifikatzeko eta prestakuntza-kategoria eta -ibilbide bereiziak ezartzeko. Horretarako, besteak beste, haien prestakuntza-beharrei buruzko inkesta bat egin dugu.

Irakasleen erantzunak babestu egin dute Hezkuntza Sailburuordetzak prestakuntza digitalaren definizio teknopedagogikoa egiteko hartutako lan-ildoak, Digi_Prest izenekoak. Prestakuntza horren muina 2021-2022 ikasturteko lehen hiruhilekoan zehar hedatuko da. Lehen prestakuntzek irakaskuntzako konpetentzia digital nagusiei erantzungo diete. Horien artean daude, besteak beste: oinarritzako prestakuntza bat, DigCompEdu Europako esparruaren arabera irakasleen konpetentzia digitalen inguruan sentsibilizatzeko; konpetentzien ebaluazioa; zibersegurtasuna eta ziberbizikidetzak; metodologia aktiboak; ikus-entzunezko baliabideak; eta ikaskuntzarako diseinu unibertsala. Hain zuzen ere, azken prestakuntza hori funtsezkoa da, digitalizazioak egin dezakeen ekarpenik handiena baita ikasleen askotariko beharrak detektatzeko eta horietara egokitzeko gaitasuna.

Ildo horretan, ezinbestekoa da materialak eta plataformak diseinatzea eta ekoiztea, eredu pedagogiko digital aurreratua bultzatzeko. Horregatik, ikasleentzako euskarazko eduki digitalak sortzea sustatuko da, konpetentzia-ikuspegi inklusibo eta irekiarekin, eta, aldi berean, [Amarauna](#) eta [Eima katalogoa](#) ingurune birtualak sustatuko dira (besteak beste), material digitalak eta jardunbide egokiak partekatzeko eta trukatzeko.

Hezkuntza Sailburuordetzatik ikastetxeko Estrategia Digitalaren garapena sustatu nahi dugu. Ikastetxe publikoen % 95ek dagoeneko egin dute heldutasun teknologikoaren ereduari buruzko ebaluazioa. Hala ere, egungo eredu berrikusi egingo da, Konpetentzia Digitala duten Hezkuntza Erakundeentzako Europako Esparrura ([DigCompOrg](#)) egokitzeko.



Ikasturtean zehar, horri buruzko prestakuntza eta ikastetxeko Digitalizazio Plana egiteko jarraibideak emango dira, digitalizazio-aholkularitzen bidez, hainbat formatutan, modu presentzialean eta online. Horrekin batera, zuzendaritzentzako eta irakasleentzako berariazko prestakuntza emango da berritzeguneetako aholkularien bidez. Era berean, lan hori erraztearren, Sailak 2021-2022 ikasturteko lehen hiruhilekoan Ikastetxea Digitalizatzeko Plana egiteko Gida jarriko du hezkuntza-komunitatearen eskura. Plan hori hurrengo bi ikasturteetan onartuta egotea da helburua.

Ikasturtearen hasieran, zonako berritzeguneek esku-hartze trinkoa egingo dute oinarritzko maila eta premia espezifikokoak dituzten ikastetxeetan, eta zuzendaritza-taldearekin batera beharrezko prestakuntza antolatuko dute. Zeregin horretan aholkulari guztiak daude inplikaturik.

Neurri horiek hedatzeak planteatzen du hurrengo bi ikasturteetan horizontean (2022-2023 ikasturtearen amaierarako) ikastetxe guztiek Plan Digitala egiaztatu ahal izatea, batetik, eta, bestetik, irakasleen batez besteko trebakuntza digitala ziurtatu ahal izatea. Horretarako, 2021-2022 ikasturteko bigarren sei hilekoan irakasleei irakasteko konpetentzia digitala aitortzeko eredu bat zabalduko da.

Ikastetxeei zuzendutako estrategia horretan, oso kontuan hartuko da hezkuntza-komunitate osoa, familiak ere barne direla. 2021-2022 ikasturteko bigarren hiruhilekoan, zibersegurtasunaren eta ziberbizikidetzaren inguruko prestakuntza irekia eskainiko zaio hezkuntza-komunitate osoari, segurtasun digitalari buruzko prestakuntza- eta ezagutza-maila handitzeko. Era berean, berritzeguneek ikastetxeei laguntza eskaintzen jarraituko dute, familiei konpetentzia digitalean prestakuntza antolatzeko, zuzendaritzek hala erabakiz gero.

- **Bizikasi ekimenaren esparruan, arlo emozionalari heltzea**

Bizikasi ekimenaren esparruan, arlo emozionalari heltzearenean, **COVID-19 pandemiaren irteeran zailtasun sozioemozionalei aurre egiteko prestakuntza** eskainiko da.

2021-2022 ikasturtean hainbat jardun egingo dira irakasleei eta hezkuntzako gainerako profesionalei ikasleentzako ekintzak zehazten laguntzeko, Covid-19 pandemiaren irteeran gizarte-eta osasun-testuinguru berriaren aurrean hurbileko eta kalitatezko laguntza emateko.

Ikastetxeetan dagoeneko ikusten hasiak dira eragin afektibo eta emozional batzuk ikasleengan, eta hezkuntza-erantzun hausnartua, programatua eta sendoa ematen jarraitzea eskatzen du horrek.



Ongizate pertsonala, elkartasuna, elkarrekiko zaintza eta osasun mentala sustatzeko, ikasturteari hasiera emango diogu online prestakuntza-jarduera honekin:

- Covid-19 pandemiatik irteteko kompetentzia sozioemozionalak garatzea.
- Hizlaria: Arantza Fernández Rivas, Bilboko Basurtuko Unibertsitate Ospitaleko (BUO) Haur eta Gazteen Psikiatriako atalburua.
- Iraupena: 20 ordu. 2 orduko 10 saio, 15:30etik 17:30era. Datak. Iraila: 13, 15, 22, 27, 29. Urria: 4, 6, 13, 20, 25.

Jarduera hau honako hauei zuzenduta dago:

- BAT taldeak.
- Beste batzuk: irakasle tutore orokorrei eta pedagogia terapeutikoko irakasleei ere irekita dago.

Irailako lehen astean, ikastetxeetako zuzendaritzei gutun bat bidaliko zaie, izena emateko prozedura azaltzeko.

Jarduera hori egin eta profesionalen pertzepzioa, bizipena eta ikuspuntua jaso ondoren, jarduera berriak antolatuko dira ikasturteko hurrengo bi hiruhilekoetarako.

c) Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpokoan programa

Jarduera osagarriak

Jarduera osagarriak antolatzeko, kontuan hartuko da ikastetxeetan Covid-19 kasuak agertzen direnean jarduteko protokolo orokorrean adierazitako guztia. Beraz, beharrezkoa da aurreikusitako jarduerak programatzea, baldin eta osasun-agintariek proposatutako neurriak bermatzen badira ikasturtean zehar aurki dezakegun edozein egoeratan, eta gomendatzen da arreta berezia jartzea hartuko diren erabakietan. Hain zuzen, erabakiak hartzean, familien parte-hartzea eta lankidetzatza lortu behar da betiere.

Helburuak, inplikaturako ikasle eta irakasleak, eta egiteko eguna, ordua eta lekua zehaztuko dira. Erregistro horrek Ordezkaritza Organo Gorenaren eta Ikuskaritzaren eskura egon beharko du ikastetxean.

Ikastetxe batek jarduera osagarriak edo eskolaz kanpokoak planifikatzen dituenean, ikasle guztiak hartu behar ditu kontuan. Guztiek dute jarduera horietan parte hartzeko eskubidea. Beraz, aldez aurretik aurreikusi beharko da hori eta, ikastetxearen baliabide propioak kontuan hartuta (irakaskuntzako eta hezkuntzako bertako profesional guztiak), egokienak aukeratu beharko dira, inor ez dadin jarduera horietatik kanpo utzi.



Zuzendaritzak, edo hark eskuordetzen duen pertsonak, etengabe eguneratuko du ikasleek eskola-orduetan egiten dituzten irteeren erregistroa, ikastetxean edo ikastetxetik kanpo egiten diren eskolaz kanpoko jardueren erregistroaz gainera, eta helburuak, inplikaturako ikasleak eta irakasleak zehaztuko ditu, baita zein data, ordu eta lekutan egingo diren ere. Erregistro horrek Ordezkaritza Organo Gorenaren eta Ikuskaritzaren eskura egon beharko du ikastetxean.

Jarduera osagarriak eta eskolaz kanpokoak Urteko Plan honetan sartu beharko dira, eta, ez badaude, Ordezkaritza Organo Gorenak alde aurretik onartu beharko ditu eta Plan honetan sartu beharko dira.

Jarduera osagarriak lotesleak dira ikasleentzat eta irakasleentzat, eta eskola-orduetan txertatzen dira, osorik edo zati batean.

Kontuan hartu beharko da ikastetxetik kanpo egiten diren jardueretan gurasoen edo tutoreen baimena beharko dela. Gainera, joan-etorriak jasangarritasun-irizpideen arabera programatu behar dira.

Helburuak, inplikaturako ikasle eta irakasleak, eta egiteko eguna, ordua eta lekua zehaztuko dira. Erregistro horrek Ordezkaritza Organo Gorenaren eta Ikuskaritzaren eskura egon beharko du ikastetxean.

Eskolaz kanpoko jarduerak hizkuntza sendotzeko iturri direnez, euskararen erabilera sustatu beharko dute, eta ikastetxearen hizkuntza-proiektuan sartu behar dira.

Jarduera osagarriak dira:

- Egonaldiak barnetegi-erregimenean.
- Ikastetxeko festa-jarduerak.
- Hezkuntza-kanpaina bereziak.
- Ikasgelatik kanpoko jarduerak: bisitak, landa-lanak...
- irteerak, ikasturte amaierako bidaiak, trukeak...

Ikasle batek irteeran parte hartzen ez badu, ikastetxean behar bezala artatu beharko da eskola-egun osoan.

Ikastetxetik kanpo egiten den edozein jarduera osagarritan, ikasleek gutxienez bi profesional izan beharko dituzte alboan betiere, eta horietako bat, behinik behin, ikasleen taldeko irakasle bat izango da. Hala badagokio, hezkuntza-laguntzako espezialistak ere egongo dira. Bestalde, gutxienez irakasle laguntzaile bat izango da 20 ikasleko edo 10etik gorako frakzioko, eta lehen adierazitako gutxieneko kopurua errespetatuko da betiere. Ahal den neurrian, jarduera horretan parte hartzen du(t)en talde(eta)ko irakasle taldea egongo da.



Ikastetxetik kanpo gaua ematea barne hartzen duten irteera mota horietarako, Hezkuntza Sailak, Osasun Sailarekin batera, koronabirusaren aurrean jarduteko protokolo bat prestatu du, eta kontuan hartu beharko da. Protokolo hori hizkuntza finkatzeko programen aterpetxeetarako (Euskal Girotzen Barnetegia) eta Urdaibai zentroko ingurumen-hezkuntzarako egin da. Izan ere, horiek pandemiaren ondoren berriro ireki dituzte atak.

Jarduera osagarriak ikastetxea dagoen herritik kanpo egiten badira eta irakasleek bertan eman behar badute gaua, zuzendaritzak, Klaustroak proposatuta eta Ordezkaritza Organo Gorenak onartu ondoren, horrek zehaztutako ordu-konpentsazioa egin ahal izango du. Ikastetxea arduratuko da, bere barne-antolaketaren bidez, ordu horiek ordezkatzear.

Eskolaz kanpoko jarduerak

Irakaskuntza-dedikaziotik kanpo egiten dira, eta borondatezkoak dira. Jarduera horien plangintzan helburuak, taldeak, arduradunak, eta egiteko unea eta lekua zehaztuko dira, *Ikastetxeetan COVID-19 kasuak agertzen direnean jarduteko protokolo orokorrean* ezarritako irizpideei jarraituz. Alderdi edo ondorio ekonomikoak urteko kudeaketa-programan jaso beharko dira.

Irakurketa ludikoarekin, kohesio sozialarekin eta steam jarduerekin lotutako eskolaz kanpoko jarduerak antola daitezen bultzatzea gomendatzen da. Jarduera horien artean daude lantegi zientifikoak, eguneroko bizitzari aplikatutako matematika, robotika... Horietan guztietan eta, bereziki, STEAMaren esparruko jardueretan, generoaren alderdia kontuan hartuko da, neska eta mutilen artean bokazio zientifiko-teknikoak sustatzeko.

Era berean, aurretik adierazi bezala, eskolaz kanpoko jarduera horiek eragin handia dute euskarazko hizkuntza-komunikazioaren hobekuntzan, eta eragina dute, halaber, ikasleek hizkuntza horrekiko duten atxikimenduan eta motibazioan. Horregatik, lehentasunezkoa da jarduera horietan euskara erabil dadin sustatzea.

Era berean, balio hauek indartuko dira: errespetua, bizikidetza positiboa eta inklusioa, hau da, ikasle guztiek jarduera horietan parte hartzea eta sarbidea izatea.

d) Urteko kudeaketa-programa

Uztailaren 28ko 196/1998 Dekretuan xedatutakoaren arabera egin beharko da (EHAA, 1998-09-14koa eta 1998-09-23koa). Zuzendaritza-taldeari edo Batzorde Iraunkorrari dagokio urteko planaren zati hori prestatzea, Ordezkaritza Organo Gorenak onar dezan.



e) Ikastetxeek COVID-19aren aurrean jarduteko estrategiak

Urteko Planeko atal honek erantzuten dio **2021/22 ikasturtean ikastetxeetan COVID-19 kasuak agertzean Jarduteko Protokolo Orokorrean** jasotako proposamenarekin: *zentro bakoitzak, Protokolo Orokor honetan ezarritako jarraibideei eta osasun-agintaritzak unean-unean eman ditzakeen aholkuei jarraiki, horien arabera jardun beharko du, eta, horretarako, Zentroaren Urteko Planean atal bat ezarriko du Kontingentzia Plana barne hartzen duena. Kontingentzia Plan horretan zehaztu eta bilduko dira Protokolo Orokor horretatik eratortzen diren esparruak, prebentzio- eta higiene-neurriak eta transmisio-egoera aldatuz gero egin beharrekoak, Laneko Prebentzio eta Arriskuen Zerbitzuaren jarraibideen arabera (COVID-19ren aurrean laneko arriskuak prebenitzeko neurriak).*

1.4.- URTEKO MEMORIA

Zuzendaritza-taldea memoriaren prestaketa koordinatzeaz arduratzen da. IUParen betetze-mailari eta lortutako eskola-emitzei buruzko analisia oinarri hartuta, baita diagnostiko-ebaluazioaren edo kanpoko beste ebaluazio batzuen emitzei buruzko analisia ere, ikastetxe bakoitzak bere autoebaluazioa egingo du, ondorioak aterako ditu eta hurrengo ikasturterako jardura hobetzeko proposamenak egingo ditu. Lehentasunak ezarriko ditu, eta horiek, era berean, hurrengo IUPean lortu beharreko helburutzat hartuko dira. Memoriak ikastetxearen ikuspegi orokorra eta bateratua jaso beharko du.

Ordezkaritza Organo Gorenak onartu beharko du memoria. Ikastetxeek **irailaren 17a** baino lehen jarriko dute Hezkuntza Ikuskaritzaren esku, Irakasgunearen bidez.

Modu labur eta zehatzean egingo da, ikastetxearentzat berarentzat praktikoa izan dadin, Hezkuntza Sailaren webgunean aurki daitekeen gidaren gomendioei jarraituz.

1.5.- IRAUNKORTASUN-IRIZPIDEAK

2020ko Europako Estrategiarekin eta 2020-2030eko Garapen Jasangarrirako Euskal Ingurumen Estrategiarekin bat etorritik, ikastetxeek modu sistematikoan sartu behar dituzte jasangarritasun-irizpideak eta eskola-bizitzan baliabideen kontsumoa kontrolatzeko eta murrizteko neurriak.

Ildo horretan, beharrezkoa da ikastetxeek jasangarritasunerako konpromiso propioak zehaztea, bai euren Curriculum Proiektuari dagokionez, bai kudeaketa eta partaidetza komunitarioko jardunbideei dagokienez. Horrek berekin dakar, halaber, jasangarritasunaren aldeko helburuak eta jarduerak sartzeko hezkuntza-antolaketako dokumentuetan (IHP, ICP, AJA, IUP...).

Horretarako, Ingurumen Hezkuntzaren Ingurugela zerbitzuaren laguntza dute.

1.6.- BERDINTASUN-IRIZPIDEAK

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearekin bat etorritik, ikastetxeek pertsonaren garapen integralean oinarritutako hezkuntza-eredu batean lan egin behar dute, sexuaren arabera estereotipoak eta rola alde batera utzita, diskriminazio mota oro baztertuta eta generoaren arabera bereizi gabeko orientazio akademikoa eta profesionala bermatuta. Eredu horrek oinarri hartu behar du, baita ere, genero-indarkeriaren prebentzioa, hau da, sexismoan sustraituta dagoen edozein motatako indarkeriaren prebentzioa.

Illo horretan, ikastetxeek bere berdintasun-konpromisoak zehaztu behar dituzte beren hezkuntza-politikan, -kulturan eta -jardunbideetan. Horrenbestez, ikastetxeek berdintasuna sustatzera eta genero-indarkeria prebenitzera zuzendutako helburu eta jardura horiek beren hezkuntzako antolamendu-dokumentuetan (IHP, IIP, AJA, Bizikidetzaren Planaren, ...) jaso behar dituzte.

Ikastetxeek hezkidetzarako eta genero-indarkeriaren prebentziorako proiektuak garatuko dituzte, eta, arlo guztietako curriculum diseinatu eta garatzean, aipatutako legean eta “Berdintasunaren eta tratu onaren bidean, euskal hezkuntza sistemarako II. Hezkidetzaren Plana (2019- 2023)” planaren jasota dauden hiru hezkidetzaren helburu estrategikoak txertatzeko urratsak emango dituzte.

Plan guztia hezkidetzaren zortzi zutabetan oinarritzen da, eta EAEko ikastetxe guztietako ikasgeletan benetako praktika elikatuko dute:

1. Pentsamendu kritikoa sexismoaren aurrean.
2. Hezkuntzaren eta irudien erabilera ez-sexista.
3. Emakumeen jakituriaren barneratzea eta haien ekarpen sozial eta historikoa.
4. Gatazken eraldaketa baketsua, hezkidetzako bizikidetzaren proiektuen bidez.
5. Autonomia pertsonala eta independentzia ekonomikoa.
6. Espazioak ikastetxean eta eskolaz kanpoko jarduerak eta jardura osagarriak.
7. Berdintasunean oinarritutako heziketa afektibo eta sexuala.
8. Emakumeen aurkako indarkeriaren prebentzioa eta indarkeria kasuetan esku-hartzea.

Planaren helburuei erantzuteko, 2021-2022 ikasturtean eta hurrengoetan, ikastetxeek jardun hauek gauzatzeko konpromisoa hartu beharko dute:

- Klaustroan hezkidetzaren arduradun bat izendatuta edukitzea, pertsona hori BAT (Bizikidetzaren) taldean sartuko dela bermatuta.
- Ordezkaritza Organo Gorenean hezkidetzaren arduradun bat izendatuta edukitzea.
- Ikastetxeetako bizikidetzaren behatokiari ikastetxeak egiten duen hezkidetzaren lanarekin lotutako eginkizunak gehitzea.
- Ikastetxearen Hezkidetzaren Plana lantzea edo berritzea, balego.



- Tutoretza- eta orientazio-planetan genero-ikuspegia txertatzea, hezkidetzaren euskarrietan oinarrituta.
- Eskolaz kanpoko jarduerak genero-ikuspegiak eskaini eta egin daitezen sustatzea.
- 2021-2023 ikasturterako hautatutako ikastetxeek hezkidetzaren zortzi zutabeekin eta horiek ikasgelan garatzearekin lotutako prestakuntza jasoko dute, zonaldeko mintegietan zein Berritzegune Nagusiak antolatutakoetan.

Hezkuntza Sailak bere aldetik ere 2021-22ko ikasturterako hainbat konpromiso ere hartu ditu:

- Hezkidetza II. Planaren ekimenen inguruko informazioa eta baliabideak, egin ahala, *Hezkidetzagunean* ikastetxeek eskura izatea, besteak beste irakasleekin zein ikasleekin, hezkidetza zutabeak lantzeko materialak, 2021ko bukaeran zutabe guztiak egonik.
- Ikastetxeek aukera izatea Emakundek eskaintzen dituen Nahiko eta Beldur Barik ekimenenetan parte hartzeko eta horrela beren proiektuak aberastu.
- Hezkidetza eta Elkarbizitza mintegiak zonalde ezberdinetan antolatzea prestakuntza eta aholkularitza eskainiz.
- Hezkidetza zutabeak programazioetan sartzeko jarraibideak ikastetxeei helaraztea.
- Indarkeria matxistaren, sexu-indarkeria barne, biktima diren emakumei ikastetxean arretoa emateko jarraibideak eskaintzea.
- Berritzegune Nagusiak hiruhilabeteen behin Berdintasunean oinarritutako heziketa afektiboa eta sexualaren inguruko prestakuntza eskaintzea.
- Sexu eta genero aniztasunaren inguruan prestakuntza eta aholkularitza ikastetxeei emateko Berdindu zerbitzuak eskaintzea.

1.7 BIZIKASI EKIMENA

2017-18 ikasturtean hasi zenetik, Bizikasi hainbat esparrutan ezarri da, eta arian-arian ikastetxeen zereginetan oinarritzen joan da, eskola-jazarpenari ikuspegi sistemiko eta integral batetik erantzuteko, betiere bizikidetza positiboa hobetzera eta ikasleengan gaitasun prosozialak gara daitezen bultzatzera bideratuta. Ekimena bideratuta dago jazarpen-kasu posibleak goiz detektatuz prebenitzera eta, beharrezkoa izanez gero, harreman kaltetuak lehengoratzera.

Hezkuntza Sailak, Berritzeguneen bidez, ikastetxeei aholkularitza eta behar dituzten material didaktikoak emango dizkie ekimen hau garatzeko. Ekimen hau, hain zuzen, lehentasunezko lan-helburutzat hartzen da Ikastetxeko Bizikidetza Planaren barruan. Hezkuntza Ikuskaritzak gainbegiratu du prozesu osoa, eta esku hartzeko protokoloari buruzko aholkuak eta orientabideak emango dizkie ikastetxeei.



