

# ESKOLA KIROLA

## 2020/2021 DIRU-LAGUNTZARAKO ESKABIDERAKO ESKULIBURUA

0. SARRERA ETA IDENTIFIKAZIOA	2
a) Erakundearen ordezkariaren ziurtagiria	2
b) NAN elektronikoa edo baliokidea	4
1. ESKABIDEAREN DATUAK	3
a) Datu orokorrak	3-5
b) Banku-helbideratzea	6
c) Erakundea sarrerak	7
d) Baimenak eta aitorpenak	8
2. ERANTSI DOKUMENTAZIOA	9
3. BIDALKETA ETA SINADURA	10
4. ONDOREN ERANTSI DOKUMENTAZIOA	11

## 0. SARRERA ETA IDENTIFIKAZIOA

Egoitzara **diru-laguntza eskatzera doan erakundearen ordezkariaren ziurtagiriaren bidez** sartu bazarete, pantaila honetan “.....ren izenean” aukera hautatu beharko duzue eta onartzea sakatu.

The screenshot shows a web interface with a dark header. The header contains the text 'SEDE ELECTRÓNICA' in white on a red background, followed by navigation links: 'CONOZCA LA SEDE', 'CATÁLOGO DE TRÁMITES', 'MIS GESTIONES', and 'SERVICIOS'. A search icon is also present. Below the header, the URL 'Bizkaia.eus > [1300]' is visible. The main content area is a white modal window titled 'Elegir intervinientes'. Inside the modal, there is a heading 'Elegir intervinientes' and a sub-heading 'Seleccione cómo va a actuar en este trámite'. Below this, there are two radio button options: 'En nombre de NOMSPRUEBA FLJOAP APFUO' (which is selected) and 'Como representante de terceras personas o entidades'. At the bottom of the modal, there are two red buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'. Below the modal, the background shows a grid of service categories: 'Autorizaciones y declaraciones', 'Teléfono', 'Móvil', 'Fax', 'Correo electrónico', and 'Confirmar correo electrónico'.

# 1. Eskabidearen datuak

Hurrengo pantaila agertuko zaizue, eta bertan erakundearen IFZ eta izena sartuko dira, zuzen-zuzenean, "Interesdunaren datuak"-en laukietan. "Harremanetarako datuak"-en laukietan, eskatzen diren datuak sartu behar dira. Ondoren, hurrengo botoia sakatu:

1 Eskabidearen datuak    2 Erantsi dokumentazioa    3 Bidalketa

Datu orokorrak

Banka helbideraketaren datua

Errenta entitatea

Baimenak eta aitortpenak

### Interesdunaren datuak

IFZ     Izen-deiturak edo sozietatearen izena

### Harremanetarako datuak

Telefonoa     Telefono mugikorra     Faxe

Posta elektronikoa     Egiatzatu posta elektronikoko helbidea

Gogoratu jakinarazpen eta komunikazioen abisua ekoizteko elektronikoen profileen adierazi duzun helbide elektronikoa jasoko dituzula.

Hurrengo

Egoitzara diru-laguntza eskatzera doan erakundearen ordezkari legez diharduen herritar baten NAN elektronikoa edo ziurtagiriaren bidez sartu bazarete, pantaila honetan "Hirugarren pertsonen edo ordezkarien ordezkari legez" aukera hautatu beharko duzue eta "INTERESDUNAREN DATUAK" en dagokion laukian DIRU-LAGUNTZA ESKATZEN DUEN ERAKUNDEAREN (eta ordezkatzeko ari zareten) IFZ jarri beharko da. Izenaren / Sozietatearen izenaren datuak automatikoki agertuko dira.

SEDE ELECTRÓNICA | CONOZCA LA SEDE | CATÁLOGO DE TRÁMITES | MIS GESTIONES | SERVICIOS | (?)

### Elegir intervinientes

Seleccione cómo va a actuar en este trámite

En nombre de NOMBPRUEBA FIJOAP APFUJO

Como representante de terceras personas o entidades

### Datos de la persona interesada

Por favor, introduzca sus datos tal y como figuran en su DNI o documento equivalente

NIF \*

12457858F

Nombre / Razón Social \*

NombreInteresado

Apellido 1

Apellido1Interesado

Apellido 2

Apellido2Interesado

Aceptar Cancelar

Ondoren pantaila hau agertuko da, eta bertan automatikoko beteko dira “Interesdunaren datuak” atalari (gogora ezazue diru-laguntza eskatzen duen erakundearen datuak izan behar direla) eta “Ordezkararen datuak” atalari dagozkion datuak, eta bakarrik bete beharko dituzue “Harremanetarako datuak” atalean eskatzen zaizkizuen datuak. Halaber, erakunde eskatzailearen izenean diharduzuen ordezkari-tza egiaztatzen duen agiria ere erantsi beharko duzue. Behin betetakoan, “hurrengoa” botoia sakatu behar duzue.

