*(herria eta data)*

Bazkide agurgarriok,

(Eskola edo Institutuaren izena) GURASO ELKARTEA estatutuak aldatu beharrean dago, (arrazoia azaldu)

Estatutuen proposamena idazkaritza ondoko iragarki taulan egongo dira ikusgai 2014ko ............(a)ren ........tik ........ra bitartean eta epe horretan emendakinak aurkeztu ahal izango dira. Estatutuetako 40. Artikuluak dioenez, emendakinak bakarka edo taldean aurkeztu ahal izango dira, beti ere idatziz, eta testu alternatiboa jasoko dute. Idazkaritzan aurkeztu beharko dira ........rako ( gutxienez asamblada baino aste bete lehenago)

Estatutuen azken testua ....................(a)ren ..........an egingo den IGEaren Ezohiko Batzarrean onartuko da (batzar deia atxikitzen da).

Agur bero bat,

**Ezohiko Asanblada deia**

Honen bidez, IGEaren **Ezohiko Asanblada orokorrera** dei egiten dugu

**Data:** 2016ko ....................(a)ren .............. an

**Ordua:** 14:00etan lehenengo deialdia, 14:15etan bigarren deialdia

**Lekua:**

**Gai ordena:**

* Aurreko akta irakurri eta onartu.
* Estatutuak berriztea
* Erregu galderak

(Municipio y fecha)

Estimados socios y socias,

La ASOCIACIÓN DE PADRES Y MADRES DE ALUMNOS Y ALUMNAS DEL (denominación del centro escolar) procede a modificar los estatutos (explicar el motivo).

Los estatutos estarán disponibles en el tablón de anuncios o donde considereis junto a la secretaría de la escuela del … al ... de .............…. de 2014 para formular enmiendas. El  artículo 40 de los estatutos dice que las enmiendas podrán ser formuladas individualmente o colectivamente, se harán por escrito y  contendrán la alternativa al texto propuesto. Deben de estar en poder de la secretaria  antes del … de ............. ( esta fecha ha de 8 dias antes de la asamblea).

El texto definitivo se aprobará en la Asamblea Extraordinaria que celebrará

el ......... de .............. de 2014.(se adjunta orden del día).

Un saludo,

**Convocatoria de Asamblea Extraordinaria**

Por la presente convocamos a los socios y socias a la **Asamblea General Extraordinaria**

**Fecha:** ............ de..................... de 2014

**Hora:** 14:00h primera convocatória, 14:15h segunda convocatória

**Lugar:**

**Orden del día:**

* Lectura y aprobación del acta anterior.
* Renovación de estatutos
* Ruegos y preguntas.