2021-22 ikasturtean, honako jardun hauei emango zaie lehentasuna:

- BAT taldea indartzea, erreferentziazko egitura baita ikastetxean gertatzen diren eskola-jazarpeneko kasuak ebazteko prozesua koordinatzeko eta ekimena garatzean egiten diren esku-hartzeetarako. Hori lortzeko, bi ardatz hauetan jardungo da:
 1. BAT taldearen funtzionamendu-egiturak finkatzea:
 - BAT taldeak koordinatzaile bat izendatuko du —taldearen konfigurazioa Hezkuntzako sailburuordearen 2019ko urriaren 11ko Ebazpenean jasota dago—. Taldearen lanari jarraipena emateko, ikastetxeko zuzendaritzak behin betiko plaza duen edo ikastetxean egonkortasuna duen irakasle bat aukeratuko du.
 - Ikastetxeko ordutegian asteko denbora bat finkatuko da taldekideak koordinatzeko.
 2. BAT taldearen lanean sakontzea, Hezkuntzako sailburuordearen 2019ko urriaren 11ko Ebazpenean zehazten diren eginkizunetatik abiatuta:
 - Etengabeko prestakuntza-prozesuaren barruan, Bizikasi ekimenetik eskaintzen diren prestakuntza-proposamenetan parte hartzea.
 - Hezkuntzako pertsonal ez-irakasleari eta familiei zuzendutako prestakuntza bere gain hartzea.
- 2021-22 IUPea sartzeko Bizikasi ekimena garatzearekin lotutako helburuak eta jarduerak, Bizikidetza Planean programatuak.
- Tutoretza Planean garatzea eskola-jazarpena prebenitzeko eta bizikidetza positiboa eraikitzeko sortutako curriculum-materialak, LHko 3., 4., 5. eta 6. maileri dagozkienak. Horiek [Bizikasiren](#) webgunean daude eskuragarri.

Litekeen jazarpen-kasu baten aurrean jarduteko prozedura

Ustezko jazarpen-kasu batengatik esku hartzeko eskaera baten aurrean, kontuan hartuko dira Hezkuntzako sailburuordearen 2019ko urriaren 11ko Ebazpenean ezarritako jarraibideak, EAEko unibertsitatez kanpoko ikastetxeetan berdinen arteko tratu txarren aurrean jarduteko protokoloaren aplikazioa arautzeko, Bizikasi ekimena ezarri ondoren finkatutako aldaketekiko koherentziaz.

Pandemiaren ondorioz bizitako egoerak nabarmendu egin du eskola-jazarpeneko modalitate hau, jazarpenari lotutako jokaeretan aritzeko teknologia berriak erabiltzen dituenak. Beraz, beharrezkoa egiten da ikastetxeetan egiten diren behaketak areagotzea, bereziki ikasleekin ditugun harremanak aurrez aurrekoak ez direnean. Halaber, funtsezkoa da



irakasleekin lankidetzan aritzea, batez ere tutoreekin eta BAT Lantaldeko kideekin eta familiekin, egoera horiek gertatzen direnean orientatu, lagundu eta esku hartzeko.

Fenomeno horren aurrean arreta emateko eta hezkuntza-arloan jarduteko, honako hauek ditugu:

- Ziberbullyingaren aurrean eskolan jarduteko protokoloa. Horrek ez baitu ordezkatzeko eskola-jazarpenaren aurrean jarduteko protokoloa, Hezkuntzako sailburuordearen 2019ko urriaren 11ko Ebazpenean erregulatua, baizik eta osatu egiten du.
- Detekziorako materialak eta jarduteko gidak, Bizikasiren orrian.
- Kasuak ebazteko prozesua kudeatzen lagunduko duten orientabide espezifikoak (ebazpen hau argitaratzeko egunean lantzen ari dira).

1.8.- JARDUTE-PROKOLOA, HEZKUNTZA-ESPARRUAN HAUR ETA NERABEEK JASAN DITZAKETEN BABESGABETASUN-EGOERAK ETA TRATU TXARRAK, ABUSUA ETA SEXU-JAZARPENA PREBENITZEKO ETA EGOERA HORIETAN JARDUTEKO, ETA HEZKUNTZA-ESPARRUAN ETA ADINGABEEN BABESEAN ESKU HARTZEN DUTEN ERAGILEEN ARTEKO LANKIDETZA ETA KOORDINAZIOAKO⁶

Ikasturtearen hasieran hezkuntza-komunitate osoak protokoloa ezagutzen duela bermatzeko behar diren neurriak ezarriko dira. Gainera, ikastetxeek ikasleen legeko arduradunei ikasturtearen hasieran bidaltzen dieten informazioan testu hau ere jarriko dute:

Babesgabetasun-zantzuak jakinarazteko betebeharra

«Ikastetxe honek honako hau jakinarazten die gurasoei: Haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babesteko ekainaren 4ko 8/2021 Lege Organikoaren arabera (indarkeriaren aurrean haur eta nerabeei babes integrala emateko legea), ikastetxean uste bada ikasleren bat babesgabetasun-egoeran dagoela susmatzeko zantzuak daudela; hau da, uste bada ikasle horren zaintzaileek beren eginkizunak betetzen ez dituztela, ikastetxeak egoera hori jakinarazi beharko die gizarte-zerbitzuei, legeak hala aginduta. Jakinarazpena eginez gero, horren berri emango zaio ikaslearen familiari».

Era berean, pertsonal ez-irakasleak (jantokiko zaintzaileak, laguntzaileak, eskolaz kanpoko jardueren monitoreak, etab.) kasuen kudeaketan esku har dezaten sustatu behar da.

Ikastetxeetan mota horretako edozein egoera gertatzen bada, Hezkuntza Ikuskaritzari jakinarazi beharko zaio.

⁶ Eusko Jaurlaritza (2016). [Hezkuntza-arloko prebentzio-eta jardun-protokoloa, gerta daitezkeen haurren eta nerabeen babesgabetasun, tratu txar, sexu-jazarpen eta sexu-abusu egoeretarako, eta hezkuntza-arloaren eta adingabeak babesteko esku hartzen duten agenteen arteko lankidetzak eta koordinazioak](#)

Ikasturtean zehar, Hezkuntza Ikuskaritzak eskola-zuzendaritzari zuzendutako bilkura bat antolatuko du, protokoloa aztertzeko eta irakasleek arlo horretan duten inplikazioa zehazteko.

Alde horretatik, gainera, kontuan hartu beharko dira hala EUSKADIKO HAURREN ETA NERABEEN SEXU-ABUSU ETA -ESPLOTAZIO KASUETAKO JARDUN-EREDUAK, maiatzaren 18ko Arartekoaren 2/2021 Gomendio Orokorretik sortuak, nola 8/2021 Lege Organikoa, ekainaren 4koa, haurrak eta nerabeak indarkeriaren aurrean osorik babesteari buruzkoa.

“18. artikulua. *Ikastetxeen eta egoitza-establezimenduen informazio-betebeharrak.*

1. **Ikasturte bakoitzaren hasieran**, ikastetxe guztiek, baita adingabeak bizi ohi diren establezimendu guztiek ere, sartzen diren unean **informazio guztia emango diete haur eta nerabeei**. Informazio hori betiere erakusteko moduan egongo da formatu eskuragarrietan, eta administrazio publikoek **indarkeria-egoerak jakinarazteko** erregulatutako eta ikastetxean edo establezimenduan aplikatutako **prozedurei buruzkoa** izango da, baita arlo horretako arduradunei buruzkoa ere. Halaber, hasiera-hasieratik emango dute **komunikabide elektroniko**en inguruko informazioa —hala nola haur eta nerabeei laguntzeko telefono-lineak—.

2. Ikastetxe eta establezimendu horiek **etengabe eguneratuta edukiko dute** informazio hori, erraz ikusteko moduko leku irisgarri batean, eta behar diren neurriak hartuko dituzte haur eta nerabeek edonoiz kontsultatu ahal izango dutela ziurtatzeko. Gainera, komunikazio-prozedura horietara eta dauden laguntza-lerroetara sarbidea ahalbidetu eta erraztuko dute.

Gainera, honako hau hartuko da kontuan:

Hezkuntza-etapa guztietan, ikastetxearen titulartasuna edozein dela ere, haur eta nerabeek, **zeharka**, beren parte-hartzea, **gainerakoekiko errespetua**, **beren duintasunarekikoa eta beren eskubideekikoa** barne hartuko dituen hezkuntza **jasoko dute**, batez ere **bereziki zaurgarriak diren** adingabeena kasuan —desgaitasunen bat izateagatik edota neurogarapeneko, genero-berdintasuneko edota familia-aniztasuneko nahasmenduren bat izateagatik—. Gainera, hezkuntza horren barruan sartuko da bizi-estilo osasungarriak aukeratzeko trebetasunak eskuratzea —elikadura- eta nutrizio-heziketa barne—, eta beren heldutasunera eta, hala badagokio, desgaitasunera egokitutako hezkuntza afektibo-sexuala, indarkeria eta diskriminazio mota guztiak prebenitzen eta saihesten ikastera bideratua, horiek ezagutzen eta horien aurrean erreakzionatzen laguntzeko asmoz.

Ikastetxe guztiek **bizikidetza-plan bat egingo dute**, Hezkuntzari buruzko maiatzaren 3ko 2/2006 Lege Organikoaren 124. artikuluaarekin bat etorriz. Plan horren jardueren artean egongo dira **trebetasunak eskuratzea**, hezkuntza-komunitatea **sentsibilizatzea eta prestatzea**, **tratu ona sustatzea eta gatazkak modu baketsuan konpontzea**, ikastetxeko langileek, ikasleek eta hezkuntza-komunitateak gatazkak modu baketsuan konpontzearekin lotuta.

Orobat, plan horretan jasoko dira tutore-eginkizunak betetzen dituzten irakasleen, irakasle taldeen eta ikasleen artean **adostutako jokabide-kodeak**, eskola-jazarpeneko



egoerei edo ikastetxeko bizikidetzari eragiten dion beste edozein egoerari aurre egiteko, kontuan hartu gabe egoera horiek ikastetxean bertan gertatzen diren edo informazioaren eta komunikazioaren teknologien bidez gertatzen diren edo jarraitzen duten. Irakasleen Klaustroak eta Eskola Kontseiluak beren eskumenen artean izango dute edozein motatako indarkeriaren aurrean adingabeen eskubideak aitortzea eta babestea sustatuko duten hezkuntza-neurriak har daitezen eta horien jarraipena egin dadin bultzatzea.

*Ikastetxeetako **zuzendaritza edo titulartasuna** duten pertsonen ardura izango da **hezkuntza-komunitateak** dauden jarduera-protokoloen **berri izateaz**, baita protokolo horietan aurreikusitako jardunak **gauzatzeaz** eta **horien jarraipena egiteaz** ere. Prestatutako protokoloak eta esku hartzen duten profesionalen **prestakuntza espezializatua hedatzeko** jardunak egingo dira, horrelako egoerak hautemateko prestakuntza egokia izan dezaten.*

*Adingabeen ikasketak egiten ari diren **ikastetxe guztiek**, haien titulartasuna edozein dela ere, **ikasleen ongizaterako eta babeserako koordinatzaile bat** izan beharko dute. Koordinatzaile horrek ikastetxearen zuzendaritza edo titulartasuna duen pertsonak gainbegiratuta jardungo du. Bere eginkizunetan, hauexek sartuko dira: prestakuntza-planak sustatzea; Gizarte Zerbitzuen interbentzioa eskatzen duten kasuak koordinatzea; ikastetxean bertan edo haren ingurunean indarkeria-kasuekin lotura izan dezaketen kasuei buruzko jakinarazpenetarako erreferente nagusi izatea; haur eta nerabeentzako al bait **ongizate handiena** eta **tratu onaren kultura segurtatuko duten neurriak sustatzea; gatazkak bakez konpontzeko metodo alternatiboak sustatzea**; era guztietako indarkeria prebenitu eta babesteko gaietan EAEko uneko **protokoloei buruz informatzea**; desgaitasun edo zaurgarritasun bereziko edo dibertsitateko beste edozein zirkunstantzia duten ikasleen **errespetua sustatzea**; ikastetxeko zuzendaritzarekin **bizikidetzak-plana koordinatzea**; **pertsonen segurtasunerako arriskua edo adin txikiko pertsonen datuen bidegabeko tratamendua ekar dezaketen egoeretan, dagozkion zerbitzuei berehala jakinaraztea sustatzea**; ikastetxean haurrei zein nerabeei, bereziki zaurgarrienei, **dieta orekatua** eramateko osasun eta nutriziorako elikadura ematen zaiela sustatzea.”*

Lehentasunez, ikastetxeko **berdintasuneko arduradunak** edo **hezkidetzako arduradunak** beteko ditu figura horren eginkizunak.

Ongizateko eta babeseko koordinatzaileak datuen babesaren arloan indarrean dagoen araudian ezarritakoa errespetatuz jardungo du betiere.

1.9. IKASTETXEEI ZUZENDUTAKO PROTOKOLOA, IKASLE TRANSEI EDO GENERO PORTAERA EZ-NORMATIBOA DUTENEI ETA HAIEN FAMILIEI LAGUNTZEKO⁷

Hezkuntza-komunitateak zainduko du ikastetxeak errespetuzko guneak izan daitezen, genero-identitateagatiko edo sexu-orientazioagatiko presio, eraso edo diskriminazio orotatik libre.

⁷ Eusko Jaurlaritza (2016). [Ikastetxeei zuzendutako protokoloa, ikasle transei edo genero portaera ez-normatiboak dutenei eta haien familiei laguntzeko](#)

Jaiotakoan egotzitako sexuarekin bat ez datorren nortasun sexuala duten adingabeei eta haien familieiei, eta sexuaren arabera sozialki espero diren genero-jarduerekin bat ez datozen ikasleei laguntzeko prozesuan ikastetxeak orientatzeko erabiliko da protokolo hori.

2. IKASLEAK

2.1. IKASLEEN ANTOLAKETA

Eskola inklusiboaren printzipio eta helburuei erantzun behar die, ikuspegi etikotik eta hezkidetzatik. Horrek eskatzen du ikasle guztiek ahalik eta gehien garatzea beren gaitasunak eta ahalmenak, beren proiektu pertsonala, soziala eta profesionala eraikitzeko gai izan daitezen. Horretarako, zuzendaritza-taldeak ikasle guztien sarbidea eta iraunkortasuna segurtatu behar ditu, batez ere, hezkuntza- eta gizarte-bazterkeriaren aurrean kalteberenak direnena, eta aukera-berdintasuneko kalitatezko hezkuntza-sistema eskaini behar du, bizikidetzatza positiboa bultzatuta.

Asmoa da ikasleek ikastetxeko kide izatearen sentimendua izatea, parte-hartzea, talde-lana eta proiektuak egin daitezen sustatzea, ikasgelan zein ikastetxeko gainerako eremuetan protagonismoa dutela bermatuz.

Hezkuntza-inklusioa hezkuntzarako eskubidearen eskakizun bat da, eta, hori lortzeko, zuzendaritza-taldeak, aholkulariarekin batera, antolamendu-alderdi hauek aurreikusi beharko ditu:

- Ohiko irakasle guztiak erantzunkide dira hezkuntza-erantzunean, eta ikasgelaren programazioa egokitu beharko dute hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleei esparru guztietan behar dituzten laguntzak emateko.
- Baliabide eta laguntza osagarriak modu koordinatuan eta lankidetzan antolatzea, ohiko testuinguruaren barruan, ikasle guztien onurarako izateko moduan.
- Ikasleek hala behar dutenean, gela egonkorak sortu ahal izango dira, baldin eta eskolatzeko-proposamen hori duten hiru ikasle badaude gutxienez.
- Ikastetxeetako zuzendaritzek bermatu beharko dute modu koordinatuan parte hartzen dutela profesional espezifikoei (entzumeneko eta hizkuntzako irakasleak, Itsuen Baliabidetegiko profesionalak, entzumen-desgaitasuna duten ikasleen koordinatzaileak, Berritzeguneko aholkulariak...) eta inplikaturako profesionalei (irakasle aholkulariak, orientatzailea, tutorea, hezkuntza-laguntzako espezialista...) ikasleen balorazioan, jarraipenean eta ebaluazio psikopedagogikoan.
- Ikasleek dituzten beharrezko detekzio goiztiarra nabarmentzea. Horretarako, ikastetxeek *Garapena Behatzeko Eskalak* dituzte, garapenean asaldurak dituzten ikasleak edo beren adinaren aldean garapen goiztiarra edo esperotakoaren gaineko garapen argi eta garbia duten ikasleak detektatu eta haiengan esku hartzeko.



- Garapenean aldaketak dituen edo bere adinerako esperotakoaren nabarmen gainetik dagoen garapenaren adierazleak erakusten dituen ikasleak planteatzen dituen beharren detekzioa eta jarraipena azpimarratzea. Ildo horretatik, plan hau dago: *Adimen-gaitasun Handiko ikasleei hezkuntza-arreta emateko Plana (2019-2023)*.
- Ikasle guztien —batez ere, arrisku-taldeetako ikasleen— ikaskuntzarako eta partaidetzarako oztopoak hautematea beren hezkuntza-ibilbidearen edozein unetan, eta ikaskuntzaren irisgarritasun unibertsaleko planteamenduetan aurrera egitea eta, hala badagokio, beharrezko egokitzapenak egitea.
- Ikasleen aniztasunari erantzuten dioten ikaskuntza-metodologia eta -estrategia inklusiboak erabiltzea, ikasteko espazioak partekatuta, hori eragozten duten oztopoak kenduta eta hainbat taldeetako eta testuinguru espezifikoetako (adibidez, ikasgela egonkorrak) eta arruntetako ikasleen arteko interakzioa ahalbidetuta.
- IKTak erabil daitezkeen sustatzea, ikasteko eta ikasgelan parte hartzeko oztopoak dituzten ikasleen bikaintasuna eta irisgarritasuna bultzatuta.
- Ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen kasuan, materialak (braillea, audioa, etab.) egokitzea beharrezkoa badute, ikastetxeek egokitu behar diren materialak garaiz eman beharko dizkiete Itsuen Baliabidetegiko profesionalei. Testuen kasuan, horien zerrenda maiztzean eman behar da, Hezkuntza Administrazioak eta ONCEk sinatutako hitzarmenak ezartzen duenez.

Alderdi horiek guztiek eragina izango dute, hezkuntza-plangintzan ez ezik, ikasleen antolaketan, komunitateko kideen arteko hezkuntza-erantzukizunen banaketan eta planifikatutako ekintzen garapenean ere.

2.2. HEZKUNTZA-LAGUNTZAKO PREMIA ESPEZIFIKOAK (HLPE) DITUZTEN IKASLEAK

Ohikoaz gainera, hezkuntza-arreta gehigarria behar duten ikasleak dira, egoera hauetan daudelako:

- Desgaitasun baten edo jokabide-nahaste larrien ondoriozko hezkuntza-premia bereziak.
- Ikasteko zailtasun espezifikoak.
- Adimen-gaitasun handiak.
- Hezkuntza-sisteman berandu sartzea.
- Baldintza pertsonalak edo eskola-historiakoak (gaixotasuna...).
- Gizarte-desberdintasuneko egoerak.
- Arreta-defizitaren eta hiperaktibitatearen nahasmenduak.

Ikastetxeek Aniztasunaren Arretarako Planean eta Urteko Planean jasoko dituzte ikasle horiei zuzendutako antolaketa- eta plangintza-neurriak, baliabideak eta jarduerak.



HLPE ikasleei hezkuntza-erantzuna emateko, bete egingo dira *Hezkuntza Berriztatze*ko zuzendariak emandako jarraibideak, HLPE ikasleei hezkuntza-erantzuna emateko baliabide pertsonal espezifikoak esleitzeko prozedurari dagokionez.⁸

Jokabide-krisi egoerarako protokoloa ontzen ikastetxeei laguntzeko, bitartekoen multzo bat jarri da zuen eskueran, eta esteka honetan aurkituko duzue: <http://berritzegunenagusia.eus/jgprotokoloa/>

2.2.1. Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleak

Egoera hauetan dauden ikasleak hauexek dira:

- Adimen-, entzumen- edo ikusmen-desgaitasuna, desgaitasun fisikoa eta Autismoaren Aspektroko Nahasmendua.
- Desgaitasun anizkoitza.
- Gor-itsutasuna.
- Jokabide-nahasmendu larriak.

Irakasle taldeak kontuan hartu beharko ditu ikasle horiek behar dituzten laguntzen motak eta intentsitatea (errefortzuak, sarbide-neurriak, esleitutako giza baliabideak, egokitzapenak...), ahalik eta eskolatzeko normalizatu eta autonomoena izan dezaten.

Ikastetxeetako zuzendaritzek bermatu beharko dute ikasleekin esku hartzen duten profesionalen partaidetza eta inplikazio integratua (profesional horien artean daude irakasleak, irakasle orientatzaileak, Pedagogia Terapeutikoko irakasleak, logopedak, terapeuta okupazionalak, fisioterapeutak, Itsuen Baliabidetegiko profesionalak, hezkuntza-laguntzako espezialistak...), bai plangintzan (plana, ordutegia...), bai koordinazioan (bilerak), bai plangintzaren jarraipenean eta ebaluazioan, oinarritzat hartuta berritzeguneetako HPBko aholkulariekin batera egindako balorazio psikopedagogikoa.

Ikastetxeak dituen ohiko baliabideez gainera, ikasturtearen hasieran Sailak baliabide pertsonal eta material apartekoak esleituiko ditu ikasle horiei behar bezala erantzuteko (ebaluazio psikopedagogikoa egiteko eskaera, W67 aplikazioaren bidez).

Ikastetxeak W67 aplikazioan eguneratuko du familiek edo legezko tutoreek emandako ikasleen desgaitasun-ziurtagiria.

Laguntzetan izandako intentsitate-aldaketek edo ikasturtean zehar ikasle berriak sartzeak ez dute ekarriko alde aurretik planifikatutako eta ikasturte hasieran esleitutako baliabideak berrikustea, ezarritako prozeduraren arabera justifikatutako salbuespenak salbuespen. Ikastetxeak ikasle berria artatzeko beharrezkoak diren doikuntzak eta ordutegi-aldaketak egin beharko ditu. Era berean, irakasleek beren ikasgelaren programazioa ikasle berriek dituzten

⁸ <http://www.euskadi.eus/necesidades-especificas-apoyo-educativo/web01-a3hpbhl/es/>



laguntza-premietara egokituko dute. Balorazio berriak eta dagoeneko egindakoen gainean gauzatutako aldaketak kontuan hartuko dira hurrengo ikasturtean dagokion esleipena zehazteko.