**Intervinientes**

---

**Datos de la persona interesada**

NIF: 12457858F      Nombre y apellidos o razón social: NOMBREINTERESADO APELLIDO1INTERESADO APELLIDO2INTERESADO

**Datos de la persona representante**

NIF: 22745672Y      Nombre y apellidos o razón social: NOMBPRUEBA FIJOAP APFIJO

**Datos de contacto**

Teléfono:      Móvil: 653879852      Fax:

Correo electrónico: FIJOAPAPFIJO@gmail.com      Confirmar correo electrónico: FIJOAPAPFIJO@gmail.com

Recuerde que los mensajes de aviso de notificación y comunicación los recibirá en la cuenta de correo electrónico que haya indicado en su perfil de sede electrónica.

**Acreditar representación**

Documento	Adjuntar
Documento acreditativo de poder suficiente	↑

**Guardar borrador**      **Siguiente**

Datu orokorrak bete ondoren, banku-helbideratzeari buruzko datuen pantailarekin jarraituko dugu. IBAN laukian, diru-laguntzaren ordainketa non egin behar zaizuen, **erakunde eskatzailearen izenean dagoen kontuaren zenbakia**, adierazi beharko duzue. “Banku-helbideratzearen fitxa” bakarrik erantsi beharko da aurretik erantsi ez den kasuetan (erakundeak aurretik kontu-zenbaki horretan BFAren diru-laguntzaren bat jaso badu, ez duzue bete behar). Diru-laguntzarako eskabidea egiteko orduan, banku-erakundeak fitxa hori bete badizue, hari erantsi ahal izango diozue “2. Erantsi dokumentazioa” fitxan.

Ez baduzue, berriz, inprimatu, bete eta kontua duzuen banku-erakundera eraman dezakezue, bete eta sina dezan. **Fitxa bete ondoren, berriro egoitza elektronikoa sartu beharko zarete eta hartan erantsi, eskuliburu honen 10. orrialdean azaltzen den moduan.**

1 Eskabidearen datuak 2 Erantsi dokumentazioa 3 Bidalketa

Datu orokorrak ✓  
Banka helbideraketaren datua  
Errenta entitatea  
Baimenak eta aitortpenak

Abonu kontua

**Kontu korrantearen titularra erakunde eskatzailea izan behar da**

IBAN

[Banka helbideraketaren fitxa inprimatu](#)

Erakunde eskatzailearen banka helbideraketaren fitxa ez da erantsi behar BFAko beste deialdi batean aurkeztu eta aldaketarik jaso ez badu.

Aurrekoa Hurrengoa

Banku-helbideratzeari buruzko datuak bete ondoren, "Sarrera-erakundea" pantailan sartuko gara, eta bertan erakundearentzat aurreikusitako urteko diru-sarreraren kopuru osoa jarri beharko da. Ondoren, hurrengo botoia sakatu:

1 Eskabidearen datuak    2 Erantsi dokumentazioa    3 Bidalketa

Datu orokorrak ✓  
Banka helbideraketaren datuak  
Errenta entitatea  
Baimenak eta aitopenak

**DATU ESPEZIFIKOAK**  
**(Bizkaiko Gardentasunari buruzko otsailaren 17ko 1/2016 Foru Arauaren 2. artikulua)**

Erakundeak urtean aurreikusten dituen sarreak, guztira ⓘ

Aurrekoa    Hurrengo

“Baimena eta aitortpenak” izenburuko hurrengo pantailan aitortpen hauek irakurri eta klikatu beharko dituzue:

1 Eskabidearen datuak    2 Erantsi dokumentazioa    3 Bidalketa

Datu orokorrak ✓  
Banka helbideraketaren datuak ✓  
Errenta entitateak ✓  
Baimenak eta aitortpenak

### BAIMENAK ETA AITORTPENAK

Interesdunak, jarduten duen ordezkariaren arabera, BAIMENA ematen dio foru zerbitzu kudeatzaileari, oinarri arautzaileen 11.2 eta 13.3. oinarrietan ezarritakoaren arabera, Ogasunaren eta Gizarte Segurantzaren ziurtagiriak eskatzeko, Diru-laguntzei buruzko maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 21.3 artikuluan ezarritako ondorioetarako.