Salbuespen gisa, ikastetxeak hezkuntza-laguntzako espezialisten (HLE) esleipena berrikusteko eskatu ahal izango du, ikasturtean zehar intentsitate handiko laguntza behar duten ikasleak sartzen direnean. Ikasle berriak sartzeko arrazoi justifikatua egon beharko da: bizilekuko udalerriz aldatzea edo euskal hezkuntza-sisteman sartzea. Ikastetxeak eskabidean justifikatu beharko du esleitutako baliabideak berrantolatu dituela eta, hala ere, ezinezkoa duela ikasleari ordutegiren batean arreta ematea.

Baliabide publikoak efizientziaz erabiltzeko eta eraginkortasunez kudeatzeko, ikastetxearen betebeharra da dagokion lurralde-ordezkaritzako Hezkuntza Berriztatze Zerbitzuari HPBak dituen edozein ikasleren baja edo lekualdaketa jakinaraztea.

Jokabide-nahasmendu larriak dituzten ikasleak dituzten ikastetxeek jardun-protokoloa ezarri beharko dute, krisi-egoerei modu eraginkorrean erantzuteko, egoera horiek geldiaraztea beharrezkotzat jotzen denean eta, larritasunagatik, behin-behinean beste espazio edo programa batzuk erabiltzea eskatzen duten portaeren aurrean. Horretarako, berritzeguneengandik behar duten aholkularitza izango dute. HPBak dituzten ikasleen autonomia eta irisgarritasuna garatzeko laguntzaren beharra zehazteko protokoloak ezartzen duenez, ohiko irakasleek artatu behar dituzte lehenik eta behin jokabide-nahasmenduak, eta laguntzako irakasleek (PT) bigarrenik. Hezkuntza-laguntzako espezialistak (HLE), ikastetxeko beste edozein profesionalak bezala, autorregulazioa sustatzeko zereginetan lagundu ahal izango du, betiere dagokion ikaslearentzako planak hala aurreikusten badu.

Egoera horren konplexutasunak hezkuntza-erantzuna gainditzen duenez, beharrezkoa izango da familia-, osasun- eta gizarte-esparruetan esku hartzea, berritzeguneetako HPBko aholkulariek koordinatuta.

2.2.2. Ikasteko zailtasun espezifikoak dituzten ikasleak

Ikasle horiek arreta espezifikoa behar dute, zailtasunak dituztelako mezuak ulertzeko eta sortzeko, irakurtzeko eta idazteko, kalkulu aritmetikoak egiteko, arreta emateko eta/edo mantentzeko edo inpulsibiltatea kontrolatzeko. Beste batzuek ikaskuntza-eritmo motelagoa dute edo hizkuntza-arazo espezifikoak dituzte.

Hori dela eta, ikasleren batek baloratu gabeko ikaskuntza-zailtasunak izan ditzakeelako zantzuak edo ebidentziak dituen irakasleak lehenbailehen eman beharko dio horren berri ikastetxeko orientatzaileari, Berritzeguneko dagokion aholkularitzarekin lankidetzan ikasle horren beharretara egokitutako jardun-plan pertsonalizatua abian jartzeko.

Ikasgelan hartzen diren hezkuntza-erantzunak eta neurri espezifikoek beharrian horietara egokitu behar dute, eta ikasle horiekin lan egiten duten irakasle guztiek aplikatu behar



dituzte. Gainera, inklusioari laguntzeko profesionalen arreta eta/edo laguntza jaso ahal izango dute, berritzeguneetako HPBko aholkulariekin lankidetzan egindako ebaluazio psikopedagogikoa kontuan hartuta. Laguntza-material gisa, honako orientabide hauek landu dira⁹:

- Irakurketa irakasteari buruzko orientabideak.
- Arreta-defizitaren eta hiperaktibitatearen nahasmendua duten ikasleei arreta emateko gida eta ohiko tresnak.
- Inklusibitateari eta ikasteko zailtasunei buruzko orientabideak eta materialak.
- Irakurketa-plana¹⁰.
- Ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen hezkuntza-inklusioa.
- Gorreria duten ikasleak hizkuntzen curriculumera sartzea. Haur eta Lehen Hezkuntza.
- Berariazko hezkuntza-laguntza premia (HLPB) duten ikasleekin esku hartzeko proposamen inklusiboak.

2.2.3 Adimen-gaitasun handiko ikasleak

Ikasle horiek erantzun egokia jaso behar dute, beren ahalmena ahalik eta gehien bermatzeko. Horretarako, haien ezaugarriak, beharrak eta interesak sakon ezagutu behar dira, eta testuinguruarekiko elkarreaginean topatzen dituzten oztupoak hauteman, hezkuntza-erantzuna doitu ahal izateko.

Gaitasun handiko ikasleekin esku hartzeko plana ("[Adimen-gaitasun handiko ikasleei hezkuntza-arreta emateko plana, 2019-2022](#)") ISEI-IVEIk egindako ekintzen diagnostikotik eta analititik abiatzen da. Horretan, hezkuntza-sistemako profesionalen prestakuntzaren beharra adierazten da.

Ikasle horiekiko esku-hartzea berariaz aurreikusten da eskola inklusiboaren esparrutik.

Planak bost helburu ditu eta, hurrengo ikasturteari begira, honako hauek nabarmentzen dira: pilotaje baten bidez, ikastetxeetan gaitasun handiko ikasleak hautemateko, identifikatzeko eta haiei erantzuteko protokolo bat baliozkotzeko ekintza amaitzea; irakasleak prestatzea; eta esku-hartzea sistematizatzeko protokoloa abian jartzea, pilotaje baten bidez.

Pilotaje hori egiten ez den ikastetxeetako irakasleek, ikasleren batek gaitasun handiak izan ditzakeenaren aztarnak edo ebidentziak badituzte, lehenbailehen horren berri eman beharko diote ikastetxeko orientatzaileari, prestakuntza- eta interbentzio-arloko beharrak aurreikusteko, plan berrian adierazitako helburuei erreparatuta.

Adimen-gaitasun handiko ikasleentzako hezkuntza-orientabideak dokumentuan, irakasleentzat oso baliagarria den informazioa aurki daiteke. Halaber, interesgarriak eta erabilgarriak izan daitezke curriculumak aberasteko orientabide eta material jakin batzuk¹¹.

⁹ <https://www.euskadi.eus/hezkuntza-berri-esk-inklusihoa-dokumentuak/web01-a3hinklu/eu/>

¹⁰ <https://irakurgune.euskadi.eus/eu/inicio>

¹¹ Eusko Jaurlaritza. Berritzegune Nagusia. [Curriculumak Aberasten](#).

2.2.4. Ikasleak ohiko onarpen-prozesutik kanpo eskolatzea

Urtarrilaren 9ko 1/2018 Dekretuan (2018ko urtarrilaren 12ko EHAA) ezarritakoari jarraituz eskolatuko dira eskolatzeko ohiko epetik kanpo plaza bat eskatzen duten ikasleak.

Haur Hezkuntzako bigarren zikloan edo Lehen Hezkuntzan ikaspostu bat behar duten EAEra iritsi berrien kasuan, ikastetxeak aplikazio informatikoaren bidez kudeatuko du Eskolatzeko Batzordeari zuzendutako eskaera, ohiko menuaren bidez: Matrikula/Eskolatzeko Batzordea. Ikastetxeek edozein familiaren eskabidea tramitatu beharko dute, familiak eskatutako ikastetxea edozein dela ere.

Berandu hasten diren ikasleek hezkuntza-laguntzako premia espezifikoak badituzte, 2.2 puntuan xedatutakoaren arabera jardungo da. Hizkuntza indartzeko programa amaitu duten ikasle guztiek jarraipen-programa indibidualizatua izan beharko dute ondorengo hiru ikasturteetan.

2.2.5. Baldintza pertsonal bereziak edo eskola-historiakoak dituzten ikasleak

a) Ospitale- edo etxe-arretako edo arreta terapeutiko-hezigarriko premiak dituzten ikasleak

Abenduaren 20ko 266/2006 Dekretuaren bidez, ospitaleko eta etxeko hezkuntza-arretarako eta arreta terapeutiko-hezigarriko lurralde-zentroak sortu ziren. Zentro horien helburua da osasun-erakunde batean ospitaleratuta egoteagatik, etxeko ospitalizazioagatik edo hezkuntza-programa terapeutiko baten barruan egoteagatik medikuaren aginduz ikastetxera joan ezin diren ikasleei hezkuntza-laguntza ematea.

- Ospitale-esparruko laguntza EAEko ospitale jakin batzuetan dauden hezkuntza-laguntzako ikasgeletan eskainiko da. Ikasle batek ospitaleko tratamendua behar badu, arreta pedagogikoa ospitaleko ikasgelako irakasleak emango du. Irakasle hori ikastetxeko tutorearekin koordinatuko da.
- Etxearen esparruko laguntza irakasleak emango dute, medikuaren aginduz ikastetxeetara joan ezin diren ikasleen etxeetan. Etxean arreta pedagogikoa jasotzen duen ikasle bat ospitalizatu beharko balitz, etxeko arreta pedagogikoko irakasleak jarraituko dute hari ospitalean arreta ematen.
Ikastetxeetako zuzendariak, egoera horretan dagoen ikaslearen eskola-ikaskuntza eta sozializazioa ahalbidetzeko, 1998ko uztailaren 30eko Aginduaren 35. artikuluan ezarritako prozedurari jarraituko diote. Agindu horren bidez, hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleak eskolatzeko irizpideak eta ikasle horiek behar bezala eskolatzeko baliabide-hornidura ezartzen dira (1998-08-31ko EHAA).
- Terapeutiko- eta hezkuntza-esparruan, hezkuntza-laguntza Osakidetzako Haur eta Gazteen Osasun Mentaleko Zerbitzuarekin lankidetzan emango da, ezarritako



lankidetzeta-hitzarmenaren arabera. Arazo psikopatologiko larriak dituen ikasle batek tratamendu intentsiboa behar badu, OETHren programa terapeutiko-hezigarrian sartzeko proposatu ahal izango dute, berritzeguneetako HPBko aholkularien eta Osakidetzako Haur eta Gazteen Psikiatriako Unitateko aholkularien oniritziarekin.

Gainera, programa terapeutiko-hezigarrian sartzeko, ikasleak honako hauek beharko ditu:

- Gurasoaren edo legezko ordezkariaren berariazko baimena.
- Balorazio Batzordearen erabakia.

Zentro terapeutikoan aldi jakin baterako onartuko da, 3 eta 6 hilabete bitarteko batez besteko egonaldiako. Talde terapeutikoak egokitzen jotzen badu, epe hori berritu ahal izango da gehienez ere 12 hilabetera arte. Edonola ere, helburua da haurra edo nerabea bere eskola-ingurunera itzultzea.

b) Gaixotasun minoritarioak, elikadura-alergia anizkoitzak eta beste gaixotasun batzuk dituzten ikasleak

Ikasle horientzat jarraitu beharreko protokoloa "Osasun-arreta berezia eskola-orduetan" zirkularrean jasota dago¹².

2.3- IKASTETXEEK HLPE-AK (DISLEXIA, HIZKUNTZAREN GARAPEN-NAHASMENDUA, ARRETA-DEFIZITAREN ETA HIPERAKTIBITATEAREN NAHASMENDUA, DISKALKULIA, GAITASUN HANDIAK) DITUZTEN IKASLEEI BURUZKO INFORMAZIOA BILTZEKO ETA ANTOLATZEKO PROZEDURA

Hezkuntzako sailburuordearen 2020ko uztailaren 10eko Ebazpenaren arabera, 2020ko irailaren 1etik aurrera, ikastetxeek erregistro berria beteko dute HLPEak dituzten ikasleei buruzko informazioa W67 aplikazioan biltzeko eta antolatzeko.

Ikastetxeek erregistro hori beteko dute ebazpenaren jarraibideak beteta eta ezarritako prozedurei jarraituz.

Jardun-plan pertsonalizatuan jasoko dira ikaslearen hezkuntza-premiak, indarguneak, ahulguneak eta ikaskuntzarako oztupoak, baita hezkuntza-erantzuna antolatzeko ikaskuntza-prozesuan duen parte-hartzea ere.

2.4.- EBALUAZIO PSIKOPEDAGOGIKOA ESKATZEA BERRITZEGUNeko HPB-KO AHOALKULARITZARI

Ebaluazio psikopedagogikoaren helburua izango da ikaslearen hezkuntza-premiak, indarguneak eta ahulguneak antzematea eta ikaskuntza-prozesuan dituen zailtasun guztiak identifikatzea.

¹² Eusko Jaurlaritza (2006). [Eskola-orduetako arreta sanitario bereziari buruzko zikularra](#).



Gogorarazi behar da, hala ere, ebaluazio psikopedagogikoa egiteko eskaerak aparteko prozesu bat hasten duela hezkuntzan esku hartzeko, eta soilik egin behar dela ikastetxeak aniztasunari erantzuteko abian jarritako ohiko neurri guztiak nahikoak ez direnean, irakasle tutoreek eta, hala badagokio, profesional espezifikoek, irakasle orientatzaileekin batera, egokitzen jo dituzten neurriak, hain zuzen.

Horrek esan nahi du ikastetxeak, Berritzeguneko aholkulariekin lankidetzan, zailtasunak ulertzeko lehen hurbilketa bat egin behar duela, egoki iritzitako informazioa eta balorazio pedagogikoak jasota, eta, hala badagokio, antzemandako arazoen aurrean esku hartzeko lehen neurriak ezarri behar dituela.

Zentroak eskaera hori zehaztuko du “Ebaluazio psikopedagogikoa egiteko eskaera”n ezarritako protokoloarekin, eta W67 aplikazio informatikoaren bidez egingo da.

Nolanahi ere, ikasle bakoitzaren erreferente nagusia bere tutorea da. Horrek irakasle taldeko gainerako kideekin koordinatuta beteko ditu bere eginkizunak, baita, hala badagokio, bere ikasle-taldearekin esku har dezaketen gainerako profesionalekin koordinatuta eta, bereziki, orientatzailearekin lankidetzan ere.

2.5. APARTEKO CURRICULUM-NEURRIAK ESKATzea

Curriculumaren egokitzapenak eta aparteko neurri guztiak HPBetako aplikazioaren bidez (W67) tramitatuko dira. Ikasgela egonkorreko Curriculum Proiektua aurreko ikasturteetako prozedurari jarraituz tramitatuko da.

Curriculumaren egokitzapenak ekainaren 23ko 118/1998 Dekretuaren bidez (1998-07-13ko EHAA) eta dekretu hori garatzen duten aginduen bidez (1998-08-31ko EHAA) erregulatzen dira. Era berean, kontuan hartu behar dira indarrean dauden Hezkuntzako sailburuordearen, Hezkuntza Berritzatzeko zuzendariaren eta ikuskari nagusiaren jarraibideak¹³.

Curriculumera sartzeko egokitzapenak

Curriculumera sartzeko egokitzapenak erregistratuta geratu beharko dute ikasleen espedientean, eta hartutako neurriak bete beharrekoak izango dira.

Curriculumerako irisgarritasuna bermatuko duten ikasleen plangintzan, koordinazioan eta jarraipenean, ikastetxeetako zuzendaritzek irakasleen eta irakasle ez diren langileen arteko lan koordinatua bermatu behar dute (irakasle ez diren langileen artean daude Itsuen Baliabidetegietako profesionalak, entzumen-desgaitasuna duten ikasleen koordinatzaileak, Entzumeneko eta Hizkuntzako profesionalak, zeinu-mintzairako interpreteak, hezkuntza-

¹³ <https://www.euskadi.eus/informazioa/haur-eta-lehen-hezkuntzako-ikastetxeen-berariazko-gaiak/web01-a2ikadok/eu/>



laguntzako espezialistak, terapeuta okupazionalak, fisioterapeutak, gor-itsutasuneko bitartekariak).

Gortasuna duten ikasleentzat, ahozko hizkuntzetan curriculumera sartzeko egokitzapenak egiteko, Hezkuntza Sailak dokumentu hau du: “Gortasuna duten ikasleak hizkuntzen curriculumera sartzea. Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza”¹⁴. Dokumentu hori erreferentzia gisa baliagarria izan dezakete irakasleek.

Ikusmen-desgaitasuna duten eta materialak (braillea, audioa, etab.) egokitu behar dituzten ikasleen kasuan, ikastetxeek egokitu beharreko materialak behar adinako aurrerapenaz, ahalik eta kalitate handienarekin eta, hala badagokio, formatu digitalean eman behar dizkiete Itsuen Baliabidetegiko profesionali. Testuliburuaren kasuan, horien zerrenda maiatzean eman behar da, Hezkuntza Administrazioak eta ONCEk sinatutako hitzarmenak ezartzen duenez. Ikasle horien ebaluazioari dagokionez, ikastetxeek neurriak hartuko dituzte ekitatea eta aukera-berdintasuna bermatzeko (denbora luzatzea, formatu irisgarriko probak, baliabide teknikoak, etab.).

Materialen irisgarritasunerako eta/edo egokitzapenerako baliabideen eskuragarritasuna kanpoko zerbitzuen mende dagoenean (Berritzegunea, Itsuen Baliabidetegia), ikastetxeak behar besteko aurrerapenaz egingo du eskaera.

a) Curriculum-egokitzapen indibidual garrantzitsuak eta Gela Egonkorren Curriculum Proiektua (GECp) aurkezteko epeak

- Ikastetxeko zuzendaritzak urriaren 22a baino lehen bidaliko ditu dagozkion proposamenak.
- Berritzeguneko Hezkuntza Premia Bereziak azaroaren 12a baino lehen emango du txostena.
- Hezkuntza Ikuskaritzak azaroaren 30a baino lehen bidaliko du oniritzia.
- Hezkuntza Berritzatzeko lurralde-arduradunak abenduaren 10a baino lehen jakinaraziko die ikastetxeei curriculum-egokitzapena eta/edo GECp onartuta dagoen ala ez, ikastetxeak, abenduaren 17a baino lehen, idatziz jakinaraz diezaien ikaslearen legezko arduradunei, ebazpenaren kopia erantsita.

b) Lehen Hezkuntzan adimen-gaitasun handiak dituzten ikasleentzako curriculum-egokitzapenak aurkezteko epeak

- Ikastetxeko zuzendaritzak urriaren 22a baino lehen tramitatuko du proposamena.
- Berritzeguneko Hezkuntza Premia Bereziak azaroaren 12a baino lehen emango du txostena.
- Hezkuntza Ikuskaritzak azaroaren 30a baino lehen bidaliko du oniritzia.

¹⁴ Eusko Jaurlaritza (2013). [Acceso del alumnado con sordera al currículo de lenguas. Educación Infantil y Primaria.](#)



- Hezkuntza Berriztatze lurralde-arduradunak abenduaren 10a baino lehen jakinaraziko die ikastetxeei neurria onartuta dagoen ala ez, ikastetxeak, abenduaren 17a baino lehen, idatziz jakinaraz diezaien ikaslearen legeko arduradunei, ebazpenaren kopia erantsita.

c) Haur Hezkuntzan eta Lehen Hezkuntzan eskolatzea aurreratzeko edo eskolatze-aldia malgutzeko eskaera aurkezteko epeak

- Ikastetxeko zuzendaritzak, etapa hasi aurretik, eskolatze-aldia aurreratzeko edo malgutzeko proposamena izapidetuko du **maiatzaren 27a** baino lehen.
- Berritzeguneko HPBko aholkularitzak **ekainaren 3a** baino lehen emango du txostena.
- Hezkuntza Ikuskaritzak **ekainaren 10a** baino lehen bidaliko du bere oniritzia.
- Hezkuntza Berriztatze lurralde-arduradunak **ekainaren 17a** baino lehen tramitatuko du dokumentazioa.
- Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako Zuzendaritzak **ekainaren 24a** baino lehen jakinaraziko die ikastetxeei proposamena onartutzat jotzen den ala ez, ikastetxeak ikaslearen legeko arduradunei horren berri eman diezaien, ebazpenaren kopia erantsita, **ekainaren 26a** baino lehen.

d) Hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleek curriculumera sartzeko baliabide materialak eskatzeko epeak

Baliabide materialak Berritzegunearen bidez eskatuko dituzte ikastetxeek. Horretarako, Hezkuntza Premia Bereziak aholkularitza-zerbitzuak dagokion ebaluazio psikopedagogikoa egingo du, entzumen-desgaitasuna duten ikasleen terapeuta okupazionalarekin eta/edo koordinatzailearekin batera, eta inplikaturako gainerako profesionalarekin lankidetzan. Hezkuntza Berriztatze lurralde-arduradunari jakinaraziko zaio, eta hark lurralde osoko premien baterako eskaera bidaliko dio Hezkuntza Berriztatze Zuzendaritzako Hezkuntza Berezi arduradunari. Berritzeguneari premiak baloratuko ditu eta baliabideen proposamena Hezkuntza Berriztatze lurralde-arduradunari tramitatuko dio **apirilaren 10a** baino lehen.

Maileguan hartutako materiala mantentzea ikastetxearen ardura izango da, eta hura baldintza egokietan itzuli beharko da (horretarako, konpromiso hori zehaztuko duen dokumentua beteko da). Ikastetxeak ordaindu beharko ditu 150 eurotik beherako kostua duten curriculumera sartzeko beharrezko materialak.

2.6. ARRETA GOIZTIARRA: HAUR-GARAPENAREN JARRAIPENERAKO PROTOKOLOA

Programaren helburua da garapenean gerta daitezkeen asaldak goiz detektatzea eta, hartara, berriazko hezkuntza-laguntza premiak sortzea, beharrezko izango balitz. Horretarako, etengabeko ahalegin handia egin behar dute ez bakarrik Haur Hezkuntzako irakasleek, baita



irakasle orientatzaileek ere, eta bereziki Ikasketaburutzak. Jarraitu beharreko prozesua Haur Garapenaren Jarraipenerako Protokoloan zehazten da, eta egutegiarekin batera beteko da, Haur Garapena Behatzeko Eskala baliatuz eta esku hartzen duten fase eta eragileen bitartez.

Haur Garapena Behatzeko Eskalak 2 eta 5 urte arteko haur guztiei pasako zaizkie, batere salbuespenik egin gabe. Bi unetan egingo da: 2021eko azaroaren 1etik abenduaren 20ra 4-5 urteko haurrei, eta 2022ko otsailaren 1etik martxoaren 15era 2-3 urteko haurrei. Aurretik, eragile inplikatuak (tutoreak, orientatzaileak eta Ikasketaburutza) elementuen irakurketa analitikoa eta ulerkorra egingo dute, eta jarraitu beharreko prozedura ezarriko dute (datuak biltzea, horien analisia, eta hobekuntzarako zein prestakuntzarako proposamenak).