- Eskatzaileak adierazten du ez dagoela onuraduna izateko ezein debekutan sartuta. Debeku horiek maiatzaren 31ko 5/2005 Foru Arauko 12. artikuluko 2. eta 3. puntuetan daude zehaztuta.
- Eskatzaileak adierazi du ez duela zehapen irmorik izan administrazio-bidean, edo lan-arloan edo zigor-arloan, berdintasunerako eskubidea eta sexu-diskriminaziorik eza urratzeagatik, eta betetzen dituela ondoretarako aplikatzeko den arautegian berdintasunari buruz ezarritako betebeharrak.
- Eskatzaileak adierazten du proiektu hau egiteko ez diola beste diru-laguntzarik eskatu beste erakunde publiko edo pribatu bati.
- Eskatzaileak adierazten du proiektu hau egiteko diru-laguntza eskatu diela beheko entitate eta/edo erakunde hauei:

Entitatea/Erakundea	Zenbatekoa	Egoera
Ez daude edukirik		

Gehitu

Aurrekoa    Hurrengo



## 2. Erantsi dokumentazioa

Ondoren “Erantsi dokumentazioa” fitxara joango gara. Adierazten diren dokumentuak **ez dira nahitaezkoak** eta, aurretik aurkeztu ez badira, kasu hauetan sartu ahal izango dira:

- a) % 33ko edo hortik gorako desgaitasuna dela-eta diru-laguntza handiagoa jaso dezaketen teknikari eta jokalarien kasuan.
- d) Kudeaketa integralaren hobekuntzarekin lotuta dauden erakunde ofizialek emandako ziurtagiriak (bikaintasunarekiko konpromisoaren diploma ez badira soilik) dituzten erakundeak.
- c) Banku-helbideratzearen fitxa bakarrik erantsi beharko da aurretik erantsi ez den kasuetan (erakundeak aurretik kontu-zenbaki horretan BFAREN diru-laguntzaren bat jaso badu, ez duzue bete behar).

1 Eskabidearen datuak    2 Erantsi dokumentazioa    3 Bidalketa

### Aurkeztu beharreko dokumentazioa

Dokumentua	Erantsi
desgaitasun-graduaren egiaztatzeko agiria	
Kudeaketa integralaren hobekuntzako ziurtagiria - (soilik ez badira bikaintasunarekiko konpromisoarenak)	

### 3. Bidalketa eta sinadura.

Azkenean, "bidalketa eta sinadura" fitxan diru-laguntzarako eskabidearen datu guztiak jasotzen dituen laburpena agertuko da. Behin datu horiek zuzenak direla egiaztatu eta gero, "sinatu" botoia sakatu eta berriz sartu zuen pasahitza. Dena behar bezala joan bada, pdf fitxategi bat eskuratuko duzue, dagokion erregistro-zenbakiarekin.

1473 - Eskola kiroleko programa eta HEZIKI: diru laguntza.

1473 Programa de Deporte Escolar y HEZIKI: subvenciones.



#### ESKABIDEAREN HASIERA INICIO SOLICITUD

Datu eskaerak / Datos solicitud

Datu orokorrak / Datos generales

Interesdunaren datuak / Datos de la persona interesada

IFZ/NIF

Izen-abizenak edo sozietatearen izena / Apellidos y nombre o razón social

NOMBREINTERESADO APELLIDO1INTERESADO APELLIDO2INTERESADO

## 4. Diru-laguntzarako eskabidearen ondoren erantsi dokumentazioa

Diru-laguntzarako eskabidearekin batera aurkez daitezkeen **agirietako bat erantsi ezin izan baduzue** (adibidez: ordezkartzaren egiaztapena, banka-helbideratzearen fitxa...), ondoren erantsi ahal izango duzue. Horretarako, “2020-2021 denboraldian Bizkaiko Eskola Kirola programaren barruan sartuta dauden lehiatzeko kirol jardueretan eta/edo Heziki hezkuntza-jardueran parte hartzen duten erakundeentzako foru diru-laguntzak” deritzon prozeduran sartu beharko zarete, egoitza elektronikoan: (<https://www.ebizkaia.eus/es/inicio>).

The screenshot shows the Bizkaia.es website interface. At the top, there is a navigation bar with 'SEDE ELECTRÓNICA', 'CONOZCA LA SEDE', 'CATÁLOGO DE TRÁMITES', 'MIS GESTIONES', and 'SERVICIOS'. Below this, there is a section for 'Subvenciones forales destinadas a la organización de eventos deportivos federados por parte de clubes y entidades deportivas de Bizkaia durante el año 2019'. The page is divided into sections for 'Formularios y documentación a aportar', 'Solicitud', 'Justificación', and 'Aportación de documentación'. The 'Aportación de documentación' section is circled in red, and a red arrow points from it towards the 'Baimen sistema' icon on the right.

### Dokumentazioaren ekarpena

Izapidetzea

Elektronikoa **IZAPIDETU** →

Baimen sistema