Familiei ikasturte hasieran jakinaraziko zaizkie goian ezarritako aldietan egingo diren behaketak, eta azaldu behar zaie talde bakoitzeko haurren garapenari buruzko gogoeta-une bat dela, eta jakinaraziko zaie, halaber, EAEko Haur Hezkuntzako ikastetxe guztietan egiten dela. Behaketaren ondoren, informazioa emango zaie familiekin egiten diren ohiko bileretan, eta kontaktu hori aurreratu egin daiteke egoki ikusten bada. Fase horretan, ez da behar gurasoen baimenik, behatzen dena etapako curriculumarekin lotura estua duelako, eta Haur Hezkuntzako haur guztientzat pentsatuta dago.

Garapen-eremuetan jarrera batzuen absentsia nabarmena edo/eta alerta-zantzuen presentzia duten haurretan, edo beste jokaera adierazgarri batzuk dutenetan, adin zaharrago bati dagozkionak eta adin kronologikoa baino garapen goiztiarrago baten adierazle izan daitezkeenak, berehala ezarriko da interbentzio-plan bat eta, gainera, bidezkoa bada, irakasle orientatzaileak bigarren faseari ekingo dio (Detekzio Espezifikoa). Beste zerbitzuetara bideratu beharko balira, hori Detekzio Espezifikoaren ondoren egingo da bakarrik, dagokion berritzeguneko Hezkuntza Premia Berezien (HPB) aholkularitzarekin lankidetzan. Detekzio Espezifikorik gabe, ez da Ebaluazio Psikopedagogikorik eskatuko, eta ez da ere hezkuntza-arloaz kanpora bideratu behar. Are, HPBren aholkularitzaren partaidetzarik gabe, Arreta Goiztiarreko Balorazio Taldeetako (AGBT) Hezkuntza Sailaren orientatzaileek ezingo diete bideratze horiei oniritzirik eman.

Eskalak amaitutakoan, dagokion tutoreak eskuratutako datuak bilduko ditu, eta Ikasketaburutzari jakinaraziko dizkio. Gero, aztertu egingo ditu, beharrezko interbentzio-planak diseinatzeko, familiei informazioa emateko eta etapako koordinazio-bileran aurkezteko. Aldi berean, Ikasketaburutzak datu guztiak bilduko ditu, eta zonaldeko berritzegunera bidaliko ditu azken horrek ezartzen duen moduan eta epean. Gainera, aurtengo ikasturteko datuak aztertuko ditu, eta aurreko urteetakoekin erkatuko ditu, ondorioak ateratzeko eta hobekuntzarako zein prestakuntzarako proposamenak egiteko. Horretarako, zonaldeko berritzeguneeen lankidetzaz izango dute.

Tutoreari dagokio Haurren Garapenaren Jarraipen Protokoloa hastea Behaketa Eskalen bitartez, baita geroko faseen jarraipena eta koordinazioa egitea ere, baldin baleude. Gainera, beharrezko interbentzio-planak diseinatu, ezarri eta ebaluatzen direla zainduko du. Horretarako, ikastetxeko zerbitzu arruntak izango ditu lagun, Berritzegunearen lankidetzaz.



Beste zerbitzuekin koordinatzea funtsezko alderdia, Ikasketaburutzak aztertu beharrekoa. Ikasketaburutzak diziplinarteko koordinazioa bermatzen duten mekanismoak artikulatuko ditu, eta bertan tutorea izango da eragile egituratzailea. Koordinazioa zerbitzu guztiekin egingo da, hala hezkuntzakoak eta sanitarioak nola gizarte-arlokoak, eta zerbitzuz zerbitzu edo zerbitzuen artean egin daiteke.

2.7. HEZKUNTZAREN ETA OSASUN MENTALAREN ARTEKO LANKIDETZAREN ESPARRU OROKORRA

2018ko maiatzean jarri zen abian *Hezkuntzaren eta Osasun Mentalaren arteko lankidetzaren esparru orokorra*.¹⁵ Esparru horretan, zerbitzu horiekin koordinatzeari dagokionez lortutako adostasunak adierazten dira. Halaber, jaso egiten dira deribazio-ibilbideak, informazioa trukatzeko prozedurak, txosten-ereduak eta bi sistemetako profesionalen arteko harremanen inguruko zenbait gomendio, jardunbide profesional egokia erraztu dezaketenak.

Bai ikastetxeek bai laguntza-zerbitzuek erraztu egin behar dute lankidetzaren esparru hori garatzeak berekin ekar dezan esparru horretan arreta hobea ematea ikasleei eta haien familiei.

2.8. ESKOLA-EGUTEGIA ETA -ORDUTEGIA

Ikastetxeko Ordezkaritza Organo Gorenari (OGGari) dagokio ikasleen ohiko eskola-egutegia eta -ordutegia finkatzea, hezkuntza-etapa bakoitzeko arauak, ikastetxea zabalik egongo den denbora eta ikasleen ohiko eskola-ordutegitik kanpo egingo diren jarduerak errespetatuz.

Nolanahi ere, egutegi eta ordutegi arrunta Hezkuntzako sailburuordearen ebazpenaren arabera ezarri beharko dira. Ebazpen horren bidez, arau osagarriak ematen dira 2021-2022 ikasturterako Euskal Autonomia Erkidegoaren ikastetxe publikoetako eskola-egutegia egiteko, hala Haur Hezkuntzarako nola Lehen Hezkuntzarako.

Onartutako egutegia eta ordutegia ezingo dira aldatu ikasturtean zehar, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzak behar bezala baimendutako salbuespenezko arrazoiengatik izan ezik.

Hurrengo ikasturteetarako ikastetxeko ordutegia aldatzeko, Hezkuntzako lurralde-ordezkararen berriazko baimena beharko da, prozedura honen arabera:

- Ikastetxeko zuzendaritzak egingo du proposamena, eta eskola-egutegiari buruzko araudian ezarritako baldintza guztiak bete beharko ditu.
- Proposamena irakasleekin kontsultatu beharko da, baita ikastetxeko gurasoekin ere, eta sektore horietako bakoitzean onartu beharko da, emandako botoen 2/3ko gehiengo kualifikatuaz eta sektore bakoitzeko eroldaren % 50eko gutxieneko partaidetzaz.

15

http://www.euskadi.eus/contenidos/informacion/dig_publicaciones_innovacion/es_neespeci/adjuntos/18_nee_110/1102018001c_elkarlana_hezkuntza_osasun_mentala_c.pdf



- Proposamena ikastetxeko OOGaren gehiengo osoz onartu beharko da.

Aurreko baldintzak bete ondoren, ikastetxeko zuzendaritzak Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzan tramitatuko du aldaketa-eskaera, aribideko urteko otsaila baino lehen.

Lurralde Ordezkaritzak, egokitzen jotzen dituen txostenak bildu ondoren, aldaketa hori baimendu edo ukatuko du ikastetxeak matrikulen aurreinskripzioak egin aurretik, ikastetxeak hurrengo ikasturterako ordutegi-aldaketaren berri eman diezaien eskola-komunitateko kide guztiei (gurasoak, ikasleak eta irakasleak).

Baldin eta ikastetxeko ordutegia hurrengo ikasturteetan aldatzeko eskaera ikastetxeak egindako proposamen batetik sortu bada, astero arratsalde bat irakasleen prestakuntza-jarduerak egitera bideratu dadin, ez da beharrezkoa izango eskaera hori otsaila baino lehen tramitatzea. Aldaketa eskatzen den ikasturteko eskola-egutegia nola egin erregulatzen duen Hezkuntzako sailburuordearen ebazpenean adierazitako epeetan egin beharko da eskaera, ebazpen horretan ezarritako baldintzen arabera.

2.8.1. Haur Hezkuntzako ikasleak

Haur Hezkuntzako ordutegia zentroak berak zehaztu behar du, eta haren berri adierazi behar da etapa honetako Ikastetxearen Curriculum Proiektuan, OOGak (Ordezkaritza Organo Gorenak) onartu ondoren.

Haurrak lehendabiziko aldiz etapan edo zentroan pixkanaka hasiko dira, egokitzen den aldi bat eginez. Aldi horren helburua da familia- eta eskola-ingurunearen arteko jarraitutasuna bultzatzea, haurrak pixkanaka eskolara egokitu ahal izateko. Aldi hori, bada, egokitzen den bora bat da, haur bakoitza bere lehen ikastetxe-esperientzia denean egoera berrian arrakastaz hasteko. Aldi hori ez da berdina izango denentzat; aldiz, haurraren beharrezko erantzun behar die eta, betiere, familia bakoitzarekin adostuko da, eta ezingo da iraila baino gehiago luzatu.

2.8.2. - Lehen Hezkuntzako ikasleak

Lehen Hezkuntzako ikasleen ohiko klase-ordutegia ikastetxeak berak ezarriko du, indarrean dagoen araudian ezarritako gutxiengoak errespetatuz.

2019ko maiatzaren 2ko Ebazpenak egutegi baten prestaketa arautzen du eta, haren arabera, 2019ko irailean eta 2020ko ekainean arratsaldeko jarduna kendu ahal izango da. Arratsaldeko jarduna Eguberri, inauteri eta Aste Santuko oporrak hasi aurreko azken irakastegunean ere kendu ahal izango da, gehienez bi arratsaldetan ikasturte bakoitzean. Edonola ere, ikasleek jasoko dituzten ordu kopuruak bat etorriko dira indarrean den araudia betetzearekin.

Goiz eta arratsaldeko jardun-egunetan, Lehen Hezkuntzan klaseko jarduera 5 saiokoa izango da, era honetan banatuak:

Goizez: 3 saio eta 30 minutuko jolasgaraia.

Arratsaldez: 2 klase-saio 90 minutuko gutxieneko iraupenaz.

Etengabeko jarduneko egunetan, gehienez 4 klase-saio egingo dira. Gainera, jolasgarai bat edo gehiago egingo dira, Lehen Hezkuntzan atsedeneko 30 minutu banakoa.

Ordutegiak baldintza hauek beteko ditu:

- Goizeko klaseak ez dira hasiko 9:00etan baino lehenago, ezta 10:00 eta gero ere.
- Goizeko eta arratsaldeko jardunen artean, gutxienez ordubete eta erdiko atsedeen bat egongo da.
- Ezingo da eman klaseko bi ordu baino gehiago jolasgarai bat kontuan hartu gabe.

Ikastetxeetako zuzendaritza eta irakasleak dira ikasleen arduradunak ikastetxeetan edo ikastetxeaz kanpora hari lotutako jarduerak egiten dabiltzan denboran. Ohiko klase-jardunean, ikasleak bakarrik ikastetxera huts egin dezakete baldin eta gurasoak, lege-arduradunak edo pertsona baimenduak ikastetxera agertu eta adingabea bere kargura hartzen dutenean.

236/2015 Dekretuak, abenduaren 22koak, Oinarrizko Hezkuntzaren curriculum zehaztu eta EAEn ezartzen duenak, Lehen Hezkuntzarako gutxieneko eta erreferentziazko ordutegiak ezartzen ditu.

ASTEKO ORDUAK	Gutxieneko ordutegia	Ikasturteko erreferentziazko ordutegia					
		1. maila	2. maila	3. maila	4. maila	5. maila	6. maila
Natur Zientziak	9	2	1,5	1,5	1,5	1,5	2
Gizarte Zientziak	9	1,5	2	1,5	1,5	1,5	2
Gaztelania eta Literatura	18	4	4	4	4	4	3,5
Euskara eta Literatura	18	4	4	4	4	4	3,5
Matematika	18	3	3	3	3	3'5	3'5
Lehen Hizkuntza	14	2	2	3	3	3	3
Arte Hezkuntza	9	2	2	1,5	2	1,5	1,5
Gorputz Hezkuntza*	9	2	2	2	1,5	1,5	1,5
Erljioa/Balio Sozial eta	6	1	1	1	1	1	1
Tutoretza	6	1	1	1	1	1	1
Jolasgaraia	15	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5	2,5
Libre erabiltzeko	19	-	-	-	-	-	-

*236/2015ak bere I. eranskinean ezartzen du Gorputz Hezkuntzako asteko gutxieneko orduak bi saio izango direla, 45 minutu bana. Gomendatzen da ordutegi horretan higieneko ohiturei buruzko denbora edo/eta joan-etorriak kontuan ez hartzea.

Ordutegia nahitaez bete behar da arlo bakoitzeko minimoen banaketan eta etaparen gutxieneko ordutegiaren guztizko zenbaketan.

2.8.3. Araudi honekiko salbuespenak

Salbuespen gisa, dagokion Hezkuntzako lurralde-ordezkariek baimena eman ahal izango du ordutegian aldaketak egiteko, baldin eta aldaketa horiek behar-beharrezkoak badira ikastetxean ematen diren askotariko mailetako ikasleen eskola-garraioko zerbitzuak koordinatzeko edo garraio- eta/edo jantoki-zerbitzu berberak partekatzen dituzten ikastetxeetakoak koordinatzeko.

2.9. IKASLEAK KLASERA BERTARATZEA

Ikasle ofizial guztien eskubidea eta eginbeharra da eskolara bertaratzea, bai aurrez aurre, bai aurrez aurre izan gabe, kasuaren arabera.

- Hutsegiteak gurasoek edo legezko tutoreek justifikatu beharko dituzte dagokion tutorearen aurrean, eta ikasketaburutzak onartu ditu.
- OOGak ikastetxeko AJAn finkatu beharko ditu ikasleen hutsegiteen erregulazioa eta ondorioz sor daitezkeen neurri zuzentzaileak, EAEko unibertsitateaz kanpoko ikastetxeetako ikasleen eskubideei eta betebeharrei buruzko abenduaren 2ko 201/2008 Dekretuan ezarritakoarekin bat etorriz (2008ko abenduaren 16ko EHAA).
- Ikastetxeetako zuzendaritzek Hezkuntzako Ikuskaritzari jakinaraziko diote aplikazio informatiko bitartez ikasleen absenteiei buruzko oharrak eta faltak, gaiari buruzko zirkularrean ezartzen den bezala.
- 2020-2021 ikasturtean gertatu den bezala, gerta daitezke ikasleei arreta ez-presentziala ematea justifikatzen duten zirkunstantziak, baldintza arautuen bidez eta aurretiaz eskaera eginez, betiere. Dena den, arreta presentzialari emango zaio lehentasuna, modalitate hori baita irakaskuntza-ikaskuntza prozesurako eraginkorrena.

2.10. ERLIJIOA

Erlijioa Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako bigarren zikloan

Erlijio katolikoa Haur Hezkuntzako bigarren zikloko eta Lehen Hezkuntzako irakasgaia izango da. Ikastetxeek derrigorrez eskaini beharko dute eta ikasleek nahi badute aukeratuko dute. Ikasle guztiek egingo dute Erlijioa, gurasoek edo legezko tutoreek aukeratuz gero. Horiek, ikasturtea hasi aurretik, irakaskuntza horiek jaso nahi dituzten ala ez adieraziko dute. Erabaki horri automatikoki eutsiko zaio ikasturte batetik bestera, salbu eta familiak berariaz bestelakorik adierazten badu.



Ikastetxeak mekanismo egokiak ezarriko ditu informazio eguneratua izateko eta apirilean informazio hori hezkuntza-administrazioari jakinarazteko, hurrengo ikasturterako plangintza egokia egin dezan.

Egoitza Santuaren eta Espainiako Estatuaren artean izenpetutako Irakaskuntzari eta Kultura Gaiei buruzko Akordioan ezarritakoari lotuko zaio erlijio katolikoaren irakaskuntza.

Erlijio katolikoa Haur Hezkuntzako bigarren zikloko eta Lehen Hezkuntzako irakasgaia izango da. Ikastetxeek derrigorrez eskaini beharko dute eta ikasleek nahi badute aukeratuko dute.

Beste erlijio batzuen irakaskuntza egokitu egingo da Espainiako Estatuak Espainiako Erlijio Erakunde Ebanjelikoen Federazioarekin, Espainiako Komunitate Juduen Federazioarekin eta Espainiako Batzorde Islamikoarekin egindako lankidetzak-akordioetan eta, hala badagokio, etorkizunean beste erlijio-konfesio batzuekin izenpetzen diren akordioetan xedatutakora.

Dagozkion agintari erlijiosoen esku dago curriculumaz zehaztea, testuliburu eta material didaktikoen erabilerari buruzko erabakiak hartzea eta, hala badagokio, horiek gainbegiratzea eta onartzea, sinatutako akordioetan ezarritakoaren arabera.

Erlijio Katolikoaren irakaskuntzak LOMLOEren ondoriozko araudian zehaztutakoaren arabera ebaluatuko dira. Estatuak askotariko erlijio-konfesioekin lankidetzak-akordioak ditu sinatuta, eta horien irakaskuntzaren ebaluazioa bat etorriko da akordio horietan ezarritakoarekin.

2.11. IKASLEEN EBALUAZIOAREKIN LOTUTAKO ALDERDIAK

Ikasleen ikaskuntzaren ebaluazioa lege hauexen arabera garatuko da: 237/2015 Dekretua, abenduaren 22koa (EHAA, 2016-01-15), eta 236/2015 Dekretua, abenduaren 22koa (EHAA, 2016-01-15), 2021-2022 ikasturterako ebaluazioa arautzen duen araua kontraesanetan ez dagoen guztian.

2.11.1. Ebaluazioari buruzko arau orokorrak

Paragrafo honetan xedatutakoa subsidiarioki aplikatuko da ikastetxeko AJAk ebaluazio-bilkuretarako araudi espezifikorik ezartzen ez badu.

- Ebaluazio-bilkurak

Irakasle taldearentzako nahitaezko bilkurak dira, taldeko tutoreak koordinatuta eta orientatzailearen laguntzaz.

- Bilkuraren akta

Ebaluazio-bilkura bakoitzeko ebaluazio-akta bat idatzi beharko da, eta akta horretan, gutxienez, alderdi hauek jaso beharko dira:

- Bertaratutako irakasleen zerrenda eta haien sinadura.



- Bertaratu ez diren irakasleen zerrenda, bidezko baimena baduten berariaz adierazita.
- Emaizten azterketa.
- Taldearen egoera orokorrari, errendimendu akademikoari eta haren jarrerak eta arazoei buruzko azterketa, baita egoera bideratzeko hezkuntza-neurriak hartzea ere, beharrezkoa izanez gero.
- Banakako arazoen analisia, eta hezkuntza indartzeko neurriak edo bestelako jardunak erabakitzea.

- Dokumentazioa

Ebaluazio-bilkuren ondoren, ikasketaburutzak emaitzen datu estatistikoak bilduko ditu, OOGan aurkezteko. Era berean, kalifikazioak Hezkuntza Sailaren noten eta hutsegiteen aplikazioan sartuko dira, "Ikasturte amaierako dokumentazio akademikoa" dokumentuko jarraibideak beteta.

- Errendimendu akademikoa objektiboki baloratua izateko eskubidea

Ikasle orok bere errendimendu akademikoaren balorazio objektiboa egin dadin daukan eskubidea eraginkorra izateko, beharrezkoa da alde aurretik jakitea zein ebaluazio-irizpide eta gutxieneko helburu eta eduki eskatzen diren dagokion mailako eta kurtso bakoitzeko arloetako bakoitzean ebaluazio positiboa lortzeko.

Hortaz:

- Ikastetxearen curriculum-proiektuak eta programazio didaktikoek adierazitako alderdiak jaso beharko dituzte.
- AJAk bermatu beharko du ikasleek eta haien legezko ordezkariak dokumentazio hori eskuragarri dutela.

Ikastetxeek ikasturte bakoitzaren hasieran argitara emango dituzte arlo bakoitzaren ebaluazioan aplikatuko diren ebaluazio- eta kalifikazio-irizpideak.

Ikasleek eta, hala badagokio, haien gurasoek edo legezko ordezkariak errendimenduaren ebaluazioan eragina izango duten lan, proba eta ariketa guztien kopia eskuratu ahal izango dute haiek zuzendu ondoren, eta dagozkion alegazioak aurkeztu eta haiek berrius daitezen eskatu ahal izango dute. Zuzenketa ezin izango da mugatu kalifikazio kuantitatibo edo kualitatibo bat adieraztera. Aldiz, egindako hutsegiteen edo akatsen adierazpena edo kalifikazioaren azalpen arrazoitua jaso beharko ditu.

AJAK erreklamazio-prozedura ezarriko du, berriuspen hori egiteko epeak eta baldintzak adierazita, eta kontuan hartuko du irakasleentzat lotesleak direla, curriculum ofizialaz gainera, ICPa, programazioak eta argitara emandako ebaluazio- eta kalifikazio-irizpideak.

Ikasleek ikasturtean zehar edonoiz probak, lanak eta ariketak eskuragarri izan ditzaten, irakasleek horiek ikastetxean gorde beharko dituzte ikasturte osoan eta, hala badagokio, erreklamatzeko azken aukera ebatzi arte.

2.11.2. Hezkuntza-laguntzako premia espezifikoak dituzten ikasleak (EUSLEko ikasleak barne) ebaluatzeko neurriak

HLPE ikasleei dagokienez, ebaluazio-prozesuak errazteko (lanak, proiektuak, azterketak eta abar egitea), ikastetxeek neurriak hartu behar dituzte, hala nola: denbora gehiago ematea prozesu horiek egiteko; enuntziatuak sinplifikatzea; testuaren formatua ikasleentzako errazizatea, haien beharren arabera; baliabide teknikoak erabiltzea, beharrezkoak badira; azterketak idatziz egin beharrean ahoz egiteko edo ordenagailuz egiteko aukera —batik bat, dislexia edo hiperaktibitatea diagnostikatuta duten ikasleentzat—; hasieran eta/edo bukaeran testua irakurtzea; ikasleei laguntza eman ohi dieten langileak azterketan egotea; ebaluazio-irizpideak egokitzea; etab. Azken batean, irisgarritasun unibertsalerako eta aukeraberdintasunerako eskubidea bermatzeko neurriak dira.

Norbanako curriculum-egokitzapenak dituzten ikasleei dagokien dokumentazio akademikoa Hezkuntzako sailburuordearen jarraibideen eta “Ikasturte amaierako dokumentazio akademikoa” dokumentuaren arabera egingo da.

Curriculumaren aldaketa garrantzitsuak jasotzen dituzten programak —hala nola EUSLE murgiltze-programa— dituzten ikasleen kasuan, ikasle bakoitzaren jardun-plan pertsonalizatua izango da ebaluazioaren erreferentzia.

2.11.3. Salbuespenak eta baliozkotzeak.

Euskal Herriko unibertsitatez kanpoko irakaskuntzan hizkuntza ofizialen erabilera araupetzeko Dekretuan (uztailaren 11ko 138/1983), Dekretu hori garatzen duen 1983ko abuztuaren 1eko Aginduan eta Hezkuntza Sailburuordetzak horretarako emandako urteko ebazpenetan ezarritakoarekin bat etorritik izapidetuko da Euskal Hizkuntza eta Literatura ikasgaiak salbuesteko aukera.

Gainerako ikaskuntza-arloei dagokienez, Hezkuntza Sailak ez du aurreikusi beste salbuespenik. Ekainaren 23ko 118/1998 Dekretuak (Hezkuntza Berezia antolatzen duena) xedatzen duenari jarraituz, hezkuntza-premia bereziak dituen ikasle bakoitzak behar duen hezkuntza izan behar du bere bilakaeraren une bakoitzean, eskola inklusiboaren esparruan.

Gainera, Hezkuntza Ikuskaritzako Lurralde Burutzak, ikasturte hasieran, ikastetxeetako zuzendaritzari idazki bat bidaliko die. Idazki horretan, Hezkuntzako sailburuordearen urteko ebazpena betetzeko jarraitu beharreko prozeduraren izandako berrikuntzak zehaztuko dira. Ebazpen horrek Euskara eta Literatura salbuesteko baldintzei buruzko jarraibideak ematen ditu. Aipatutako idazkian, honako alderdi hauek zehaztuko dira, besteak beste:

- Familiek egindako salbuespen-eskaerak.
- Ikastetxeek eskaerak kudeatzea, eskaera tipologiaren arabera.
- Tramitazioa.
- Eskaeren epea.



Gogorarazten da Euskal Hizkuntza eta Literatura jakintzagairako salbuespena arlo horren ebaluazioari dagokiola soilik, ez, ordea, horren irakaskuntzari. Hortaz, nahitaezkoa da salbuespena eman zaion ikaslea eskoletara joatea eta aurretiaz ezarritako plan indibidualaren arabera jasotzea. Plan horrek aukera ematen dio matrikulatu den kurtsoari dagokion mailan arian-arian sartzeko.

Ikasle guztiek, ahal duten neurrian, arlo guztietako edukiak eskuragarri dituzte, behar izanez gero dagozkion curriculum-egokitzapenak eginda eskolatuta dauden mailako arlo guztietan.

Bestalde, ikasleek desgaitasun fisiko iraunkor edo iragankorrak badituzte lesioak, gaixotasunak, etab. direla dela-eta, medikuen ziurtagirien arabera desegokiak diren ariketa fisikoak egokitzea aztertu behar da.

2.12.- DIAGNOSTIKOAREN EBALUAZIOAK

Diagnostiko-ebaluazioak Hezkuntza Sailaren eta ikastetxe guztien artean partekatutako erantzukizuna dira, oinarritzko irakaskuntzen curriculumari buruzko Dekretuaren 54. artikularen arabera, eta hobetzeko aukera eta erronka gisa ulertu behar dira ikastetxeen eta euskal hezkuntza-sistema osoaren aldetik.

Testuinguru horretan, zuzendaritza-taldearen eta hezkuntza-komunitateko gainerako kideen erantzukizuna da haiek egin daitezen bermatzea eta emandako informazioa behar bezala tratatzea. Informazio hori diskrezio handienarekin tratatuko da, eta ikastetxeko hezkuntza-komunitateko ezein kidek ezin izango du argitaratu, ez banaka, modu kolektiboan.

Diagnostiko-ebaluazio hori nahitaez bete beharrekoa da, baina ez du ondorio akademikorik ikasleentzat. Funts publikoekin sostengatutako ikastetxe guztietan egingo da, eta helburu du konpetentzia-maila egiaztatzea eta maila hori hobetzeko neurri egokiak ezartzea. Hezkuntza Ikuskaritzari dagokio ikasleen eta irakaskuntzaren ebaluazio-prozesua nola garatzen den gainbegiratzea.

2021-2022 ikasturteko bigarren lauhilekoan, Lehen Hezkuntzako 6. mailako ikasleen irteera-profilaren diagnostiko-ebaluazioa egingo da, eta EAEko ikasleen lagin batek parte hartuko du.

2021-2022 ikasturtean, hezkuntza-komunitateak IUPeen sartutako hobekuntza-helburuetan adostutako zereginak sistematikoki ezartzen jarraituko dute ikastetxeek. Horretarako, Hezkuntza Ikuskaritzaren eta eskualdeko berritzegunearen aholkularitza eta laguntza izango dute.



3. IRAKASLEAK ETA HEZKUNTZAKO PERTSONALA

Irakasleen eginkizunak 237/2015 Dekretuko 20. artikuluan eta 236/2015 Dekretuaren 30. artikuluan daude jasota. Atal honetarako ere kontuan hartuko da Enplegatu Publikoaren Estatutuaren Legean jasotakoa, 5/2015 Legegintzako EDan, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legeko testu bateratua onartzen duena, batik bat funtzionarioen eskubideak eta eginbeharrak, faltak eta zigorrak, kode deontologikoa eta gainerakoak, baita indarrean diren lan-hitzarmenak ere.

3.1.- IRAKASLEEN ANTOLAKETA

3.1.1.- Irakaskuntza-jardueraren antolaketa

Euskal Eskola Publikoari buruzko 1/1993 Legearen 36.f) artikuluan xedatzen denez, zuzendaritza-taldearen egitekoa da irakasle taldeak antolatzea eta irakasleak beren jardueretara atxikitzeko irizpideak erabakitzea ikasturte bakoitzaren hasieran.

Klaseen aldia hasi baino lehen, zuzendaritza-taldeak irakasleak askotariko maila, ziklo, arlo eta ikasle taldeetara esleitzen hasiko da, kontuan hartuz hala ikasle taldeen ezaugarriak zein beharrianak nola irakasleen konpetentziak.

Kontuan hartu beharreko irizpideen artean, zailtasun handiena dakarten edo irakasle taldearen egonkortasuna eskatzen duten taldeetara bultzatuko da behin betiko destinoa esleitzea.

Irakasle bakoitzaren ordutegia betetzearren, zuzendaritza-taldeak hura gaituta zein espezialitatean dagoen hartuko du kontuan.

Atzerriko hizkuntza postuei (ingelesa edo frantsesa), hezkuntza bereziari (PTE edo ALE) eta gaituta ez daudenentzako gorputz-hezkuntzari eta musikari atxikitako irakasleen kasuan, zuzendaritza-batzordeak, salbuespen gisa eta aldi baterako, beste postu huts batzuei dagozkien irakaskuntza-jarduerak esleitzen diezazkieke, edo beste postu batzuei atxikitako irakasleen arteko aldaketak antolatu, baldin eta horietarako baldintzak (hizkuntza-profila eta gaikuntza) betetzen badituzte, eta inongo unetan esleipen horrek ez du aldatuko jatorrizko atxikipena, eta irakasle horiei ez dizkie ere eskubideak sortuko, atxikiak izan ziren postuan jarraituko baitute administrazioaren ondorioetarako. Aipatutako aldaketak dagokion lurralde-ordezkaritzari eta eskualdeko ikuskaritzari jakinaraziko zaizkie.

- **Ikastetxeko ordutegia onartzea eta jendaurrean jartzea**

Irakasleek nahitaez bete behar dute ikasketaburutzak prestatutako eta zuzendariak onartutako ordutegia. Lurralde-ordezkaritzak ebatziko du gaiari buruzko edozein erreklamazio, Hezkuntzako Ikuskaritzaren txostena jaso ondoren.

Ikastetxeko ordutegia irakasleen gelako, ikasketaburutzako eta estamentu guztiak ikus dezaketen beste toki bateko iragarki-taulan erakutsi behar da iraunkorki eta ondo ikusteko moduan; iragarki-taulan jarri behar da ere ikastetxeko uneoroko egoerari buruzko informazioa, hauexei erreferentzia berezia eginez: irakasle bakoitzaren ordutegiak eta lantokiak, curriculum emateko orduak, tutoretzen ordutegia, tokiko batzordeetan eta eskualdeko prestakuntza-mintegietan parte hartzea eta abar.

Halaber, zuzendaritza-kargu bakoitza ikastetxean egongo den ordutegia adierazi behar da bertan. Informazio hori OOGari helaraziko zaio, eta datu pertsonalen babesari buruzko araudia bete behar du.

3.1.2.- Urteko Lanaldia

Lanaldi eta egutegi motak edozein direla ere, irakasleen dedikazio-erregimena 1.462 ordukoa izango da.

Ebazpen honetan, halaber, erregulatu egiten da asteko lanaldiko jarduna, lanaldi horren banaketa curriculum emateko ordutegian, ordutegi osagarria eta ikastetxean egoteko ordutegia.

Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa onartzen duen uztailaren 6ko 185/2010 Dekretuaren 34. artikuluan adierazten denez, eta Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuari buruzko apirilaren 12ko 7/2007 Legearen 50. artikuluekin bat etorriz, irakasle funtzionarioek eskubidea izango dute urte natural bakoitzean hogeita bi egun balioduneko opor ordainduak izateko, edo proportzioan dagozkion egunetakoak, urtean zehar zerbitzu-denbora laburragoa balitz. Artikulu horretan aurreikusitakoaren ondorioetarako, ez dira egun balioduntzat hartuko larunbatak.

Udako aipatutako aldi hori abuztuko hilabetean izango da urtero eta inolaz ere ez dira izango iraileko egunak.

Oporraldia eten ahal izango da gaixotasun edo istripuren bat gertatzen bada, eta interesdunak oporraldia osatzeko eskubidea izango du, inguruabar horiek desagertu eta medikuaren alta jaso ondoren. Artean hartu ez den oporraldia aldi bakarrean hartuko da, eskolarik eman behar ez denean, ahal dela.

3.1.3.- Asteko lanaldia eta irakasleen eginkizunak

Irakasleek asteko 30 ordu emango dituzten ikastetxearen zuzeneko dedikazioan eta, horietatik, 23 irakastorduak izango dira gehienez (jolasgaraia ere tartean), eta helburua izango da ikastetxeko irteerako profila lortzea, oinarritzko konpetentzia guztien bitartez. Irakasle-laneko ordu horietan sartzen dira curriculuma ematera bideratutakoak, ikasleen tutoretzakoak, hezkuntza-indargarrikoak, ikasleek parte hartzen duten proiektuei buruzko jarduerakoak (IHP, Ikastetxearen Hezkuntza Proiektuan aurreikusi bezalakoak).

Gainerako orduak hauexetarako erabiliko dira: ikasleen gurasoen arreta, taldeko ikasleen zuzeneko tutoretzaz bestelako tutoretza-lan batzuk, koordinazio pedagogikoko bilkurak, klaustroko eta ebaluazioko bilkurak, prestakuntza-jarduerak, eta zuzendaritza-taldeak IHPa garatzen laguntzeko aurreikusten duen beste edozein jardura.

Jardun jarraituan klaseak emateko baimendutako aldietan izan ezik, irakasjarduna goiz eta arratsaldeko orduetaz egingo da, prestakuntzarako zuzeneko irakaskuntzarik gabe arratsalde bat libratuz, ikastetxeko OOGk onartu ondoren.

Irakasleen koordinazioa, lankidetzak eta prestakuntza bultzatzeko, asteko dedikazio-ordutegia eta ikastetxean egoteko ordutegia bat etorri behar dira irakasle guztientzat, salbu eta ikastetxean onartutako proiektu edo zerbitzuei lotutako salbuespenak gertatzen badira.

Ikastetxeko zuzendaritzak antolatuko du jolasgaraian edo jolasgaraietan ikasleei eman beharreko arreta; arreta hori jolasak eta zeharkako oinarritzko konpetentziak garatzera bideratutako beste jardura batzuk planifikatzeari lotuta egongo da. Zeregin horretara, jolastokietan eta ikastetxeko beste gela batzuetan dauden ikasle guztien zaintza eta jagoletza aktiboa bermatzeko behar diren irakasleen kopurua esleituko da. Irakasle/ikasle ratioa ikasleen adinaren, denbora-aldi horietarako jarduerak planifikatu diren helburuen eta arreta emango den espazioaren ezaugarrien arabera zehaztuko da.

Ikastetxeek protokolo bat prestatuko dute, eta ikastetxearen urteko planera (IUP) gehituko da; bertan, hauek bilduko dira:

- Diseinatutako ikasketa-jarduerak.
- Arreta berezia eskatzen duten jolasgaraiko guneen identifikazioa.
- Irakasleak arreta bereziko guneetara eta gainerako eskola-esparrura esleitzea.
- Zein jarduketa jarraituko den intzidentziak sortzen direnean.

Ikastetxeak ordu-kreditu bat du eta, ondorioz, irakasle-zuzkidura bat; zuzkidura horrek, ikasleek dituzten irakasle-arreta premiei aurre egiteaz gain, balio du hezkuntza-komunitateak IHPan zehaztutako jomugetara heltzeko proposatu diren jarduerak eta proiektuak planifikatu, koordinatu eta egiteko erantzuna emateko. Ardura eta zeregin horiek IUPean aurreikusiko dira.



Zuzendaritza-taldeari dagokio, klaustroarekin eta inplikaturako pertsonalarekin adostu ondoren, ordu-kreditu hori kudeatzea, irakasle bakoitzari esleituz hala irakaskuntza-jarduera nola garatu behar duen zeregin espezifiko, ikastetxerako bere ordutegi pertsonala bukatzeko garatu behar duena. Horretarako, lehentasun hauek hartuko dituzte kontuan:

- Pertsona bakarreko organoek denbora izango dute karguaren berezko zereginak betetzeko.
- Zuzendaritza-taldeak, ikastetxeko antolamendua eta bertan existitzen diren organo edo/eta batzorde pedagogikoen funtzionamendua kontuan hartuz, zikloko koordinatzaileei haien eginkizunak egiteko behar duten ordu kopurua esleituko die.
- Ikastetxean, irakaskuntza-jarduerako ordutegian, beti egongo da zuzendaritza-taldeko ordezkari bat. OOGak malgutu ahal izango du ikastetxean nahitaez zuzendaritzako karguak egon behar diren ordutegia, karguak berezko dituen eskolaz kanpoko jardueren ordutegi-denbora berdintzeko, baldin eta jarduera horiek IUPea aurreikusten badira.

Gainera, ikastetxean egoteko beren ordutegia bete arte, irakasleek parte hartuko dute balio erantsia eman eta jardunbide egoki frogatuak diren talde-jardueretan eta -esperientzietan.

- Elkarriketak gurasoekin.
- Ikastetxeetan egiten diren hezkuntza-ziklo, -arlo eta -programen inguruko irakasle taldeen bilkurak, ikasgelako programazioak ontzera bereziki zuzenduak.
- Dibertsitateari erantzutera dedikatutako profesional aditu guztien bilkurak.
- Ikastetxeko Hezkuntza Proiektuan sartzen diren proiektu estrategikoak.
- Ebaluazio-bilkurak.
- Klaustroak.
- Gobernuako kide anitzeko organoetara bertaratzea eta hezkuntza-komunitatean sortu eta OOGak onartutako batzorde espezifikoetan parte hartzea.
- Prestakuntza-jarduerak.

Gainerako orduak, ikastetxean zuzenean dedikatu behar ez diren ordutzat hartzen direnak, hauexetara zuzenduko dira: irakaskuntza-jarduerak indibidualki prestatzea, azterketak zuzentzea, borondatezko eta banakako lanbide-hobekuntza eta irakaskuntza-eginkizunari lotutako beste gai batzuk. Ordutegi hau ez da ikastetxean nahitaez egotekoa.

KOADROA: HAUR / LEHEN HEZKUNTZAKO IRAKASLEEN JARDUNAREN LABURBILPENA

1.462 ordu Urteko lanaldia	Astean 30 orduko zuzeneko dedikazio arrunta ikastetxean	23 irakastordu	- Curriculum eman. - Tutoretza ikasleekin. - Hezkuntza-indargarria. - Ikasleek parte hartzen duten proiektuei buruzko jarduerak (IHPn aurreikusitako proiektuak). - Jolasgaraiak.
		Gainerako 7 orduak:	- Gurasoentzako arreta. - Ikasleekin zuzeneko tutoretzak ez diren tutoretza-lanak. - Koordinaziorako bilkurak. - Ebaluazio-bilkurak. - Klaustroak. - Prestakuntza. - IHP garatzeko eta ikastetxea behar bezala kudeatzeko zuzendaritza-taldeak aurreikusten dituen beste batzuk.
	Gainerako orduak, urteko lanaldia osatu arte	- Materialen, klaseen eta abarren prestaketa. - Proben, etsaminen eta abarren zuzenketa. - Lanbide-hobekuntza. - Beste irakaskuntza-jarduera batzuk.	

3.1.3.a.- Hezkuntza-indargarria

Ikastetxe bakoitzak bere hezkuntza indartzeko plana ezarri behar du, irakasleek berek diseinatutako hezkuntza-neurriez (banakakoak edo kolektiboak) osatuta egongo dena, eta ohiko eskola-zailtasunen aurrean ikasleen ikaskuntza indartzera bideratuta egongo da. Sailak "Hezkuntza indartzeko banakako plana (HIBP) egiteko orientabideak oinarritzko hezkuntzan" dokumentua du, erreferentziatzat har daitekeena.

Hezkuntza Indartzeko Planak adierazi egingo ditu egiteko horretan emango den ordu-kreditua eta dibertsitate horri ikuspegi etikoz eta inklusiboz erantzuteko ekintza eta estrategia egokienak, adibidez:

- Talde batean irakasle bat baino gehiago egotea jarduera batzuetan.
- Ikasleei erantzutea, baldin eta aurreko zikloa gaindituta ere ziklo horretako konpetentzia batzuk eskuratu ez dituztenenean.
- Ikasteko zailtasunak dituzten ikasleen errehabilitazioak ikasgelatik eta ohiko eskola-ordutegitik kanpo.
- Etxean irakasteko beharra duten ikasleei arreta pedagogikoa ematea.
- Ordu-kreditua aldatzeko aukera, ikasturtean zehar eskolatze berrien ondorioz sortzen diren premiei erantzuteko.

3.1.3.b. Irakasleen ordutegi pertsonala

Irakasleen ordutegiak DAE informatikako aplikazioan sartuko dira, eta zehatz adieraziko dira irakasle bakoitzak bere ordutegian bete behar dituen eginkizunak.

3.1.3.c.- Lanaldi-murrizketa duten irakasleak

Lanaldi-murrizketa familia eta lana kontziliatzeko eskatu bada, ikastetxeetako zuzendaritzek ahal duten guztia egingo dute interesdunaren ordutegia eskatutako kontziliazioaren arabera izan dadin, betiere horrek ez badu eragin negatiborik ikasleen arretan.

- Lanaldi erdiaren murrizketa

Lanaldi erdiko murrizketa eraginkorretan, Haur eta Lehen Hezkuntzako irakasleek asteko 15 orduko lanaldia izango dute ikastetxean zuzenean emateko. Horietatik, asteko 13 ordu irakastorduak izango dira eta, horien banaketari dagokionez, egunero ikastetxean 2 ordu eman beharko dute gutxienez; asteen, berriz, 4 egun gutxienez.

Gainerako orduak, ikastetxean zuzenean dedikatu behar ez diren ordutzat hartzen direnak, hauexetara zuzenduko dira: irakaskuntza-jarduerak prestatzea, azterketak zuzentzea, irakasleen lanbide-hobekuntza eta irakaskuntza-eginkizunari lotutako beste gai batzuk.

- Lanaldi herenaren murrizketa

Lanaldi hereneko murrizketa eraginkorretan, Haur eta Lehen Hezkuntzako irakasleek asteko 20 orduko lanaldia izango dute ikastetxean zuzenean emateko. Horietatik, asteko 17 ordu irakastorduak izango dira eta, horien banaketari dagokionez, egunero ikastetxean 2 ordu eman beharko dute gutxienez, asteko lanegun guztietan (astelehenetik ostiralera).

Asteko gainerako orduak, ikastetxean zuzenean dedikatu behar ez diren ordutzat hartzen direnak, hauexetara zuzenduko dira: irakaskuntza-jarduerak prestatzea, azterketak zuzentzea, irakasleen lanbide-hobekuntza eta irakaskuntza-eginkizunari lotutako beste gai batzuk.

- Lanaldiaren herena duten irakasleen ordutegia

Irakasle hauen ordutegia asteko 10 ordukoa izango da, eta horietatik 8 irakaskuntza-dedikaziokoak izango dira. Ordutegi horrek irakasle titularrena osatu beharko du, ikasleen arreta bermatuta gera dadin.

- Osasun-arazo larriengatik lanaldi-murrizketa duten irakasleak

Osasun-arazo larriak dituzten irakasleek lanaldiaren heren bateko murrizketa badute, zuzeneko irakaskuntza-orduak astean 6 ordu murriztu ahal izango dituzte. Murrizketa horrek ez du esan nahi ikastetxean egoteko ordutegia murriztuko denik.

Murrizketa-ordu horiek zuzendu beharko dituzte zereginak egitera, liburutegiko lanetara, eskolaz kanpoko jarduerak eta jarduera osagarriak antolatzen laguntzera, hezkuntza-arretako zereginetara eta ikastetxeko zuzendaritzak eskatzen dizkien antzeko beste lan batzuetara. Jarduera horietan emandako orduak beren ordutegi pertsonalean jasoaraziko dira.

3.1.3.d.- Gaixotasun kronikoa duten senideei arreta emateko baimena duten irakasleak

2. mailara arteko senide bat zaintzeko baimena —indarrean dagoen erabaki arauemailean jasotakoa— duten irakasleek gehienez 50 ordu izango dituzte ikasturte bakoitzeko. Baimen hori ikastetxeko zuzendaritzarekin koordinatuta hartuko da, eskatzaileak ematen duen zerbitzuaren beharrak beteta geratzeko moduan, betiere, eta baimen hori gauzatzeko garaian, behar den koherentzia pedagogikoa eta antolamendukoa bermatu beharko da.

Irakasleen ordutegiak prestatzean, curriculuma ez emateko orduak banatzeko, kontuan hartuko dira baimen hori eman zaien pertsonen adierazitako beharrak. Baimen horrek ez dakar berekin alde zuzenetik ezarritako ordutegia aldatzeko eskubiderik.

Eskatzailearen eta ikastetxeko zuzendaritzaren artean desadostasunik badago baimen hori baliatzeari dagokionez, eta interesduna ez badago ados zuzendaritzaren erabakiarekin, erreklamazioa jarri ahal izango du Hezkuntzako lurralde-ordezkararen aurrean, eta horrek ebatziko du erreklamazioa, Hezkuntza Ikuskaritzaren txostena jaso ondoren.

3.1.3.e.- Ikastetxeko proiektu estrategikoei lotutako irakasleen irakaskuntza-jarduera

Ikastetxeetako zuzendaritzek IHPeen aurreikusten diren proiektu estrategikoei lotutako jardueretara bideratu ahal izango dute irakasleen irakaskuntza-dedikazioaren zati bat.

Neurri hori aplikatu ahal izateko, beharrezkoa izango da ikastetxeko irakaskuntza-jarduera osoa bermatuta geratzea eta inplikaturako irakaslea eta ikastetxeko zuzendaritza akordio batera heldu izatea.

3.1.3.f.- Proiektuak eta programak koordinatzen dituzten irakasleak

Prestakuntza-programetan edo -proiektuetan irakasleek parte hartzeari egozten zaion balioa ikusita, zuzendaritza-taldeak modua jarriko du Hezkuntza Sailak onartutako proiektuak eta programak koordinatzen dituen irakasleak behar besteko dedikazioa izan dezan bere eginkizuna

betetzeko. Orduak ordu-kredituen zenbaketaren arabera zenbatuko dira, salbu eta deialdiz ordu-dedikazio zehatz bat finkatzen denean.

3.1.3.g.- Irakasle ibiltariak

Ikasketaburutzak edo/eta ibiltzaritzako ikastetxeko zuzendaritzek erabakiko dute ikastetxe bakoitzean irakasle ibiltarien egonaldiko ordutegia zein den. Alde horretatik, ibiltaritzako ikastetxeetako haien egonaldia hauexen arabera egokituko da: egin beharreko ibiltaritzak dituen ezaugarriak, ibiltzaritza bakoitzean bere arreta jasoko duten taldeak edo/eta ikasleak, eta emango dituen arlo edo ikasgaiak.

Egutegia betetzearen ondorioetarako, irakasle ibiltariak irakasten duten ikastetxeko egutegia bete behar dute.

3.1.3.h.- Ikuspegi inklusibo batetik aniztasunari erantzuteko bereziki prestatutako irakasleak

Helburu inklusiboetan, hezkuntza-komunitateko pertsona guztien parte-hartzea eta inplikazioa aipatutako dibertsitatearen arloetako profesional adituena bezain garrantzitsuak dira.

- Irakasle orientatzaileak

Irakasle taldeari eta tutoreei aholkularitza eta laguntza emango diete dibertsitatea duten ikasleei arreta emateko eta berariazko hezkuntza-laguntza premiei (HLPE) erantzuteko orduan. Gainera, tutoretza-plan bat ondu eta garatzeko aholkularitza emango dute zikloko koordinatzailearekin batera, bereziki ikasleei buruzko orientazio-ekintzetan eta Bizikasi ekimenari lotutako jarduketetan. Gainera, ikastetxeko BAT Taldeko kide aktibo gisa parte hartuko dute.

Haien eginkizunak hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleak eskolatzeko irizpideak ezartzen dituen 1998ko uztailaren 30eko aginduko 53. artikuluan biltzen dira (abuztuaren 31ko EHAA), eta haren garapena zeregin zehatzetan testuinguratu beharko da.

EGINKIZUNAK

a) Tutoreari zailtasun espezifikoak eta arrakasta izateko estrategiak identifikatzen lagundu.

ZEREGINAK

Tutorearekin batera, talde-ikasgelaren funtzionamenduan eragina duten askotariko aldagaiak, haien zailtasunak eta hezkuntza-beharrianak aztertu eta identifikatu. Irakasle taldearekin ikasgelako metodologia- eta antolamendu-egokitzapenak zehaztu eta, beharrezkoa balute, ikasleei arreta indibidualizatua eman. Zuzendaritza taldearekin lankidetzan aritu dibertsitateari erantzuna emateko planifikazioan eta antolamenduan.



- b) Irakasle tutoreei aholkularitza eman eta haiekin lankidetzan aritu curriculum-egokitzapen indibidualak prestatzeko eta garatzeko.
- c) Ikasgelan tutorearekin batera eta koordinatuta esku hartu, taldean bi profesionalek edo taldekatze malguten egitura batean irakasle bat gehiago balitz bezala une jakin batean jardunez.
- d) Irakasle tutoreei aholkularitza eman eta lankidetzan aritu etengabeko ebaluazioan, hala gizabanakoaren ebaluazioan nola hezkuntza-testuinguruarenean.
- e) Hezkuntza-premia bereziekin banaka esku hartu, ingurune arrunt partekatuetan edo espezifikotetan.
- f) Tutore-ekintzari buruzko berrikuntza- eta prestakuntza-programak eta dibertsitatearen zein hezkuntza-premia berezien arreta sustatu eta koordinatu.
- Zuzendaritza-taldearekin batera, interbentzioak garatzeko baliabideen esleipena planifikatu eta baloratu.
- Irakasle taldearekin eta inplikaturako gainerako profesionalekin lankidetzan aritu HPB duten ikasleentzako curriculum-egokitzapen indibidualizatuak prestatzen, garatzen eta jarraipena egiten.
- Ikasgela arrunteko ikasleen dibertsitateari erantzuna emateko irakasleen konpententziak hobetu, ikastetxean ikaskuntzarako eta partaidetzarako oztupoak kentzeko ekintzak sustatuz.
- Irakasle tutoreei ikasleak banaka, modu interaktiboan eta testuinguratuta ebaluatzen lagundu, ebaluazioan haien gaitasunei eta premiei erreparatuz, prozesua eta programa birbideratzeko.
- Tutorearekin batera, irakaskuntza- eta ikaskuntza-prozesuak errazten dituzten elementuak identifikatu (curriculum-egokitzapenak, ikasgelako dinamika, lan desberdinduko proposamenak, lan autonomia...).
- Zuzendaritza-taldearen eta irakasleen ekintzak berrituz eguneko irakasleekin koordinatu, batez ere erreferentziazko aholkulariarekin eta dagokion HPBetako aholkularitzarekin.
- Ikasleei ikasgela arruntan zuzeneko arreta eman, eta bakarrik oso tarteka hartatik kanpora.
- Dibertsitatearen arretarako ikastetxeko, etapako edo zikloko interbentzio orokorreko programak sustatu eta dinamizatu.
- Zuzendaritza-taldearekin bat etorriz, dibertsitatearen tratamenduari eta HPBei buruzko prestakuntza-programak hasi, bultzatu eta horietan parte hartu.
- Irakasle taldean lankidetzarako oinarri batzuk sustatu, ikasgelako funtzionamendua agertzen diren hezkuntza-premietara egokitzeko balio duen eguneroko jardunbidea aztertzeke.

Irakasle orientatzaileak lanaldia hiru interbentzio-multzo handiren inguruan banatuko du: ikastetxeko irakasleen aholkularitzarako interbentzioak, ikasleei hezkuntza-laguntza emateko ikasgelako ingurune arrunteko lankidetzak-interbentzioak eta hezkuntza-premia bereziak dituzten ikasleentzako laguntza-testuinguruetarako banakako interbentzioak; azken interbentzio mota horretan, 7 ordu eman ahal izango dira gehienez.



Haur Hezkuntzan, irakasle tutoreei aholkularitza emango die eta haiekin arituko da lankidetzan goiz detektatu eta esku hartzeko lanean, eta koordinazioan arituko da bera bezala ikasleari zein haren familiari buruz esku hartzen ari diren arlo sozial edo sanitarioko eragileekin. Koordinazio hori HPBetako aholkularitzekin lankidetzan egingo da.

- **Hezkuntza-premia bereziak (HPB) dituzten ikasleei laguntzeko irakasleak**

Beren eginkizunak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren 1998ko uztailaren 30eko Aginduan zehazten dira (abuztuaren 31ko EHAA). Gainerako irakasleek bezala egingo dute beren lanaldia, eta adierazitako eginkizun guztiak betetzen emango dute dagokien ordutegia, ikasleekin esku hartzeari lehentasuna emanda.

Profesional horien interbentzioa, salbuespenak salbuespen, testuinguru arruntan egingo da.

- **Entzumen eta hizkuntzako irakasleak.**

Pertsonal honek komunikazio eta hizkuntzaren arloan HLPEak agertu dituzten ikasleekin beteko ditu bere eginkizunak, lankidetzan arituz hezkuntza-erantzunean esku hartzen duten gainerako profesionalekin, betiere curriculum-jarduketako edo -egokitzapeneko plan batean oinarrituz. Horregatik, dagokion Berritzegunearen mendeko izango dira funtzionalki.

Curriculumera sartzeko laguntzan, ikasgela izango da esku hartzeko ingurune lehenetsia.

- **Hezkuntza Premia Bereziak babesteko profesional espezifikokoak.**

Ikastetxeetako zuzendaritzek irakasleen eta hezitzaileen arteko lan koordinatua bermatu behar dute plangintzan (plana, ordutegia...), koordinazioan (bilerak) eta ikasleen jarraipenean. Hezitzaileen artean, honako hauek daude: logopedak, fisioterapeutak, terapeuta okupazionalak, hezkuntza-laguntzako espezialistak, Itsuen Baliabidetegietako profesionalak, gor-itsutasuneko bitartekariak, gorren koordinatzaileak.

- **Hizkuntza indartzeko irakasleak**

Ikastetxeko zuzendaritzak hizkuntza indartzeko irakasleak izendatuko ditu klaustroko irakasleen artean, eta behar bezala arrazoitutako salbuespenetan izan ezik, baldintza hauexek bete behar dituzte:

- Ikastetxean eskarmentua duten irakasleak, ikastetxeko errealitatea ezagutzen duena...
- Hizkuntzak irakasten eskarmentua duten irakasleak.



Gainera, hauxe gomendatzen da:

- Hizkuntza indartzeko irakasleak bilkuren plangintza bat izatea, gainerako eragileekin (irakasle tutoreak, irakasle orientatzaileak, etab.).
- Hizkuntza indartzeko irakaslearen lana Ikastetxeko Hizkuntza Proiektuan edo/eta Dibertsitatearen Arretarako Planean islatu behar da.
- Hizkuntza indartzeko irakasleak Berritzegune nagusian edo zonaldeko berritzeguneetan antolatzen den hasierako edo/eta etengabeko prestakuntzan parte hartuko du.

Hizkuntza indartzeko irakasleek eginkizun hauek izango dituzte:

- Hizkuntza-indargarriaren programazioa egitea, ikasleen beharretara egokituta.
- Tutoreari laguntzea ikasle horientzako banakako esku-hartze (interbentzio) plana egiten.
- Material didaktikoak ikuspegi egokiaz aztertzea, antolatzea eta prestatzea.
- Dagokion hezkuntza-indargarria ematea.

Hizkuntza indartzeko irakasleek eginkizun hauek partekatuko dituzte ikasle etorri berrien tutoreekin:

- Gainerako irakasleekin koordinazio-prozesu bat ezartzea, banakako esku-hartze plana egiteko eta plana abiaraztean haren jarraipena egiteko.
- Ikasle etorri berriei harrera eta inklusioa erraztea, haien gaitasunak garatzen laguntzea eta ikastetxeko jardueretan parte har dezaten bultzatzea.
- Ikasleen aurrerapenak eta ikaskuntzak ebaluatzen parte hartzea.
- Materialaren eta edukien egokitzapenak egitea, zikloaren eta etaparen curriculumaren ikuspegitik.
- Eskola-komunitateko kide diren aldetik, hizkuntza indartzeko irakasleek honako eginkizun hauek izango dituzte gainerako irakasleekin batera:
- Hizkuntzak irakasteko jarduerak planifikatzea.
- Hezkuntza-prozesuan kulturarteko ikuspegia integratzeko jarduerak diseinatzea.

- **BAT taldeko koordinatzailea**

BAT taldeko koordinatzaileak eginkizun hauek beteko ditu:

- BAT taldearen koordinazioko eta lan komuneko uneak kudeatzea, ezartzea eta dinamizatzea: bilkuren deialdiak, aktak, edukia...
- Jazarpen-kasuetan esku-hartzeen jarraipena egitea eta haiek konpontzen laguntzea.
- Esku-hartzeak modu ordenatu, arin, konfidentzial eta egokian egiten direla zaintzea, bai ikasleekin, bai familiarekin eta irakasle taldearekin.



- Eskualdeko berritzeguneak antolatutako prestakuntza-mintegian eta Hezkuntza Sailak antolatutako prestakuntza-jardueretan parte hartzea, eta jasotako prestakuntza lantaldeko kideen artean partekatzen dela ziurtatzea.

3.1.3.i.- Erlijioako irakasleak

Erlijioako irakasleek ikasgai horri dagozkion orduak emango dituzte. Ikastetxeko zuzendariak gainerako orduetan egiteko zeregin espezifikoak esleituko ditu, irakasle horien dedikazio-jardunaren arabera. Ataza horietan, ez dira inolaz ere aurreikusiko erlijioa ez diren beste arlo batzuk, baina bai ikastetxeak onartutako askotariko proiektuetan laguntzearekin lotura duten atazetan. Erlijioako irakasleak ikasgaia hainbat ikastetxetan ematen badu, atxikitako ikastetxeko zein ibiltari dabilen beste ikastetxeetako zuzendaritzekin adostuko du haietako bakoitzerako ordutegi-aula, klaseak hasi baino lehen, betiere. Irakasleak irakastordu osoa izango ez balu, atxikia izan den ikastetxeko bere jarduna osatuko du, bera bertako klaustroko kide baita ondorio guztietarako. Denbora horretan egin ditzakeen zereginak erlijioako beste irakasleak ordezkatzean sor daitezkeen esleipen berrien arabera izango dira.

Ikastetxeak 2.8.2 puntuan adierazitako baino erreferentzia-ordutegi zabalagoa ezartzen badu edo atxikitako ikastetxeko zuzendaritza-taldeko kide bada, zuzendaritza-taldeak horren berri eman beharko dio Langileak Kudeatzeko Zuzendaritzari, etorkizunean gerta litezkeen ordezkapenak egin ahal izateko.

3.2.-ZUZENDARITZA-KARGUAK

3.2.1.- Zuzendaritza-taldea

Euskal Eskola Publikoari buruzko Legearen 36. artikuluan xedatutakoaren arabera, zuzendariak, ikasketaburuak eta idazkariak osatuko dute zuzendaritza-taldea. Behar adina denbora izango dute irakasle lanak nahiz euren karguari dagozkionak egiteko.

3.2.2.- Zuzendaritza-kargudunen ordutegia

Zuzendaritza-kargudunen ordutegiak aurreikusi behar du ikastetxean zuzendaritza-kargudunen bat egotea ikasleen ohiko eskola-ordutegi osoan eta irakasleen ohiko lanaldian.

Hiru lurralde historikoetako ikastetxe guztietako zuzendariak asteko ostegunak gorde beharko dituzte, bileraren baterako deia egiten bazaie-edo, bilera horretara joan ahal izateko.

Hileko hirugarren ostegunean berritzeguneetako zuzendariak deituko dituzte dagozkion mintegietara.



3.3. IRAKASLEEN BERTARATZEA ETA LANALDIA BETETZEN DELA KONTROLATZEA

Ikastetxeetako zuzendariak erregistratuko dituzte irakasleen absentziak, “Eskola-jardueraren dokumentua (EJD) / Ordutegi-etaulak” aplikazioa erabilita. Horretarako, EJDan fitxa bat ipini da: “Irakasleen bertaratzea”. Fitxa horren barruan, honako hauek adieraziko dira: huts egin duen irakaslea, absentzia zein egunetan izan den, horren iraupena eta absentziaren arrazoiak, eta zabalgarrian dagokion aukera egingo da.

Justifikaziorik gabeko absentzien kasuan, ikastetxeko zuzendaritzak arrazoi hori aukeratuko du EJDaren absentzien zabalgarrian, eta aplikazioak jakinarazpen bat bidaliko dio automatikoki erreferentziatzko ikuskariari, eta horrek Euskal Funtzio Publikoari buruzko Legean kasurako aurreikusitako prozedurak hasiko ditu. Halakoetan, irakasleak egoki iritzitako alegazioak aurkeztu ahal izango ditu Hezkuntzako lurralde-ordezkararen aurrean, eta horrek hartuko du azken erabakia.

Lan-baldintzak erregulatzen dituen akordioan adierazitakoak ez diren beste arrazoi batzuk direla-eta justifikatzen badira absentziak, ikastetxeko zuzendaritzak arrazoi hori aukeratuko du EJDko absentzien zabalgarrian, eta, gainera, inplikaturako irakasleak ondoren adierazten den estekan dagoen “III. ERANSKINA” dokumentua bete beharko du (“Irakasleen eta hezkuntza-langile lan-kontratudunen absentziak” atalean):

<https://www.euskadi.eus/langile-irakasle-lizentziak-baimenak/web01-a3hklair/eu/>

Ikastetxeko zuzendaritzak “III. ERANSKINA” izenpetzeak berekin ekarriko du bertan emandako azalpena bermatzen duela, eta sinesgarritasuna eta baliozkotasuna ematen dizkiola. Eranskin hori ikastetxean artxibatuko da, Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura.

Irakasleen absentzia guztiak behar bezala justifikatu beharko dira eta, ahal dela, dokumentu bidez egiaztatu beharko dira zuzendaritzaren aurrean, horrek eskatu beharrik izan gabe eta indarrean dagoen akordio arauemailean ezarritakoaren arabera.

Absentzien egiaztagiri guztiak ikastetxean artxibatuko dira eta Hezkuntza Ikuskaritzaren eskura egongo dira. Egiaztagirietan absentziaren eguna, ordu-tartea eta arrazoiak adieraziko dira. Originalak eta argiak izan beharko dute.

Aldez aurretik jakindako eta aurreikusitako absentzien kasuan, irakasleek behar besteko aurrerapenez eta idatziz jakinarazi beharko diote ikastetxeko ikasketaburutzari absentziak eragindako taldeetako ikasleek zein jarduera egin behar dituzten, eta zein material eta jarraibide behar diren haiek ordezkatzeko dituzten hezkuntza-arretako irakasleek jarduera horiek behar bezala egin ahal izan ditzaten.

Aurreko ikasturteetan bezala, ikastetxeko zuzendaritzak irakasleen absentziak erregistratu beharko ditu hurrengo hilaren 5a baino lehen, Hezkuntza Ikuskaritzarentzat eskuragarri egon daitezen.



Greba egingo balitz, ikastetxeko zuzendaritzak Ikuskaritzari gorabehera horren datuak jakinaraziko dizkio, “Eskola-jardueraren dokumentua (EJD) / Ordutegi-taulak” aplikazioaren bidez, “Irakasleen absentismoa” fitxako “Greba-datuak” atalean. Halakoetan, ikasleentzako ahalik eta arretarik egokiena antolatuko du eskura dituen giza baliabideekin.

Era berean, irakasleren batek bere ordutegian sartzeko eta irteteko betebeharrak nabarmen betetzen ez dituela ikusten badu, zuzendaritzak ordutegi hori betetzeko eskatuko dio. Ordutegia ez betetzen jarraituz gero, Lurralde Ordezkaritzako Langilego Unitateari eta Hezkuntza Ikuskaritzari horren berri emango zaie, bidezko neurriak har ditzaten.

Irakasleen absentziak behar bezala kudeatzeko, honako puntu hauek hartuko dira kontuan:

- Irakasleen betebeharra da hutsegite-egiaztagiriak zuzendariari garaiz aurkeztea, hark noiz eskatuko zain egon gabe.
- Ikastetxetik kanpo IRALEko ikastaroak eta antzekoak egiten ari diren irakasleek ikastaro horietara ez joatearen egiaztagiriak aurkeztuko dituzte ikastaro horiek egiten ari diren lekuetan.
- Ohiko eskolaldian irakasleak ez daudenean ikastetxean, ikasleei arreta emateko ezarritako prozeduraren berri eman beharko zaio OOGari.
- Eskolen ohiko irakaskuntzan gertatzen den edozein asaldura berehala jakinarazi beharko zaio Ikuskaritzari telefonoz.

Oraingoz, ikastetxeek lurralde-ordezkaritzetako langilego-unitateekin kudeatu ohi dituzten lizentzia eta baimen guztiak unitate horietatik emandako jarraibideen arabera kudeatzen jarraituko dira.

Era berean, kontuan izan behar da, eguneroko ordezkapenen kudeaketa telematikoa ezarri izanaren ondorioz, Langileak Kudeatzeko Zuzendaritza lizentziak eta baimenak kudeatzeko prozedurak aldatzeko/egokitze prozesuan murgilduta dagoela, eta 2021-2022 ikasturtean zehar aldaketaren bat egin behar izango balitz, dagokion informazioa emango da.

Ikastetxe batzuek, irakasleez gain, Saileko hezkuntza-langile lan-kontratudunak eta/edo laboralak dituzte. Pertsona horien absentziak erregistratzeko, ikastetxeek beren datuak sartu ahal izango dituzte, irakasleen absentziak erregistratzeko erabiltzen den EJDko fitxa beraren bidez.

3.4. ZIKLO/ETAPAKO TALDEAK

Haur Hezkuntzako eta Lehen Hezkuntzako ikastetxeetan, horien ezaugarrien arabera, hezkuntza-ziklo berean diharduten irakasleak biltzen dituzten lantaldeak eratu daitezke, horien koordinazioa eta jarduera pedagogikoa hobetzeko helburuarekin.

Zikloko taldeak arduratuko dira ziklo horietako irakasleen koordinazio didaktikoaz. Horietako koordinatzailearen zuzendaritzapean elkartuko dira, eta helburua izango da



hezkuntzako ziklo edo etapa bereko arlo ezberdinak irakasten dituzten irakasleen arteko koordinazioa bermatzea. Talde horien zeregina eta egiten duten lana taldekide guztien erantzukizuna da.

Koordinazio horren baitan, eta orokorrean, zikloko taldeak gainbegiratuko du arlo ezberdinetako programazioa, salbuespeneko bi lehentasun ezarrita:

- Maila bakoitzeko programazioa egokitzea **landu ez ziren baina beharrezkoak ziren** aurreko mailako funtsezko elementuak **eransteko**.
- Maila bakoitzeko programazioa egokitzea maila berrian bilakaera aproposa izateko aurreko mailako funtsezko elementuak **indartzeko**.
- Programazioa egokitzea aurreko lehentasunen arabera azpimarragarriak ez diren edo aurreragoko mailen programazioetan behin eta berriz jasotzen diren elementu osagarriak kentzeko.

3.4.1.-Ziklo/etapako koordinatzaileak

Haur Hezkuntzako etapako eta Lehen Hezkuntzako ziklo bakoitzeko irakasle talde bakoitza lau irakaslek edo gehiagok osatuko dute, eta talde bakoitzean etapako edo zikloko koordinatzailearen kargua egongo da. Haur Hezkuntza eta Lehen Hezkuntza irakasten dituen ikastetxe batean gehieneko kopurua laukoa da; bat Haur Hezkuntzarako eta bat Lehen Hezkuntzako hiru zikloetako bakoitzerako. Hala ere, Haur Hezkuntzako hiru lerro edo gehiago daudenean, ikastetxeak beste koordinatzaile bat izan dezake etapa horretan.

Ikastetxeko zuzendaritzak izendatuko ditu beste zuzendaritza-kargurik betetzen ez duten etapako edo zikloko irakasleenartetik, eta izendapena jasota geratuko da klaustroko aktan eta EJDn.

Izendatutako zereginak:

- Etapako edo zikloko irakasle taldearen bilerak antolatzea, deitzea eta zuzentzea, eta horien akta egitea.
- Etapako curriculum-proiektua egitea eta/edo berrikustea dinamizatzea, eta irakasle taldeak egindako proposamenak aurkeztea.
- Kide gisa parte hartzea ikastetxeko Koordinazio Pedagogikorako Batzordean.
- Etapako edo zikloko ikasleen tutoretza-zereginak koordinatzea.
- Etapako edo zikloko irakaskuntza koordinatzea curriculum-proiektuari jarraituz.
- Jarduera osagarriak koordinatzea.
- Ikasketaburutzak bere eskumen-arloan izendatutako zereginak betetzea, bereziki hezkuntza-errefortzuarekin, curriculumaren egokitzapenekin eta jarduera osagarriekin zerikusia dutenak.

3.4.2.-Ziklo/etapako taldearen bilerak eta zereginak

Ikastetxeko ordutegian behar den denbora gorde beharko da, astean edo hamabostaldian, zikloko taldeetako kide guztiak elkartu ahal izan daitezten. Ikasketaburutzak kontuan hartu behar du hori ordutegiak prestatzen dituenean. Bilera horietara joatea nahitaezkoa izango da kide guztientzat.

Ziklo/etapako taldeek, ikastetxeko AJAn adierazitakoari jarraituz, ikastetxea antolatzeke tresnak eta proiektuak lantzen lagunduko dute, eta, horrez gainera, ikasturtean/hezkuntza-zikloan irakatsi beharreko arloetako programazio didaktikoak ikastetxeko ICPan zehaztutakoari jarraituz prestatzea koordinatu beharko dute.

Programazioa egin ahal izango da Sailak argitaratutako “[Programazio didaktikoak egiteko gida](#)”¹⁶ eta horren I. eranskinean jasotako txantiloia oinarri hartuta. Dokumentu horrek “Programazio didaktikoak egiteko orientazioak”¹⁷ osatzen ditu, eta programazioan zeharkako konpetentziak eta diziplina-konpetentziak sartzeko proposamenak gehitzen ditu.

Konpetentziak lortzea erraztuko duten metodologiak erabiltzeko ikastetxeetan sartzen diren benetako aldaketak islatu beharko dituzte programazio didaktikoak. Ildo horretan, programazio didaktiko guztiek aurrera egiten jarraituko dute, arazo-egoerak edo erronkak barne hartuko dituzten unitate didaktikoen, zereginen edo proiektuen diseinua orokortzeko helburuarekin. (Aipatutako giden II. eranskinak horiek diseinatzen lagundu ahal izango du).

Horretarako, ikastetxeek dagokion berritzegunearen aholkularitza eskatu ahal izango dute. Berritzeguneek lehentasunez hartuko dute beren gain aholkularitza hori. Bestalde, Hezkuntza Ikuskaritzaren jardun-helburuen artean egongo da curriculumaren garapena egungo araudira egokitzen dela egiaztatzea. Horretarako, programazio didaktikoak aztertuko dituzte.

Honako zereginak ere bete beharko dituzte zikloko edo etapako taldeek:

- Hezkuntza-zikloa osatzen duten ikasle taldeentzat diseinatutako programazioak aplikatzearen emaitzak aztertzea eta aldaketak egitea.
- Hezkuntza-jarduera garatzeko irakasleen irizpideak bateratzea.
- IUPa egitea, abian jartzea eta ebaluatzea dinamizatzea.
- Formakuntza edo berrikuntza proiektuak proposatzea zuzendaritza-taldeari.
- Ikastetxeko planak eta proiektuak lantzen laguntzea.
- Ikastetxeko organo eskudunek izendatzen dizkieten gainerako zereginak betetzea.

¹⁶ Hezkuntza Saila (2017). Programazio didaktikoak egiteko gida. Oinarrizko Hezkuntza.

¹⁷ <https://www.euskadi.eus/informazioa/haur-eta-lehen-hezkuntzako-ikastetxeen-berriazko-gaiak/web01-a2ikadok/eu/>



3.5.- MAILAKO TALDEAK ETA TUTORETZAK

Mailako irakasle taldea da ikasleekin esku hartzeko muina. Talde horren koordinazioa ezinbestekoa da esku-hartzea koherentea izateko eta ikasleen lorpenen eta zailtasunen jarraipena partekatzeko, baita irakasteko eta ikasteko prozesua berriz bideratzeko egin litezkeen esku-hartzeak ere.

3.5.1.- Tutoreen izendapena

Haur Hezkuntzako eta/edo Lehen Hezkuntzako ikastetxeetan tutore bat egongo da talde didaktiko bakoitzeko. Tutorea ikastetxeko zuzendaritzak izendatuko du.

3.5.2.-Tutorearen eginkizunak

Tutoreak bere talde didaktikoko ikasleak orientatu behar ditu, taldean ikasgaiak ematen dituzten irakasleak koordinatu behar ditu eta bere taldeko ikasleen familiekin eta/edo legezko tutoreekin komunikazio arina izan behar du hezkuntza-zereginetan laguntzeko, biei baitagokie zeregin hori. Eginkizun hauek ditu:

- Tutoretza Plana prestatzea eta garatzea, zikloko koordinatzailearen eta aholkulariaren laguntzaz.
- Ikasleen gaitasunen eta interesen jarraipena egitea, ikaskuntza-prozesuan eta erabaki pertsonalak eta akademikoak hartzean ahalik eta orientaziorik eraginkorrena emateko.
- Ikasleekin talde-tutoretza egitea, tutoretza-programazioan jasotako orientabide-ekintzak barne, baita banakako tutoretza ere.
- 2020-21 ikasturtean abian jarri zen eta helburu nagusia ikastetxeak elkarbizitza positiborako eremu seguru bihurtzea duen Bizikasi ekimenean oinarrituta, ekimen horretan ezarritako proposamen didaktikoak landuko dira tutoretza-saioetan.
- Tutoretza-planaren barruan, Bizikasi ekimenean zehaztutako proposamen didaktikoak garatzea.
- Eskola-jazarpenaren kasuetan, beren gela-taldea inplikaturik egonez gero, irakasle tutoreek ikastetxeko BAT taldean parte hartuko dute haiek ebazteko prozesuan.
- Ikasleei euren taldean eta eskolako bizitzan integratzen eta jarrera parte-hartzaileak garatzen laguntzea.
- Jarduera-plan espezifiko bat egitea aurreko zikloko konpetentzien garapen-maila lortu gabe zikloz igo diren ikasleentzat. Gauza bera, beste urtebetez ziklo berean jarraitu behar duten ikasleentzat ere.
- Taldeko irakasle taldea osatzen duten irakasle guztien hezkuntza-ekintza koordinatzea, irakasle taldearen bilerak antolatzea eta zuzentzea, baita taldearen ebaluazio-saioak ere.
- Ikaslearen etengabeko ebaluazio-prozesua koordinatzea eta, irakasle taldearekin batera, ikasle bakoitzaren ebaluazioari eta promozioari buruz dagozkion erabakiak



hartzea, horri buruz indarrean dagoen araudiak eta ICPak ezartzen dituzten irizpideei jarraituz.

- Laguntzako irakaslearekin eta, hala dagokionean, aholkulariarekin batera, curriculumaren egokitzapenak eta hezkuntzako esku-hartzea koordinatzea hezkuntza-behar bereziak dituzten ikasleekin.
- Familiei eta/edo legezko tutoreei aldian behin ematea ikasleen hezkuntza-prozesuari buruzko informazioa, eta haien laguntza eskatzea.
- Eskola-orientazioaren banakako txostena egitea etapa amaitzean (edo ezohiko egoerek hala eskatzen dutenean, adibidez zikloz edo etapaz ez igotzeak).
- Bere kargura dauden ikasleen dokumentazio akademikoa zuzen beteko dela bermatzea.
- Familiei seme-alaben hutsegiteen berri ematea.
- Ikastetxeko Tutoretza Planean ezarritako gainerakoak. Hezkuntza-sisteman hezkidetzatza eta genero-indarkeriaren prebentzioa lantzeko gida planaren arabera, eginkizun horietako bat da berdintasuna, sexu-aniztasuna eta genero-indarkeriaren prebentzioa lantzeko proposamenak jasotzea tutoretza-planetan.
- Haur Hezkuntzan, irakasle aholkulariarekin eta arreta goiztiarra ematen duten (edo balorazio-prozesuan dauden) gizarte eta osasun eragileekin batera koordinatuko da.

3.5.3. Ikasleen bertaratze-hutsegiteen kontrola

Irakasle guztiek kontrolatu behar dute ikasleak beren eskoletara joaten direla, eta tutoreari jakinarazi behar dizkiote izandako bertaratze-hutsegiteak. Bestalde, tutorearen ardura da ikasleen bertaratze-hutsegiteen jarraipena egitea.

Ikasleen bertaratze-hutsegiteak ikastetxeko AJAn ezarritakoari jarraituz jakinaraziko zaizkie familiei. AJA horrek horri buruzko araudirik zehazten ez badu, familiei jakinarazteko epeak eta modua ezarri beharko ditu Ordezkaritza Organo Gorenak, hutsegite horiei buruzko informazio zehatza eta zuzena bermatzeko.

Ikasketaburutzak arbitratuko ditu hutsegite horiek familiei ezarritako epeetan jakinarazteko baliabideak, eta zuzendaritzak dagozkien jarraibideak emango dizkie tutoreei.

Era berean, ikastetxetako zuzendaritzek *oharrak eta hutsegiteak* aplikazio informatikoaren bidez helaraziko dizkiote Hezkuntza Ikuskaritzari ikastetxeko ikasleen bertaratze-hutsegiteei buruzko datuak, horri buruzko zirkularrean ezarrita dagoen moduan.

3.5.4. Bilerak familiekin

Ikastetxeak informazio-saioak antolatu beharko ditu familiekin. Ikasleen gurasoak saio horietara bertaratzea erraztu behar du, baita irakasleak, tutoreak edo tutoreak ez direnak, ere, **2021/22 ikasturtean ikastetxeetan COVID-19 kasuak agertzen direnean jarduteko protokolo orokorrean ezarritako prebentzio-neurriak jarraituz.**



Familiekin egiten diren bilera horien izaera (irekiak, orokorrak, taldekakoak, banakakoak, etab.) eta antolaketa ikastetxearen AJAn xedatutakora egokituko da. Baldin eta araudi horrek ez baditu gai hauek jasotzen, Ordezkaritza Organo Gorenak zehaztu beharko ditu, eta organo horrek aurreikusi beharko du, azaroaren 1a baino lehen, bilera horien egutegia ere.

Matrikula-eskaera egiteko garaian ziurtatu behar da informazioa behar bezala bilduko dela, besteak beste, hezkuntza-premia bereziak dituzten eta ezohiko baliabideak eta neurriak behar dituzten ikasleak hautemateko, baita ezohiko neurriarik behar ez izan arren irakasleek gelan jarraitu beharreko pautak zehatz batzuk jakitea behar duten ikasleak ere (Arreta-defizitaren eta hiperaktibitatearen nahasmendua duten ikasleei arreta emateko gida eta Hizkuntza irakasteko jardunbide egokien gida)¹⁸. Irakasle aholkulariak funtsezko eginkizuna bete dezake informazioa biltzeko orduan eta, hala badagokio, hezkuntza-premia bereziko aholkulariei balorazio psikopedagogikoa egiteko eskaera egiteko garaian.

Atal honetan egokia dirudi azken urteotan sortzen ari diren familia-eredu ezberdinak aipatzea; izan ere, ikastetxeek familia-elkartze berri horietara egokitu behar dute eta horien eskaerei eta premiei erantzun behar diete. Alde horretatik, baliagarria izan daiteke adopzio ondorengo Adoptia Gidaliburua hezkuntza-arloko profesionalentzat eta gizarte-eragileentzat.

3.6.- PRAKTIKETAKO UNIBERTSITATE-IKASLEEN TUTORETZA

Martxoaren 6ko 33/2018 Dekretuak (Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko ikastetxeetan irakasle izateko gaitzen duten unibertsitate-ikasketen practicumari eta titulazioa dela-eta masterreko ikasketak egin ezin dituzten pertsonentzako prestakuntza baliokidearen practicumari buruzkoak) xedatzen du zein baldintza bete behar diren EAEn funts publikoekin finantzatuta dauden eta unibertsitatez kanpoko irakaskuntza ematen duten ikastetxeetan Haur Hezkuntzako graduak eta Lehen Hezkuntzako graduak unibertsitate-tituluen practicumak, besteak beste, egiteko.

Era berean, dekretu horren xedea da praktiketako prestakuntza-zentroak onartzeko eta praktiketako ikasle irakasle tutoreak egiaztatzeko baldintzak ezartzea. Hezkuntza-arloan eskumenak dituen sailak praktiketako prestakuntza-zentro gisa onartutako zentroetan bakarrik egin ahal izango da practicumak.

Ikastetxeko zuzendaritzak baimena eman ahal izango die praktika horietan tutoretza-lanak egiten dituzten irakasleei, irakaskuntza-dedikazioko orduen barruan kasuan kasuko unibertsitateak deitutako bileretara joan daitezen. Absentzia hori aurreikusitakoa izango denez, ikasketaburua arduratuko da irakasle horren absentzia horren eraginpeko taldeetako ikasleentzat planifikatu eta prestatutako jardueren aplikazioa antolatzeaz.

¹⁸ <https://www.euskadi.eus/hezkuntza-berri-esk-inklusihoa-dokumentuak/web01-a2hberri/eu/>



Hutsegiteak justifikatzeko, deialdia eta zuzendariaren baimena aurkeztu behar dituzte irakasleek. Ezingo da ordezkorik eskatu absentzia horiek betetzeko.

3.7. LANGILE ESPEZIFIKOAK

Atal honetan aipatzen diren hezkuntza-komunitateko kideek eskola-ingurunean, ikasgelan edo ikasgelatik kanpo zereginak egiten dituzte, eta zuzenean inplikaturik daude ikaskuntza formalaren prozesuan, kasu batzuetan, eta ikaskuntza ez-formalaren prozesuan, kasu gehienetan.

Ikastetxeko zuzendaritzak hurrengo ataletan aipatzen diren profesionalekin koordinazioa eta talde-lana bermatu beharko ditu, beren eginkizunak betetzen dituzten testuinguruak aprobetxatu ditzaten ikasleek.

3.7.1. Jantokiko arduraduna

Eskolako jantokiaren kudeaketan kontuan izango da “COVID-19ari aurre egiteko aplikatu beharreko prebentzio-neurriak eskola jantokietan” agiria, Ikastetxeetan COVID-19 kasuak agertzen direnerako jardunbideen protokolo orokorreko I. eranskina.

Zuzeneko kudeaketako eskola-jantokiko zerbitzua emateak —hau da, ikastetxearen beraren bidez emateak— funtzionalki eragiten die kide anitzeko edo pertsona bakarreko hainbat organo kudeatzailerik, besteak beste, OOGari, zuzendaritza-taldeari, jantokiko batzordeari, jantokiko arduradunari eta abarri.

Zuzendaritza-taldeak eskuordetuta, honako eginkizun hauek dagozkio —unibertsitateaz kanpoko ikastetxe publikoetako eskola-jantokiak arautzen dituen 2000ko martxoaren 22ko Aginduan (2000-03-28ko EHAA) jasotzen denez—:

- Otordu-zerbitzua antolatzea eta menuen jarraipena egitea, jasangarritasun-irizpideei jarraituz eta elikagaiak xahutu gabe.
- Jantoki-zerbitzura atxikitako Hezkuntza Sailaren mendeko langilearen buru izatea eta kanpoko langileen funtzioen gaineko aginpidea izatea, enpresa hornitzaileen eta haietako langileen arteko lan-harremanei, halakorik egongo balitz, kalterik egin gabe.
- Jankideek egin beharreko ordainketen jarraipena egitea, bai haien ikastetxeko jankideena, bai zerbitzua erabiltzen duten gainontzeko ikastetxeetakoena. Jantoki partekatuak badira, kudeaketa ekonomikoa bakarra izango da eta jantokia kokatuta dagoen ikastetxeko kudeaketa ekonomiko orokorraren barruan egingo da.
- Jantokiko funtsen zuzeneko kontrol jarraitua eramatea.



- Gainbegiratze-zereginenez arduratzea. Gainbegiratze-zereginak honako hauek izango dira: zerbitzua ematen den bitartean ikastetxeko instalazioetan egotea eta jantokiko disziplinaz eta funtzionamendu egokiaz arduratzea.
- OOGari proposatzea ikasleek parte hartzeko programak, hark erabaki ditzan.
- Aldian behin sukaldeko tresneriaren inbentarioa egitea, eguneratzea eta berritzea.
- Kontratututako enpresak ematen duen zerbitzuaren ezaugarriari eta kalitateari buruzko txostena aurkeztea OOGari, eta instalazioen obrak eta hobekuntzak proposatzea.
- Elikagaien eta lokalen higiena kontrolatzea eta jantokiko hondakin guztien gaikako bilketa bermatzea.
- Zerbitzua ondo emateko beharrezkoa den beste edozein eginkizun, esate baterako, arreta berezia jartzea alergiak edo elikagaien intolerantziak dituzten ikasleekin edo dieta gehiago zaintzea eta kontrolatzea behar duten gaixotasunak, adibidez, zeliakia edo diabetesa, duten ikasleekin.
- Indarrean dagoen araudiak agintzen dizkion beste eginkizun batzuk.

Gainera, egokia litzateke jantoki-zerbitzuaren ordutegian bizikidetza-giroa hobetzen lagunduko duten ekimenak proposatzea ikastetxeko Elkarbizitza Behatokiari.

Jantoki-zerbitzuaren arduradunak lanaldiaren ehuneko hau eman beharko du jantoki-zerbitzuko eginkizunak betetzeko:

Jankideak	Jantoki-zerbitzuan emandako lanaldia	Ordu presentzialak
30 arte	Curriculuma emateko lanaldiaren herena	1 ordu egunean
31 eta 250 artean	Curriculuma emateko lanaldiaren erdia	1,5 ordu egunean
250 baino gehiago	Curriculuma emateko lanaldi osoa	2 ordu egunean

Lehen zerrendatutako eginkizunez gainera, jantokiko instalazioetan egon beharko du, baita bazkalaurreko eta bazkalondoko jolasaldietan ere, aurreko taulan adierazitako ordu kopuruan. Ikasleak behatzeko eta haiei zuzeneko arreta emateko aldi horietan, jantokiaren arduradunak zeregin garrantzitsuak bete ditzake, bai inklusio- eta bizikidetza-helburuekin lotuta, bai eskuratzen ari diren konpetentziak garatu eta finkatzearekin lotuta.

Jantoki partekatuen kasuan (jantokiko instalazioak hartzen dituen ikastetxe bateko jankideek jantokia partekatzen dute beste maila bateko beste ikastetxe bateko jankideekin), jantokirik ez duen ikastetxeak lanaldi erdiko murrizketa izango du, aipatutako 2000ko martxoaren 22ko Aginduaren 15. artikulua (e), f) eta j) puntuetan ezarritako eginkizunak betetzeko.

- Zerbitzua eman bitartean jantokiko instalazioetan egotea, eta jantokiaren disziplinaz eta funtzionamendu egokiaz arduratzea.
- Otorduak iraun bitartean eta aurreko eta ondorengo aldietan gainbegiratzea.
- Bere ikastetxeko ikasleei laguntzea jantokia duen ikastetxeraino, eta alderantziz.

Jantokiko zerbitzua erabiltzearekin batera, jolasgaraiak ere izaten dira bazkalaurretik eta bazkalondoan. Hezkuntza-administrazioetik kanpoko langileak arduratu ohi dira jolasgarai horiek zaintzeaz. Era berean, komeni da langile horiek aintzat hartzea, ezagutzea eta balioestea egiten duten lanagatik eta eskola-eguneko tarte horiek dakarten potentzialtasunagatik, hezkuntza-komunitatean sustatzen diren eta IHPan eta IUPea islatzen diren ikaskuntzak eta jakintzak finkatzeko.

HPB duten eta autonomia-programa bat atxikita duten ikasleek hezkuntza-laguntzako espezialisten laguntza behar dute. HPBko aholkularien jarraibideak betez egindako ebaluazio psikopedagogikotik eratortzen da premia hori, eta profesional horiek zehaztuko dute eta dagokion jardun-plan pertsonalizatuan jasoko da.

3.7.2.-Administrazio-kudeaketaren arduraduna

Zeregin administratiboez arduratzen den irakaslearen irudiak (AKA) zentzua hartzen du zuzendariaren lanetatik sortutako arduretan laguntzeari eta lankidetzan aritzeari dagokionez, EEPLren 34. artikuluan deskribatzen den bezala, eta, bereziki, honakoekin lotutakoei dagokionez:

- Ikastetxeko urteko kudeaketa-programaren arabera, gastuak baimentzea, eta ordainketak egiteko aginduak ematea.
- Behar diren obra-, zerbitzu- eta hornikuntza-kontratazioak egitea.

Funtzio horiek administrazioaren eta kudeaketa ekonomikoaren alorreko lanak dakartzate; edonola ere, zuzendaritzak ikuskatuta eta haren ardurapean gauzatuko dira lan horiek, eta beste zeregin didaktiko batzuk ere izendatu ahal izango dizkio.

Horrela, AKAk zuzendaritza-lanetarako eman beharreko laguntzarako prozesuak hiru eremutan banatzen dira:

- Administratiboa

- Hezkuntza-komunitateko sektoreei eta hornitzaileei arreta eta informazioa ematea.
- Telefono-deiez, faxaz eta posta elektronikoaz arduratzea, eta informazioa bideratzea.
- Posta jasotzea, sailkatzea, erregistratzea eta banatzea.
- Ikastetxeko inbentarioa kontrolatzea.
- Kopiagintzako materiala erabiltzea eta zaintzea.
- Idatziak, gutunak, ziurtagiriak, jakinarazpenak, zerrendak eta abar makinaz idaztea.
- Espediente akademikoak eta bestelako administrazio-dokumentuak irekitzea eta eguneratzea.
- Datuak dagokion administraziora bideratzea.
- Ordezkoak eskatzea, irakasleak eta irakasle ez direnak.



- Informatika-aplikazioak erabiltzea ikastetxeko kudeaketa-esparru ezberdinetan.
- Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzara bidaltzea altak eta bajak, baita langileen hutsegiteen baieztapena ere aplikazioaren bidez.

- Ekonomikoa

Hezkuntza Sailak, Autonomia Ekonomikorako eta Finantzariorako Gidaliburuaren bitartez, garatutako autonomia finantzarioko kudeaketa-ereduari lotuta daude arlo honetako lanak.

Urteko Kudeaketa Programa da erreferentzia nagusia; izan ere, programa horren zehaztapenen artean egongo da ikastetxeko aurrekontua, funtzionamendu-gastuak zehaztuta, baita ekipamendu- eta inbertsio-gastuak eta gastu horiei aurre egiteko baliabideak ere. Hori lantzeko orduan, kontuan izango dira erosketa berdearen eta jasagarritasunaren irizpideak.

Aurrekontu operatiboak jasoko ditu, aurreikuspen moduan, ikastetxeari esleitutako diru-sarrerak, baita gastuak ere, Kontabilitate Publikoko Plan Orokorrari jarraituz. Plan horrek urte naturaleko ekintzen tenporalizazioa zehazten du, eta honako eginkizun hauek betetzea eskatzen du:

- Aurrekontu operatiboa egitea
 - Ikastetxearen beharrak lehenestea
 - Diru-sarrerak sailkatzea
 - Gastuak sailkatzea
- Aurrekontuak aldatzea, honako hauen arabera:
 - Gastuan eta/edo diru-sarreretan izandako igoera edo jaitsiera
 - Kredituen birbanaketa
- Aurrekontua gauzatzea
 - Materiala erosteko kontratazioak eta proposamenak prestatzea
 - Ordainketak egitea
 - Erregistro-liburuetan jasotzea
 - Exekuzioaren egoeraren laburpena egitea
- Aurrekontuari buruzko informazioa ematea
 - Dokumentazioa betetzea aldizka
 - Ekitaldiko aurrekontu operatiboa
 - Gastu-exekuzioaren egoeraren laburpena
 - Diruzaintzaren analisisa

- Didaktikoa

Ikastetxean sor daitezkeen irakaskuntza-beharrei erantzutea (ohiko irakaskuntzan laguntza ematea, irakasleen ordezkapenak, hezkuntza-errefortzuko beharrak, errekupeazioak,...) gainerako irakasleen baldintza beretan, eta aipatutako jarduera ekonomiko-administratiboen kaltetan izan gabe.

AKA ikastetxeko zuzendariaren ardurapean dago ondorio guztietarako, eta zuzendariak bere gain hartzen ditu, azken aukeran, kudeaketaren ardurak.

- Dedikazioa eta izendatzea

AKAren dedikazioa LPZ egiteko zehaztutako irizpideen arabera da:

- dedikazio partziala (lanaldi erdia) 13, 14 eta 15 unitateko ikastetxeetan.
- dedikazio osoa (lanaldi osoa) 16 unitate edo gehiagoko ikastetxeetan.

Zuzendariak izendatuko du, borondatez postua eskatu duten ikastetxeko behin betiko, behin-behineko edo bitarteko irakasleen artean.

3.7.3.-Jarduera osagarrien eta eskolaz kanpokoan programako irakasleak

Programaren ardura duten irakasleek praktikara eraman beharko dituzte diseinatzen dituzten eskolaz kanpoko jarduerak, eta irakasle arduradunak zuzenean esku hartu beharko du borondatez parte hartzen duten ikasleekin. Ordutegiaren zati horrek asteko lanaldiaren bi heren beteko ditu, hau da, 20 ordu. Horietatik, gutxienez 2 ordu egingo dira egunero ikasleen arratsaldeko eskola-eguna amaitzean.

Programa honetako irakasleak lanaldi erdian baino ez badaude, honela banatu behar dituzte eginkizunak:

- Lanaldi erdia programari eman behar diote:
 - 5 ordu astean, ikastetxeko eskola-ordutegian.
 - 10 ordu astean, eskolaz kanpoko ordutegian. Horietatik, gutxienez 1 ordu egingo da egunero ikasleen arratsaldeko eskola-eguna amaitzean.
- Lanaldi erdia ohiko arduraldiari eman behar diote, Ebazpen honetako 3.1.3. c) atalean ezarrita dagoen moduan banatuta.

3.7.4.-Lan-legepeko irakasle eta hezitzaileak (2004ko maiatzaren 21eko Ebazpena, 2004-06-17ko EHAA)

Irakasle eta hezitzaile lan-kontratadun horiek beren hitzarmen kolektiboan ezarritakoa bete beharko dute. Hitzarmen hori Lan eta Gizarte Segurantzako zuzendariaren 2004ko maiatzaren 21eko

Ebazpenaren bidez erregistratu eta argitaratu zen (2004ko ekainaren 17ko EHAA) (Hezkuntza Saileko irakasle eta hezitzaileen hitzarmen kolektiboaren negoziazio-mahaiaren 2018ko apirilaren 13ko akordioaren bidez aldatua). Gainera, batzorde parekide bat eratuta dago itundutakoa interpretatzeko, aztertzeko eta betetzen dela zaintzeko, baita tresna juridiko hau eta bere eranskinak osatzen dituzten gaien jarraipena egiteko eta garatzeko ere. Langile horien funtzionamenduari buruzko orientabide espezifikoak ere emango dira, horretarako prestatutako jarraibide edo zirkularren bidez.

Ikastetxeetako zuzendaritzek irakasleen eta hezitzaileen arteko lan koordinatua bermatu behar dute plangintzan (plana, ordutegia...), koordinazioan (bilerak) eta ikasleen jarraipenean. Hezitzaileen artean, honako hauek daude: logopedak, fisioterapeutak, terapeuta okupazionalak, hezkuntza-laguntzako espezialistak, itsuen baliabidetegietako profesionalak, gor-itsutasuneko bitartekariak, gorren koordinatzaileak.

Ikastetxeei urtero bidaltzen zaizkien jarraibideen arabera egiten eta tramitatzen dira langile horien egutegiak.

3.7.5.- IBT-CRI laguntza-zerbitzua

IBT-CRI baliabidetegiek ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen hezkuntza-inklusioa lortzeko lan egiten dute, eta hezkuntza-komunitateko eragile guztiei aholku ematen diete eta haiekin esku hartzen dute ikasle horiei eman beharreko hezkuntza-erantzunaren diseinuan. IBT-CRIko teknikariak, organikoki eta funtzionaliki, ikusmen-desgaitasuna duten ikasleen hezkuntza-inklusiorako baliabide-zentroetako zuzendaritzen mende daude. Zentro horiek Hezkuntza Sailaren mendeko kanpoko laguntza-zentroak dira, martxoaren 1eko 40/2005 Dekretuaren bidez sortutakoak.

Zerbitzu honen esku-hartzea detekzioaren unetik hasten da. Detekzioa ikastetxetik bertatik etor daiteke, berritzegunearen bidez, edo familiengandik, zerbitzu medikoak bideratuta. Azken kasu horretan, IBT-CRIko zuzendaritzak dagokion berritzeguneari jakinaraziko dio.

3.7.6.-Zeinu-hizkuntzako interpretea

Hezkuntza-sisteman, zeinu-hizkuntzaren interpretea profesional kompetentziaduna da ikasgelan komunikatzeko ahozko hizkuntzan eta zeinu-hizkuntzan, eta hezkuntza-jardunean ohiko irakasleak bere ikasleei komunikatzen diena itzultzen du, eta hizkuntza nagusia zeinu-hizkuntza duten ikasleentzat ulergarri izateko moduan. Hala, esku hartzen duen taldeko kide

da, eta bere konpetentzia pertsonalak eta profesionalak gainerako taldeetara zabaldu daitezke, horientzat eredu eta gidari izango baitira.

Eginkizun hauek ditu:

- Gorreria duten ikasleei curriculumerako sarbidea erraztea, hezkuntza-komunitateko eragile guztiekiko komunikazioa bermatuta.
- Gorreria duten ikasleentzako hezkuntza-erantzunean ikastetxean esku hartzen duten irakasleekin eta gainerako profesionalekin lankidetzan aritzea.
- Irakasleekin koordinatzea gaietan eta irakasteko eta ikasteko jardueretan aurrea hartzeko.
- Urteko plana eta memoria prestatzea, ikastetxean, ikasgelan eta gorreria duten ikasleekin hartutako erabakiak islatuta, baita bere lanbide-konpetentziari dagozkion beste dokumentu eta txosten tekniko batzuk ere.
- HPBko aholkulariarekin eta/edo koordinatzailearekin koordinatzea gorreria duten ikasleak behar bezala eskolatzeko.
- Gidari-interpretaren berezko jarduerak egitea gor-itsutasuna duten ikasleekin.

4. IKASTETXEAREN FUNTZIONAMENDUAREN BESTE ARAU BATZUK

4.1.- IKASTETXEETAKO ERAIKINAK ETA INSTALAZIOAK URTEKO PLANEAN AURREIKUSI GABEKO JARDUERETARAKO ERABILTzea

Maiatzaren 6ko 76/2008 Dekretuaren (2008ko maiatzaren 19ko EHAA) xedea da erregulatzea unibertsitatez kanpoko ikastetxe publikoen eraikinak eta instalazioak nola erabili behar dituzten bai administrazio eta erakunde publikoek, bai beste edozein pertsona fisiko edo juridikok, ikastetxearen urteko programazioan aurreikusita ez dauden hezkuntza-, kirol- eta kultura-jarduerak edo bestelako jarduera sozialak egiteko.

Dekretuak, besteak beste, honako alderdi hauek zehazten ditu bere artikuluetan: egin beharreko jardueren ezaugarriak, erabiliko diren instalazioak, lehentasunak, erantzukizunen araubidea, eta eskaeraren eta baimenaren prozedura arrunt eta laburtua.

Alde horretatik, ikastetxeetako eremuak eta instalazioak hezkuntza-komunitateko kide guztiei zabaltzea da eragile guztiak integratzeko eta hartzeko modu bat, komunitatean modu aktiboan parte hartzen laguntzeko eta komunitatea indartzeko jardunbide bat. Hala ere, gogorarazten da ikastetxeak nahitaez bete behar duela maiatzaren 6ko 76/2008 Dekretuak araututakoa (2008ko maiatzaren 19ko EHAA).

4.2.-IKASTETXEETAKO OSASUNARI ETA SEGURTASUNARI BURUZKO ARAUDIA

Hezkuntza-komunitateko era askotako eragileek parte hartzen dute eta laguntzen dute eskolako bizitzan, eta horrek eskatzen du osasunarekin eta segurtasunarekin zerikusia duten



hainbat alderdi arautzea, batez ere ikasleei dagozkienak, baina baita eskolan ibiltzen diren gainerako kolektibo guztiei dagozkienak ere.

4.2.1.-Osasun-larrialdiko egoerak ikastetxeetan

Osasun-larrialdiren bat izanez gero, ikastetxeko irakasleek edo irakasle ez diren langileek berehala deitu behar dute larrialdietako 112 zerbitzura, eta bertan azalduko diete nola jokatu.

4.2.2.-Osasun-arreta eskola-orduetan

Osasun-beharrian bereziak dituzten ikasleei arreta emateko, Gobernu Kontseiluak 2005eko azaroaren 29an erabakitako jarduera-protokoloari jarraituko zaio¹⁹.

4.2.3.- Ibilgailuak ikastetxera sartzea

Indarrean dagoen segurtasun-araudiari jarraituz, debekatuta dago ikasleek eta ibilgailuek aldi berean espazio berberak edo sarrera eta irteera berberak partekatzea.

Ikastetxeko zuzendaritzak sartzeko baimena emanda ere, ezingo dira sartu ikasleen sarrera eta irteera orduetan edo ikasleen jolasgaraian. Gainera, prozedura jakin bat, ordutegiak, ibilbideak eta ikastetxearen eremuan zirkulatzeko arauak zehaztuko dira, eta seinaleak ere jarriko dira. Prozedura hori idatziz erregistratuko da eta ikastetxeko arduradunek eta ibilgailuaren gidariak horren berri izango dute.

Aparteko egoera batean ibilgailu bat ikastetxera sartzen bada, ikastetxeko zuzendariak edo hark eskuordetutako pertsonak lagundu beharko diote.

4.2.4.- Obrak

Litekeena da eskola-orduetan obrak egin behar izatea ikastetxe batean.

Obrak egiteko, Segurtasun eta Osasun Azterketa bat sartuko da proiektuan eta bertan jasoko dira jarraibideak. Obra txikien kasuan, jarraitu beharreko Segurtasun Plan bat erantsiko zaio lantokiaren irekierari.

- Edonola ere, obren gunea eta irakaskuntzako gunea erabat bereizi beharko dira. Horrek eskatzen du:
 - Obra-eremua erabat hesiz inguratzea.
 - Obrako ibilgailuentzat eta obrako langileentzat sarrera independenteak jartzea.
 - Obrakoa ez den pertsona orori sarrera galarazteko kartela jartzea.

¹⁹ Eusko Jaurlaritza (2006). Eskola-orduetako osasun-arretarako protokoloa

- Ibilgailuak sartzen diren atetik oinezkoak sartzea galarazteko kartela jartzea.
- Ikastetxeko sarreran eta obra-eremuan ikusteko moduan jartzea bi eremuak koloreen arabera argi eta garbi bereizita dituen plano bat, dagozkien sarbideak eta jarraibideak adierazita. Plano hori ikastetxeko zuzendaritzari ere emango zaio.
- Obrako ibilgailuak irekita dagoen ikastetxeko eremutik sartu behar izango balira, obraren arduradunak langileak jarriko ditu etengabe sarrera-irteerak kontrolatzeko eta ikastetxeko ikasleen eta langileen segurtasuna bermatzeko.

4.2.5.-Tabakoa eta alkohol-dun edariak

Ikastetxeko zuzendaritza arduratuko da indarrean dagoen araudia betearazteaz. Araudi horren arabera, debekatuta dago ikastetxeetan tabakoa eta alkohol-dun edariak saltzea eta kontsumitzea, ikasleen adina eta irakaskuntza-mota edozein izanik ere.

4.2.6.-Eskolako laborategien erabilera

Laborategietako jarduerak ikasleen adinera eta gaitasun-mailara egokituko dira, baita instalazioen baldintza teknikoetara ere. Pertsonen segurtasuna eta indarrean dauden protokoloek ezartzen dutena betetzea ziurtatu behar da.

4.3.-LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOKO ZERBITZUA

Gogorarazten da laneko arriskuaren prebentzioari buruzko informazio guztia <http://www.hezkuntza.ejgv.euskadi.eus/r43-sprl/es/> webgunean dagoela, Prebentzio Zerbitzua atalean, eta Prebentzio Zerbitzuko teknikariei ere kontsultatu ahal zaie.

ZERBITZU OROKORRAK	LAPZ arduraduna	945 018 411
	Higiene arloa	945 018 451
	Psikosoziologia arloa	945 016 546
	Segurtasun arloa	945 016 545

LURRALDE HISTORIKOA	ZONA	ARLO TEKNIKOA	LAN OSASUNAREN ARLOA
ARABA	1 ZONA	945 01 84 51	688670550
BIZKAIA	1 ZONA	94 403 11 92	94 4031194
	2 ZONA	94 403 11 93	
	3 ZONA	94 403 11 93	
	4 ZONA	94 403 11 92	
GIPUZKOA	1 ZONA	943 02 31 74	943 023170
	2 ZONA	943 20 84 44 181 luzapena	943 700491



4.3.1.-Segurtasuneko laguntzailea

Ikastetxearen hezkuntza-kudeaketarako murrizketa-orduen zati bat esleituko dio zuzendariak eginkizun hori bete behar duen irakasleari. Prebentzio Zerbitzuak antolatuko dituen bileretara joan ahal izateko, irakasle horren ordutegian asteartean goizeko 8etatik 11tara ez da irakaskuntza-dedikaziorik izango, ahal dela.

Zuzendaritza-taldeari gogorarazten zaio komeni dela laguntzailearen figura ikastetxean maila bateko egonkortasun bat duen langile bati esleitzea, lanari jarraitutasuna emateko.

4.3.2.-Irakasleen prestakuntza prebentzioaren arloan

Hezkuntza Sailaren prebentzioaren arloko prestakuntza emateko betebeharra betetzeko (31/1995 Legearen 19. artikulua) eta langileek lege horren 29. artikulua betetzeko, irakasleen formakuntzara zuzendutako orduetatik eta/edo ikastetxean lan egiteko orduetatik gutxienez 2 ordu gordeko dira urtean formakuntza horretarako. Formakuntza hori Prebentzio Zerbitzuak emango du ikastetxe bakoitzean, garaiz hitzartutako egunetan eta ordutegietan.

4.3.3.-Larrialdietarako simulakroak

Urteroko jarduera da, eta, ahal dela, ikasturtearen hasieran egingo da. Nahitaezko jarduera da eta IUPn jasoko da. Ikastetxean desgaitasuna duen ikasleren bat eskolatuta egonez gero, hura behar bezala ebakutzeko beharrezko neurri zehatzak adierazi behar dira. Simulakroa egin ondoren, jardueraren ebaluazioa **Segurtasuna – Larrialdiak** atalean gaitutako webguneko formularioaren bidez, eta horrela bakarrik, bidaliko da.

4.3.4.- Botikin eramangarria

486/1997 Errege Dekretuan, lantokietako gutxieneko segurtasunari eta osasunari buruzko xedapenak ezartzen dituenean, xedatutakoari jarraituz, lantoki guztiek, gutxienez, botikin eramangarri bat izango dute, eta honako elementu hauek izango ditu: desinfektatzaile eta antiseptiko baimenduak, gaza esterilak, kotoi hidrofiloa, bendak, esparatrapua, apositu itsasgarriak, guraizeak, pintzak eta erabili eta botatzeko eskularruak.

Lehen laguntzako materiala aldi berean behin aztertuko da, eta berritu egingo da iraungi edo erabili ahal.

4.3.5.- Laneko istripuak

Osasun zaintza eta jakinarazpena Hezkuntza Saileko webgunean Segurtasun-Lan istripuak atalean, agertzen den eskemaren arabera egingo dira²⁰.

Ikastetxeko zuzendaritzak **istripu guztien erregistroa** eramango du, **bai baja eragiten dutenena bai baja eragiten ez dutenena**.

Ikastetxeko langileei egindako erasoak lan-istriputzat hartuko dira, nahita egindakoak izan edo nahi gabe egindakoak izan, eta horiek ere erregistroan sartuko dira. Amatasuna Babesteko Prozeduran, ikastetxean izandako istripuen nahiz gertaeren erregistroa eskatu ahal izango da.

4.3.6.-Laneko arriskuen prebentzioari buruzko informazioa

Informazioa entregatzeko eta erregistratzeko prozeduran ezarritakoari jarraituz, zuzendaritza-taldeak ikastetxeko lanpostuen arriskuei buruzko ebaluazioa eta larrialdi-plana emango dizkie ikastetxeko langileei.

4.4. DATU PERTSONALEN BABESA

Ikastetxeek ikasleen datu pertsonalak kudeatuko dituzte arau hauetan ezarritakoaren arabera: 2016/679 (EB) Erregelamendua, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari buruzkoa; eta 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa.

Ikastetxe publikoek eskolatzeko-prozesuan sortzen den informazioa kudeatuko dute, eta berori Hezkuntza Sailaren aplikazioen bitartez bilduko da. Era berean, ikastetxeak behartuta daude hezkuntza-komunitate osoa prestatzera datu pertsonalak tratatzearen oinarriko printzipioen eta arriskuen inguruan. Datuen titularrei hizkuntza ulerterrazean eman beharko dieten datuak babesteko daukaten politikaren eta horiek gordetzeko epearen berri.

Ikastetxeak datu horiek etengabe eguneratuta eduki behar ditu barne-prozesuen funtzionamendu egokirako. Beraz, ikasleak kontzientziatu behar ditu datuak aldatuz gero betiere horren berri eman dezaten, horiek eguneratu ahal izateko.

Ikastetxeek beren eginkizunak betetzeko tratatzen dituzten datu pertsonalak ez dira ikastetxearenak, baizik eta ikasleenak, haien senideenak, bertako langileenak edo ikastetxearekin harremanetan dauden beste pertsona fisiko batzuenak. Horiek dira beren informazio

²⁰ <https://www.euskadi.eus/langile-lapz-segurtasuna-lan-istripuak/web01-a2hsprl/eu/>



pertsonalaren benetako titularrak. Ikastetxeko langileek arduraz eta pribatutasuna eta intimitatea errespetatuz tratatu behar dituzte datu pertsonalak, ikasleen interesa eta babesa lehenetsita.

Erabiltzaileek eskubidea izango dute datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta beste norabaitera eramateko, baita haien trataera mugatzeko edo trataeraren aurka egiteko ere.

Hezkuntzaren arloan, bereziki garrantzitsua da ikasleen osasunari buruzko datuen tratamendua. Hala, adibidez, hezkuntza-premia bereziei buruzko datuak (adibidez, minusbaliotasunen bat), edo bestelakoak (hala nola alergiak eta intolerantziak), baita ikasleen txosten psikopedagogikoetan, etab. jasotako datuak ere ikasleen osasunari buruzko datutzat jotzen dira.

Baliteke ikastetxeek —zehazki, bertako langileek— jakin behar izatea ikasleek gaixotasun edo alergia jakin batzuk badituzten. Horretarako, informazio hori ahalik eta berme handienarekin tratatzeko neurriak hartuko dituzte.

Horregatik, eta eragindako ikasleen gurasoekin edo, hala badagokio, haien legezko tutoreekin adostuta, beharrezko protokoloak ezarri behar dira informazio hori egoki tratatzeko, bai ikastetxearen ohiko funtzionamenduan (ikasgeletako egonaldia, aisialdiko ordutegia, gorputz-hezkuntza, jantokia, erizaintza, ebaluazio psikopedagogikoa, etab.), bai ezohiko egoeretan (maisu-maistren edo tutoreen ordezkapenak, urteurren-ospakizunak, irteerak, udalekuak, etab.).

4.5.- IKASTETXEETAKO JABETZA INTELEKTUALA

Jabetza Intelektualari buruzko Legearen testu bategina onartzen duen eta gai horri buruz indarrean dauden lege-xedapenak erregularizatu, argitu eta harmonizatzen dituen apirilaren 12ko 1/1996 Legegintzako Errege Dekretuan ezarritakoa kontuan hartuta artikulatuko da obra zati txikien eta izaera plastiko edo fotografiko figuratiboko obra isolatuen erreprodukzioa, banaketa eta komunikazio publikoa (ikus, bereziki, 32. artikulua).

Vitoria-Gasteiz, 2021 uztailaren 21a.

Begoña Pedrosa Lobato
HEZKUNTZAKO SAILBURUORDEA